



VYSOKÉ UČENÍ TECHNICKÉ V BRNĚ
BRNO UNIVERSITY OF TECHNOLOGY



**FAKULTA PODNIKATELSKÁ
ÚSTAV MANAGEMENTU**

FACULTY OF BUSINESS AND MANAGEMENT
INSTITUT OF MANAGEMENT

FINANCOVÁNÍ PROJEKTŮ Z FONDŮ EU

PROJECT FINANCING FROM EU FUNDS

DIPLOMOVÁ PRÁCE
MASTER'S THESIS

AUTOR PRÁCE
AUTHOR

Bc. ANDREA PAVLIŇÁKOVÁ

VEDOUCÍ PRÁCE
SUPERVISOR

Ing. TOMÁŠ HERALECKÝ, Ph.D.

BRNO 2011

ZADÁNÍ DIPLOMOVÉ PRÁCE

Bc. Andrea Pavlišáková

Řízení a ekonomika podniku (6208T097)

Ředitel ústavu Vám v souladu se zákonem č.111/1998 o vysokých školách, Studijním a zkušebním řádem VUT v Brně a Směrnicí děkana pro realizaci bakalářských a magisterských studijních programů zadává diplomovou práci s názvem:

Financování projektů z fondů EU

v anglickém jazyce:

Project Financing from EU Funds

Pokyny pro vypracování:

Úvod

Vymezení problému a cíle práce

Teoretická východiska práce

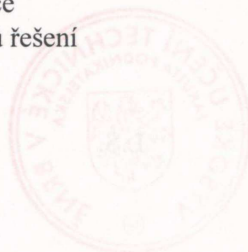
Analýza problému a současné situace

Vlastní návrhy řešení, přínos návrhů řešení

Závěr

Seznam použité literatury

Přílohy



Podle § 60 zákona č. 121/2000 Sb. (autorský zákon) v platném znění, je tato práce "Školním dílem". Využití této práce se řídí právním režimem autorského zákona. Citace povoluje Fakulta podnikatelská Vysokého učení technického v Brně. Podmínkou externího využití této práce je uzavření "Licenční smlouvy" dle autorského zákona.

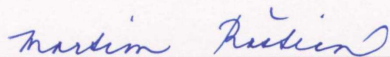
Seznam odborné literatury:

- FOTR, J., SOUČEK, I. Investiční rozhodování a řízení projektů. Praha : Grada Publishing, 2007. 407 s. ISBN 80-247-3293-9.
- HRDÝ, M. Hodnocení ekonomické efektivnosti investičních projektů EU. ASPI, 2006. 204 s. ISBN 80-7357-137-4.
- REŽŇÁKOVÁ, M. Mezinárodní kapitálové trhy - zdroj financování. Praha : Grada Publishing, 2007. 224 s. ISBN 978-80-247-1922-1.
- ŠIMAN, J., PETERA, P. Financování podnikatelských subjektů. Praha : C.H.Beck, 2010. 192 s. ISBN 978-80-7400-117-8.
- VILAMOVÁ, Š. Čerpáme finanční zdroje Evropské unie. Praha : Grada Publishing, 2005. 200 s. ISBN 80-247-1194-X.

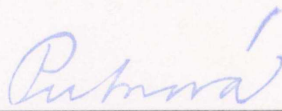
Vedoucí diplomové práce: Ing. Tomáš Heralecký, Ph.D.

Termín odevzdání diplomové práce je stanoven časovým plánem akademického roku 2010/11.





PhDr. Martina Rašticová, Ph.D.
Ředitel ústavu



doc. RNDr. Anna Putnová, Ph.D., MBA
Děkanka

V Brně, dne 25.3.2011

Abstrakt

V diplomové práci je probírána tematika čerpání dotací z fondů Evropské unie. Obsah teoretické části je zaměřen především na detailnější přiblížení fungování strukturálních fondů a operačních programů. Samotná návrhová část se zabývá možností vybudování školicího střediska ve společnosti Oprox, a.s. s podporou z operačního programu Podnikání a inovace. Výstupem je nástin podání žádosti o dotaci prostřednictvím agentury pro podporu podnikání a investic CzechInvest.

Abstract

This thesis is discussing the topic of subsidies from the EU funds. Content of the theoretical part is focused mainly on a detailed description of functioning of the structural and the operational programmes. The draft part itself is dealing with the possibility of building a training center at the company Oprox, Inc. with the support from the Operational Programme Enterprise and Innovation. The result consists of an outline of the application for support through the Investment and Business Development Agency called CzechInvest.

Klíčová slova

Evropská unie, strukturální fondy, dotace, formy financování, financování projektu

Keywords

European Union, Stuctural Funds, Subsidies, Forms of Financing, Financing of the Project

Bibliografická citace

PAVLIŇÁKOVÁ, A. *Financování projektů z fondů EU*. Brno: Vysoké učení technické v Brně, Fakulta podnikatelská, 2011. 86 s. Vedoucí diplomové práce Ing. Tomáš Heralecký, Ph.D.

Čestné prohlášení

Prohlašuji, že předložená diplomová práce je původní a zpracovala jsem ji samostatně. Prohlašuji, že citace použitých pramenů je úplná, že jsem ve své práci neporušila autorská práva (ve smyslu Zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském a o právech souvisejících s právem autorským).

V Brně dne

.....

podpis

Poděkování

Ráda bych poděkovala panu Ing. Tomáši Heráleckému, Ph.D. za hodnotné rady při vypracovávání mé diplomové práce. Také bych chtěla poděkovat vedení společnosti Oprox, a.s. za poskytnuté informace a materiály, které byly použity v diplomové práci. V neposlední řadě bych moc ráda poděkovala své rodině a přátelům za jejich pochopení a trpělivost při mých studiích.

Obsah

ÚVOD	10
1 VYMEZENÍ PROBLÉMU A CÍLE PRÁCE	12
2 TEORETICKÁ VÝCHODISKA ŘEŠENÍ	13
2.1 Evropská unie	13
2.1.1 Základní údaje	13
2.1.2 Historie Evropské unie	14
2.2 Orgány Evropské unie	15
2.2.1 Rada Evropské unie	15
2.2.2 Evropská rada	16
2.2.3 Evropská komise	16
2.2.4 Evropský parlament	17
2.2.5 Evropský soudní dvůr	17
2.3 Rozpočet Evropské unie	18
2.4 Regiony v Evropské unii	18
2.4.1 Cíle regionální politiky	19
2.5 Strukturální fondy Evropské unie	20
2.5.1 Evropský fond regionálního rozvoje	20
2.5.2 Evropský sociální fond	21
2.5.3 Evropský orientační a záruční fond pro zemědělství	21
2.5.4 Finanční nástroj pro podporu rybolovu	22
2.6 Operační programy	22
2.6.1 Národní rozvojový plán	26
2.6.2 Rámec podpory Společenství	27
2.7 Příprava projektů	28
2.7.1 Definování projektu	29
2.7.2 Hodnocení projektů	30
2.8 Kroky k získání podpory	30
2.8.1 Zpracování projektové žádosti	31
2.8.2 Podmínky pro předložené projekty	31
2.8.3 Podmínky pro žadatele o dotaci	32
2.8.4 Hodnocení žádosti	33
2.8.5 Rozhodnutí o přidělení podpory	33
2.9 Zdroje financování	34
2.9.1 Členění finančních zdrojů	34
2.9.2 Optimální zdroje financování	35
2.9.3 Dotace	35
2.10 Zdroje financování z Evropské unie	36
3 ANALÝZA PROBLÉMŮ A SOUČASNÉ SITUACE	37
3.1 Charakteristika společnosti	37
3.1.1 Základní údaje	37
3.1.2 Popis společnosti	37
3.1.3 Klasifikace ekonomických činností	38
3.1.4 Živnosti	38

3.1.5 Rozhodování ve společnosti	39
3.1.6 Produkty společnosti	39
3.1.7 Reference společnosti	43
3.2 SWOT analýza	45
3.3 Porterův model	46
3.4 Finanční analýza	48
3.4.1 Výnosy z běžné činnosti	48
3.4.2 Analýza absolutních ukazatelů	49
3.4.3 Analýza rozdílových ukazatelů	55
3.4.4 Analýza Cash Flow	56
3.4.5 Analýza poměrových ukazatelů	57
4 NÁVRHOVÁ ČÁST	61
4.1 Popis projektu	61
4.1.1 Dílčí části projektu	62
4.1.2 Splnění podmínek programu	64
4.1.3 Využití projektu	66
4.1.4 Přínosy projektu	67
4.1.5 Rizika projektu	67
4.2 Časový harmonogram projektu	69
4.3 Rozpočet projektu	70
4.3.1 Výběr dodavatelů	70
4.3.2 Rozpočet nákladů	72
4.4 Financování projektu	73
4.4.1 Financování projektu vlastními zdroji	73
4.4.2 Financování projektu pomocí dotace z fondů Evropské unie	73
4.5 žádost o poskytnutí podpory	74
4.5.1 Registrační žádost	76
4.5.2 Plná žádost	78
ZÁVĚR	80
SEZNAM LITERATURY	82
SEZNAM TABULEK, GRAFŮ A OBRÁZKŮ	85

Úvod

Evropská unie, jako společenství demokratických států, existuje již několik desítek let. Byla založena za účelem spolupráce a soudržnosti Evropských států, aby mohl být pro jeho členy zajištěn pocit bezpečí a spolupráce. Od počátku fungování Evropské unie bylo přijato již téměř třicet členských zemí, které teď tvoří jednotný systém a podílejí se na všech rozhodnutích týkajících se činnosti Evropské unie.

