



VYSOKÉ UČENÍ TECHNICKÉ V BRNĚ
BRNO UNIVERSITY OF TECHNOLOGY



FAKULTA PODNIKATELSKÁ
ÚSTAV MANAGEMENTU

FACULTY OF BUSINESS AND MANAGEMENT
INSTITUTE OF MANAGEMENT

NÁVRH EKONOMICKÉHO INFORMAČNÍHO SYSTÉMU PRO VEDENÍ ÚČETNICTVÍ V PODNIKU AIRCONDITION.CZ, S.R.O.

PROPOSAL OF THE ECONOMIC INFORMATION SYSTEM FOR COMPANY ACCOUNTING IN
THE COMPANY AIRCONDITION.CZ, S.R.O.

BAKALÁŘSKÁ PRÁCE
BACHELOR'S THESIS

AUTOR PRÁCE
AUTHOR

ŠÁRKA POSPÍŠILOVÁ

VEDOUCÍ PRÁCE
SUPERVISOR

Ing. MARIE JAKUBCOVÁ, Ph.D.

BRNO 2012

ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

Pospíšilová Šárka

Ekonomika a procesní management (6208R161)

Ředitel ústavu Vám v souladu se zákonem č.111/1998 o vysokých školách, Studijním a zkušebním řádem VUT v Brně a Směrnicí děkana pro realizaci bakalářských a magisterských studijních programů zadává bakalářskou práci s názvem:

**Návrh ekonomického informačního systému pro vedení účetnictví v podniku
AIRCONDITION.CZ, s.r.o.**

v anglickém jazyce:

**Proposal of the Economic Information System for Company Accounting in the Company
AIRCONDITION.CZ, s.r.o.**

Pokyny pro vypracování:

Úvod

Vymezení problému a cíle práce

Teoretická východiska práce

Analýza problému a současné situace

Vlastní návrhy řešení, přínos návrhů řešení

Závěr

Seznam použité literatury

Přílohy

Seznam odborné literatury:

- BASL, J., BLAŽÍČEK, R. Podnikové informační systémy. 2. vyd. Havlíčkův Brod : Grada Publishing, 2008. 283 s. ISBN 978-80-267-2279-5.
- BÉBR, R., DOUCEK, P. Informační systémy pro podporu manažerské práce. 1. vyd. Praha : Professional publishing, 2005. 223 s. ISBN 80-86419-79-7.
- GÁLA, L., POUR, J. a TOMAN, P. Podniková informatika. 1. vyd. Havlíčkův Brod : Grada Publishing, 2006. 482 s. ISBN 80-247-12-78-4.
- RYNEŠ, P. Podvojný účetnictví a účetní závěrka 2010. 10. aktualizované vyd. Olomouc : Anag, 2010. 992 s. ISBN 978-80-7263-580-1.
- SKRBEK, J., ANTLOVÁ, K. Podnikatelská informatika. Liberec : Technická univerzita v Liberci, 2008. 178 s. ISBN 978-80-7372-269-9.

Vedoucí bakalářské práce: Ing. Marie Jakubcová, Ph.D.

Termín odevzdání bakalářské práce je stanoven časovým plánem akademického roku 2011/2012.

L.S.

PhDr. Martina Rašticová, Ph.D.
Ředitel ústavu

doc. RNDr. Anna Putnová, Ph.D., MBA
Děkan fakulty

V Brně, dne 22.04.2012

ABSTRAKT

Bakalářská práce se zabývá problematikou ekonomických informačních systémů používaných pro vedení účetnictví. Akcent je zaměřen na analýzu stávajícího ekonomického informačního systému používaného v podniku AIRCONDITION.CZ, s.r.o. K provedení analýzy je použito dotazníkové šetření doplněné osobními rozhovory, vše realizované za účelem identifikace kladů, záporů i požadavků kladených na účetní ekonomický informační systém. Na základě získaných výsledků provedené analýzy je navrženo optimální řešení zlepšení stávajícího stavu.

ABSTRACT

Main issue of this thesis deals with economic information systems used for accounting. It is aimed to analyse current economic information system used in AIRCONDITION.CZ, s.r.o. There was used a survey combined with interviews to analyse strengths, weaknesses and demands of accounting information system. There are suggested optimal solutions for current situation based on this analysis.

KLÍČOVÁ SLOVA

Účetnictví, Informační systém, Ekonomický informační systém, Software, Saatyho metoda

KEY WORDS

Accounting, Information system, Economic information system, Software, Saaty's method

BIBLIOGRAFICKÉ CITACE

POSPÍŠILOVÁ, Š. *Návrh ekonomického informačního systému pro vedení účetnictví v podniku AIRCONDITION.CZ, s.r.o.*. Brno: Vysoké učení technické v Brně, Fakulta podnikatelská, 2012. 61 s. Vedoucí bakalářské práce Ing. Marie Jakubcová, Ph.D.

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji, že předložená bakalářská práce je původní a zpracovala jsem ji samostatně.
Prohlašuji, že citace použitých pramenů je úplná, že jsem ve své práci neporušila autorská práva (ve smyslu Zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském a o právech souvisejících s právem autorským).

V Brně dne 28. května 2012

.....
Šárka Pospíšilová

PODĚKOVÁNÍ

Tímto bych chtěla poděkovat paní Ing. Marii Jakubcové, Ph.D. za odborné vedení a cenné rady, které mi poskytla při zpracování bakalářské práce.

OBSAH

ÚVOD.....	10
1 CÍL	11
2 ÚČETNICTVÍ A MOŽNOSTI JEHO ZPRACOVÁNÍ.....	12
2.1 Legislativní úprava účetnictví.....	12
2.2 Historie účetnictví.....	13
2.3 Základní pojmy	14
2.4 Finanční účetnictví.....	17
2.5 Techniky zpracování účetnictví	18
2.5.1 Zpracování účetnictví ručně bez použití technických prostředků	18
2.5.2 Zpracování účetnictví elektronicky	19
2.6 Informační systém pro vedení účetnictví.....	20
2.6.1 Informace	20
2.6.2 Informatika.....	21
2.6.3 Informační systémy.....	21
2.6.4 Metody hodnocení efektivnosti informačních systémů z hlediska nákladů.....	22
2.6.5 Metody hodnocení efektivnosti informačních systémů z hlediska užitého výběrového kritéria	23
3 ANALÝZA SOUČASNÉHO EKONOMICKÉHO INFORMAČNÍHO SYSTÉMU V PODNIKU AIRCONDITION.CZ, S. R. O.....	25
3.1 Charakteristika společnosti	25
3.1.1 Předmět podnikání a nabídka služeb	25
3.1.2 Organizační struktura.....	26
3.2 SWOT analýza společnosti AIRCONDITION.CZ.....	27
3.3 Analýza současného ekonomického informačního systému POHODA....	28
3.3.1 Analýza nákladů	29
3.3.2 Dotazníkové šetření	30
3.3.3 Evidence účetních dokladů	33
3.3.4 Evidence objednávek	35

4	NÁVRH NA ZAVEDENÍ EKONOMICKÉHO INFORMAČNÍHO SYSTÉMU	37
4.1	Možnosti řešení.....	37
4.2	Nový ekonomický informační systém	37
4.2.1	ABRA G2	38
4.2.2	Money S3.....	39
4.2.3	POHODA E1	42
4.3	Komparace systémů.....	43
4.3.1	ABRA G2	43
4.3.2	Money S3 Premium	44
4.3.3	POHODA E1 Komplet	45
4.3.4	Analýza nákladů na ekonomický systém dle metody TCO	46
4.3.5	Hodnocení a výběr ekonomického systému za pomoci metod...	46
4.4	Vyhodnocení	49
4.4.1	Charakteristika rozšířených funkcí POHODY Komplet E1	50
4.4.2	Návrh změn.....	52
4.5	Stávající ekonomický informační systém POHODA Komplet	55
	ZÁVĚR	56
	SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY	58
	SEZNAM OBRÁZKŮ	61
	SEZNAM TABULEK.....	61
	SEZNAM GRAFŮ	61
	SEZNAM PŘÍLOH.....	61

ÚVOD

Díky rozmachu informačních technologií se klade čím dál větší důraz na znalost ekonomických informačních systémů. Význam informačních technologií v podnikání stále roste a jejich znalost poskytuje konkurenční výhodu. Moderní doba se nebude ve vývoji vracet, ale naopak půjde stále více dopředu a je nutné s ní držet krok. Vyžaduje, věnovat pozornost ekonomickým informačním systémům, a to platí i pro oblast účetnictví.

Účetnictví se stalo nezbytnou součástí podnikání, a to už pochopili lidé minimálně od počátku 15. století (Podvojný účetnictví, 2010, s. 16). Postupem času se vyvíjely techniky jeho zpracování a od zaznamenávání ručně se přechází na trvanlivější způsob elektronicky. V dnešní moderní době se už převážně veškeré účetnictví spravuje elektronicky za pomoci různých podpůrných informačních systémů. Moderní informační systémy musí rychle reagovat na změny, týkající se vývoje informačních technologií. Proto informačních systémů, které se zabývají správou účetnictví, je na trhu už velké množství.

S růstem počtu podnikatelů roste potřeba softwarů pro podporu účetnictví. Tak jako každý software se něčím liší, tak i uživatel s jeho požadavky. Proto každý návrh na vylepšení informačního systému nebo jeho úpravu tzv. „ušitím na míru“ uživatele, přináší nezměrné výhody a ulehčení práce. Téma, návrh ekonomického informačního systému pro vedení účetnictví, se jeví jako aktuální a vhodné k řešení.

1 CÍL

Cílem bakalářské práce je navrhnout změny vedoucí ke zlepšení stávajícího ekonomického informačního systému pro vedení účetnictví ve vybraném podniku AIRCONDITION.CZ. K dosažení tohoto cíle je nezbytné provést analýzu stávajícího informačního systému používaného pro zajištění předmětu účetnictví. Analýza stávajících ekonomického informačního systému používaného pro vedení účetnictví je provedena prostřednictvím dotazníkového šetření doplněného osobními rozhovory. Získané výsledky na základě provedené analýzy jsou vyhodnoceny a slovně interpretovány s akcentem na zdůraznění slabých a silných stránek ekonomického informačního systému. O získané výsledky provedené analýzy se opírá následná návrhová část vedoucí k dosažení stanoveného cíle předložené bakalářskou prací.

2 ÚČETNICTVÍ A MOŽNOSTI JEHO ZPRACOVÁNÍ

Účetnictví lze dle § 4 Zákona o účetnictví považovat za uspořádaný systém informací, v němž se v peněžních jednotkách vyjadřuje ekonomická charakteristika činnosti účetních jednotek.

Účetní jednotkou jsou podle § 1 odstavce 2 Zákona o účetnictví jak všechny právnické osoby, tak i např. zahraniční osoby, které podnikají na území České republiky, fyzické osoby, které jsou jako podnikatelé zapsány v obchodním rejstříku či ostatní fyzické osoby, které vedou účetnictví na základě svého rozhodnutí nebo jim to ukládá zvláštní právní předpis.

Při vedení účetnictví mají účetní jednotky povinnost vycházet z platného legislativního rámce, který je tvořen zákonem o účetnictví, vyhlášky vydávané Ministerstvem financí, Českými účetními standardy a jinými právními předpisy.

2.1 Legislativní úprava účetnictví

Obecně lze říci, že: „Účetnictví podnikatelských subjektů v České republice je upraveno soustavou předpisů na úrovni zákonů a norem, které navazují na jiné věcně právní předpisy a zákony. Tyto normy ve svém komplexu vytvářejí účetní systém. Základním kamenem účetního systému České republiky je zákon o účetnictví a v některých aspektech také obchodní zákoník. Dále na tyto dva pilíře navazuje celá řada dalších zákonů a norem, které jsou věcným základem pro účetnictví.“ (RYNEŠ, 2011, s. 11)

Základní předpisy upravující účetnictví tedy jsou:

1. Zákon o účetnictví

Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví se zabývá obecnými ustanoveními, definuje předmět, rozsah a způsob vedení účetnictví, dále definuje základní pojmy z oblasti účetnictví, jako jsou účetní doklady, účetní zápisy, účetní knihy aj. (RYNEŠ, 2011, s. 11).

2. Vyhlášky vydávané Ministerstvem financí k zákonu o účetnictví

V oblasti účetní lze zmínit vyhlášku č. 500/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o účetnictví pro účetní jednotky, které jsou podnikateli účtujícími v soustavě podvojného účetnictví. Podrobněji ustanovuje zejména účetní závěrku, směrnou účtovou osnovu a účetní metody. (RYNEŠ, 2011, s. 11)

3. České účetní standardy

Dle § 36 Zákona o účetnictví vydává Ministerstvo financí České účetní standardy pro dosažení souladu při používání účetních metod účetními jednotkami a pro zajištění vyšší míry srovnatelnosti účetních závěrek. Standardy stanoví zejména bližší popis účetních metod a postupů účtování. Použití standardů účetními jednotkami se považuje za naplnění účetních metod podle zákona o účetnictví a věrného a poctivého obrazu předmětu účetnictví. Vydání standardů oznamuje ministerstvo ve Finančním zpravodaji. Ministerstvo vede registr vydaných standardů.

4. Ostatní právní předpisy

Z právních předpisů, které jsou úzce spojeny s problematikou účetní, lze zmínit například zákon o daních z příjmu, zákon o rezervách pro zjištění základu daně z příjmu, zákon o cenných papírech aj. (RYNEŠ, 2011, s. 11).

2.2 Historie účetnictví

Základní stavební kameny účetnictví jsou uvažovány v italských městských státech, ve kterých se účetnictví používalo v praxi, postupně vyvíjelo a zdokonalovalo (Podvojně účetnictví, 2010, s. 16). „*Vznik účetnictví nelze přesně datovat. Poprvé bylo písemně popsáno v roce 1494 v knize italského mnicha Luca Pacioliho.*“ (Podvojně účetnictví, 2010, s. 16)

Z prvotních účetních dokumentů je možné však usuzovat, že původní příčinou vzniku účetnictví byla potřeba sledovat průběh hospodaření, závazky a pohledávky. Tedy účetnictví bylo v první fázi zaměřeno pouze pro potřeby podnikatele. (Podvojně účetnictví, 2010, s. 16)

Postupem času se zjistilo, že informace z účetnictví využije nejen majitel, ale slouží i jako důkazní prostředek například při vedení sporů. Kromě toho také slouží i pro účely daňové. Proto se ustanovuje povinnost vést řádně účetnictví pomocí zápisů do účetních knih i povinnost uchovávat tyto knihy. (Podvojně účetnictví, 2010, s. 16)

Později dochází k rozšíření podnikání formou akciových společností. U takto velkých podniků se stalo účetnictví důležitým nástrojem k ochraně majetku i jako prostředek kontroly. (Podvojně účetnictví, 2010, s. 17)

Účetnictví začalo plnit ne jednu důležitou funkci, a tomu je tak až dodnes.

Pro zajištění všech funkcí, které v současné době účetnictví plní, je nutné, aby účetní jednotky účtovaly dle § 2 Zákona o účetnictví o stavu a pohybu majetku a jiných aktiv, závazků a jiných pasiv, dále o nákladech a výnosech a o výsledku hospodaření. Tedy dnešní podoba účetnictví vyžaduje dodržovat účtování o předmětu účetnictví.

2.3 Základní pojmy

Pro ucelení informací je nutné zmínit základní pojmy z oblasti účetní, jako účetní období, účetní záznamy a jiné písemnosti, účetní knihy, náklady, výnosy a příjmy, výdaje.

Účetní období

Podle § 3 odst. 2 Zákona o účetnictví se za účetní období považuje nepřetržitě po sobě jdoucích dvanáct měsíců, pokud není jinak stanoveno. Účetní období se buď shoduje s kalendářním rokem, nebo je rokem hospodářským. Tedy hospodářským rokem je účetní období, které začíná vždy první den jiného měsíce než je leden. Účetní období může být kratší či delší než dvanáct měsíců při změně účetního období.

Účetní zápisy

Dle § 12 Zákona o účetnictví jsou účetní zápisy účetními záznamy. Účetní jednotka je povinna provádět účetní zápisy v průběhu účetního období a na základě vyhotoveného

účetního dokladu do účetních knih. K účetnímu zápisu musí být připojen podpisový záznam osoby odpovědné za jeho provedení, není-li shodný s podpisem osoby odpovědné za jeho zaúčtování. V dnešní době se může jednat i o podpis elektronický.