V roce 2004 byla po dlouholeté snaze přijata do tohoto společenství i Česká republika. Vstup do Evropské unie byl pro Českou republiku dlouhodobým cílem v rámci zahraniční politiky. Tímto krokem začalo pro malou středoevropskou zemi nové období. Členství v Evropské unii sebou přináší spoustu očekávání, obav, výhod i nevýhod. Nevždy se všechno vyplní, některým věcem musíme občas trochu dopomoci.

Pro české podnikatele vstup do Evropské unie znamenal otevření hranic, což vedlo k obavám z nové konkurence. Ovšem i oni se stali potenciální hrozbou pro své zahraniční kolegy. Společenství jako je Evropská unie skýtá mnoho příležitostí a možností rozvoje, záleží jen na každém, jak se chopí příležitosti.

Hlavním cílem Evropské unie v hospodářské oblasti je snižování rozdílů mezi svými členy a udržování určitého evropského standardu. K tomu jí dopomáhají fondy, které přednostně slouží k vyrovnávání úrovně členských států a k zvyšování jejich konkurenceschopnosti. Díky těmto fondům může český podnikatel snadněji dosáhnout vytyčených cílů, pomocí finančních dotací schválených projektů. Ovšemže Evropská unie nepodporuje každý projekt a v plné výši, ale při dobré koncepci může podnikatel získat až polovinu vynaložených nákladů zpátky.

Pro společnosti, které se v České republice rozhodnou financovat projekt pomocí dotací z Evropské unie, je připraveno na 26 operačních programů, kde mají možnost svůj záměr uplatnit. Jsou zde samozřejmě omezení pro dané typy projektů, za kterých je tato podpora nabízena, jako například vytvoření určitého počtu pracovních míst, podílení se na rozvoji vzdělanosti, či kritéria přímo pro společnost, jako dva po sobě jdoucí uzavřené hospodářské roky, či požadavky na vedení účetnictví v průběhu projektu. Všechna tato hlediska jsou poté zohledněna při udělování dotace. Avšak po splnění

všech podmínek je společnosti poskytnuta finanční podpora ve formě úhrady předem stanovené části uznatelných nákladů.

Pokud chce společnost realizovat projekt, který by měl šanci uspět při žádání o dotaci z Evropské unie, měla by se o to alespoň pokusit. Znamená to sice více vynaložené energie při sepisování žádosti, možná i nepatrné změny v projektu, ale pokud bude projekt schválen, společnost by si tímto zvýšila svou hodnotu. Nemělo by to za následek jen finanční příjem při čerpání dotace, ale i například zvýšení konkurenceschopnosti při úspěšném realizování projektu, zvýšení povědomí o společnosti a zlepšení jejího postavení na trhu.

1 Vymezení problému a cíle práce

Cílem diplomové práce je podrobný popis postupu při získávání dotací z fondů Evropské unie a vymezení jeho nedostatků. K tomu poslouží praktický příklad konstrukční a vývojové firmy a agentury pro podporu podnikání a investic. Součástí práce bude zhodnocení současného stavu a finanční analýza firmy. Práce se bude zabývat formou postupu podání žádosti o dotaci z fondů Evropské unie, její jednoduchostí a uživatelskou vstřícností. Výstupem bude nástin žádosti o dotaci, možnosti pro zefektivnění projektu a doporučení pro zpřístupnění a zefektivnění postupu žádosti o dotaci.

2 Teoretická východiska řešení

Stěžejním bodem této části je přiblížení fungování Evropské unie a způsobu získání financí z jejích zdrojů.

2.1 Evropská unie



Obrázek 1: Vlajka EU (Zdroj: http://europa.eu/abc/symbols/emblem/index_cs.htm)

2.1.1 Základní údaje

Rozloha:	4,2 milionu km ²
Počet obyvatel:	495 milionů (2007)
Počet členských států:	27
Rozpočet:	129,1 miliard EUR (2008)
Hrubý domácí produkt:	11 018, 771 miliard EUR (2005)
Hrubý domácí produkt na obyvatele:	22 400 EUR (2005)
Průměrná nezaměstnanost:	7,1 % (2007) (34)

Evropská unie (EU) je společenství demokratických evropských států, které se rozhodly spolupracovat v zájmu zachování míru a prosperity. Není to přímo stát, jehož cílem by bylo nahradit současné státy, ale je něčím víc než jakákoliv jiná mezinárodní organizace. EU je ve skutečnosti jedinečná. Její členské státy vytvořily společné instituce, na které delegují část své suverenity tak, aby rozhodnutí o konkrétních

otázkách společného užitku bylo možné přijímat demokraticky na evropské úrovni. Tato sdílená suverenita se taktéž nazývá "evropská integrace". (15)

2.1.2 Historie Evropské unie

Evropská unie vznikla s cílem ukončit časté a krvavé války mezi sousedy, jež vyvrcholily druhou světovou válkou. V roce 1950 začíná hospodářské a politické sjednocování evropských zemí v rámci Evropského společenství uhlí a oceli, jehož záměrem je zabezpečit trvalý mír. Zakládajících států je šest: Belgie, Francie, Itálie, Lucembursko, Německo a Nizozemsko. Atmosféru 50. let umocňuje studená válka mezi Východem a Západem. V roce 1957 je podepsána Římská smlouva, kterou se vytváří Evropské hospodářské společenství (EHS) čili „společný trh“. (16)

K 1. lednu 1973 se do Evropské unie zařazují Dánsko, Irsko a Spojené království, čímž se počet členských států zvyšuje na devět. V rámci regionální politiky EU se začínají převádět významné částky na podporu tvorby pracovních míst a budování infrastruktury v méně majetnějších oblastech. V evropských otázkách se zvyšuje vliv Evropského parlamentu, jehož poslance mohou občané v roce 1979 poprvé volit přímo. (16)

V roce 1981 se Řecko stává desátým členským státem a o pět let později k EU připojí Španělsko a Portugalsko. V roce 1986 je stvrzen Jednotný evropský akt. Jedná se o smlouvu, na níž je založen obsáhlý šestiletý program orientovaný na řešení problémů volného obchodu mezi státy EU, a která tedy vytváří „jednotný trh“. (16)

V roce 1993 je dobudován kompaktní trh založený na „čtyřech svobodách“: volném pohybu zboží, služeb, osob a peněz. Devadesátá léta jsou taktéž desetiletím dvou smluv, „maastrichtské“ Smlouvy o Evropské unii platné od roku 1993 a Amsterodamské smlouvy účinné od roku 1999. V roce 1995 je EU obohaceno o tři nové členy, Finsko, Rakousko a Švédsko. Dohody pojmenované po malé lucemburské vesnici Schengen postupně dovolují cestování přes hranice bez pasových kontrol. (16)

Členové EU posilují spolupráci v oblasti boje proti trestné činnosti. Smazání politického rozdělení Evropy na Východ a Západ je potvrzeno vstupem plných deseti zemí do EU v roce 2004. (16)

Dne 1. května 2004 byla Česká republika ustanovena novým členským státem Evropské unie. Završila tak dlouholetou etapu utužování vztahů s Evropskými společenstvími, které začalo sektorovým obchodním ujednáním a postupně se rozšiřovalo směrem k užší obchodní a politické spolupráci. Rozvíjení užších styků s EU ve všech oblastech se stalo charakteristické především pro samostatnou Českou republiku, která podala vstup do EU jako jednu ze svých hlavních zahraničněpolitických priorit a svůj cíl v roce 2004 plně realizovala. (17)

2.2 Orgány Evropské unie

V Evropské unii působí mnoho agentur, úřadů a komisí, ale k porozumění fungování EU stačí praktické povědomí pěti jejich nejdůležitějších institucí: Rada Evropské unie, Evropská rada, Evropská komise, Evropský parlament a Evropský soudní dvůr. (1)

2.2.1 Rada Evropské unie

Rada Evropské unie je hlavním rozhodovacím orgánem EU. Je také konečnou legislativní autoritou, jelikož jejím schvalovacím procesem propluje téměř všechna unijní legislativa. Rada je složena z jednoho zástupce za každý členský stát. Protože zastupitelé musí mít pravomoc upisovat své státy na základě rozhodnutí Rady, jsou jejími členy ministři vlád, každý za své pole působnosti. Rada je institucí, kde mají vlády členských států hlavní vliv. Protože všechny vlády v EU jsou voleny, a protože členové Rady jsou reprezentanty svých vlád, stává se Rada základním zdrojem demokratické kontroly nad všemi aktivitami EU a unijním zákonodárstvím. (1)

Hlavním účelem Rady je tvorba nového evropského práva. Většina z těchto právních forem zahrnuje nařízení nutná pro naplnění Smluv, ale některá se také týkají unijního rozpočtu a mezinárodních smluv. Rada také koordinuje hospodářské politiky členských států na základě ekonomické a měnové unie. (1)

2.2.2 Evropská rada

Evropská rada je nejvyšším politickým orgánem EU a jejími členy jsou vrcholní představitelé členských států EU a prezident Evropské komise. Jejich schůzek se také účastní ministři zahraničí. Úkolem Evropské rady je ustanovení obecné politické linie EU a hledání definitivních kompromisů v nejcitlivějších oblastech, jako jsou rozpočtový výhled, změny Smluv a konečné předpoklady pro přijímání nových členů. Tento orgán je zdaleka nejvýznamnější institucí Unie, protože její členové jsou vůdčími představiteli členských států. (1)

2.2.3 Evropská komise

Evropská komise je základem institucionální struktury EU a vedoucí silou evropské integrace. Tento orgán plní tři základní role:

- navrhuje zákony Radě a Parlamentu
- spravuje a zavádí do praxe politiku EU
- provádí dozor a vymáhá evropské zákony ve spolupráci se Soudním dvorem (1)

Jako součást zmíněné třetí role je Komise považována za jakéhosi strážce smluv, je bezprostředně pověřena dozorem nad prováděním a dodržováním smluv. (1)

Komise je také zástupcem EU na některých mezinárodních jednáních, například v obchodních vztazích a ve spolupráci se státy, které nejsou členy EU. Postoj Komise na těchto jednáních je ovšem bedlivě sledován členy EU. (1)

2.2.4 Evropský parlament

Evropský parlament má dva hlavní úkoly:

- sdílí spolu s Komisí a Radou ministrů legislativní pravomoc
- dohlíží na všechny instituce, zejména Komisi (1)

Parlament také ze své vlastní iniciativy začal vystupovat jako svědomí EU, například přijímá rezoluce, které morálně odsuzují porušování lidských práv. (1)

2.2.5 Evropský soudní dvůr

Evropský soudní dvůr je nejvyšší instancí práva EU a je odpovědný pouze jím. Jeho hlavním účelem je dohlížet na dodržování práva při výkladu a provádění zakládacích smluv. Nese odpovědnost za ucelenost výkladu a aplikace práva EU, kontroluje legitimitu rozhodování Rady a Komise, rozhoduje o podáních a dotazech z oblasti práva EU, které vznášejí soudy z členských států. Nemá pravomoc nad interpretací práva členských států s výjimkou případů, kdy se výklad dostane do rozporu s právem EU. (1)

Úlohou Evropského soudního dvora je poskytovat soudní garance zajišťující dodržování evropského práva při interpretaci i aplikaci Smluv a celkově při všech aktivitách Společenství. Evropská unie se řídí vládou zákona. Samotná existence Unie závisí na uznání platnosti evropského práva členskými státy, institucemi i jednotlivci. (1)

2.3 Rozpočet Evropské unie

Rozpočet EU přispívá k financování společenských aktivit, které byly na úroveň EU přesunuty prostřednictvím primární legislativy. Společný rozpočet se odlišuje od národních rozpočtů jednotlivých členských států. (13)

Evropská regionální politika je opřena o finanční solidaritu. Členské státy přispívají určitou finančním obnosem do společného rozpočtu Společenství, aby napomohly méně prosperujícím regionům a sociálním skupinám. Posláním Evropského fondu regionálního rozvoje je srovnat regionální disparity ve Společenství a napomáhat stabilnímu a udržitelnému rozvoji. (13)

2.4 Regiony v Evropské unii

V Evropské unii je zavedeno členění na územní statistické jednotky, tzv. NUTS (z francouzského názvu Nomenclature des Unités Territoriales Statistiques). Tuto klasifikaci území zavedl v roce 1988 Evropský statistický úřad EUROSTAT. Klasifikace je určena především pro tyto účely:

- pro potřebu regionální politiky EU, na základě které je podle jednotlivých cílů poskytována pomoc ze strukturálních fondů
- pro potřebu regionálních statistik členských států EU
- pro provádění analytických rozborů ekonomických ukazatelů v jednotlivých regionech a možnosti vyhodnocování zásahů regionální politiky (13)

2.4.1 Cíle regionální politiky

Politika hospodářské a sociální soudržnosti je orientována na tyto prioritní cíle:

Cíl Konvergence

Tento cíl je určen k uspíšení hospodářské konvergence nejméně rozvinutých regionů zemí EU. Je zaměřen na zlepšování podmínek pro zvyšování zaměstnanosti díky investicím do materiálních a lidských zdrojů, na podporu výzkumu, vývoje a inovací a rozvoje znalostní ekonomiky, na ochranu životního prostředí a efektivitu státní administrativy. Konvergence hraje podstatnou roli hlavně u nových členských zemích, které se potýkají v rámci EU s rozdíly ve vývoji. (12)

Cíl Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost

Zahrnuje regiony EU, které nespádají pod výše zmiňovaný cíl Konvergence. Díky tomuto cíli jsou financovány například projekty na území hlavního města Prahy. Cíl je orientován na podporu hospodářských a společenských změn, podporu inovací, podporu společnosti založené na znalostech, podnikavosti, ochranu životního prostředí a prevenci rizik. Podpora se zaměřuje také na rozvoj trhu práce a na sociální začleňování občanů. (12)

Cíl Evropská územní spolupráce

Tento cíl je zaměřen na zintenzivnění spolupráce na třech hladinách. Příhraniční spolupráce regionů NUTS III (územní statistická jednotka) realizovaná prostřednictvím společných programů, spolupráce na nadnárodní rovině a meziregionální spolupráce ve formě vytváření sítí pro spolupráci a výměnu zkušeností v rámci celé Evropské unie. Tento cíl má pomoci k vyváženému, harmonickému a trvale udržitelnému rozvoji evropského území. (12)

2.5 Strukturální fondy Evropské unie

Strukturální fondy jsou prostředkem k dosahování ekonomické a sociální soudržnosti Evropské unie. Předměty z těchto fondů jsou vyhrazené na pomoc méně rozvinutým regionům, regionům potýkajícím se strukturálními problémy a na podporu adaptace a modernizace politik a systémů vzdělávání, odborné přípravy zaměstnanosti. (5)

Cílem hospodářské a sociální politiky Evropské unie je podpora rozvoje těch regionů, jejichž úroveň nedostačuje v daných kritériích určitému evropskému standardu. Ochrana životního prostředí, snížení nezaměstnanosti, rozvoj lidských zdrojů, zlepšení infrastruktury či restrukturalizace průmyslu patří mezi primární cíle, které se Evropská komise snaží uskutečňovat hlavně prostřednictvím strukturálních fondů. (5)

K dosažení cílů používá Evropská unie čtyři strukturální fondy, z nichž financuje projekty, které zmíněné záměry naplňují. (5)

2.5.1 Evropský fond regionálního rozvoje

Podporou rozkvětu a strukturálních přeměn Evropský fond regionálního rozvoje pomáhá odstraňovat podstatné problémy v zaostávajících regionech a v upadajících průmyslových oblastech. Financuje investice do infrastruktury, vytváří pracovní místa, podporuje místní rozvoj, zaměstnanost, malé a střední podnikání v zaostalejších regionech, vědu a výzkum. (5)

V současnosti je nejvýznamnějším ze strukturálních fondů.

Evropský fond regionálního rozvoje financuje:

- produktivní investice pro vytváření a zachování trvale udržitelných pracovních příležitostí
- investice do infrastruktury
- rozvoj vnitřního potenciálu podporujícího místní rozvoj a zaměstnanost a činnost malých a středních podniků

- podpora služeb pro podniky
- převod technologií
- zlepšení přístupu podniků k financím
- přímé podpory investic
- vytváření infrastruktury pro místní rozvoj a rozvoj zaměstnanosti
- podpora strukturám místních služeb pro vytvoření nových pracovních míst (5)

2.5.2 Evropský sociální fond

Tento fond se specializuje na boj s nezaměstnaností, rozvoj lidských zdrojů a na podporu integrace na trhu práce. Pomáhá nezaměstnaným a znevýhodněným třídám zařadit se do pracovního procesu. (5)

Všeobecně tedy Evropský sociální fond podporuje rozvoj trhu práce a rozvoj lidských zdrojů, a to zejména v rámci Národních akčních plánů zaměstnanosti. (5)

Oblasti podporované Evropským sociálním fondem:

- doplňování sociálních programů členských států EU
- pomoc mladým nezaměstnaným a lidem s hendikepem
- posilování rovných příležitostí na trhu práce pro ženy a muže
- podpora vzdělávacích a rekvalifikačních kurzů
- zlepšování mobility pracovních sil (5)

2.5.3 Evropský orientační a záruční fond pro zemědělství

Do soustavy strukturálních fondů je zahrnuta pouze pomocná sekce, která poskytuje podporu modernizaci a zlepšování struktury aktivit v zemědělství na venkově. Společná zemědělská politika a strukturální politika jsou provázané a navzájem se doplňují. (5)

Podpůrná část Evropského orientačního a záručního fondu pro zemědělství:

- podpora investic a konkurenceschopnosti zemědělských závodů
- pomoc začínajícím farmářům a farmářům v předdůchodovém věku
- kompenzace zemědělcům v okrajových a jinak znevýhodněných oblastech
- optimální využití lesů a jejich ochrana
- aktivity na udržení přirozeného rázu krajiny
- podpora ekonomik v zemědělských oblastech, jejich řemeslné výroby a turistického ruchu
- marketingové a poradenské služby pro zemědělské produkty (5)