Účetní knihy

Účetní jednotky účtují podle § 13 odst. 1 Zákona o účetnictví:

- v **deníku**, v němž jsou účetní zápisy uspořádány chronologicky (z hlediska časového). Prokazuje se jím zaúčtování všech účetních případů v účetním období.
- v **hlavní knize**, v níž se účetní zápisy uspořádají systematicky (z hlediska věcného). Hlavní kniha zahrnuje syntetické účty podle účtového rozvrhu, které obsahují minimálně informace o počátečních zůstatcích na účtech, souhrnné obraty strany Má dáti a Dal účtů a konečné zůstatky účtů.
- v **knihách analytických účtů**, v nichž se podrobně rozvádějí účetní zápisy hlavní knihy. V těchto knihách se užívá vyjádření v peněžních jednotkách. Peněžní částky v knihách analytických účtů musí odpovídat příslušným souhrnným částkám obrátů nebo zůstatků syntetických účtů, k nimž se tyto účty vedou.
- v **knihách podrozvahových účtů**, ve kterých se uvádějí účetní zápisy, které se neuvádí v deníku a v hlavní knize.

Účtový rozvrh

Účtový rozvrh vychází ze směrné účtové osnovy a podle § 14 odst. 2 Zákona o účetnictví má každá účetní jednotka povinnost účtový rozvrh sestavit. Musí obsahovat všechny účty potřebné k zaúčtování všech účetních případů a k sestavení účetní závěrky. Účtový rozvrh se sestavuje pro každé účetní období a v průběhu je ho možné doplňovat.

Náklady

Náklady obecně vyjadřují vynaložení hospodářských prostředků a práce v peněžních jednotkách. Vznikají v důsledku podnikatelské činnosti. Pro podnik představují souhrn spotřebovaných prostředků a práce za určité období (Podvojný účetnictví, 2010, s. 20).

Náklady se dají členit podle několika hledisek (Podvojný účetnictví, 2010, s. 21) :

- **podle druhu** – sleduje prvotní náklady, náklady při vstupu do hospodářské činnosti.
- **podle struktury výsledku hospodaření** – členění nákladů podle účelu, finanční účetnictví v rámci účelového členění používá další dělení nákladů na náklady provozní, finanční a mimořádné.
- **kalkulační hledisko** – dělí náklady na přímé a nepřímé
- **daňové hledisko** – vychází ze zákona o daních z příjmu a člení náklady na daňově účinné a daňově neúčinné

Výdaje

Výdaje vyjadřují úbytek peněz v pokladně nebo na bankovním účtu za nákup či užité služby. Není zde rozhodující okamžik vzniku nákladů, ale okamžik jejich úhrady. (ŠTOHL, 2007, s. 7)

Výnosy

Výnosy vyjadřují výkony podniku v peněžních jednotkách. Pro podnik představují vyjádření úspěšnosti, úhradu nákladů a zisk. (Podvojný účetnictví, 2010, s. 22)

Výnosy se také dají členit podle několika hledisek (Podvojný účetnictví, 2010, s. 21) :

- **podle druhu**
- **podle struktury výsledku hospodaření** – členění výnosů podle účelu, finanční účetnictví i v rámci účelového členění výnosů používá další dělení výnosů na provozní, finanční a mimořádné.
- **daňové hledisko**

Příjmy

Příjmy vyjadřují přijaté peníze v pokladně nebo na bankovním účtu za prodané výrobky či poskytnuté služby. Není zde rozhodující okamžik provedení výkonu, ale okamžik zaplacení. (ŠTOHL, 2007, s. 7)

2.4 Finanční účetnictví

Jiná doba a odlišní lidé kladly různé požadavky, proto došlo k rozdělení účetnictví na odvětví (Podvojně účetnictví, 2010, s. 17):

- **účetnictví finanční** – podává ucelený soubor informací o podnikových skutečnostech, podléhá právní regulaci. Výstupem finančního účetnictví jsou účetní výkazy určené především pro externí uživatele.
- **účetnictví manažerské** – podává informace důležité pro řízení firmy např. kalkulace vlastních nákladů, rozpočetnictví. Manažerské účetnictví není právně upravováno. Výstupem manažerského účetnictví jsou výkazy, které jsou především určené pro vedení podniku a jsou důvěrné.
- **účetnictví vnitropodnikové** – je součástí účetnictví manažerského, patří sem například účtování o nákladech a výnosech.

Pro zpracování bakalářské práce se vychází z účetnictví finančního, které upravuje Zákon o účetnictví a dívá se na účetnictví jako celek.

Finanční účetnictví je nutné vést řádně, proto Zákon o účetnictví ustanovuje, pro zajištění věrného a poctivého vedení účetnictví, povinnosti účetní jednotce.

Z § 8 Zákona o účetnictví vyplývá, že účetní jednotky jsou povinny vést účetnictví:

- **správné**, jestliže účetní jednotka vede účetnictví tak, že to neodporuje zákonu o účetnictví a ostatním právním předpisům.
- **úplné**, jestliže účetní jednotka zaúčtovala v účetním období v účetních knihách všechny účetní případy.
- **průkazné**, jestliže všechny účetní záznamy tohoto účetnictví jsou průkazné (doloženo průkaznými účetními záznamy např. účetními doklady) a účetní jednotka provedla inventarizaci.
- **srozumitelné**, jestliže umožňuje jednotlivě i v souvislostech spolehlivě a jednoznačně určit obsah účetních případů a obsah účetních záznamů.
- **přehledné**
- **trvalé**, jestliže účetní jednotka je schopna plnit povinnosti spojené s úschovou a zpracováním účetních záznamů.

Zákon dále účetní jednotce ukládá povinnost vést jedno účetnictví za účetní jednotku jako celek, vést účetnictví jako soustavu účetních záznamů a vést účetnictví v peněžních jednotkách české měny (Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, 2011, s. 7).

Paragraf 4 odstavce 8 Zákona o účetnictví uvádí, že účetní jednotka je povinna dodržovat při vedení účetnictví zejména směrnou účtovou osnovu.

Řádné finanční účetnictví je také pouze v případě, že je doloženo veškerými účetními doklady. Podle § 11 jsou účetní doklady průkazné účetní záznamy, které musí obsahovat označení účetního dokladu, obsah účetního dokladu, účastníky, peněžní částku, okamžik vyhotovení, uskutečnění účetního případu a podpisový záznam.

2.5 Techniky zpracování účetnictví

Ze Zákona o účetnictví vyplívá z § 4 odst. 10, že účetní jednotky jsou povinny vést účetnictví jako soustavu účetních záznamů, přitom mohou použít technických prostředků, nosičů informací a programového vybavení.

„Tradiční postupy v účetnictví založené na písemné (listinné) podobě jsou i v novém pojetí akceptovány.“ (RYNEŠ, 2011, s. 49)

Tedy rozlišujeme dvě techniky zpracování účetnictví:

- ručně
- elektronicky

2.5.1 Zpracování účetnictví ručně bez použití technických prostředků

Od tradičního způsobu vedení účetnictví se pomalu upouští a účetnictví ručně se vede ještě převážně v menších podnicích především tam, kde se nevyplatí kupovat vhodný účetní program nebo tam, kde přechod na elektronické vedení by znamenal mnohem více práce a potíží.

Při ručním zpracování účetnictví se vedou účetní knihy (Podvojně účetnictví, 2010, s. 31):

- ***na volných listech***

Při vedení účetních knih na volných listech je nutné vést seznam volných listů, aby mohla být kdykoli prokázána úplnost účetních knih. Jednotlivé listy se musí nadepsat tak, aby bylo jasné ke kterému účetnímu období, a knize se týká.

- ***ve vázaných knihách***

Při použití vázaných knih je nutné každou knihu označit jejím názvem: Deník, Hlavní kniha a obdobím kterého se týká. Před zahájením účtování je nutné všechny listy očíslovat a počet očíslovaných listů do knihy zaznamenat.

Účetní záznamy se vedou v listinné formě, to znamená, že jsou vlastnoručně sepsány na papír osobou odpovědnou. Také to může být záznam provedený psacím strojem (RYNEŠ, 2011, s. 51). „*Účetní zápisy se provádějí, tak aby se zabránilo jejich případnému dodatečnému doplňování, změnám a úpravám. Volné řádky nebo prázdné plochy mezi jednotlivými účetními zápisy se proškrtnou.*“ (Podvojně účetnictví, 2010, s. 31)

2.5.2 Zpracování účetnictví elektronicky

Pokud se účetní jednotka rozhodne využít možnosti technického zpracování účetních záznamů, musí tomu podřídit veškeré vedení svého účetnictví (RYNEŠ, 2011, s. 49).

Použití elektronických prostředků k vedení účetnictví musí umožnit výstup údajů v písemné formě (Podvojně účetnictví, 2010, s. 32). Povinnost převodu je požadována zejména pro oprávněné osoby, jako jsou například auditoři a kontrolní či finanční orgány. Firma musí disponovat takovými prostředky, které převod do písemné formy umožní. A pokud firma takovými prostředky nedisponuje, tedy není schopna tuto podmínku zajistit a splnit, není možné vést účetnictví elektronicky. (RYNEŠ, 2011, s. 51)

Při počítačovém zpracování se vedou účetní knihy buď přímo v paměti počítače ve formě záznamů na technických nosičích dat, nebo mají podobu počítačových sestav. Účetní záznamy jsou vedeny v elektronické podobě a je nutné zajistit jejich ochranu ve formě zálohování dat a převod do listinné formy.

V dnešní době probíhá zpracování účetnictví za pomoci různých podpůrných programů informačního systému.

2.6 Informační systém pro vedení účetnictví

Předpokladem úspěšné práce manažerů je práce s velkým objemem dat. A v této činnosti jim pomáhají informační systémy. Informační systémy ovlivňují jak způsob práce s daty, tak i komunikaci a způsoby rozhodování. (BÉBR, DOUCEK, 2005, s. 11) *„Rozsah a míra nasazení informačních a komunikačních technologií v systémech pro podporu práce s daty odráží hlavní rysy dnešní společnosti.“* (BÉBR, DOUCEK, 2005, s. 11)

Předtím než se bude bakalářská práce věnovat informačním systémům pro vedení účetnictví, je nutné zmínit terminologii z oblasti informačních technologií.

„Informační technologie zahrnuje všechny prostředky, kterých se využívá k pořízení, uchování, zpracování, prezentaci a přenosu dat.“ (BÉBR, DOUCEK, 2005, s. 30)

Důležitou roli v tomto procesu hrají informace, a protože informační systémy pracují s informacemi, je nutné si tento pojem objasnit.

2.6.1 Informace

Vymezit pojem **informace** můžeme pomocí nepřeberného množství definic. Zejména v ekonomii můžeme sledovat tyto interpretace (GÁLA, POUR, TOMAN, 2006, s. 20):

- ve všeobecném významu je chápána jako **sdělení, zpráva**
- **distribuované působení** na společnost či na jedince. Do této kategorie se řadí hromadné sdělovací prostředky.
- v obecném kybernetickém smyslu se jedná o **řízení a sdělování** v živých organismech a strojích.

Obecně můžeme informaci definovat: *„Informace je zpráva o tom, že nastal určitý jev z množiny možných jevů a tím se u nás (u příjemce) snižuje nebo zcela odstraňuje neznalost o tomto jevu.“* (GÁLA, POUR, TOMAN, 2006, s. 20)

Počítá-li se, že informace se zaměřují jen na práci s technikou, plyne souvislost, že **údaj** je formalizovaná charakteristika nějakého děje nebo jevu, **data** jsou údaje ve formě, které jsou schopny zpracovat informační technologie a **informace** jsou funkčně a cíleně interpretovaná data. (BÉBR, DOUCEK, 2005, s. 28)

2.6.2 Informatika

Informační systémy spadají pod vědní obor informatika. „*Informatikou chápeme obecné principy a pravidla práce s informacemi a obecně definované charakteristiky všech prvků (lidí, technických a dalších prostředků), které se na přípravě a užití informací podílejí.*“ (GÁLA, POUR, TOMAN, 2006, s. 21)

Bakalářská práce nese téma návrh ekonomického informačního systému. Problematika ekonomických informačních systémů spadá pod **aplikovanou informatiku**, kterou se rozumí: „*principy a pravidla práce s informacemi a charakteristiky s nimi spojených systémů a jejich prvků, které jsou významné pro její užití ve vymezené oblasti lidské činnosti.*“ (GÁLA, POUR, TOMAN, 2006, s. 21)

Aplikovaná informatika se váže i k jiným vědním disciplínám jako je např. lékařství, zemědělství, matematika aj. (GÁLA, POUR, TOMAN, 2006, s. 21).

Co se týče aplikace informatiky v praxi, tedy v řízení nejrozličnějších objektů (např. podniků, institucí), tato problematika spadá pod **podnikovou informatiku**.

„*Podniková informatika je aplikace informatiky v řízení, provozu a rozvoji ekonomického subjektu (obvykle podniku) a obsahuje svou **interní** část, tj. informatiku pro interní činnosti podniku a **externí** část – informatiku v obchodních vztazích.*“ (GÁLA, POUR, TOMAN, 2006, s. 25)

2.6.3 Informační systémy

Systém se dá charakterizovat podle (GÁLA, POUR, TOMAN, 2006, s. 21) jako „*komplex prvků nacházejících se ve vzájemné interakci, který je charakterizován cílovým chováním.*“

Tedy informační systém je takový systém, jehož: „*vazby mezi prvky systému a vazby s okolím (vstupy a výstupy systému) se realizují předáváním dat a informací.*“ (BÉBR, DOUCEK, 2005, s. 45)

Informační systémy je možné členit podle toho, komu přináší informace (BÉBR, DOUCEK, 2005, s. 45):

- **interní informační systém**

Poskytují informace především určené pro osoby, které systém zřídily. Částí interního informačního systému je manažerský informační systém.

- **veřejný informační systém**

Poskytuje informace i pro jiné osoby.

- **informační systém pro podporu manažerské práce**

Podává informace potřebné pro práci manažerů.

Informační systémy pro vedení účetnictví neboli ekonomické systémy. Velká spousta uživatelů vytváří početnou řadu požadavků v různé míře na informační systém. Proto v dnešní době existuje bohatá nabídka ekonomických informačních systémů, kdy každý z nich nabízí jak stejné, tak i odlišující se funkce. Každá účetní jednotka má na informační systém jiné požadavky, každá využívá jiné funkce, proto je nutné stanovit metody, které pomohou při výběru a hodnocení informačních systémů.

2.6.4 Metody hodnocení efektivnosti informačních systémů z hlediska nákladů

K hodnocení efektivnosti informačních systémů se používá řada metod. Mezi nejpoužívanější v českých podnicích se podle Basla a Blažíčka řadí metody TCO a metoda ROI. (BASL, BLAŽÍČEK, 2008, str. 181)

TCO (Total Cost of Ownership)

= celkové náklady na vlastnictví. Metoda se soustřeďuje na vyhodnocení nákladů prostřednictvím cen a technických parametrů. Metoda může být využita při kontrole a plánování výdajů za informační technologie. (BASL, BLAŽÍČEK, 2008, str. 181)

ROI (Return on Investment)

= návratnost investic. Metoda, která porovnává příjmy s náklady, které je nutno vynaložit k dosažení příjmů. Je používána tam, kde je snadné určit jednotlivé složky, v případě projektů je někdy obtížné definovat a ocenit všechny náklady a přínosy. (BASL, BLAŽÍČEK, 2008, str. 182)

Pro hodnocení efektivnosti informačních systémů je v bakalářské práci použita metoda TCO (Total Cost of Ownership).

2.6.5 Metody hodnocení efektivnosti informačních systémů z hlediska užitého výběrového kritéria

Tyto metody byly vybrány a zpracovány na základě práce Doc. PhDr. Františka Ochryny, DrSc.: *K ohodnocování obranných projektů a veřejných zakázek (možnosti použití stupnic a vah)* v práci Ivana Kosturáka: *Návrh na zavedení ekonomického informačního systému do podniku*.