2.5.4 Finanční nástroj pro podporu rybolovu

Tento fond se specializuje na podporu rybolovu a modernizaci rybářského průmyslu. (5)

Spolu financování je určeno především následujícím oblastem:

- změny v rybářském sektoru
- modernizace loďstva
- rozvoj chovu ryb
- ochrana některých přímořských oblastí
- vybavení rybářských přístavů
- výroba a obchod s rybími výrobky
- podpora výroby (5)

2.6 Operační programy

Operační programy jsou komplexní, víceoborové a obsahují konkrétní zaměření pro danou oblast. Programy jsou vytvářeny vládou členského státu a předkládány Komisi ke schválení. Prostředky ze strukturálních fondů jsou rozdělovány na tyto programy, které se následně realizují prostřednictvím konkrétních projektů. (8)

Operační program je dokument, který je schválený Evropskou komisí a stanovený pro realizaci Rámce podpory Společenství. Obsahuje komplexní souhrn priorit, zahrnujících víceletá opatření. Operační program může být financován z jednoho nebo i více fondů, z jednoho nebo i více odlišných stávajících finančních nástrojů a Evropské investiční banky. (13)

Obsah Operačního programu:

- priority
- popis opatření pro provádění priorit
- víceletý finanční plán
- opatření pro realizaci (13)

Operační program je doplněn o tzv. programový dodatek, sloužící k implementaci programových dokumentů a obsahující detailní prvky na úrovni nařízení. Zpracovává ho členský stát nebo řídicí orgán a zasílá se pro informaci Evropské komisi. (13)

V rámci cíle Konvergence je pro období 2007—2013 připraveno celkem 8 tematických operačních programů: (30)

Integrovaný operační program

Integrovaný operační program je specializovaný směrem na řešení společných regionálních problémů v oblastech infrastruktury pro veřejnou správu, veřejné služby a územní rozvoj: rozvoj informačních technologií ve veřejné správě, zlepšování infrastruktury pro oblast sociálních služeb, veřejného zdraví, služeb zaměstnanosti a služeb v oblasti bezpečnosti, prevence a řešení rizik, podporu cestovního ruchu, kulturního dědictví, zlepšování prostředí na sídlištích a rozvoj systémů tvorby územních politik. (30)

Společným záměrem těchto tematických oblastí je posílení veřejné správy, veřejných a navazujících služeb na území ČR s cílem zvýšit úroveň života obyvatel a atraktivitu ČR pro investory. Vymezení konkrétních aktivit IOP je podepřeno koncepčními strategickými materiály v daných oblastech. (30)

Operační program Podnikání a inovace

Operační program Podnikání a inovace je nasměrovaný na podporu rozvoje podnikatelského prostředí a podporu transferu výsledků výzkumu a vývoje do podnikatelské praxe. Podporuje vznik nových a rozvoj stávajících firem, jejich inovační potenciál a využívání moderních technologií a obnovitelných zdrojů energie. Usnadňuje zlepšování infrastruktury a služeb pro podnikání a navazování spolupráce mezi podniky a vědeckovýzkumnými institucemi. (30)

Operační program Životní prostředí

Operační program Životní prostředí je určený pro zlepšování kvality životního prostředí a tím i zdraví obyvatelstva. Přispívá ke zkvalitňování stavu ovzduší, vody i půdy, řeší problematiku odpadů a průmyslového znečištění, přispívá k péči o krajinu a využívání obnovitelných zdrojů energie a budování infrastruktury pro environmentální osvětu. (30)

Operační program Doprava

Operační program Doprava je orientovaný na zkvalitnění infrastruktury a vzájemné propojenosti železniční, silniční a říční dopravy v rámci tzv. transevropských dopravních sítí (TEN-T). Jedná se tedy o infrastrukturu celostátního významu, pokud se jedná o silniční infrastruktury jde o dálnice, rychlostní komunikace a silnice I. třídy. Z programu je také financován rozvoj a modernizace pražského metra. (30)

Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost

Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost je zaměřený na zlepšení a modernizaci systémů počátečního, terciárního a dalšího vzdělávání, jejich propojení do komplexního systému celoživotního učení a ke zdokonalení podmínek ve výzkumu a vývoji. (30)

Operační program Výzkum a vývoj pro inovace

Operační program Výzkum a vývoj pro inovace je zaměřený na posilování výzkumného, vývojového a proinovačního potenciálu ČR, a to zejména prostřednictvím vysokých škol, výzkumných institucí a jejich spolupráce se soukromým úsekem. Podporuje vybavení výzkumných pracovišť moderní technikou, budování nových výzkumných pracovišť a zvyšování kapacity terciárního vzdělávání. (30)

Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost

Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost je orientovaný na snižování nezaměstnanosti prostřednictvím aktivní politiky na trhu práce, profesního vzdělávání, dále na začleňování sociálně vyčleněných obyvatel zpět do společnosti, zvyšování kvality veřejné správy a mezinárodní spolupráci v daných oblastech. (30)

Operační program Technická pomoc

Operační program Technická pomoc je ustanoven pro podporu uceleného přístupu na národní úrovni pro zajištění aktivit efektivního řízení, kontroly, sledování a vyhodnocování realizace Národního strategického referenčního rámce, který zastřešuje aktivity politiky hospodářské a sociální soudržnosti v ČR v letech 2007—2013. (30)

2.6.1 Národní rozvojový plán

Národní rozvojový plán zaujímá mezi programovými dokumenty výlučné místo. Tvoří základní strategický dokument pro získání podpory ze strukturálních fondů a z Fondu soudržnosti EU. Struktura a obsah dokumentu vychází z legislativy EU, především z Nařízení Rady č. 1260/1999 z 21. června 1999 a z dalších dokumentů vydaných Evropskou komisí. (13)

Tento dokument je vypracován členským státem a zakládá se na příslušných prioritách států a regionů, které musí být v souladu s legislativou Společenství. Je základním kamenem pro vyjednávání o finanční pomoci s Evropskou komisí. (13)

Obsah Národního rozvojového plánu:

- kvantifikovaný popis současné situace v daném území
- strategie pro dosažení cílů
- předběžné hodnocení
- návrh financování
- předběžné ověření adicionality
- partnerství
- prováděcí ustanovení (13)

Dlouhodobým plánem České republiky je dosáhnout ustáleného růstu, který bude dovolovat postupné vyrovnávání ekonomické úrovně s průměrem zemí EU. Globální záměr Národního rozvojového plánu je možno definovat jako Udržitelný rozvoj založený na konkurenceschopnosti. (13)

2.6.2 Rámec podpory Společenství

Tento dokument zabezpečuje koordinaci veškeré pomoci EU. Je rozčleněný dle priorit a realizuje se prostřednictvím jednoho nebo i více operačních programů. (13)

Rámec podpory Společenství určuje prioritní cíle a oblasti, do kterých směřují prostředky ze strukturálních fondů EU, a to do 13 krajů ČR. Definuje základní institucionální uspořádání pro čerpání finanční pomoci ze strukturálních fondů a finanční rámec. Rámec podpory Společenství má povahu smlouvy mezi vládou České republiky a Evropskou komisí. Tato smlouva specifikuje závazek obou stran poskytnout prostředky na dosažení cílů, které jsou v dokumentu uvedeny. (5)

Obsah Rámce podpory Společenství:

- stanovení strategií a priorit
- povaha a doba trvání operačních programů
- finanční plán
- opatření pro realizaci
- předběžné ověření adicionality
- informace o transparentnosti finančních toků (13)

Řídícím institucí pro Rámec podpory Společenství, který odpovídá za celkovou účinnost, správnost řízení a provádění pomoci poskytované ze strukturálních fondů v České republice, je Ministerstvo pro místní rozvoj. Řídící orgán Rámce podpory Společenství je zodpovědný za věcnou koordinaci pomoci v rámci strukturální politiky EU a také za komunikaci s Evropskou komisí. Vykonávání úkolu řídicího orgánu bylo svěřeno Odboru integrace a strukturálních fondů MMR. (13)

Řídící orgán Rámce podpory Společenství má v systému implementace pomoci ze strukturálních fondů roli zastřešující instituce, jejímž posláním je zajišťovat celkovou koordinaci řízení všech operačních programů. Nezbytné je proto zabezpečení efektivní komunikace při vypracování manuálů k provádění jejich funkcí a zajištění potřebných školení. (13)

2.7 Příprava projektů

Klíčem k čerpání dotací jsou kvalitně zpracované projekty. (13)

Projekt lze definovat jako soubor aktivit se stanovenými cíli, které vedou ke konkrétnímu výsledku v určitém časovém rámci, nebo jako časově omezeném úsilí, jehož cílem je vytvořit ojedinělý produkt či službu. Projekt, jenž musí naplnit stanovené cíle a záměry pomocí dostupných zdrojů v průběhu určeného období, je připraven tak, aby se vypořádal s problémy, jejichž řešení je vyžadováno. (13)

Příprava projektové dokumentace jako prostředku k získání finančních podpor je postup, při němž je potřeba respektovat následující:

- nařízení Evropského Společenství, která jsou legislativním základem pro tvorbu všech programových dokumentů
- vazby na programové dokumenty, zejména na operační programy, a to regionální a sektorové, které tvoří mantinely, v nichž se obsah a rozsah projektu bude nacházet
- vazby na přijaté rozvojové strategie, hospodářskou politiku, zejména její lokální úroveň, která je v případě konkrétních projektů často limitující
- nezbytnost komunikace se všemi partnery, kteří se buď podílejí na řešení projektu, nebo se jich jeho výsledky budou týkat (13)

Podmínkou pro přípravu a realizaci projektů je existence implementačních struktur, tj. řídicích orgánů, zprostředkujících objektů, platebních agentur, monitorovacích a kontrolních institucí, které budou muset velmi pečlivě nakládat s prostředky EU a s veřejnými a privátními prostředky vyhrazenými na spolufinancování. (13)

Úspěšný projekt musí obsahovat srozumitelně formulovaný cíl. (13)

Projekty v této koncepci, jak jsou připravovány v praxi, mají jiný charakter než ty, jejichž základ zahrnuje pouze technická dokumentace nebo prováděcí projekt ve smyslu organizačně metodického návodu realizace technického zadání, eventuálně softwarového a hardwarového zabezpečení. Podle EU má projekt výrazně rozsáhlejší záběr, a to od přípravy záměru až po jeho realizaci. V podstatě se týká celé akce, jejíž cíl musí být srozumitelně a jednoznačně definován. Jasný, výstižně popsáný záměr, jeho srozumitelná formulace a konkrétní, kvantifikovatelný, věcně a časově kontrolovatelný cíl jsou předpokladem zdatu projektu. (13)

2.7.1 Definování projektu

Pro získání finanční podpory z koncepce strukturálních fondů je potřeba dodržet obecná kritéria oprávněnosti projektu, vypracovat přihlášku a projektovou dokumentaci ve stanoveném rozsahu a kvalitě a veškerou dokumentaci v řádném termínu předat. Osnova projektu musí zahrnovat následující body: (13)

1. Název projektu
2. Umístění projektu
3. Zdůvodnění projektu
4. Popis projektu
5. Zabezpečení projektu
6. Časový postup při realizaci projektu
7. Finanční plán
8. Výběr a stanovení indikátorů pro monitorování a hodnocení projektu
9. Vliv projektu na životní prostředí
10. Očekávané efekty z realizace projektu
11. Zajištění implementace projektu do praxe
12. Zajištění nových podmínek pro muže a ženy (13)

2.7.2 Hodnocení projektů

Vyhodnocování předložených projektů vychází v podstatě ze dvou hledisek:

- formálního
- věcného (13)

U formálního hlediska je podstatné dodržení všech formálních náležitostí projektu po administrativní i legislativní stránce. Projekt musí obsahovat hlavní složky osnovy projektu, tj. kvantifikaci cílů, volbu priorit, finanční tabulku. Dalším důležitým hlediskem je charakteristika řešitelů, resp. příjemce podpory. Toto zahrnuje především kvalifikační způsobilost, odborná zdatnost a potřebná znalost principů práce se strukturálními fondy. (13)

Pro volbu projektu je důležitý nástin organizace tvorby a realizace projektu, časový a pracovní plán, použité metody a znalost legislativy EU. Svoji roli zde zaujímá i kvalifikace a praxe řešitelského týmu. (13)

Pokud jde o věcné hledisko výběru projektu, komise pro monitorování programu určí výběrová kritéria, aby byl zajištěna volba nejlepších návrhů pro podporu ze strukturálního fondu. Výběr námětů k podpoře bude brát plně na vědomí i umístění námětu a úroveň sociálních a ekonomických nedostatků oblasti. (13)

2.8 Kroky k získání podpory

V prvním případě je vhodné provést analýzu vlastní činnosti a rozpoznat rizika, stanovit potenciální rozvojové oblasti a navrhnout způsoby řešení. Možnosti, jak řešit vytyčené cíle, je nutné přeměnit do podoby projektového záměru, který by měl obsahovat vstupy, nástroje a aktivity projektu, technické, finanční a personální požadavky. (5)

2.8.1 Zpracování projektové žádosti

Projektová žádost je zásadním dokumentem pro získání podpory ze zdrojů EU. Součástí mohou být i povinné přílohy, ovšem každý řídicí orgán může určit tyto povinné přílohy odlišné:

- právní statut a finanční zdraví žadatele
- dopad projektu na životní prostředí
- tržní analýza (5)

Projektová žádost včetně povinných příloh musí být předložena stanovanému řídicímu orgánu v určené lhůtě na základě Výzvy k předkládání projektových žádostí. S úspěšnými žadateli bude sepsána smlouva o poskytnutí podpory. Od data sepsání smlouvy jsou náklady vztahující se k realizaci projektu považovány za uznatelné při splnění dalších zákonných podmínek. (5)

Průběh realizace projektu bude zdokumentován ve 2 typech zpráv, technická a finanční zpráva. Technická zpráva obsahuje dosavadní vývoj realizace projektu, jaké aktivity a cíle byly dosaženy. Finanční zpráva musí dokázat výši a uznatelnost nákladů, na které jsou požadovány prostředky z fondů EU. (5)

2.8.2 Podmínky pro předložené projekty

Na čerpání finanční podpory v rámci OPMP se obecně vztahují následující pravidla pro předkládané projekty:

- Dotace a úvěry lze čerpat pro projekty, jejichž místem realizace jsou všechny kraje ČR, kromě území hl. m. Prahy.

- Ve všech projektech musí být vyjasněny majetkoprávní vztahy související s projektem, a to tak, aby byla zajištěna jeho realizace v rozsahu předloženého záměru.
- Konkrétní projekt může být podán pouze v rámci jednoho příslušného programu, nelze předkládat stejný projekt do více programů.
- Žadatel může podat libovolný počet projektů spadajících pod různé programy, případně i více projektů do jednoho programu.
- Každý projekt musí splnit kritéria přijatelnosti, která jsou přesně vymezena v příslušném textu programu.
- Realizace projektu musí spadat do OKEČ podporovaných v rámci programu. (5)

2.8.3 Podmínky pro žadatele o dotaci

Při posuzování kritérií přijatelnosti žadatele musí obecně každý žadatel splňovat následující podmínky:

- Musí mít sídlo na území ČR nebo být občanem ČR s trvalým pobytem na území České republiky.
- Musí být zaregistrován v ČR
- Musí být registrován jako plátce daně z příjmu na příslušném finančním úřadě.
- Je povinen předložit oprávnění k podnikání na území ČR podle zvláštního zákona odpovídající zaměření projektu, na který má být podpora poskytnuta.
- Musí mít vypořádány všechny závazky podle dokumentu Bezdlužnost žadatele.
- Na jeho majetek nebyl prohlášen konkurs nebo mu nebylo povoleno vyrovnání nebo nebyl zamítnut návrh na prohlášení konkursu pro nedostatek majetku, není v úpadku či v likvidaci.

- Není-li uvedeno textem programu jinak, musí mít každý žadatel uzavřena minimálně dvě účetní období a po tuto dobu musí být plátce daně.
- Nebyl mu uložen soudem nebo správním orgánem zákaz činnosti. (5)

2.8.4 Hodnocení žádosti

V případě dotace se žádost předává na RK CI. Ministerstvo průmyslu a obchodu jako řídicí orgán Operačního programu Průmyslu a podnikání rozhoduje o ne/poskytnutí podpory formou dotace, a to na základě obdrženého doporučení od Hostitelské komise. Hodnocení postupuje na základě hodnotitelských tabulek, které zahrnují pro každý program specifická výběrová kritéria. V průběhu hodnocení je pravděpodobné, že bude žadatel vyzván, aby poskytl dodatečné informace nezbytné pro vyhodnocení. Termíny pro doplnění uvedené na výzvě jsou zavazující. (5)

2.8.5 Rozhodnutí o přidělení podpory

Po dokončení hodnocení projektu agenturou je projekt odevzdán Hodnotitelské komisi. Úlohou HK je provádět posudek projektů a doporučovat projekty Řídicímu orgánu k financování. HK posuzuje podklady, povoluje specifické podmínky k projektu, výše podpory. HK poté zašle MPO seznam doporučených a nedoporučených projektů spolu s návrhem Rozhodnutí a podmínek k tomuto rozhodnutí. (5)

Pokud MPO rozhodne o povolení projektů doporučených HK, HK rozešle úspěšným žadatelům Podmínky poskytnutí dotace. Příjemce Podmínky podepíše a zajistí potvrzení finančního úřadu a potvrzení ČSSZ o vyrovnaných závazcích. Jakmile tyto dokumenty budou doručeny zpět HK, bude MPO vyhotoveno Rozhodnutí o poskytnutí dotace. (5)

2.9 Zdroje financování

V určitém stádiu rozvoje podnik vyčerpá zdroje financování a je nucen nabývat prostředky k financování dalšího růstu ve svém okolí. Management podniku musí vyhodnotit, v jaké výši a struktuře by měl mít disponibilní zdroje financování. Přitom je potřebné zajistit plynulý rozvoj společnosti a nenarušit přitom finanční stabilitu podniku, tedy schopnost uhrazovat své závazky vůči věřitelům, vlastníkům, státu a dalším subjektům, podílejícím se na rozvoji podniku. (9)