Kardinální číselná řada

Metoda, která procentně porovnává alternativy. Kdy nejdříve se musí definovat potřebné užité vlastnosti, které vystupují jako srovnávací kritéria. Splnění očekávání se vyjadřuje v procentech, přičemž pozitivní vlastnost určité alternativy s nejvyšší hodnotou odpovídá 100 %. (OCHRANA, [online], 2012 In KOSTURÁK, 2010, s. 38)

Saatyho metoda

K určování vah jednotlivých kritérií se používají metody párového srovnání a Saatyho metody. Principem metody párového srovnání je, že jednotlivá kritéria jsou vzájemně posuzována a porovnávána podle jejich významu. Ke znázornění je možno použít matici. Ta se sestaví tak, že jsou porovnávána dvojice kritérií, přičemž preferenci kritéria v daném řádku před kritériem ve sloupci se označuje jedničkou. (OCHRANA, [online], 2012 In KOSTURÁK, 2010, s. 39 – 40)

Saatyho metoda v první fázi postupuje analogicky podle kroků metody párového srovnání, ale metodu doplňuje o určování intenzity preference. Ta se určuje za pomoci bodové stupnice, kdy Saaty přiděluje počet bodů jednotlivým kritériím (OCHRANA, [online], 2012 In KOSTURÁK, 2010, s. 40):

- 1 (kritéria jsou svým významem rovnocenná)
- 3 (první kritérium je slabě významnější jak druhé)
- 5 (první kritérium je dosti významnější jak druhé)
- 7 (první kritérium je evidentně významnější jak druhé)
- 9 (první kritérium je absolutně významnější jak druhé)

Z předchozích metod jsou získány informace, které mohou být základem metody, kdy stanovujeme celkové vážené užitnosti jednotlivých alternativ. Nejdříve se stanoví nevážená užitnost, která se vztahuje k jednotlivým kritériím. Nevážená užitnost může být zjištěna pomocí kardinální číselné řady. Součinem váhy a nevážené užitnosti získáme užitnost váženou. (OCHRANA, [online], 2012 In KOSTURÁK, 2010, s. 40 – 41)

3 ANALÝZA SOUČASNÉHO EKONOMICKÉHO INFORMAČNÍHO SYSTÉMU V PODNIKU AIRCONDITION.CZ, S. R. O.

Pro řešení praktické části mé bakalářské práce je nezbytné charakterizovat společnost AIRCONDITION.CZ spol. s.r.o. (dále jen AIRCONDITION.CZ). Podat informace o předmětu podnikání, organizační struktuře, provést SWOT analýzu a následně provést analýzu používaného ekonomického informačního systému.

3.1 Charakteristika společnosti

Společnost AIRCONDITION.CZ byla založena v lednu roku 2003. Do obchodního rejstříku byla zapsaná dne 22. 1. 2003. Trvalé sídlo společnosti je v Brně na ulici Stránského 35, PSČ 616 00.

AIRCONDITION.CZ byla založena jako společnost s ručením omezeným a základní kapitál dosahuje výše 5 000 000,- Kč. Výpis z obchodního rejstříku je přiložen do přílohy 1. (Justice [online], 2012)

Firma vlastní certifikát řízení jakosti ISO 9001:2001.

3.1.1 Předmět podnikání a nabídka služeb

Obor působení firmy je ve stavebnictví.

Hlavním předmětem činnosti jsou realizace a projekce dodávek v oborech (Aircondition.cz [online], 2012):

- klimatizace,
- vzduchotechnika,
- chlazení vč. dodávek systémů měření a regulace.

O dodávky systémů měření a regulace firma svou činnost rozšířila v roce 2006.

Firma provádí vypracování projektů vzduchotechniky a klimatizace v systému CADKON ve všech požadovaných stupních projektové dokumentace.

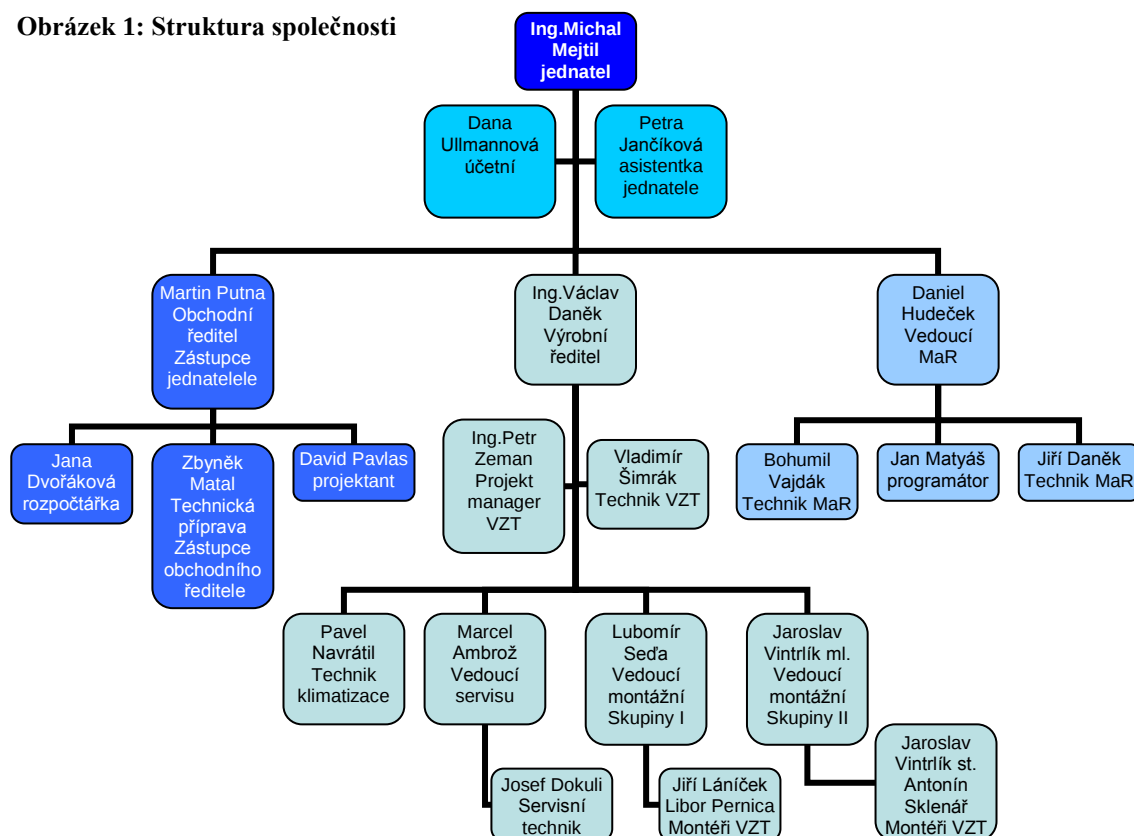
Dále firma nabízí technické poradenství z oborů: vzduchotechnika, klimatizace a regulace, odborné posouzení projektové dokumentace, alternativní návrh a řešení záměrů.

Firma přináší řešení a realizaci jakýchkoliv požadavků a přání zákazníka – od zařízení pro malý byt či kancelář až po systémy zajištění tepla pro obchodní centra, výrobní haly a administrativní objekty. (Aircondition.cz [online], 2012)

3.1.2 Organizační struktura

Schéma organizační struktury podniku AIRCONDITION.CZ je zobrazena na následujícím obrázku 1: Struktura společnosti.

Obrázek 1: Struktura společnosti



Zdroj: interní materiály společnosti AIRCONDITION.CZ

Organizační struktura podniku je relativně jednoduchá. Společnost má pouze jednoho jednatele, který je zároveň i majitelem podniku. Pod jednatelem je asistentka jednatele, účetní a jednotliví ředitelé. Každý ředitel má na starost svůj vlastní úsek a má přidělené vlastní pracovníky.

Celkově společnost zaměstnává na hlavní pracovní poměr 30 zaměstnanců, přičemž zaměstnává i externí pracovníky, které převážně najímá na práce na stavbách. Firma také spolupracuje i s dalšími externími pracovníky jako je daňový poradce, firemní právník atd. (interní materiály společnosti AIRCONDITION.CZ)

3.2 SWOT analýza společnosti AIRCONDITION.CZ

SWOT analýza se zaměřuje na silné a slabé stránky firmy. Poukazuje na možné příležitosti, ale také možné hrozby, které mohou při běhu společnosti nastat.

Silné, slabé stránky a příležitosti, hrozby společnosti jsou shrnuty stručně v následující tabulce.

Tabulka 1: SWOT analýza

Silné stránky	Slabé stránky
vysoká flexibilita	přístup zaměstnanců k dosahování podnikových cílů
schopnost odhadnout potřeby zákazníka	systém zakázek
schopnost získat a reagovat na zpětnou vazbu od zákazníků	nedostatečná podpora projekčního oddělení pro realizaci
dobrá spolupráce s dodavateli	
Příležitosti	Hrozby
nový ekonomický informační systém	nedobytné pohledávky
nová obchodní partnerství	ztráta obchodních partnerů v důsledku zvyšování cen
rozšíření nabídky služeb	nedostatek zakázek
	sankce za nedodržení smluv

Zdroj: upraveno dle interního materiálu a osobního rozhovoru Mejtil, M., listopad 2011

V rámci slabých stránek byl definován přístup zaměstnanců k dosahování podnikových cílů a systém zakázek. Tyto dvě slabá místa spolu úzce souvisí, protože je spatřována

malá zainteresovanost podnikových manažerů na výsledku hospodaření. Kdy je spatřována nedostatečná snaha dosáhnout co nejoptimálnější struktury dodávek na jednotlivé zakázky.

Možnosti zlepšení spočívají ve třech klíčových oblastech, ve kterých by šlo dosáhnout vyšší úrovně a to: v oblasti projekčního oddělení, v systému zakázek a zaměření se na přístup zaměstnanců. Kroky pro další rozvoj firmy jsou spatřeny v posílení projekčního oddělení a tvorbě vyšší přidané hodnoty pro firmu. Dále je zapotřebí věnovat čas a seznámit zaměstnance s firemními cíly a zaměřit se na jejich přístup.

V rámci příležitostí byl zmíněn nový ekonomický informační systém. Na tuto možnost je v dalších kapitolách navázáno.

3.3 Analýza současného ekonomického informačního systému POHODA

Společnost AIRCONDITION.CZ v současné době používá k vedení účetnictví a evidování objednávek ekonomický systém POHODA od firmy STORMWARE s.r.o. V tomto programu probíhá převážně veškeré zpracování informací. Pořízení ekonomického informačního systému POHODA proběhlo, při založení společnosti. Ekonomický informační systém společnost používá již 9 let.

Systém POHODA je ekonomický a účetní software pro malé, střední a větší firmy. Slouží pro vedení účetnictví a k zpracování daňové evidence. (Ekonomický systém POHODA(A) [online], 2012)

Podle příručky uživatele program dodržuje základní principy a postupy účtování. Ze systému je možné tisknout sestavy účetní závěrky a jsou zde k dispozici všechny povinné účetní knihy. Program umožňuje sledovat náklady a výnosy podle zakázky nebo činnosti. (Příručka uživatele, 2008, s. 13)

Program umožňuje vést evidenci poptávek, nabídek, objednávek a řeší fakturaci. Obsahuje adresář pro správu obchodních kontaktů. Dále umožňuje vést skladové

hospodářství, mzdovou evidenci, evidenci majetku, knihu jízd a mnohé další. (Příručka uživatele, 2008)

Obsah balíčku závisí také na instalované variantě a počtu zakoupených doplňkových modulů.

Společnost vlastní verzi POHODA Komplet N5MAI, síťové verze. Síťové verze umožňují souběžnou práci zaměstnanců se sdílenými daty v rámci počítačové sítě (Ekonomický systém POHODA(B) [online], 2012). Společnost vlastní síťovou verzi pro 4 až 5 počítačů tzv. NET5.

Verze POHODA Komplet je kompletní a nejprodávanější varianta systému, která zahrnuje moduly předcházejících verzí POHODA Standard a POHODA Premium (Ekonomický systém POHODA(C) [online], 2012).

Přehled podporovaných funkcí verze POHODA Komplet: účetnictví, daňová evidence, daně, homebanking, cizí měny, objednávky, fakturace, adresář, sklady, internetové obchody, modul Kasa Online, kniha jízd, majetek, cestovní příkazy, mzdy, editor tiskových sestav a další (Ekonomický systém POHODA(C) [online], 2012).

3.3.1 Analýza nákladů

Společnost AIRCONDITION.CZ pořídila ekonomický informační systém přes svého správce sítě, který byl i prodejcem firmy STORMWARE, s.r.o. v hodnotě 27 960,- Kč. Správce sítě provedl ve firmě i desetihodinové školení na ekonomický systém. Cena 2 000,- Kč/hod/libovolný počet osob. Společnost STORMWARE, s.r.o. poskytuje servis neboli podporu a aktualizaci v prvním roce zdarma a v dalších letech za cenu 6 430,- Kč. Veškeré ceny jsou uváděny bez DPH. (Viktorín, R., březen 2012)

Náklady vynaložené na ekonomický informační systém POHODA jsou stanoveny na základě metody TCO a jsou uvedeny v následující tabulce.

Tabulka 2: Náklady na pořízení systému POHODA Komplet N5MAI

Ekonomický informační systém	Cena	Cena školení	Cena podpory a aktualizací		Celkové náklady na první rok	Celkové náklady na první 2. roky
			1. rok	2. rok		
POHODA Komplet	27 960,- Kč	20 000,- Kč	zdarma	6 430,- Kč	47 960,- Kč	54 390,- Kč

Zdroj: vlastní zpracování dle interních materiálů

3.3.2 Dotazníkové šetření

Dotazníkové šetření proběhlo z důvodu nejméně časově náročného zjištění prvotních informací od uživatelů ekonomického informačního systému. Dotazníkové šetření proběhlo za účelem identifikování nejvíce využívaných funkcí ekonomického informačního systému a za účelem poskytnutí informací nezbytných k další analýze. Na dotazníkové šetření dále navazovaly osobní rozhovory se zainteresovanými osobami za účelem definování výhod a nevýhod sledovaných v ekonomickém informačním systému.

Osobního rozhovoru se zúčastnilo pět uživatelů ekonomického informačního systému. Rozhovory probíhaly následně po ukončení a vyhodnocení dotazníkového šetření v únoru roku 2012. Náhled otázek, kladených při osobních rozhovorech je v příloze 3.

Dotazníkového šetření se zúčastnilo pět osob, dotazník vyplňovali pouze uživatelé ekonomického informačního systému. Šetření probíhalo v lednu roku 2012 a na vyplnění měli uživatelé 14 dní. Všech pět dotazníků bylo vyplněno a odevzdáno k analýze. Náhled dotazníkového šetření je k dispozici v příloze 2: Dotazník.

Vyhodnocení dotazníkového šetření

Vyhodnocení otázky č. 1 zabývající se dobou seznámení uživatelů s ekonomickým informačním systémem POHODA je zobrazeno v následujícím grafu.

Graf 1: Seznámení uživatelů s ekonomickým informačním systémem POHODA

1) Kdy proběhlo seznámení s ekonomickým informačním systémem POHODA?



Zdroj: dotazníkové šetření

Otázka č. 2, která se zaměřovala na využívané funkce ekonomického systému, ukázala, že společnost nevyužívá pro svoji činnost veškeré funkce produktu. Prostřednictvím dotazníkového šetření bylo zjištěno (viz tabulka 3), které funkce podnik pro svoji činnost nejvíce využívá a naopak, které nevyužívá vůbec.

Tabulka 3: Využití funkcí programu POHODA Komplet

POHODA Komplet	
Využívané funkce	Nevyužívané funkce
- účetnictví (40%) - adresář (100%) - finance (60%) - daně (40%) - objednávky vydané (20%) - fakturace (100%) - mzdy (20%) - majetek (20%) - homebanking (60%) - cizí měny (60%) - tiskové sestavy (20%)	- daňová evidence (100%) - sklady (100%) - kniha jízd (100%) - cestovní příkazy (100%) - poštovní sestavy (100%) - objednávky přijaté (100%) - poptávky, nabídky (100%) - Intrastat (100%) - internetové obchody (100%)

Zdroj: dotazníkové šetření

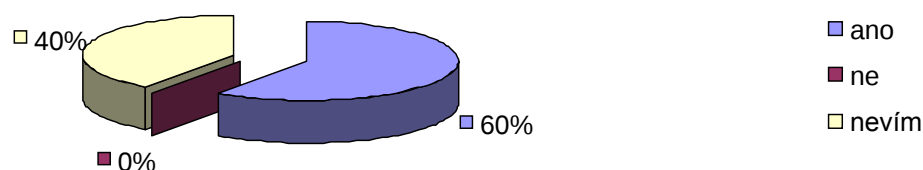
Otázka 2 dotazníku byla doplněna o informace získané z osobního rozhovoru ve vztahu k intenzitě využívání programových funkcí. Z osobního rozhovoru vyplynulo, že je nejvíce využívá účetní a následně asistentka jednatele pro správu pokladny a o vydané objednávky se stará další zaměstnanec. Ostatní zaměstnanci mají díky síťové verzi možnost informace čerpat, využívat či v případě přístupu je měnit.

Třetí otázkou dotazníkového šetření se ve stoprocentní shodě potvrdila absence některých funkcí potřebných k efektivnímu plnění činností zaměstnanců.

Nedostatky funkcí ekonomického informačního systému byly posouzeny z odpovědí na otázku č. 4, které názorně ilustruje následující graf.

Graf 2: Nedostatky ve stávajících funkcí ekonomického informačního systému

4) Shledáváte ve stávajících funkcí ekonomického informačního systému nedostatky?

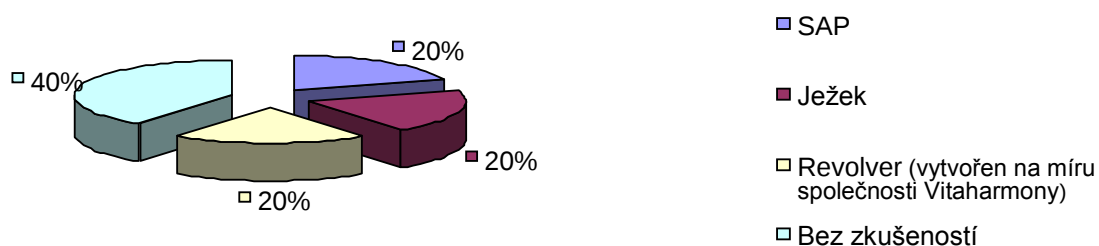


Zdroj: dotazníkové šetření

Pátá otázka odkrývá případné dřívější zkušenosti uživatelů s jinými ekonomickými informačními systémy, viz graf 3.

Graf 3: Zkušenosti s jiným ekonomickým informačním systémem

5) Máte zkušenosti s jiným ekonomickým informačním systémem?

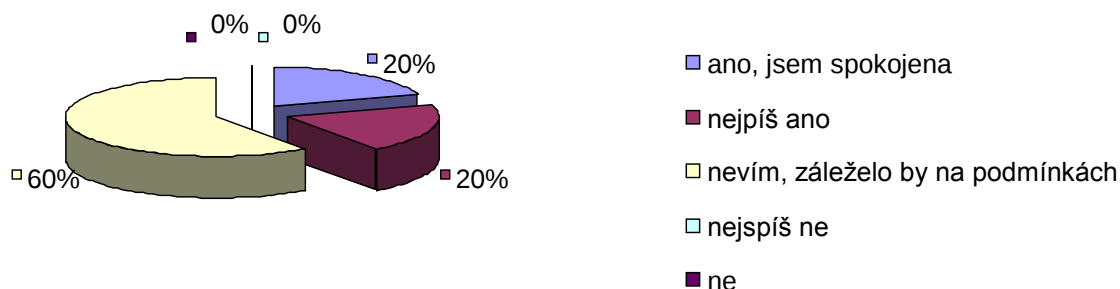


Zdroj: dotazníkové šetření

Z otázky č. 6 dotazníkového šetření byla patrná intenzita k zachování stávajícího ekonomického informačního systému, kdy žádný uživatel nevolil jednoznačně možnost nejspíš ne či ne.

Graf 4: Preference k zachování stávajícího ekonomického informačního systému

6) Preferovali byste zachování stávajícího ekonomického informačního systému?



Zdroj: dotazníkové šetření

Dotazníkové šetření poukázalo na to, že stávající ekonomický informační systém z hlediska funkčnosti zcela nenaplnuje představy zaměstnanců společnosti AIRCONDITION.CZ. Mezi nejvíce využívané funkce v podniku patří funkce fakturace a adresář, tyto funkce budou v dalších kapitolách podrobně rozebrány.

3.3.3 Evidence účetních dokladů

Účetní doklady jsou spravovány v rámci nabídky funkce fakturace, která spadá pod oblast účetnictví. Fakturace je jedna z hlavních částí administrativy podniku. Fakturace zahrnuje celý cyklus od poptávky až po vystavení příkazu k úhradě. V programu jsou vytvořené agendy Nabídky, Poptávky, Přijaté a vydané objednávky, Přijaté faktury, Vydané faktury, Přijaté zálohové faktury, Vydané zálohové faktury, Dobropis, Příkazy k úhradě a jiné. (Příručka uživatele, 2008, s. 167)

V návaznosti na evidenci účetních dokladů je nutné charakterizovat **oběh a organizaci účetních dokladů** ve společnosti AIRCONDITION.CZ:

Přijetí dokladů: prvně se doklad dostane do ruky asistentce jednatele, která doklad zapíše do tabulek vedených v Microsoft Excel » poté je doklad předán zaměstnanci zodpovědného za objednání předmětu dokladu » ten doklad odsouhlasí a předá asistentce jednatele » ta ho předá jednateři společnosti » zpět asistentce jednatele » účetní » znovu asistentka jednatele, která přiřadí číslo zapsaného dokladu do pošty » účetní, založení dokladů.

Výdej dokladů: účetní vystaví doklad » doklad je předán jednatelem ke schválení » ten doklad odsouhlasí a předá asistentce k odeslání.

Asistentka jednatele vystupuje jako spojovací článek, aby bylo zapsané, kde se daný doklad fyzicky nachází.

(Jančíková, P., Ullmanová, D., Juráková, Z., únor 2012)

Na základě osobního rozhovoru byla, otázkou ohledně oběhu a organizace účetních dokladů, odhalena následující **nevýhoda**. Zaměstnanci shledávají, že v programu chybí agenda přijaté a odeslané pošty, která by navazovala na systém fakturace a adresář. Ve společnosti se tento problém řeší za pomoci tabulek vytvořených v Microsoft Excelu. (Jančíková, P., Ullmanová, D., Juráková, Z., únor 2012)

Vystavování dokladů v programu POHODA je jednoduché. Doklad lze vystavit buď za pomoci kopie předcházejícího dokladu, nebo je možné zadat nový pomocí klávesy INSERT. Je zapotřebí doplnit aktuální data a text dokladu. Adresu společnosti lze přetáhnout z adresáře, stejně tak i název zakázky a střediska lze přetáhnout z uložených seznamů v systému. Doklad lze uložit v PDF nebo EXC formátu a dále s ním pracovat. (Ullmanová, D., únor 2012)

Na základě osobního rozhovoru byly v rámci vystavování dokladů spatřeny **výhody**, které spočívají v jednoduchosti vystavování dokladů a zaměstnanci oceňují, že program nepovolí zapsání duplicitního dokladu a hlásí shodu.

Také byly zjištěny značné **nevýhody**, které spočívají v nemožnosti sledovat u vystavených faktur zvlášť výši pozastávek. Společnost podniká na trhu stavebnictví a ve většině případů podmiňuje odběratel dodávku "pozastávkou", což je doplatek po kolaudaci či na konci záruky. To, že u vystavených faktur nelze sledovat zvlášť výši pozastávky způsobuje nepřehlednost, v tom případě i značnou nevýhodu. (Ullmanová, D., Jančíková, P., Mejtil, M., únor 2012)

3.3.4 Evidence objednávek

Objednávky spadají také pod funkci fakturace. Společnost pro svoji činnost používá pouze vydané objednávky.

Vystavování objednávek probíhá na stejném principu jako vystavování účetních dokladů. Objednávka lze vytvořit za pomoci kopie předcházející objednávky, kterou stačí aktualizovat o nové údaje anebo za pomoci kolonky Nová objednávka či klávesy INSERT vytváříme zcela novou objednávku. Veškeré ostatní informace lze samozřejmě opět přetahovat z uložených seznamů v systému.

Výhody v rámci vydaných objednávek jsou spatřovány v možnosti zapisovat si poznámky u jednotlivých objednávek a v přehlednosti.

Ve vystavování objednávek není spatřována žádná **nevýhoda**. (Matal, Z., únor 2012)

Shrnutí zjištěných výhod a nevýhod a stanovení požadavků na ekonomický informační systém

Na základě dotazníkového šetření byla rozebrána funkčnost ekonomického informačního systému a pomocí osobních rozhovorů byly zjištěny veškeré **výhody a nevýhody**, které firma spatřuje během používání programu POHODA převážně se zaměřením na funkci fakturace.

Hlavní výhody programu firma shledává v jednoduché obsluze, ve variantě síťové verze, možnosti vzdáleného přístupu a propojení na homebanking. Dále v rámci fakturace ve vystavování dokladů společnost oceňuje, že program nepovolí zapsání duplicitního dokladu a hlásí shodu, přehlednost a možnost zapisovat si poznámky u jednotlivých objednávek.

Shledává, ale že v programu chybí agenda přijaté a odeslané pošty, která by navazovala na systém fakturace a adresář. Hlavní nedostatky firma spatřuje v rámci vystavování dokladů. Zde nelze sledovat zvláště výši pozastávek u vydaných faktur. Veškeré nedostatky vedou k tomu, že zaměstnanci jsou nuceni vést si tabulky v Excelu.

Hlavní **požadavek** společnosti na ekonomický informační systém je síťové provedení a jednoduchost systému. Dále systém musí plnit funkce firmou využívané, viz Tabulka 2: Využití funkcí programu POHODA Komplet. Jelikož už je společnost na ekonomický informační systém zvyklá, jsou tyto funkce pro společnost rozhodující. Je nutné brát v úvahu i dostupné licence k softwaru, systémové požadavky a náklady.

Z výše uvedeného vyplývá následující **přehled požadavků na ekonomický informační systém**, které stávající ekonomický systém POHODA Komplet splňuje:

- jednoduchost a přehlednost
- síťové provedení
- funkce účetnictví
- funkce fakturace
- funkce personalistika a mzdy
- funkce majetek
- homebanking
- adresář
- daně
- cizí měny
- tiskové sestavy
- dostupné licence min pro pět uživatelů
- minimální systémové požadavky – kompatibilita s Microsoft Windows 7
- v poměru cena – výkon

(upraveno dle KOSTURÁK, 2010, s. 53)

Doplněno o **následující požadavky** zjištěné z osobních rozhovorů, které stávající ekonomický informační systém POHODA Komplet nesplňuje:

- funkce pošta
- řešení mezer definovaných v POHODE – možnosti systému, rozšíření či nástavba

4 NÁVRH NA ZAVEDENÍ EKONOMICKÉHO INFORMAČNÍHO SYSTÉMU

Analýza upozornila na to, že ekonomický systém POHODA v některých oblastech nedostačuje potřebám společnosti. Následující kapitola se bude zabývat možnostmi řešení a poskytne návrh nejvhodnější varianty.

4.1 Možnosti řešení

Je nutné brát v potaz, jak možnost zachování stávajícího ekonomického informačního systému, tak i jeho případnou výměnu.

V případě **výměny** stávajícího ekonomického informačního systému přicházejí v úvahu dvě možnosti. Jednou z nich je zakoupení již vytvořeného ekonomického informačního systému jako balíček od společnosti pohybující se na tomto trhu. Druhou možností je nechat si ekonomický systém „ušít na míru“, tedy objednat si jeho výrobu na zakázku. Tato možnost je již na úvodu zavrhnuta z důvodu velké finanční náročnosti. Cena se pohybuje v řádech stovek tisíců a pro společnost AIRCONDITION.CZ se jeví jako nadbytečná. (KOSTURÁK, 2010, s. 54)

V případě **ponechání** stávajícího ekonomického informačního systému ve společnosti, je možné zakoupit nové moduly či sestavy, případně vytvořit k systému nástavbu.

4.2 Nový ekonomický informační systém

Na trhu se vyskytuje řada ekonomických informačních systémů. Po prostudování požadavků na ekonomický informační systém společnosti AIRCONDITION.CZ byly vybrány pouze následující systémy, které budou v následujících kapitolách detailně rozebrány:

- ABRA G2
- Money S3
- POHODA E1

4.2.1 ABRA G2

Ekonomický informační systém určený pro menší společnosti přináší společnost ABRA Software s.r.o. Systém ABRA G2 je jednoduchý a neklade vysoké nároky na uživatele. Obsahuje funkce pro správu všech běžných firemních činností od vedení a správy účetnictví až po nákup, prodej, evidence majetku a pošty, řízení vztahu se zákazníky, správa mezd a mnohé další.

Systém ABRA G2 v sobě obsahuje okolo patnácti základních modulů, přičemž je možné systém rozšířit přibližně ještě o dalších patnáct.

(Informační systém ABRA G2(A) [online], 2012)

Základní moduly ABRA G2 (Informační systém ABRA G2(A) [online], 2012):

- Správa financí a majetku (obsahuje modul účetnictví, DPH, cizí měny, homebanking, pokladna, majetek atd.)
- Vztahy se zákazníky (adresář)
- Nákup a prodej
- Nástroje přizpůsobení (tiskové sestavy, import a export)

Rozšiřující moduly ABRA G2 (Informační systém ABRA G2(A) [online], 2012):

- Řízení firmy (obsahuje modul mzdy a personalistika)
- CRM
- Výroba a sklad
- Nákup a prodej

ABRA Doplnky

Doplnky rozšiřují základní funkce ABRY. V analýze bylo společností AIRCONDITION.CZ definována potřeba vést u dokladů zvlášť výši pozastávek. Mezi doplňky ABRA se nachází balíček – Splátkový kalendář, pozastávky, který tuto funkci splňuje. Je tu pouze jedno omezení, v systému se musí nacházet alespoň jedna licence CRM, která ale je v možnosti rozšíření základních modulů ABRA G2. (Informační systém ABRA G2(B) [online], 2012)

Ceník

Základní ceník ekonomického informačního systému ABRA G2 je možné vidět v příloze 4. Veškeré ceny jsou uvedené bez DPH.

Školení

Školení probíhají formou e-learningu a seminářů v Praze, Brně a Olomouci. Uživatelská školení je v rámci licenční služby **zdarma**. Individuální školení je již za poplatek.

Nabídka aktuálních školení pro Brno:

- Základy systému ABRA G2/G3
- Účetnictví ABRA G2/G3 – základy
- Účetnictví ABRA G2/G3 – pokročilí
- Fakturace a Pokladna ABRA G2/G3
- Sklady ABRA G2/G3 – základy
- Sklady ABRA G2/G3 – pokročilí
- Mzdy a personalistika ABRA G2/G3
- Obchodník ABRA G2/G3

(Informační systém ABRA G2(C) [online], 2012)

Podpora a aktualizace

Podpora a aktualizace jsou součástí roční licenční podpory, která je určena procentuální částkou z celé částky licence viz Příloha 4: Ceník systému ABRA G2. Pokud je uhrazena roční licenční podpora, je zaručené, že v každé aktualizaci jsou zapracovány veškeré legislativní změny a automatické doplnění programu o řadu vylepšení. Aktualizace probíhají tak, že si nové verze programu uživatelé po přihlášení sami stahují z personalizované části webu. Informace o nových verzích chodí e-mailem. Se zaplacenou roční licenční podporou je také zdarma školení a horká telefonická linka. (agent ABRA G2 [online], 2012)

4.2.2 Money S3

Patří mezi nejrozšířenější ekonomické systémy pro malé i střední firmy a je produktem společnosti CÍGLER SOFTWARE a.s. V nabídce má všechny potřebné moduly,

jako jsou například účetnictví i daňová evidence, fakturace, sklady, objednávky, adresář, mzdy, homebanking a mnoho další. Systém lze také rozšířit o další moduly i doplňky. (Ekonomický systém Money S3(A) [online], 2012)

Money S3 nabízí několik variant kompletů pro podnikatelské subjekty*. Z nichž pouze komplet **Money S3 Premium** plní požadavky na ekonomický informační systém společnosti AIRCONDITION.CZ. Součástí kompletu je modul daňová evidence, podvojný účetnictví, majetek, sklad, objednávky a mzdy. (Ekonomický systém Money S3(B) [online], 2012)

Ke každému kompletu společnost CÍGLER SOFTWARE a.s. nabízí zcela zdarma tyto moduly: Adresář, Kniha jízd, Editor tiskových sestav, Import a export dat, Homebanking (Ekonomický systém Money S3(B) [online], 2012).