Paleta zdrojů financování podnikových činností je v současné době relativně rozsáhlá. Proto je i finanční struktura jednotlivých podniků dosti pestrá. Základní rozdělení na vlastní a cizí zdroje, vycházející z podobnosti vlastností zdrojů zařazených do skupiny vlastních, resp. cizích zdrojů, se shoduje i s účetním vykazováním disponibilních zdrojů financování v rozvaze a je v mnoha směrech při úvahách o skladbě financování považováno za dostačující. Otázka finanční struktury se zpravidla zjednodušuje na úvahu o optimální míře zadlužení. Pokud by tato problematika byla vskutku omezena pouze na stanovení míry zadlužení, potom by se dalo soudit, že všechny podniky by se měly orientovat na stejnou míru zadlužení. Praxe však naznačuje, že míra zadlužení je odlišná podle oborů podnikání, ale i podle velikosti podniku, právní formy, struktury vlastněného majetku, či životního cyklu podniku. (9)

2.9.1 Členění finančních zdrojů

Zdroje financování projektu lze klasifikovat podle více hledisek, z nichž k nejvýznamnějším patří místo, odkud se tyto zdroje získávají, a vlastnictví těchto zdrojů. Podle místa se rozlišují interní a externí zdroje financování. (3)

Interní zdroje financování přicházejí v úvahu tehdy, je-li projekt realizován již existující firmou. Tyto zdroje tvoří výsledky vlastní podnikatelské činnosti firmy. Pro uskutečnění projektů nově vznikajícími firmami lze použít pouze externí zdroje financování. (3)

Druhé hledisko třídí zdroje financování na vlastní kapitál a cizí kapitál. Vlastní kapitál představuje veškeré interní zdroje financování a některé z externích zdrojů financování. Zásadní přitom je, že vlastní kapitál není potřeba splácet a reprezentuje bezpečný zdroj financování investičních projektů. Opačně tomu je u cizího kapitálu, u kterého je třeba jednak hradit jeho náklady, jednak tento kapitál splatit. S ohledem na tuto vlastnost představuje cizí kapitál podstatně rizikovější způsob financování investičních projektů.

(3)

2.9.2 Optimální zdroje financování

Výběr optimálního zdroje financování projektu zahrnuje v první řadě definování jednotlivých alternativních zdrojů financování, jež přicházejí do úvahy pro financování projektu, jejich následné zhodnocení jak po stránce kvalitativní, tak i kvantitativní a následně pak na základě tohoto posouzení volbu optimálního finančního zdroje či optimální kombinace finančních zdrojů. Hodnocení kvalitativních charakteristik přitom záleží především na posouzení veškerých výhod a nevýhod, které jsou s využitím alternativních zdrojů financování spojeny. Kvantitativní hodnocení, prováděné při výběru vhodného zdroje financování, je založeno na kritériích efektivnosti financování.

(2)

2.9.3 Dotace

Dotace je pokládána za externí vlastní zdroj financování. Dotující objekt ji poskytuje na financování investičního nebo jiného záměru s cílem podpořit výstupy, které jsou důsledkem projektu. Cenou za poskytnutí dotace nebývá úrok či podíl na zisku, nýbrž fakt, že se dotovaný subjekt zaváže vykonávat určitou veřejně prospěšnou, ekologickou či jinou požadovanou činnost. V současné době jsou jedním z nejvýznamnějších zdrojů dotací strukturální fondy EU, které jsou přitažlivé jak objemem poskytovaných peněžních prostředků, tak i výši uznatelných nákladů, které je možné z dotace zaplatit.

(11)

2.10 Zdroje financování z Evropské unie

Na základě definovaných cílů a priorit Národního rozvojového plánu České republiky pro období 2007–2013 a Národního strategického referenčního rámce připravila Česká republika pro využívání fondů Evropské unie letech 2007–2013 celkem 24 operačních programů pro nově koncipované tři Cíle Politiky hospodářské a sociální soudržnosti EU. (10)

Celá soustava programů Evropské unie je členěna do čtyř základních skupin:

- Tematické operační programy
- Regionální operační programy
- Operační programy Praha
- Evropská územní spolupráce (18)

V období 2007–2013 může Česká republika z různých fondů čerpat zhruba 725 miliard korun (cca 26,69 mld. euro). Evropská unie financuje maximálně 85 % výdajů, český stát musí projekty spolufinancovat přibližně 132,83 miliardami. Přípravu ČR na využívání fondů EU koordinuje Ministerstvo pro místní rozvoj, které vybuodovalo specializovanou stránku o strukturálních fondech. (14)

Česká republika připravila pro období 2007 – 2013 celkem 24 operačních programů, které se dále člení na tematické, regionální, programy pro Prahu a programy spadající pod cíl Evropská územní spolupráce. Operační programy vznikly jako ujednané strategické dokumenty mezi Evropskou komisí a jednotlivými členskými státy, které vychází z priorit politiky hospodářské a sociální soudržnosti pro období 2007 - 2013 a odpovídají individuálním potřebám členského státu. Priority EU pro realizaci politiky hospodářské a sociální soudržnosti definuje dokument Strategické obecné zásady Společenství, členské státy svoje priority vymezují v Národním rozvojovém plánu. (14)

Shoda těchto dokumentů představuje na území členského státu Národní strategický referenční rámec. (14)

3 Analýza problémů a současné situace

Obsahem této části práce je představení společnosti a podrobná analýza jejího současného stavu.

3.1 Charakteristika společnosti



Obrázek 2: Logo společnosti (Zdroj: <http://www.oprox.cz/>)

3.1.1 Základní údaje

Název společnosti:	OPROX, a.s.
Sídlo společnosti:	Renneská třída 413/35, 639 00 Brno
IČO:	64507718
Datum zápisu:	3. 4. 1996
Počet zaměstnanců:	7

3.1.2 Popis společnosti

Konstrukční kancelář - společnost OPROX, a.s. byla založena v roce 1996 jako konstrukční a vývojová kancelář poskytující zejména zakázkové inženýrské služby, konstrukční návrhy, vývoj a zajištění výroby (kooperativním způsobem) prototypů strojů a zařízení pro všechna odvětví průmyslu. To také pro konstrukční kancelář znamená vypracovávání výrobní dokumentace pro široké spektrum zákazníků. Firma se také zabývá vývojem, výrobou a dodávkou různých typů technologických přípravků a

prvků souvisejících s automatizací průmyslové výroby, včetně návrhů pohonů. Konstrukční kancelář je zařízení CAD, stanicemi vybavených softwarem Autodesk Inventor umožňující konstruování ve 3D s provázaností na 2D dokumentaci a tisk výrobní dokumentace. (22)

V průběhu několika let se aktivity firmy rozšířily z činnosti konstrukční kanceláře o obchodní služby v importu produktů ze zahraničí, a to výhradně přímo od výrobce. Společnost zahájila spolupráci s výrobci v EU, Izraeli a Číně. (22)

Vzhledem k narůstajícím aktivitám byla v roce 2008 založena divize obchodu, která se zabývá taktéž dovozem produktů na zakázku a to převážně z Číny. Pro vzrůstající poptávku po dovozu z Číny, společnost vybudovala kancelář ve městě Yuyao blízko města Ningbo. Ze zázemí této kanceláře probíhá kontrola výroby a kvality produktů u každé zakázky. Pro své zákazníky společnost zajistí kompletní služby, od vzorku poptávaného produktu až po dovoz celé zakázky do ČR. (22)

3.1.3 Klasifikace ekonomických činností

- Ostatní výzkum a vývoj v oblasti přírodních a technických věd
- Nezařazeno
- Ostatní vzdělávání
- Opravy výrobků pro osobní potřebu a převážně pro domácnost (33)

3.1.4 Živnosti

- Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení
- Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
 - Velkoobchod a maloobchod

- Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály
- Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků
- Příprava a vypracování technických návrhů, grafické a kresličské práce
- Výzkum a vývoj v oblasti přírodních a technických věd nebo společenských věd
- Testování, měření, analýzy a kontroly
- Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
- Fotografické služby
- Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti

- Výuka a výcvik ve střelbě se zbraní (32)

3.1.5 Rozhodování ve společnosti

Jménem akciové společnosti jedná předseda představenstva, v jeho nepřítomnosti písemně pověřený člen představenstva. Způsob podepisování ve společnosti probíhá tím způsobem, že k otisku razítka s názvem společnosti (k názvu společnosti) připojí podpis předseda představenstva nebo písemně pověřený člen představenstva. (31)

3.1.6 Produkty společnosti

Trezor do auta (autotrezor) s certifikací Z1 od společnosti Trezortest s.r.o.