Přídavné moduly

K ekonomickému systému Money S3 se dá připojit řada přídavných modulů, které rozšíří funkce systému. (Ekonomický systém Money S3(C) [online], 2012).

Mezi tyto moduly patří aplikace Pošt mistr, která slouží k evidenci přijaté a odeslané pošty. Aplikace spolupracuje s ekonomickým systémem Money S3 a je napojena na adresář a vystavené faktury. Cena aplikace Pošt mistr je formou ročního paušálu za jednu síťovou stanici 3500 Kč bez DPH. (Ekonomický systém Money S3(D) [online], 2012).

Modul, který by dokázal evidovat výši pozastávek, ale není v rámci nabízených přídavných modulů. (Ekonomický systém Money S3(C) [online], 2012)

Ceník

Přehled o cenách jednotlivých kompletů a přídavných licencích je k dispozici v příloze 5.

* Více o přehledu nabízených variant kompletů pro podnikatelské subjekty na webových stránkách ekonomického informačního systému Money S3. Dostupné z: <<http://www.money.cz/money-s3/komplety/>>

Školení

Na ekonomický systém Money S3 probíhá více druhů školení. Osnovy školení jsou (Ekonomický systém Money S3(E) [online], 2012):

- Začínáme s Money S3
- Efektivně s Money S3
- Účetnictví
- Daňová evidence
- Sklady a objednávky
- Personalistika a mzdy
- Jarní škola Money S3/ Účetnictví

Cena pro všechny kurzy je jednotná, a to 1 990,- Kč za kurz. Cena je uvedena bez DPH. Kurzy probíhají jak v Brně, tak i v Praze. Dále probíhají kurzy i formou individuální, školení přímo u zákazníka ve firmě. Cena je 850,- Kč za hodinu a 10,- Kč za km, ceny jsou uvedeny bez DPH. (Ekonomický systém Money S3(E) [online], 2012)

Podpora a aktualizace

Společnost CÍGLER SOFTWARE a.s. zajišťuje, v rámci podpory a aktualizace, aby byl účetní software neustále v souladu s platnou legislativou. Dále zajišťuje snadný přechod mezi účetními roky, automatické doplnění programu o řadu vylepšení, horkou telefonickou linku atd.

Cena služby podpory a aktualizace pro komplet Money S3 Premium je 3 490,- Kč/rok. Služba musí být uhrazena i pro další licence v rámci kompletů obsahujících podvojný účetnictví v částce 790,- Kč/rok, ceny jsou uvedeny bez DPH.

Společnost CÍGLER SOFTWARE a.s. poskytuje Podporu a Aktualizace na první rok zdarma při zakoupení nového kompletu Money S3.

(Ekonomický systém Money S3(F) [online], 2012)

4.2.3 POHODA E1

Tato verze je již na rozhraní mezi ekonomickým a ERP systémem. Je produktem firmy STORMWARE, s.r.o. Obsahuje všechny potřebné funkce a navíc ještě dává uživateli možnost do systému zasahovat a relativně si ho měnit podle svých požadavků. (Ekonomický systém POHODA E1(A) [online], 2012)

Tato verze byla zařazena do výběru, protože plní požadavky společnosti AIRCONDITION.CZ na ekonomický systém.

Řady systému POHODA E1 jsou nabízeny ke každému předcházejícímu kompletu mimo omezené komplety. Pro společnost AIRCONDITION.CZ přichází v úvahu verze POHODA E1 Komplet. Informace o přehledu obsažených základních a rozšířených funkcí jsou součástí přílohy 8. (Ekonomický systém POHODA E1(A) [online], 2012)

Přídavné moduly

I k POHODĚ E1 se dá připojit řada přídavných modulů, které rozšíří funkce systému. Ale díky tomu, že POHODA E1 v sobě zahrnuje již rozšířené funkce a poskytuje uživateli možnost si sám vytvářet uživatelské agendy, není potřeba se tímto podrobněji zabývat.

Ale pro usnadnění práce, s vytvářením si celé uživatelské agendy a vlastních polí, existuje k systému POHODA E1 již předpřipravená uživatelská agenda, která dokáže evidovat přijatou a odeslanou poštu. Tuto agendu si ale stále může zákazník upravovat na míru svých potřeb (Ekonomický systém POHODA E1(B) [online], 2012). Za tuto předpřipravenou uživatelskou agendu požaduje společnost STORMWARE s.r.o. poplatek v částce 5 000,- Kč bez DPH za čas strávený techniky nad vymyšleným řešením. (Operátor POHODA, duben 2012)

Ceník

Základní ceník pro nákup nového ekonomického systému v řadě POHODA pro 4 až 5 počítačů v síťové stanici je součástí přílohy 6. Ceny jsou uvedeny bez DPH.

Školení

Firma STORMWARE, s.r.o. nabízí pro uživatele síťových verzí bezplatně Seminář POHODA E1, který je určen pro dva zástupce z dané firmy. Zástupcům je nový produkt představen, přiblížen a můžou si ho i zde vyzkoušet. Dále firma nabízí i běžná školení, firemní školení a expertní konzultace. (Ekonomický systém POHODA E1(C) [online], 2012)

Podpora a aktualizace

STORMWARE, s.r.o. poskytuje podporu a aktualizaci označenou pod pojmem SERVIS. SERVIS obsahuje, jak aktualizace účetní podle platné legislativy, tak i aktualizace technických vylepšení. Dále je v něm obsažena i zákaznická podpora. Ceny za SERVIS jsou k vidění v příloze 7 a jsou uvedeny, pro síťové licence NET5 pro 4 až 5 počítačů, bez DPH. (Ekonomický systém POHODA(D) [online], 2012)

4.3 Komparace systémů

V předcházející kapitole byly detailně rozebrány tři ekonomické informační systémy. Aby mohlo dojít k porovnání systémů z hlediska ekonomické náročnosti, a za pomoci vybraných metod je nutné si ucelit získané informace a provést kalkulaci jednotlivých ekonomických informačních systémů.

4.3.1 ABRA G2

Ekonomický systém ABRA G2 je jednoduchý, přehledný a kompatibilní s Microsoft Windows. Obsahuje veškeré základní moduly, které společnost při své činnosti využívá a navíc je možné systém rozšířit o další potřebné moduly, které by usnadnily chod společnosti. (Informační systém ABRA G2(A) [online], 2012).

Kalkulace ceny

Cena jádra systému ABRA G2 je 4 990,- Kč. Jádro ABRY G2 zahrnuje účetnictví a výkazy, banka a homebanking, pokladna, majetek, nákup, prodej, knihu jízd, adresář. Společnost AIRCONDITION.CZ potřebuje celkem 5 licencí, tedy cena systému pro 5 licencí je 24 950,- Kč. Rozšíření jádra o mzdy a personalistiku se pohybuje v ceně

4 970,- Kč pro správu 30 pracovních poměrů. Cena rozšíření jádra o CRM pro možnost dokoupení doplňku splátkový kalendář a pozastávky 2 990,- Kč. Po všech rozšířeních je cena systému 31 920,- Kč. ABRA doplněk splátkový kalendář a pozastávky je v ceně 11 990,- Kč (Agent ABRA G2 [online], 2012). Celková cena systému včetně doplňků je 44 900,- Kč. Podpora a aktualizace jsou součástí roční licenční podpory, která činí 29 % z celkové ceníkové ceny licence. Roční licenční podpora je poskytována za cenu 13 021,- Kč. Uživatelská školení jsou v rámci roční licenční podpory. Veškeré ceny jsou uváděny bez DPH.

4.3.2 Money S3 Premium

Ekonomický systém Money S3 je jednoduchý, přehledný a plně kompatibilní s Microsoft Windows. Společnost CÍGLER SOFTWARE nabízí možnost bezplatně vyzkoušet verzi Money S3 Start, která obsahuje všechny moduly bez omezení a použití není nijak časově omezeno. (stahuj.centrum.cz [online], 2012)

Systém Money S3 je co se týče obsluhy a správy relativně hodně podobný ekonomickému systému POHODA od společnosti STORMWARE s.r.o. Veškeré práce je urychlena pomocí kopií, šablon, filtrů. (dle vlastního pozorování)

Pouze komplet **Money S3 Premium** plní požadavky na ekonomický informační systém společnosti AIRCONDITION.CZ. Tato verze umožňuje vést daňovou evidenci i podvojně účetnictví, dále je součástí majetek, mzdy, objednávky a sklad. Verze by měla být rozšířená o aplikaci Pošt mistr, která slouží k evidenci přijaté a odeslané pošty navazující na adresář a vystavené faktury. (Ekonomický systém Money S3(B) [online], 2012)

Kalkulace ceny

Nabízená cena základu varianty Money S3 Premium je 11 990,- Kč. Rozšíření o další 2. až 5. licenci stojí 2 990,- Kč. Společnost AIRCONDITION.CZ potřebuje celkem 5 licencí, tedy cena systému pro 5 licencí je 23 950,- Kč. Cena rozšiřující aplikace Pošt mistr je formou ročního paušálu, který činí pro jednu síťovou stanici 3 500,- Kč. Pro 5 síťových stanic bude cena za aplikaci 17 500,- Kč za rok. Tedy celkem v prvním

roce používání se za systém zaplatí 41 450,- Kč. Podpora a aktualizace je prvním rokem zdarma. Další roky se cena pohybuje v částce 3 490,- Kč za rok. Služba podpora a aktualizace musí být uhrazena i na další zakoupené licence náležící ke kompletu v částce 790,- Kč za rok, tedy dalších 3 160,- Kč. Cena individuálního školení je 850,-Kč za hodinu a 10,- Kč za km. Vezme-li se v potaz školení na systém POHODA, dá se počítat s desetihodinovým školením pro 5 osob. Ovládání ekonomického systému Money S3 je velmi podobné jako u POHODY a funkce jsou v převážné většině stejně spravovány. Takže by stačilo školení jen pouze základní cca 3 hodiny. Tedy školení by vyšlo na 2 550,- Kč/osoba, 12 750,- Kč/3hod/5 osob. Není zcela jasné, jestli bude školení probíhat jako jedna vyučovací hodina či bude rozdělena na dva úseky. Společnost CÍGLER SOFTWARE a.s. je vzdálena od společnosti AIRCONDITION.CZ pouhých čtyři kilometry, proto doprava nebude brána v potaz. Veškeré ceny jsou uvedeny bez DPH.

4.3.3 POHODA E1 Komplet

Výrobce software zajišťuje typické uživatelské rozhraní, přehlednost a jednoduchou obsluhu pro všechny verze POHODY. Ekonomický systém POHODA E1 splňuje základní požadavky společnosti, které obohacuje o další rozšiřující funkce. Velká výhoda je spatřována v možnosti vytváření si vlastních uživatelských agend a vlastních polí k již vytvořeným agendám. (Operátor POHODA, duben 2012)

Pro společnost přichází v úvahu přechod z verze POHODA Komplet na verzi POHODA E1 Komplet. (Operátor POHODA, duben 2012)

Kalkulace ceny

Společnost AIRCONDITON.CZ by při přechodu na stejnou, ale vyšší verzi systému hradila jen rozdíl z ceny. Tento přechod byl na základě cenové kalkulace vyčíslen pro síťovou verzi NET5 na 32 000,- Kč bez DPH. Společnost AIRCONDITION.CZ by využila předpřipravené agendy evidence přijaté a odeslané pošty za poplatek 5 000,- Kč bez DPH. Protože se dá počítat s velkou podobností systémů, společnost by se školení neúčastnila, dva zástupci by se zúčastnili pouze Semináře POHODA E1. Ostatní problémy či nejasnosti by se řešily se správcem sítě. Společnost AIRCONDITION.CZ má v roce 2012 službu SERVIS zaplacenou, tedy by při přechodu na vyšší verzi

SERVIS neplatila. V dalším roce je cena stanovena na 10 790,- Kč bez DPH pro síťovou verzi NET5. (Operátor POHODA, duben 2012)

4.3.4 Analýza nákladů na ekonomický systém dle metody TCO

Na základě předešlých informací a pomocí metody TCO je sestavena následující tabulka porovnávající ekonomickou náročnost pořízení jednotlivých balíčkových ekonomických systémů. Tabulka porovnává pořizovací náklady vč. rozšíření, náklady spojené se školením, náklady na provoz a aktualizaci pro první i následující rok používání (upraveno dle KOSTURÁK, 2010, s. 68).

Tabulka 4: Analýza nákladů na ekonomický systém

Ekonomický informační systém	Cena vč. rozšíření	Cena školení	Cena podpory a aktualizace		Náklady na první rok	Náklady na první 2. roky
			1. rok	2. rok		
Money S3 Premium	41 450,- Kč	12 750,- Kč	zdarma	6 650,- Kč	54 200,- Kč	64 350,- Kč
ABRA G2	44 900,- Kč	zdarma	zdarma	13 021,- Kč	44 900,- Kč	57 921,- Kč
POHODA E1 Komplet	32 000,- Kč	zdarma	zdarma	10 790,- Kč	37 000,- Kč	47 790,- Kč
POHODA Komplet	27 960,- Kč	20 000,- Kč	zdarma	6 430,- Kč	47 960,- Kč	54 390,- Kč

Zdroj: vlastní zpracování

4.3.5 Hodnocení a výběr ekonomického systému za pomocí metod

K ohodnocování a výběru ekonomického systému dochází za pomocí spojení dvou metod – Saatyho metody a metody užitého výběrového kritéria. Díky nim lze určit, který ekonomický systém je pro společnost AIRCONDITION.CZ ten nejvhodnější.

Obě metody jsou podrobně rozebrány v teoretické části bakalářské práce. Postup vyplňování tabulek vychází z práce Doc. PhDr. Františka Ochraný, DrSc. (OCHRANA, [online], 2012)

Nejdříve je nutné definovat užiténá výběrová kritéria. Procento plnění jednotlivých kritérií ekonomickým informačním systémem se vyjádří za pomocí kardinální číselné řady (viz tabulka 5). Váha jednotlivých kritérií je určena za pomocí Saatyho metody

(viz tabulka 6). V neposlední řadě dojde ke spojení obou metod a určení vážené užítlosti (viz tabulka 7).

Návrh výběrových kritérií

Vychází z požadavků společnosti AIRCONDITION.CZ na ekonomický informační systém a jsou doplněna o kritéria spojená s novým výrobcem systému.

- **Výrobce ekonomického systému** – ohlasy jiných zákazníků, jejich počet apod.
- **Bezpečnost dat, stabilita** – systém záruk
- **Podpora a aktualizace** – úroveň, služby apod.
- **Školení** – množství, druh, kvalita, místo školení
- **Zvyk** – podobnost systémů, uživatelské prostředí
- **Jednoduchost a přehlednost** – způsob ovládání, vzhled
- **Úroveň funkcí** – a jejich provázanost
- **Sít'ové provedení**
- Funkce **účetnictví**
- Funkce **fakturace**
- Funkce **personalistika a mzdy**
- Funkce **majetek**
- Funkce **pošta**
- **Možnosti rozšíření a nastavby** – především v oblasti definovaných mezer
- **Dostupnost licencí** – min pro pět uživatelů
- **Kompatibilita s Microsoft Windows 7**
- **V poměru cena – výkon**

(upraveno dle KOSTURÁK, 2010, s. 69)

Procento plnění jednotlivých kritérií ekonomickými informačními systémy, viz následující tabulka, byla zjištěna na základě informací získaných z internetových stránek poskytovatelů ekonomických informačních systémů, rozhovorů se zainteresovanými lidmi a z části i z praktických zkušeností s některými ekonomickými informačními systémy (KOSTURÁK, 2010, s. 70).

Tabulka 5: Kardinální číselná řada

Kritéria	Money S3 P	ABRA G2	POHODA K E1	POHODA K
1. Výrobce ekonomického systému	90	70	90	90
2. Bezpečnost dat a stabilita	90	90	100	90
3. Podpora a aktualizace	90	90	90	90
4. Školení	90	90	100	90
5. Zvyk	50	35	95	100
6. Jednoduchost a přehlednost	90	70	100	100
7. Úroveň funkcí	90	85	100	90
8. Síťové provedení	100	100	100	100
9. Funkce účetnictví	100	100	100	100
10. Funkce fakturace	100	100	100	100
11. Funkce personalistika a mzdy	100	100	100	100
12. Funkce majetek	100	100	100	100
13. Funkce pošta	80	90	100	0
14. Možnosti rozšíření a nastavby	40	90	100	50
15. Dostupnost licencí	100	50	100	100
16. Kompatibilita s Microsoft Windows	100	100	100	100
17. V poměru cena - výkon	80	90	100	95

Zdroj: vlastní zpracování

Tabulka 6: Saatyho metoda k určení intenzity preference

Číslo kritéria	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Součet
1	1	1/3	1/5	1/5	1/5	1/7	1/5	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	1/7	1/5	1/7	1/9	4
2	7	1	5	5	5	3	3	5	3	3	3	3	3	5	3	3	1/3	60
3	5	1/5	1	1	5	3	1	5	1/5	1/5	1/5	1/5	1/5	1/5	5	3	1/7	31
4	5	1/7	1	1	3	3	1/5	3	1/5	1/5	1/5	1/5	1/5	1/5	5	3	1/7	26
5	7	1/5	5	5	1	3	3	3	1/5	1/5	1/5	1/5	1/5	1/5	5	5	1/7	39
6	7	1/5	5	5	3	1	3	3	1/5	1/5	1/5	1/5	1/5	1/5	5	5	1/7	39
7	7	1/3	5	5	3	3	1	3	3	3	3	3	3	5	3	3	1/3	54
8	7	1/3	5	5	5	3	3	1	3	3	3	3	3	5	5	1	1/3	56
9	7	1/3	5	5	5	5	1/3	1/3	1	1	1	1	1	3	5	1/3	1/3	42
10	7	1/3	5	5	5	5	1/3	1/3	1	1	1	1	1	3	5	1/3	1/3	42
11	7	1/3	5	5	5	5	1/3	1/3	1	1	1	1	1	3	5	1/3	1/3	42
12	7	1/3	5	5	5	5	1/3	1/3	1	1	1	1	1	3	5	1/3	1/3	42
13	7	1/3	5	5	5	5	1/3	1/3	1	1	1	1	1	3	5	1/3	1/3	42
14	7	1/5	5	5	5	5	1/5	1/5	1/5	1/5	1/5	1/5	1/5	1	5	1/3	1/5	35
15	5	1/7	3	3	3	3	1/5	1/3	1/3	1/3	1/3	1/3	1/3	1	1	1/3	1/7	22
16	7	1/3	5	5	5	3	3	1	3	3	3	3	3	5	5	1	1/3	56
17	9	5	7	7	7	5	3	7	3	3	3	3	3	5	7	7	1	85

Zdroj: vlastní zpracování

V následující tabulce 7 byla váha určena pomocí Saatyho metody, užitnost nevážená (UN) pomocí kardinální číselné řady a užitnost vážená (UV) jako součin váhy a užitnosti nevážené.

Tabulka 7: Metoda vážené užitnosti

Kritéria	Váha	Money S3 Premium (A ₁)	Money S3 Premium (A ₁)	ABRA G2 (A ₂)	ABRA G2 (A ₂)	POHODA Komplet E1 (A ₃)	POHODA Komplet E1 (A ₃)	POHODA Komplet (A ₄)	POHODA Komplet (A ₄)
		UN _{A1}	UV _{A1}	UN _{A2}	UV _{A2}	UN _{A3}	UV _{A3}	UN _{A4}	UV _{A4}
1	4	90	336	70	261	90	336	90	336
2	60	90	5430	90	5430	100	6033	90	5430
3	31	90	2749	90	2749	90	2749	90	2749
4	26	90	2312	90	2312	100	2569	90	2312
5	39	50	1927	35	1349	95	3662	100	3854
6	39	90	3469	70	2698	100	3854	100	3854
7	54	90	4830	85	4562	100	5367	90	4830
8	56	100	5567	100	5567	100	5567	100	5567
9	42	100	4167	100	4167	100	4167	100	4167
10	42	100	4167	100	4167	100	4167	100	4167
11	42	100	4167	100	4167	100	4167	100	4167
12	42	100	4167	100	4167	100	4167	100	4167
13	42	80	3333	90	3750	100	4167	0	0
14	35	40	1405	90	3162	100	3513	50	1757
15	22	100	2182	50	1091	100	2182	100	2182
16	56	100	5567	100	5567	100	5567	100	5567
17	85	80	6800	90	7650	100	8500	95	8075
Suma			62573		62813		70731		63178
Výsledek			4		3		1		2

Zdroj: vlastní zpracování

4.4 Vyhodnocení

Předchozí zkoumání realizovaná za pomoci kombinace metod navrhla pro společnost AICONDITION.CZ ekonomický systém POHODA Komplet E1. Tento systém nejlépe plní požadavky společnosti na ekonomický informační systém. Hned za tímto systémem se umístil ekonomický systém POHODA Komplet. Ukázalo se, že pro společnost je podstatný zvyk, jednoduchost, přehlednost, bezpečnost a stabilita a v neposlední řadě poměr cena – výkon.

Ekonomický systém POHODA Komplet E1 je to nejlepší co může společnost AIRCONDITION.CZ pořídit ve vysokém poměru cena – výkon. Dokáže evidovat přijatou a odeslanou poštu a je možné si upravit systém na míru prostřednictvím vytváření si vlastních uživatelských agend.

Přechod by mohl být proveden pomocí instalace techniků firmy STORMWARE a za pomoci našeho technika přes vzdálenou plochu zdarma, nebo může být využita kompletní instalace techniky STORMWARE za poplatek 6 000,- Kč bez DPH. (Operátor POHODA, duben 2012)

Ekonomické náklady vynaložené na ekonomický systém POHODA E1 jsou velice příznivé. Následující tabulka je vytvořena z předcházející tabulky 9: Porovnání nákladů na ekonomický systém a doplněna v prvním roce o náklady spojené s přechodem na vyšší verzi POHODY Komplet.

Tabulka 8: Náklady na ekonomický systém POHODA Komplet E1

Ekonomický informační systém	Celkové náklady na první rok	Celkové náklady na první dva roky
POHODA Komplet E1	43 000,- Kč	53 790,- Kč

Zdroj: vlastní zpracování

Přechod na vyšší verzi POHODY Komplet by vedl k zefektivnění práce pracovníků společnosti AIRCONDITION.CZ. Vedl by celkově k vyšší přehlednosti o hospodaření firmy, o zakázkách, o přijaté a odeslané poště. Umožnil by i díky novým polím vést u každé vydané faktury pozastávky. Celkově by větší přehlednost byla zajištěna tím, že zaměstnanci by si nemuseli vést tabulky v Excelu, ale veškeré informace by zapisovali přímo do systému.

4.4.1 Charakteristika rozšířených funkcí POHODY Komplet E1

Řada E1 je na rozdíl od klasické řady postavena na technologii klient – server na databázovém SQL serveru. Díky této technologii poskytuje nová řada POHODA E1 lepší zabezpečení a stabilitu dat na síti.

POHODA E1 Komplet obsahuje základní funkce předešlé verze, které dále rozšiřuje o další funkce v oblasti (Ekonomický systém POHODA(D) [online], 2012):

- **přístupových práv**
- **skladů**
- **internetových obchodů**

a o novou funkci **Uživatelské rozšíření programu**.

Přehled základních funkcí verze POHODA i s uvedením nadstandardních funkcí, které jsou součástí verze POHODA E1 je k dispozici v příloze 9.

Nadstandardní funkce v oblasti skladů a internetových obchodů nebudou podrobně rozebírány, protože společnost tyto funkce pro svou činnost prozatím nevyužívá. Ale samozřejmě jsou uvažovány jako budoucí výhoda v případě např. rozšíření podnikatelských aktivit.

V rámci **přístupových práv** jsou vymezeny další funkce: definice pomocí rolí, práva na číselné řady, tiskové sestavy a exporty agend (Ekonomický systém POHODA(D) [online], 2012).

V řadě E1 lze každému zaměstnanci přiřadit role a k ní připadající přístupová práva, které lze různě nakombinovat i nově omezit k číselným řadám dokladů. Nové funkce v rámci přístupových práv vedou ke zvýšení bezpečnosti dat. (Operátor POHODA, duben 2012)

Díky **uživatelskému rozšíření programu** je možné upravit si systém na míru prostřednictvím vytváření si vlastních uživatelských agend a prostřednictvím funkce volitelné parametry si přidávat vlastní pole k již vytvořeným agendám (adresář, banka, přijaté/vydané faktury, interní doklady, nabídky, vydané/přijaté objednávky, pokladna, zásoby, převod, příjemky, události, výdejky a výroba) či k nově vytvořeným agendám. Vlastní vytvořené agendy a pole je možné provázat i s jinými agendami a funkcemi. (Ekonomický systém POHODA E1(E) [online], 2012)

Vytváření vlastních polí a uživatelských agend probíhá za pomoci programového kódu ve Visual Basic Skript. Na stránkách ekonomického systému POHODA je podrobný návod k jeho použití. (Operátor POHODA, duben 2012)

4.4.2 Návrh změn

Návrhem změn se definitivně eliminuje vedení pomocných tabulek v Excelu, jak v oblasti pošty, tak v oblasti pozastávek.

V oblasti vydaných faktur absentuje zaměstnancům společnosti AIRCONDITION.CZ **přehled o pozastávkách**. Nový stav jim umožní vést si pomocí funkce volitelné parametry pole:

- Splatnost krátkodobých pozastávek
- Splatnost dlouhodobých pozastávek
- Výše krátkodobé pozastávky
- Výše dlouhodobé pozastávky
- Žádost o vyplacení krátkodobé pozastávky
- Žádost o vyplacení dlouhodobé pozastávky

Tyto pole budou vidět v hlavní nabídce a díky možnosti v systému data třídit a filtrovat, účetní rychle zjistí, kdy má žádat o vyplacení pozastávky a v momentě zaslání žádosti odškrtně políčko: Žádost o vyplacení pozastávky.

Data definovaná pomocí funkce volitelné parametry lze také použít na uživatelsky upravených tiskových sestavách, které mohou sloužit například pro podrobné analýzy a přehled. A pomocí rozšířené funkce exporty agend je možné vlastní nastavené volitelné parametry volně exportovat a importovat. (Ekonomický systém POHODA E1(E) [online], 2012)

Vytvořením si těchto vlastních polí u vydaných faktur dojde k urychlení toku peněz a k zvýšení pracovní efektivnosti díky zajištění přehlednosti v oblasti evidence pozastávek.

Ještě vyšší přehlednost v oblasti evidence pozastávek poskytuje nástavba POHODA BUSINESS INTELLIGENCE (dále jen POHODA BI). Tato nástavba dokáže vyhodnocovat veškerá data, nehraje zde roli čas, uzávěrky, hospodářský rok. (Viktorín, R., březen 2012)

POHODA BI může být napojena na všechny varianty ekonomického informačního systému POHODA v řadě SQL nebo E1. Základní licenci neboli scénář lze pořídit pro celou firmu v hodnotě 16 980,- Kč bez DPH. (POHODA Business Intelligence [online], 2012)

V oblasti **evidence přijaté a odeslané pošty** v řadě POHODA E1 je již na to připravena uživatelská agenda, která je napojená na adresář, ale kterou si stále může zákazník upravovat na míru svých potřeb.

Výchozí pole uživatelské agendy:

- Druh
- Směr
- Firma
- Předáno
- Středisko
- Popis
- Poznámka

Polem Firma je pošta napojena na adresář. (Ekonomický systém POHODA E1(B) [online], 2012)

Nově navrhovaná pole uživatelské agendy:

- Odsouhlasení dokladu
- Účetní
- Doklad

Polem Doklad bude pošta napojena na fakturaci.

Nový stav firmě zajistí dokonalý přehled o tom, kde se daná pošta nachází. A zkrátí fyzický oběh přijatého účetního dokladu. Odsouhlasení účetního dokladu bude provádět vždy zaměstnanec odpovědný za objednávku vztahující se k danému dokladu. Políčko Účetní bude zajišťovat, dokončení fyzického oběhu faktury. Kdy účetní při zápisu odškrtně políčko Účetní a propojí poštu s daným dokladem.

Polem Doklad bude propojena pošta s funkcí fakturace, přímo na agendy: přijaté, vydané faktury, přijaté, vydané zálohové faktury, vydané objednávky, dobropis.

Změny v oběhu a organizaci účetních dokladů ve společnosti AIRCONDITION.CZ*

Přijetí dokladů: prvně se doklad dostane do ruky asistentce jednatele, která doklad zapíše ~~do tabulek vedených v Microsoft Excel~~ » poté je doklad předán zaměstnanci zodpovědného za objednání předmětu dokladu » ten doklad odsouhlasí a předá ~~asistentce jednatele~~ » ~~ta ho předá jednateři společnosti~~ » ~~zpět asistentce jednatele~~ » účetní » ~~znovu asistentka jednatele, která přiřadí číslo zapsaného dokladu do pošty~~ » ~~účetní~~, založení dokladů.

Výdej dokladů: účetní vystaví doklad » ~~doklad je předán jednateři ke schválení~~ » ten doklad odsouhlasí a předá asistentce k odeslání.

Asistentka jednatele již nebude vystupovat jako spojovací článek, protože veškeré informace o tom, kde se daný doklad nachází budou v ekonomickém informačním systému. Přičemž u výdeje, nemusí doklad putovat k jednateři fyzicky. Ten ho uvidí v systému v poště, kde ho jednoduše odsouhlasí a doklad může být odeslán.

Přínos nové uživatelské agendy upravené vlastními poli a techniky spočívá v zlepšení oběhu, organizace a evidence účetních dokladů, v napojení evidence pošty na adresář i fakturaci v ekonomickém informačním systému.

Nezbytné je také zmínit, že vlastní pole v ekonomickém systému POHODA E1 bude v podniku AIRCONDITION.CZ vytvářet správce sítě.

* Přeskrtnuté kroky jsou díky evidenci pošty v ekonomickém systému odbourány

4.5 Stávající ekonomický informační systém POHODA Komplet

V případě, že by společnost chtěla zachovat stávající ekonomický systém, musel by být rozšířen o nové moduly či sestavy případně doplněn nástavbou.

Společnost vlastní verzi POHODA Komplet, tato verze je v rámci variant ekonomických systému POHODA ta nejvýkonnější a nejkompletnější (Ekonomický systém POHODA(C) [online], 2012). K této verzi existuje řada rozšiřujících modulů, ale žádný, který by společnosti vyhovoval (Ekonomický systém POHODA(G) [online], 2012).

POHODA Komplet není schopna evidovat přijatou a odeslanou poštu. Východisko je spatřováno v rámci výstavby, kdy je možné vytvořit aplikaci, která je napojená na veškerá data umístěná v POHODĚ. Aplikace by byla napojena na data z POHODY, tedy i na modul fakturace, adresář, objednávky atd. Tato aplikace by byla vytvořena jako síťová aplikace, která dokáže evidovat došlou a odeslanou poštu. Díky síťovému provedení je možné, aby poštu spravoval, viděl, četl kdokoliv v síti. Cena této aplikace by se pohybovala okolo 6 000,- Kč bez DPH. Cena je pro všech pět síťových stanic a vytvoření by zajistil správce sítě společnosti AIRCONDITION.CZ.

(Viktorín, R., březen 2012)

Nástavba, která by řešila problém se sledováním pozastávek, je v rámci nebo vedle „malé“ POHODY těžko řešitelná. Technici firmy STORMWARE s.r.o. tuto možnost v rozšíření nenabízí, muselo by se jednat o výrobu na zakázku, která by byla spojena s velkou časovou a finanční náročností. V tomto případě, ale není zcela jasné, zdali by nějaký návrh byl možný implementovat nebo zdali by zaměstnancům společnosti AIRCONDITION.CZ ulehčil práci. Ohledně této problematiky dochází k odkázání se na nový produkt POHODA E1. (Viktorín, R., březen 2012).

Z výše uvedeného plyne, že v případě ponechání stávajícího ekonomického informačního systému, nedojde k úplnému uspokojení potřeb společnosti AIRCONDITION.CZ.

ZÁVĚR

Cílem bakalářské práce bylo navrhnout změny vedoucí ke zlepšení stávajícího ekonomického informačního systému pro vedení účetnictví v podniku AIRCONDITION.CZ.

K dosažení tohoto cíle bylo nezbytné vysvětlit teoretické pojmy z oblasti účetnictví a informatiky. A následně provést analýzu stávajícího informačního systému používaného pro zajištění předmětu účetnictví. Analýza stávajícího ekonomického informačního systému používaného pro vedení účetnictví byla provedena prostřednictvím dotazníkového šetření a osobních rozhovorů.