Trezor do auta (autotrezor) je koncipován především pro použití ve vozidlech (mobilních prostředcích) pro uschování notebooků, kufříků, tašek, měřících zařízení a dokumentů v trezoru při pracovních cestách. Využití trezor nalézá také při cestách na dovolenou, kdy je vozidlo jediným místem pro uložení cenností a dokladů. Novinkou mezi trezory do auta je skládací trezor, který je možné v případě nutnosti složit a snížit

prostorový objem trezoru o 80 %. Není nutné trezor (autotrezor) ze zavazadlového prostoru vozidla vyndávat a zavazadlový (nákladní) prostor s trezorem tak lze bez omezení zužít. (24)

Antivibrační stůl Envist pro mikroskopy

Koncepce antivibračního stolu ENVIST zužitkovává rozdělení desky stolu na dva díly. První díl je tvořen vibračně odizolovanou plochou (mramorová deska), kterou lze dle požadavku zákazníka zvětšit až na rozměr 1000 x 740 mm pro umístění např. mikroskopu. Druhý díl je tvořen vlastní pracovní plochou (zpravidla dřevěná deska), který je od mramorové desky vibračně izolovaný. Na této desce lze pracovat na PC, připravovat vzorky, apod., aniž by měl uživatel starost z ovlivnění funkcí přístrojů umístěných na odizolované ploše v průběhu své práce. To umožňuje optimálně snoubit požadavky na maximální stabilitu mikroskopu s komfortem uživatele. Pro zabezpečení velmi přesných měření je tedy stabilizovaný díl desky stolu izolován od vibrací jak z podloží (podlahy laboratoří), tak i od pracovní dřevěné desky. Vibrace jsou izolovány dvěma na sobě navzájem nezávislými systémy. Ve spodním dílu stolu (nastavitelné nohy) je použit tlumič vibrací "ABS feet 701". Přímý kontakt mezi stabilizovanou deskou a ocelovou konstrukcí stolu obstarává hydropneumatický izolátor vibrací IZOLAT 04/01. Stoly ENVIST jsou opatřeny pasivními filtry a jejich vlastní frekvence se pohybuje okolo 3 Hz, čímž se velmi přibližuje aktivním systémům filtrace vibrací z podloží. Stoly ENVIST jsou vybaveny sofistikovaným pneumatickým systémem a elektronikou. Řídící elektronika stolu podporuje automatické nastavení pracovní polohy stabilizované desky a její průběžnou kontrolu. Samozřejmostí je i kontrola tlaku plynu centrálního vzdušníku a tlaků v hydropneumatických izolátorech vibrací. Elektronický systém vyhodnocuje poruchové stavy, jako např. ucházení tlaku v pneumatickém řetězci, změna pracovní polohy stabilizované desky, apod. Součástí stolu jsou i police po stranách, na které lze usadit další přístroje či pomůcky. (19)

Vybavení střelnice

Pohyblivý střelecký terč je určen zejména pro kryté střelnice. Tvoří jej vozíček s akumulátorem a elektropohonem pojezdícím po vedení a nesoucím terč. Elektropohon je vybaven řídicí jednotkou vozíku a opatřen komunikátorem pro oboustranné předávání dat s komunikátorem vzdáleného terminálu. Software řídicí jednotky je přizpůsoben k vydání povelu pohonu vozíku při poklesu napětí na akumulátoru pod stanovenou mez při pauze ve střelbě. (28)

Otočný terč je vybaven červeným a zeleným signalizačním světlem, tato obě světla mohou být ovládána samostatně. Terč je přenosný a je napájen z integrované baterie. Řízení terče funguje bezdrátově. Každá terčová jednotka má balistickou ochranu, která je tvořena ocelovým plechem s dřevěným obkladem na přední straně, tzn. že při minutí terče nedojde k poškození terčové jednotky a přitom nedojde k odražení střely nazpět. Terčové jednotky jsou navrženy tak, aby byly jednoduše přenosné. Tyto jednotky jsou určeny jak pro užití v interiéru, tak i v exteriéru (je garantována funkčnost i v dešti). (28)

Software

Program MeaSoft v1.0 slouží k měření a zápisu dat ze snímačů mechanických a elektrických veličin, které jsou příslušným způsobem připojeny k analogovým vstupům měřicích karet řady E z produkce společnosti National Instruments. Program umožňuje editovat databázi připojovaných snímačů, seřadit připojenou měřicí kartu, nastavit měření jako jednorázové či vícenásobné (číslování jednotlivě ukládaných souborů naměřených dat), přičemž naměřená data jsou ukládána ve formátu ASCII a jsou takto připravena pro následné zpracování např. v některém z tabulkových procesorů. (27)

Softwarový produkt Měření odporu spouště slouží k měření a analýze síly a mechanické práce nezbytné k překonání odporu spouští ručních palných zbraní. Po upnutí zbraně do měřicího zařízení a provedení kalibrace je tenzometrickým siloměrem měřena síla působící na spoušť a precizním potenciometrem je zkoumán úhel natočení spouště. (27)

Softwarový produkt KinoDyn, resp. jeho části DynKmit a KinKmit, slouží k měření a analýze vibrací, vlastních frekvencí a tvarů kmitů dynamicky a kinematicky buzených prutových nosníků a hlavní střelných zbraní. K měření a analýze slouží softwarová část DynKmit, kdy v jednom místě nosníku je instalován snímač vibrací a na definovaných místech nosníku se budí vibrace rázovým kladívkem. (27)

MAGIC GEL je programový systém, který je určen k vyhodnocení elektroforetogramů používaných v biologických laboratořích. MAGIC GEL kombinuje možnosti automatické analýzy a ruční korekci dat. Propojením s databázovými systémy umožňuje pohodlnou a přímou analýzu dat včetně získání analyzovaných sekvencí tam, kde jsou k dispozici. (27)

ThermoVIZ je vývojový otevřený specializovaný software vytvořen na platformě LabVIEW, který umožňuje realizovat poloautomatizovaná a automatizovaná měření nejmodernějšími termovizními systémy. Dostupnost softwaru umožňuje uživateli interaktivně zasahovat do procesu měření a zpracování dat. (27)

Identi-Recognition je software pro identifikaci nezvaných osob v hlídaném prostoru. Programová aplikace umožňuje v reálném čase z digitálního záznamu z kamery (např. ve formátu AVI) rozpoznat pohybující se osoby a současně detekovat jejich tváře a ukládat výřez obrazů tváří do PC. Takto získané podobizny tváří porovnává s obrazy uloženými v databázi (podezřelé, nežádoucí osoby). V případě, že v databázi se nalézá osoba, která je identifikovaná jako např. podezřelá (nežádoucí), dojde k pravděpodobnostnímu přiřazení identity osoby (tj. například, že s pravděpodobností 90% se jedná o podezřelou osobu). Vkládání podobizen tváří, např. podezřelých osob, se uskutečňuje buď na základě doručených snímků, nebo ze záznamu bezpečnostních kamer (z archivních záznamů). Skutečnost, že se v hlídaném prostoru s 90 % nalézá podezřelá, či nežádoucí osoba je signálem pro ostrahu ke zvýšení pozornosti a následné kontrole této osoby. (27)

3.1.7 Reference společnosti

Společnost Oprox za dlouho dobu svého působení na trhu realizovala několik projektů.

Slovenské Národní divadlo v Bratislavě

Vzhledem k dlouhodobé nefunkčnosti dvojitého zvedaného pódia činoherní scény novostavby Slovenského národního divadla v Bratislavě, byla vyzvána firma OPROX a.s. k vypracování teoretického rozboru dané problematiky. V závěru teoretického rozboru byli vymezeny jednotlivé body konkrétního řešení. Na základě rozboru byla firma OPROX a.s. vybrána ke zpracování projekční a následně výrobně konstrukční dokumentace. Tato zakázka byla uskutečněna na přelomu roku 2005 - 2006. V průběhu montážních prací byli autorsky dozorováni jednotlivé kroky a montážní postupy vždy ukončené dílčí zkouškou za dozoru TI SK. (26)

Antivibrační stoly ENVIST jsou umístěny na těchto pracovištích:

- VÚ Veterinárního lékařství, Brno
- Ústav imunologie, Praha 5 – Motol
- Ústav Jana Evangelisty, Ústí nad Labem
- Ústav experimentální botaniky, Olomouc
- Ústav přístrojové techniky AV ČR, Brno
- ŠKODA AUTO a.s., Mladá Boleslav
- VŠCHT Praha 6 – Dejvice
- Entomologický ústav AV ČR, České Budějovice
- VŠB-TU Ostrava – Poruba
- Ústav geoniky AV ČR, Ostrava
- VUT - Fakulta chemická, Brno
- ELCERAM, a.s., Okružní 1144, Hradec Králové (20)

PARAM-OPER

Zařízení je určeno ke zkoumání psycho-fyziologických vlastností střelce – operátora. Na základě dlouhodobých měření a s využitím statistických metod zpracování výsledků, lze zhotovit model chování operátora v typických situacích při zaměřování a pozorování cíle v podmínkách blížících se reálným scénářům využití systémů poloautomatického a automatického sledování cílů. Sestavené modely jsou následně využitelné v adaptivních (učících se) systémech zaměřování a v systémech poloautomatického a automatického sledování cílů. (23)

Simulátor pohybu bojového prostředku

Zařízení poskytuje prostor pro výzkum a vývoj algoritmů pro SW stabilizaci obrazu pasivních průzkumných systémů a pasivních optoelektronických dálkoměrů, jako alternativy mechanické stabilizace. Je možné testování a měření spolehlivosti a životnosti elektronických a mechanických prvků a podsystémů pro průzkumné systémy a systémy řízení palby, testování a měření systémů mechanické stabilizace zbraňových systémů. Díky zařízení se stanovují psycho-fyziologických vlastností střelce – operátora při dlouhodobém zatížení reálnými vibracemi a pohyby a zkoumání účinku reálného zatížení na chyby způsobené operátorem. (25)