Dotazníkové šetření poukázalo na to, že stávající ekonomický informační systém z hlediska funkčnosti zcela nenaplnuje představy zaměstnanců společnosti AIRCONDITION.CZ. Mezi nejvíce využívané funkce v podniku patří funkce fakturace a adresář, které byly v osobních rozhovorech podrobně rozebrány. Získané výsledky z osobních rozhovorů poukázaly na silné a slabé stránky shledávané zaměstnanci při každodenním používání stávajícího ekonomického systému, především se zaměřením na funkci fakturace. Silné stránky ekonomického informačního systému POHODA Komplet jsou shledávány ve zvyku, jednoduchosti a přehlednosti, příjemnému uživatelskému rozhraní a síťovému provedení. V rámci funkce fakturace jsou shledávány v ochraně proti duplicitě. Slabé stránky byly definovány v nemožnosti vést v systému agendu přijaté a odeslané pošty, a to především v návaznosti na nejvyužívanější funkce v podniku, na fakturaci a adresář. Dále byly spatřeny zásadní nedostatky v rámci vystavování dokladů, v nemožnosti sledovat výši pozastávek u vydaných dokladů. Veškeré nedostatky vedou k tomu, že zaměstnanci jsou nuceni vést si tabulky v Excelu.

Návrhová část se opírala o výsledky získané z provedené analýzy. V této části byl analyzován trh produktů ekonomických informačních systémů, z něhož byly vybrány pouze ty ekonomické informační systémy, které připadaly v úvahu pro potřeby společnosti AIRCONDITION.CZ. V návaznosti na dotazníkové šetření a osobní

rozhovory byla definována užitná výběrová kritéria a jim za pomoci vhodně zvolených metod přiřazena váha a intenzita preference. Na základě těchto metod bylo vyhodnoceno, který z vybraných ekonomických informačních systémů nejvíce plní požadavky společnosti AIRCONDITION.CZ.

Použité metody v návrhové části bakalářské práce doporučily pro společnost AIRCONDITION.CZ přechod na vyšší verzi ekonomického systému POHODA Komplet E1. A protože stávající stav ekonomického informačního systému POHODA Komplet nevede i přes řadu zlepšení k úplnému uspokojení potřeb společnosti AIRCONDITION.CZ, zdá se tento návrh vhodný k realizaci. Změny, ke kterým dojde při přechodu na vyšší verzi systému, povedou k úplnému uspokojení potřeb společnosti AIRCONDITION.CZ. Konkrétně se jedná o změny, které definitivně eliminují vedení pomocných tabulek v Excelu v oblasti pošty a pozastávek.

Pokud společnost uskuteční přechod na vyšší verzi ekonomického systému POHODA Komplet E1 zvýší celkovou přehlednost o hospodaření firmy a pomocí vlastních úprav přiblíží ekonomický informační systém svým podnikatelským aktivitám na trhu stavebnictví. V případě implementace nejenže bude zachována jednoduchost, přehlednost, ale i stejné uživatelské prostředí, to vše díky stejnému výrobcí ekonomického systému společnosti STORMWARE s.r.o.

SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY

Agent Abra G2 [online]. 2012 [cit. 2012-02-12]. Dostupné z: <<http://www.abra.eu/produkty/informacni-system-abra-g2/>>.

AIRCONDITION.CZ, s.r.o. Interní materiály.

Aircondition.cz [online]. 2012 [cit. 2012-02-12]. Dostupné z: <<http://www.aircondition.cz/Uvod/>>.

BASL, J., BLAŽÍČEK, R. *Podnikové informační systémy*. 2. vydání. Havlíčkův Brod: Grada Publishing, 2008. 283 s. ISBN 978-80-247-2279-5.

BÉBR, R., DOUCEK, P. *Informační systémy pro podporu manažerské práce*. 1. vydání. Praha: Professional Publishing, 2005. 223 s. ISBN 80-86419-79-7.

GÁLA, L., POUR, J., TOMAN, P. *Podniková informatika*. 1. vydání. Praha: Grada Publishing, 2006. 482 s. ISBN 80-247-1278-4.

Ekonomický systém Money S3(A) [online]. 2012 [cit. 2012-03-10]. Dostupné z: <<http://www.money.cz/money-s3/>>.

Ekonomický systém Money S3(B) [online]. 2012 [cit. 2012-03-10]. Dostupné z: <<http://www.money.cz/money-s3/komplety/>>.

Ekonomický systém Money S3(C) [online]. 2012 [cit. 2012-03-10]. Dostupné z: <<http://www.money.cz/money-s3/partnerska-reseni/>>.

Ekonomický systém Money S3(D) [online]. 2012 [cit. 2012-03-10]. Dostupné z: <<http://www.money.cz/postmistr/>>.

Ekonomický systém Money S3(E) [online]. 2012 [cit. 2012-03-10]. Dostupné z: <<http://www.money.cz/podpora/skoleni/>>.

Ekonomický systém Money S3(F) [online]. 2012 [cit. 2012-03-10]. Dostupné z: <<http://www.money.cz/podpora/aktualizace/>>.

Ekonomický systém Money S3(G) [online]. 2012 [cit. 2012-03-10]. Dostupné z: <<http://www.money.cz/money-s3/cenik/>>.

Ekonomický systém POHODA. *Průručka uživatele*. Ve verzi leden 2008. Jihlava: STORMWARE, 2008. 343 s.

Ekonomický systém POHODA(A) [online]. 2012 [cit. 2012-02-12]. Dostupné z: <<http://www.stormware.cz/pohoda/pohoda.aspx>>.

Ekonomický systém POHODA(B) [online]. 2012 [cit. 2012-02-12]. Dostupné z: <<http://www.stormware.cz/pohoda/sitove-verze.aspx>>.

Ekonomický systém POHODA(C) [online]. 2012 [cit. 2012-03-11]. Dostupné z: <<http://www.stormware.cz/pohoda/komplet.aspx>>.

Ekonomický systém POHODA(D) [online]. 2012 [cit. 2012-03-11]. Dostupné z: <http://www.stormware.cz/pohoda/cenik_servis/>.

Ekonomický systém POHODA(E) [online]. 2012 [cit. 2012-03-11]. Dostupné z: <<http://www.stormware.cz/pohoda/cenik.aspx>>.

Ekonomický systém POHODA(F) [online]. 2012 [cit. 2012-03-11]. Dostupné z: <<http://www.stormware.cz/pohoda/pohoda.aspx>>.

Ekonomický systém POHODA(G) [online]. 2012 [cit. 2012-03-11]. Dostupné z: <<http://www.stormware.cz/pohoda/doplanky.aspx>>.

Ekonomický systém POHODA E1(A) [online]. 2012 [cit. 2012-04-22]. Dostupné z: <<http://www.stormware.cz/pohoda/pohoda-e1.aspx>>.

Ekonomický systém POHODA E1(B) [online]. 2012 [cit. 2012-04-22]. Dostupné z: <http://www.stormware.cz/Dnload/reseni/10_048_U_Evidence_posty.pdf>.

Ekonomický systém POHODA E1(C) [online]. 2012 [cit. 2012-04-22]. Dostupné z: <<http://www.stormware.cz/pohoda-e1/seminar.aspx>>.

Ekonomický systém POHODA E1(D) [online]. 2012 [cit. 2012-04-22]. Dostupné z: <<http://www.stormware.cz/pohoda/pohoda-e1/komplet/>>.

Ekonomický systém POHODA E1(E) [online]. 2012 [cit. 2012-04-22]. Dostupné z: <<http://www.stormware.cz/pohoda/volitelne-parametry.aspx>>.

Informační systém ABRA G2(A) [online]. 2012 [cit. 2012-02-12]. Dostupné z: <<http://www.abra.eu/produkty/informacni-system-abra-g2/>>.

Informační systém ABRA G2(B) [online]. 2012 [cit. 2012-02-12]. Dostupné z: <<http://www.abra.eu/produkty/informacni-system-abra-g2/abra-doplanky/>>.

Informační systém ABRA G2(C) [online]. 2012 [cit. 2012-02-12]. Dostupné z: <<http://www.abra.eu/sluzby/skoleni/>>.

Informační systém ABRA G2(D) [online]. 2012 [cit. 2012-02-12]. Dostupné z: <<http://www.abra.eu/produkty/informacni-system-abra-g2/cenik/>>.

JANČÍKOVÁ, P. Osobní rozhovor, únor 2012.

Justice [online]. 2012 [cit. 2012-02-12]. Dostupné z: <<https://or.justice.cz/ias/ui/rejstrik-firma.vysledky?navez=aircondition.cz&polozek=50>>.

JURÁKOVÁ, Z. Osobní rozhovor, únor 2012.

KOVALÍKOVÁ, H. *Zákon o účetnictví: jednoduchý průvodce v každodenní praxi*. 2. vydání. Olomouc: ANAG, 2011. 192 s. ISBN 978-80-7263-654-9.

KOSTURÁK, I. *Návrh na zavedení ekonomického informačního systému do podniku*. (Bakalářská práce) Brno: Vysoké učení technické v Brně, Fakulta podnikatelská, 2010. 81 s. Vedoucí bakalářské práce Ing. Marie Jakubcová, Ph.D.

MATAL, Z. Osobní rozhovor, únor 2012.

MEJTIL, M. Osobní rozhovor, listopad, únor 2011.

OCHRANA, F. *K ohodnocování obranných projektů a veřejných zakázek (možnosti použití stupnic a vah)* [online]. 2012 [cit. 2012-04-12]. Dostupné z: <http://www.army.cz/avis/vojenske_rozhledy/zvl2000/37.htm>.

Operátor POHODA. Telefonický rozhovor, duben 2012.

POHODA Business Intelligence [online]. 2012 [cit. 2012-05-12]. Dostupné z: <<http://www.stormware.cz/pohoda/business-intelligence/>>.

Podvojně účetnictví 2010. 17. vydání. Praha: GRADA, 2010. ISBN 978-80-247-3197-1.

RYNEŠ, P. *Podvojně účetnictví a účetní závěrka*. 11. aktualizované vydání. Olomouc: ANAG, 2011. 1032 s. ISBN 978-80-7263-633-4.

Stahuj.centrum.cz [online]. 2012 [cit. 2012-02-12]. Dostupné z: <[http://www.stahuj.centrum.cz/podnikani_a_domacnost/finance_a_ucetnictvi/ucetni_programy/money-s3-2/?g\[hledano\]=money%20s3&g\[oz\]=12.100](http://www.stahuj.centrum.cz/podnikani_a_domacnost/finance_a_ucetnictvi/ucetni_programy/money-s3-2/?g[hledano]=money%20s3&g[oz]=12.100)>.

ŠTOHL, P. *Učebnice účetnictví pro střední školy a pro veřejnost - I díl*. 9. vydání. Havlíčkův Brod: Tiskárny Havlíčkův Brod, 2007. 149 s. ISBN 978-80-903915-0-5.

ULLMANNOVÁ, D. Osobní rozhovor, únor 2012.

VIKTORÍN, R. Osobní rozhovor, březen 2012.

Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví ze dne 10. ledna 2011. In *Účetnictví podnikatelů*. Číslo 816. Olomouc: Sagit, 2011. 176 s. ISBN 978-80-7208-835-5.

SEZNAM OBRÁZKŮ

Obrázek 1: Struktura společnosti	26
--	----

SEZNAM TABULEK

Tabulka 1: SWOT analýza.....	27
Tabulka 2: Náklady na pořízení systému POHODA Komplet N5MAI	30
Tabulka 3: Využití funkcí programu POHODA Komplet.....	31
Tabulka 4: Analýza nákladů na ekonomický systém.....	46
Tabulka 5: Kardinální číselná řada	48
Tabulka 6: Saatyho metoda k určení intenzity preference.....	48
Tabulka 7: Metoda vážené užitelnosti	49
Tabulka 8: Náklady na ekonomický systém POHODA Komplet E1	50

SEZNAM GRAFŮ

Graf 1: Seznámení uživatelů s ekonomickým informačním systémem POHODA	31
Graf 2: Nedostatky ve stávajících funkcích ekonomického informačního systému	32
Graf 3: Zkušenosti s jiným ekonomickým informačním systémem	32
Graf 4: Preference k zachování stávajícího ekonomického informačního systému	33

SEZNAM PŘÍLOH

Příloha 1: Výpis z obchodního rejstříku	62
Příloha 2: Dotazník	63
Příloha 3: Otázky kladené při osobních rozhovorech.....	65
Příloha 4: Ceník systému ABRA G2	66
Příloha 5: Ceník Money S3.....	68
Příloha 6: Ceník POHODA 2012 pro NET5	70
Příloha 7: Ceník SERVIS POHODA 2012 pro NET5.....	70
Příloha 8: Možnosti a funkce POHODA Komplet E1	71
Příloha 9: Obsažené funkce a agendy POHODA	72

Příloha 1: Výpis z obchodního rejstříku

Tento výpis z obchodního rejstříku elektronicky podepsal "ČR - Krajský soud v Brně [IČ 00215724]" dne 27.3.2012 v 15:24:25.
EPVid:xisvJe7ipVRKUvbsGA8gGw

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Krajským soudem v Brně
oddíl C, vložka 43153

Datum zápisu:	22. ledna 2003
Spisová značka:	C 43153 vedená u Krajského soudu v Brně
Obchodní firma:	AIRCONDITION.CZ, s.r.o.
Sídlo:	Brno, Stránského 35, PSČ 616 00
Identifikační číslo:	263 10 821
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Předmět podnikání:	projektová činnost ve výstavbě provádění staveb, jejich změn a odstraňování výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení
Statutární orgán:	jednatel: Ing. Michal Mejtil, dat. nar. 15. března 1968 Rousínov - Královopolské Vážany 132, PSČ 683 01 den vzniku funkce: 22. ledna 2003 Způsob zastupování: Za společnost jedná jednatel. Podepisování za společnost se děje tak, že k tištěné nebo psané obchodní firmě společnosti připojí svůj podpis jednatel, zpravidla s uvedením své jednatelské funkce.
Společníci:	Ing. Michal Mejtil, dat. nar. 15. března 1968 Rousínov - Královopolské Vážany 132, PSČ 683 01 Vklad: 5 000 000,00 Kč Splaceno: 100 % Obchodní podíl: 100%
Základní kapitál:	5 000 000,00 Kč

Správnost tohoto výpisu se potvrzuje

Krajský soud Brno

**ANALÝZA FUNKCÍ STÁVÁJÍCÍHO EKONOMICKÉHO INFORMAČNÍHO
SYSTÉMU POHODA KOMPLET**

Dobrý den,

jmenuji se Šárka Pospíšilová a jsem studentkou 3. ročníku oboru Ekonomika a procesní management, Fakulty podnikatelské, Vysokého učení technického v Brně.

Prosím o vyplnění níže uvedeného krátkého dotazníku týkající se analýzy funkcí stávajícího ekonomického informačního systému POHODA Komplet, který slouží ve firmě AIRCONDITION.CZ, s.r.o. k vedení účetnictví. Dotazník je anonymní a slouží jen výhradně k účelům zpracování bakalářské práce.

Děkuji za Vaši ochotu a čas.

1) Kdy proběhlo seznámení s ekonomickým informačním systémem POHODA?

- a) ve společnosti AIRCONDITION.CZ, s.r.o.
- b) dříve

**2) Které funkce systému POHODA využíváte při své pracovní činnosti?
(zakroužkujte)**

- | | | | |
|-------------------------|--------------------|-----------------------|-------------|
| - účetnictví | - adresář | - finance | - daně |
| - daňová evidence | - sklady | - jízdy | - majetek |
| - fakturace | - objednávky | - nabídky | - poptávky |
| - personalistika a mzdy | - poštovní sestavy | - cizí měny | - intrastat |
| - tiskové sestavy | - cestovní příkazy | - internetové obchody | |
| - homebanking | | | |

možnost k upřesnění.....
.....

3) V současné situaci existuje nějaká funkce, kterou stávající ekonomický informační systém neplní?

- a) ano
- b) ne
- c) nevím

4) Shledáváte ve stávajících funkcích ekonomického informačního systému nedostatky?

- a) ano
- b) ne
- c) nevím

5) Máte zkušenosti s jiným ekonomickým informačním systémem?

- a) ano
- b) ne

v případě odpovědi ano, uveďte název jiného systému

.....
.....

6) Preferovali byste zachování stávajícího ekonomického informačního systému?

- a) ano, jsem spokojen/a
- b) nejspíš ano
- c) nevím, záleželo by na podmínkách
- d) nejspíš ne
- e) ne

7) Jaký je Váš vlastní názor na ekonomický informační systém POHODA? Které změny by vedly ke zvýšení efektivity Vaší práce?

.....
.....
.....
.....

Příloha 3: Otázky kladené při osobních rozhovorech

- 1) Jaký je oběh a organizace účetních dokladů?
- 2) Jak jste spokojeni s funkcí fakturace?
- 3) Jaké konkrétní nedostatky spatřujete v rámci funkce fakturace?
- 4) Je zapotřebí si vést tabulky v Excelu? Z jakého důvodu?
- 5) Popište vystavování dokladů v systému POHODA. Efektivnost?
- 6) Jaká jsou pozitiva v rámci vystavování dokladů?
- 7) Jaká jsou negativa v rámci vystavování dokladů?
- 8) Popište vystavování objednávek v systému POHODA. Efektivnost?
- 9) Jaké jsou hlavní výhody ekonomického informačního systému POHODA?

Zdroj: vlastní zpracování

Příloha 4: Ceník systému ABRA G2

✓ modul je součástí jádra systému * Jednorázový příplatek. Cena není závislá na počtu uživatelů

Modul:	Cena:	Poznámka:
Samostatně nabízené moduly (licence pro 1 současně pracujícího uživatele, není-li uvedeno jinak)		
Jádro (zahrnuje i adresář, nástroje pro administraci a přizpůsobení systému)	4 990 Kč	max. 5 licencí
- OLE	1 990 Kč	jednorázový příplatek*
- off-line přenosy (replikace)	1 990 Kč	jednorázový příplatek*
- rozšířená zadávání fyzických osob	990 Kč	jednorázový příplatek*
- automatická aktualizace kurzů z Internetu	990 Kč	jednorázový příplatek*
- EDI komunikace	7 990 Kč	jednorázový příplatek*
- vyplňování šablon MS Word a Open Office	2 990 Kč	jednorázový příplatek*
Účetnictví a výkazy	✓	
Banka a homebanking	✓	
Pokladna	✓	
Majetek	✓	
Nákup	✓	
Prodej	✓	
- odesílání faktur hromadně papírově a elektronicky	2 990 Kč	jednorázový příplatek*
- on-line komunikace s eShopem	11 990 Kč	jednorázový příplatek*
Kniha jízď	✓	
Skladové hospodářství	1 990 Kč	
- variantní skladové karty	14 990 Kč	jednorázový příplatek*
Maloobchodní prodej	2 990 Kč	
- restaurační prodej	2 990 Kč	jednorázový příplatek*
- věrnostní slevy	4 990 Kč	jednorázový příplatek*
- off-line prodejny	od 25 990 Kč	výsledná cena závisí na rozsahu prodejní sítě
Kompletace	7 990 Kč	
Gastrovýroba	7 990 Kč	
Výroba	23 990 Kč	
CRM	2 990 Kč	
Servis	7 990 Kč	
Mzdy a personalistika	990 Kč	přístup do modulu + 1 pracovní poměr

- 5 pracovních poměrů	990 Kč	příplatek, lze násobit
- 25 pracovních poměrů	2 990 Kč	příplatek, lze násobit
Webové služby	1 990 Kč	základní licence + běh jedné úlohy
- 1 další paralelní úloha	1 990 Kč	příplatek, lze násobit
Multiverze - každá další firma	1 990 Kč	další firma
Multiverze - neomezená	9 990 Kč	další firmy bez omezení
Pravidelné roční služby		Poznámka
Licenční služba	29%	počítáno z celkové ceníkové ceny licence

Zdroj: Informační systém ABRA G2(D) [online], 2012

Příloha 5: Ceník Money S3

Money S3

Jeden z nejprodávanejších ekonomických systémů v České i Slovenské republice, pro vedení kompletní ekonomické agendy firmy.

Money S3 je prodáváno prostřednictvím kompletů, které se liší kombinací modulů (daňová evidence, podvojný účetnictví, skladové hospodářství, personalistika a mzdy). Každý komplet vždy obsahuje Fakturaci, Adresář, Money S3 CRM, Money S3 Kasa Standard, Homebanking, Knihu jízd, Evidenci majetku, Evidenci leasingového majetku a Editor formulářů.

V každém kompletu s Podvojným účetnictvím je zdarma modul Daňové evidence.

V rámci každého modulu Sklad je již obsažen modul Objednávky a Nabídky.

Uvedené koncové ceny jsou závazné pro všechny prodejce.

Money S3 - zvýhodněné verze s omezeným počtem záznamů

Základním požadavkem pro dokonalý výběr ekonomického systému pro Vaši firmu je možnost si vyzkoušet práci s Vašimi reálnými doklady v ekonomickém systému. Jen tak zjistíte, zda Vám tento systém vyhovuje, a které moduly ekonomického systému postačují pro vedení celé agendy. Do naplnění limitů v databázích je možné uvedené verze použít pro reálné vedení agend malé firmy. Pokud nastane situace, že překročíte omezení těchto verzí, je možné zakoupit některý vyšší komplet za rozdíl cen. Data z verze Start nebo Lite je možné použít ve všech vyšších verzích Money.

		s DPH	EU	
I	MS3EVAL	Money S3 - Start - obsahuje plnou sestavu modulů a je omezena počtem záznamů v databázích (účetní/peněžní deník 500 položek, skladové pohyby 500, adresy 200, položky objednávek 500, počet zpracovaných výplat 15 tj. 1 zaměstnanec). K dispozici zdarma ke stažení na www.money.cz.	0	0
I	MS3LITE	Money S3 - Lite - zvýhodněná nabídka pro firmy s malým počtem dokladů. Obsahuje daňovou evidenci i podvojný účetnictví, sklady, personalistiku a mzdy. Komplet je omezen počtem záznamů v databázích (účetní/peněžní deník 3000 položek, skladové pohyby 2000, adresy 1000, počet zpracovaných výplat 40 tj. 3 zaměstnanci). Limity pro adresy jsou pro celou agendu, ostatní pro jeden účetní rok. Dalším omezením je možnost vedení pouze jedné agendy a jednoho skladu.	4 188	3 490
Money S3 - zjednodušená daňová evidence		s DPH	EU	
I	MS3MINI	Money S3 - Mini (Daňová evidence).	2 388	1 990
I	MS3BSS	Money S3 - Business (Daňová evidence, Sklady, Personalistika a mzdy pro neomezený počet zaměstnanců).	9 588	7 990
Money S3 - komplety pro podvojný účetnictví		s DPH	EU	
I	MS3OFF	Money S3 - Office (Podvojný účetnictví, Daňová evidence, Personalistika a mzdy pro neomezený počet zaměstnanců).	9 588	7 990
I	MS3PRE	Money S3 - Premium (Podvojný účetnictví, Daňová evidence, Sklady, Personalistika a mzdy pro neomezený počet zam.)	14 388	11 990
Money S3 - skladové systémy		s DPH	EU	
I	MS3MARK	Money S3 - Sklad (Skladové hospodářství, Fakturace, Adresář, Banka, Pokladna - neobsahuje Podvojný účetnictví, Daňovou evidenci, Majetek).	5 988	4 990

Money S3 - další licence

Money S3 je schopno provozu na tolika počítačích, pro kolik je zakoupena licence. Síťový softwareový klíč se dodává pouze jeden, dodané lic. číslo již v sobě nese informaci o počtu klientů, kteří mohou současně v Money pracovat.

Síťový provoz při nevyhovující konfiguraci a výkonu sítě je podle zkušeností s provozem Money S3 u uživatelů nejčastějším zdrojem problémů. Technické požadavky na provoz Money najdete na www.money.cz.

Money S3 - další síťová/lokální licence 2.-5. PC		s DPH	EU
I MS3LITELAN	Money S3 - Lite - další síťová nebo lokální licence	2 388	1 990
I MS3MINILAN	Money S3 - Mini - další síťová nebo lokální licence	2 388	1 990
I MS3MARKTLAN	Money S3 - Market - další síťová nebo lokální licence	2 388	1 990
I MS3BSSLAN	Money S3 - Business - další síťová nebo lokální licence	2 388	1 990
I MS3OFFLAN	Money S3 - Office - další síťová nebo lokální licence	2 388	1 990
I MS3PRELAN	Money S3 - Premium - další síťová nebo lokální licence	3 588	2 990

Money S3 - další síťová/lokální licence 6. a každé další PC		s DPH	EU
I MS3LITELAN+	Money S3 - Lite - další síťová nebo lokální licence	3 828	3 190
I MS3MINILAN+	Money S3 - Mini - další síťová nebo lokální licence	3 828	3 190
I MS3MARKTLAN+	Money S3 - Market - další síťová nebo lokální licence	3 828	3 190
I MS3BSSLAN+	Money S3 - Business - další síťová nebo lokální licence	3 828	3 190
I MS3OFFLAN+	Money S3 - Office - další síťová nebo lokální licence	3 828	3 190
I MS3PRELAN+	Money S3 - Premium - další síťová nebo lokální licence	5 748	4 790

Pozn.: V případě, že potřebujete další licenci na samostatné PC, které není v síti, uveďte to výslovně na objednávce.

Zdroj: Ekonomický systém Money S3(G) [online], 2012

Příloha 6: Ceník POHODA 2012 pro NET5

	POHODA	POHODA SQL	POHODA E1
POHODA 2012 Jazz NET5	11 960 Kč	15 960 Kč	40 760 Kč
POHODA 2012 Standard NET5	15 960 Kč	19 960 Kč	45 560 Kč
POHODA 2012 Profi NET5	15 960 Kč	21 960 Kč	45 560 Kč
POHODA 2012 Premium NET5	23 960 Kč	31 960 Kč	55 160 Kč
POHODA 2012 Komplet NET5	27 960 Kč	35 960 Kč	59 960 Kč

Zdroj: Ekonomický systém Pohoda(E) [online], 2012

Příloha 7: Ceník SERVIS POHODA 2012 pro NET5

	POHODA	POHODA SQL	POHODA E1
SERVIS 2012 pro POHODA Jazz NET5	2 750 Kč	3 670 Kč	7 340 Kč
SERVIS 2012 pro POHODA Standard NET5	3 670 Kč	4 590 Kč	8 200 Kč
SERVIS 2012 pro POHODA Profi NET5	3 670 Kč	5 050 Kč	8 200 Kč
SERVIS 2012 pro POHODA Premium NET5	5 510 Kč	7 350 Kč	9 930 Kč
SERVIS 2012 pro POHODA Komplet NET5	6 430 Kč	8 270 Kč	10 790 Kč

Zdroj: Ekonomický systém Pohoda(D) [online], 2012

Příloha 8: Možnosti a funkce POHODA Komplet E1

Možnosti a funkce POHODA Komplet E1

- **účetnictví** (účetní deník, předkontace, interní doklady, saldo, finanční analýza)
- **daňová evidence** (peněžní a nepeněžní deník, interní doklady, předkontace)
- **finance** (pokladna, banka)
- **daně** (přiznání k DPH, souhrnná hlášení, podklady pro daň z příjmů, elektronická podání daňových přiznání)
- **homebanking** (tvorba a export příkazů, import a zaúčtování výpisů)
- **cizí měny** (částky v cizích měnách, kurzové listy, cizojazyčné sestavy)
- **objednávky** (nabídky, poptávky, vydané a přijaté objednávky)
- **fakturace** (vydané a přijaté faktury, zálohové faktury, příkazy k úhradě, elektronická fakturace)
- **adresář** (správa obchodních kontaktů, komunikační funkce, organizace dokumentů)
- **sklady** (zásoby, příjemky, výdejky, prodejky, převodky, výroba, výrobní čísla, editace výrobních listů, účtování zásob metodou A i B, evidence reklamací a oprav, evidence více dodavatelů, cizí názvy zásob, nákupní ceny v cizí měně, automatické objednávky jednoduchých i složených zásob, inventury pro více skladů, synchronizace skladů atd.)
- **internetové obchody** (parametry a kategorie zboží, administrace přímo v programu POHODA, automatické spouštění XML komunikace pro export zásob ze systému POHODA a přijímání objednávek do systému POHODA)
- výkazy pro **Intrastat**
- modul **Kasa Online** pro přímý online maloobchodní prodej zásob
- podpora pokladního hardwaru, čárových kódů a mobilní fakturace
- **uživatelská rozšíření programu** (nastavení volitelných parametrů, uživatelské agendy podle individuálních potřeb, tiskové sestavy na míru atd.)
- **přístupová práva** (přímá definice, definice pomocí rolí, práva na číselné řady, tiskové sestavy, exporty agend atd.)
- **majetek** (dlouhodobý, leasingový, drobný majetek)
- **kniha jízd** (vozidla, jízdy)
- **cestovní příkazy** (tuzemské a zahraniční)
- **mzdy** (personalistika, mzdy pro neomezený počet zaměstnanců)
- **poštovní sestavy** (poukázky, obálky, průvodky, štítky)
- k dispozici pestrá škála tiskových sestav pro tisk přehledů, soupisek atd.
- obsahuje **editor tiskových sestav** [REPORT Designer](#)

Zdroj: Ekonomický systém Pohoda E1(D) [online], 2012

Příloha 9: Obsažené funkce a agendy POHODA

Obsažené funkce a agendy (výběr)	<u>Mini</u>	<u>Lite</u>	<u>Jazz</u>	<u>Standard</u>	<u>Profi</u>	<u>Premium</u>	<u>Komplet</u>
Adresář (správa obchodních kontaktů, komunikační funkce, organizace dokumentů)	A	A	A	A	A	A	A
Fakturace (vydané/přijaté faktury, zálohové faktury, příkazy k úhradě, elektronická fakturace)	A	A	A	A	A	A	A
Finance (pokladna, banka)	A	A	A	A	A	A	A
Daně (přiznání k DPH, souhrnná hlášení, podklady pro daň z příjmů, elektronická podání daňových přiznání)	A	A	N	A	A	A	A
Daňová evidence (peněžní a nepeněžní deník, interní doklady, předkontace)	A	A	N	A	N	N	A
Účetnictví (účetní deník, předkontace, interní doklady, saldo, analýza)	N	N	N	N	A	A	A
Mzdy (personalistika, mzdy pro neomezený počet zaměstnanců) a cestovní příkazy (tuzemské a zahraniční)	N	N	N	A	N	A	A
Majetek (dlouhodobý, leasingový a drobný majetek)	N	A	N	A	A	A	A
Kniha jízd (vozidla, jízdy)	N	A	N	A	A	A	A
Objednávky (nabídky, poptávky, přijaté/vydané objednávky)	N	A	A	A	A	A	A
Poštovní sestavy (poukázky, obálky, průvodky, štítky)	N	A	A	A	A	A	A
Cizí měny (částky v cizích měnách, kurzové listky, cizojazyčné sestavy)	N	A	A	A	A	A	A
Homebanking (export příkazů, import a zaúčtování výpisů)	N	A	A	A	A	A	A
Přístupová práva - základní funkce (přímá definice)	N	A	A	A	A	A	A
Přístupová práva - další funkce (definice pomocí rolí, práva na číselné řady, tiskové sestavy, exporty agend)	tyto funkce obsahuje řada POHODA E1						
Sklady - základní funkce (zásoby, příjemky, výdejky, prodejk, převodky, výroba, inventury, evidence reklamací a oprav, automatické objednávky jednotlivých zásob, Kasa Online)	N	N	A	A	N	A	A
Sklady - další funkce (evidence více dodavatelů, nákupní cena v cizí měně, cizí názvy zásob, editace výrobního listu, inventury pro více skladů, synchronizace skladů, automatické objednávky složených zásob)	tyto funkce obsahuje řada POHODA E1						
Internetové obchody - základní funkce (parametry,	N	N	A	A	N	A	A

kategorie, administrace přímo v programu POHODA)	
Internetové obchody - další funkce (automatické spouštění XML komunikace z programu POHODA)	tyto funkce obsahuje řada POHODA E1
Uživatelská rozšíření programu (volitelné parametry, uživatelské agendy)	tyto funkce obsahuje řada POHODA E1
Technologie klient-server (databázový SQL server)	na SQL technologii jsou postaveny řady POHODA SQL a POHODA E1

Zdroj: Ekonomický systém Pohoda(F) [online], 2012