Experimentální střelecké stanoviště

Experimentální pracoviště vybudované pro měření balistických a technických parametrů malých zbraní. Toto stanoviště může mít také úlohu při testování obranných prostředků (například neprůstřelné vesty, přilby, pancířové kryty), materiálů používaných na střelnici (odhlučňovací materiály a materiály tlumící hluk (zvuk), zachytávání střel), výzkumu jevů souvisejících s výstřelem (hluk, záblesk, zplodiny hoření) a ke zkoumání dalších ochranných prostředků a pomůcek používaných při střelbě. (21)

3.2 SWOT analýza

SWOT analýza je obecný analytický rámec a postup, který určuje a posuzuje významnost faktorů z pohledu silných (Strengths) a slabých (Weaknesses) stránek zkoumaného objektu, a také z pohledu příležitostí (Opportunities) a hrozeb (Threats), kterým je nebo bude zkoumaný objekt vystaven. Silné a slabé stránky jsou v podstatě interní faktory, nad kterými má společnost jistou kontrolu, a které může sama ovlivňovat. Hrozby a příležitosti jsou externími vlivy, které samy o sobě společnost neovlivní, pouze na ně může v úrovni přizpůsobení reagovat. (6)

Silné stránky

- dlouhá působnost na trhu
- dobrá pověst a postavení společnosti
- flexibilní přístup k řešení zadaných projektů
- různorodost projektů, které je schopna obsáhnout
- komplexnost poskytovaných služeb, což zahrnuje grafické práce, činnost technických poradců z různých oblastí, testování, konstrukční návrhy s vývojem a zajištěním výroby, zhotovení výrobní dokumentace
- zkušený tým konstruktérů

Slabé stránky

- malé povědomí o společnosti mezi potenciálními zákazníky
- nedostatečná propagace společnosti
- chybí odpovídající marketingová strategie
- slabá síla internetových stránek ve vyhledávacích
- špatná komunikace vedení se zaměstnanci

Příležitosti

- rozšíření služeb o prodej výrobků ze zahraničí
- častější využívání dotací z fondů Evropské unie

- rozšíření působení na zahraniční trhy
- zvětšení zaměstnanecké základny
- prodej výsledků vývoje

Hrozby

- vstup nové konkurence na trh
- legislativní změny pro dotace z fondů Evropské unie
- odchod zaměstnanců ke konkurenci

3.3 Porterův model

Na trhu obvykle není jediná společnost, která poskytuje zákazníkům obdobné výrobky. Nachází se v rámci daného odvětví v konkurenčním prostředí, kde je obstoupena mnoha dalšími společnostmi, které usilují o totéž. Vzájemné soupeření mezi společnostmi tvoří konkurenci. (7)

Porterova analýza konkurenční pozice firmy v odvětví slouží ke zmapování faktorů, které působí na vyjednávací pozici společnosti v odvětví. Mezi analyzované faktory patří vyjednávací síla zákazníků, vyjednávací síla dodavatelů, hrozba vstupu nových konkurentů, hrozba substitutů a rivalita firem působících na daném trhu. (4)

Vyjednávací síla zákazníků

Společnosti, které konstrukční a vývojové činnosti provozují často, mají většinou zřízené speciální oddělení. Proto zákazníky společnosti Oprox jsou vesměs firmy, které vývoj zadají externí firmě jen párkrát za svou existenci. I z tohoto důvodu si zákazníci konstrukční kancelář vybírají pečlivě, jelikož se od výsledku práce bude odvíjet jejich další rozvoj. Společnost Oprox musí tedy své potencionální klienty zaujmout a přesvědčit o svých kvalitách a schopnostech.

Vyjednávací síla dodavatelů

Za dodavatele společnosti Oprox můžeme považovat výrobce prototypů a součástek, které společnost vyvíjí. Jelikož je to většinou práce náročná na kvalitu, přesnost a čas, má společnost již některé stálé dodavatele, kteří všechny tyto podmínky splňují. Každý zadaný projekt je však jiný, proto jsou i požadavky na výrobu odlišné. Společnost by měla mít na konci projektu časovou rezervu, k případné možnosti výběru jiného dodavatele.

Hrozba vstupu nových konkurentů

Každým rokem z vysokých škol vycházejí noví konstruktéři, kteří hledají uplatnění. Buď se nechají zaměstnat v již zavedené společnosti, nebo mají možnost si vlastní konstrukční kancelář založit. Náklady na vstup do toho odvětví jsou největší v podobě pořízení hardwaru a softwaru, který je potřeba pro realizování zadaných projektů a chod společnosti. Další překážkou by mohl nedostatek klientů v začátcích, jelikož by společnost neměla žádné stálé zákazníky, ani zavedenou dobrou pověst na trhu.

Hrozba substitutů

Společnost, která konstrukční kanceláři zadá projekt, chce, aby konečný výrobek byl novinkou na trhu, aby vše bylo podle zadaných požadavků a parametrů. Substitutem by se tedy mohli stát všechny výrobky, které se na trhu již nacházejí, ale neodpovídají zcela úplně představám zadavatele. Hrozba by nastala, pokud by zadávající společnost ustoupila ze svých požadavků a přizpůsobila se již hotovým výrobkům na trhu.

Rivalita firem působících na daném trhu

Existují vývojové kanceláře, které smluvně pracují na projektech jen pro dané společnosti. Konstrukční kanceláře, jako je společnost Oprox, si musí zakázky a

projekty dohledávat sami, a zde nastává střet na trhu. Jen na území Brna existuje více jak deset podobných společností. Pro zákazníka to znamená výhodu, v podobě možnosti výběru a snížení ceny. Pro konstrukční kancelář to značí nutnost mít kvalitnější služby než konkurence a neustále se zlepšovat.

3.4 Finanční analýza

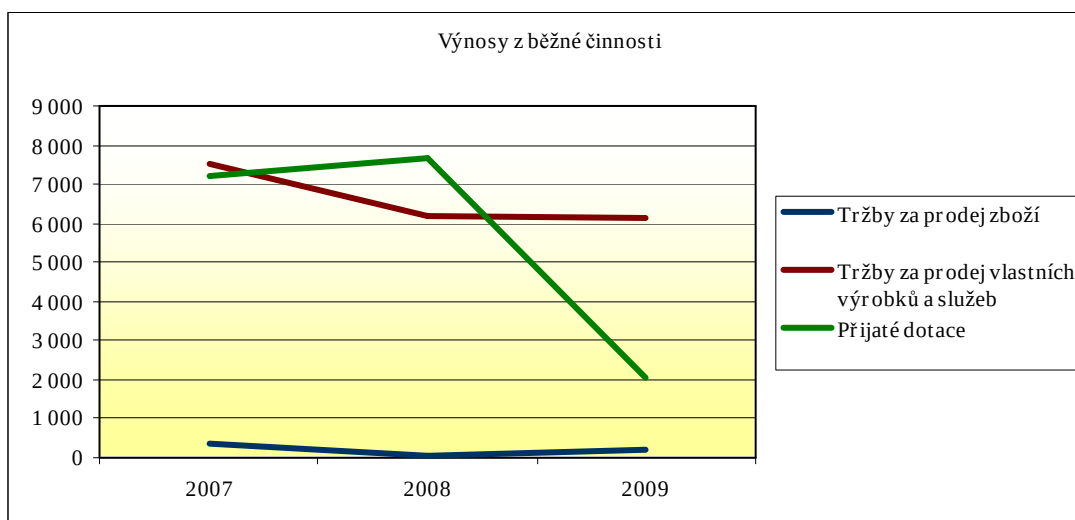
Ukazatelé finanční analýzy nám pomohou zhodnotit ekonomické zdraví společnosti a jsou vhodnými indikátory pro případné poskytnutí dotace.

3.4.1 Výnosy z běžné činnosti

Nejvyšší příjmy společnosti z prodeje jsou z prodeje vlastních výrobků a služeb, kdy obchoduje s výsledky svých vývojových a výzkumných činností. Tyto příjmy jsou za sledované tři roky téměř ve stejné výši. Dotace společnosti poskytuje Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR na podporu řešení projektu výzkumu a vývoje. V letech 2007 a 2008 se společnost podílela na výzkumu high-end technologií a metod pro rozpoznání pohybujících objektů, stanovení parametru pohybu objektu a pro systémy automatického sledování pohybujících se objektů a na výzkumu a vývoji technologií pro řízení letu ultralehkých a lehkých letadel. V roce 2009 se společnost účastnila výzkumu a vývoje technologií pro inteligentní optické sledovací systémy a výzkumu a vývoje dvoudobého vznětového motoru s protiběžnými písty. Změna v projektech je i důvod nižších dotací ve třetím roce.

Tabulka 1: Výnosy z běžné činnosti v letech 2007 – 2009 (v tis. Kč) (vlastní zpracování)

	2007	2008	2009
Tržby za prodej zboží	372	49	191
Tržby za prodej vlastních výrobků a služeb	7 507	6 211	6 138
Změna stavu zásob vlastní výroby	420	30	123
Přijaté dotace	7 201	7 645	2 039
Ostatní výnosy	3	9	0
Celkem	15 503	13 944	8 491



Graf 1: Výnosy z běžné činnosti v letech 2007 – 2009 (v tis. Kč) (vlastní zpracování)

3.4.2 Analýza absolutních ukazatelů

Tato analýza zohledňuje údaje z účetních výkazů a porovnává je s předchozími i následujícími roky.

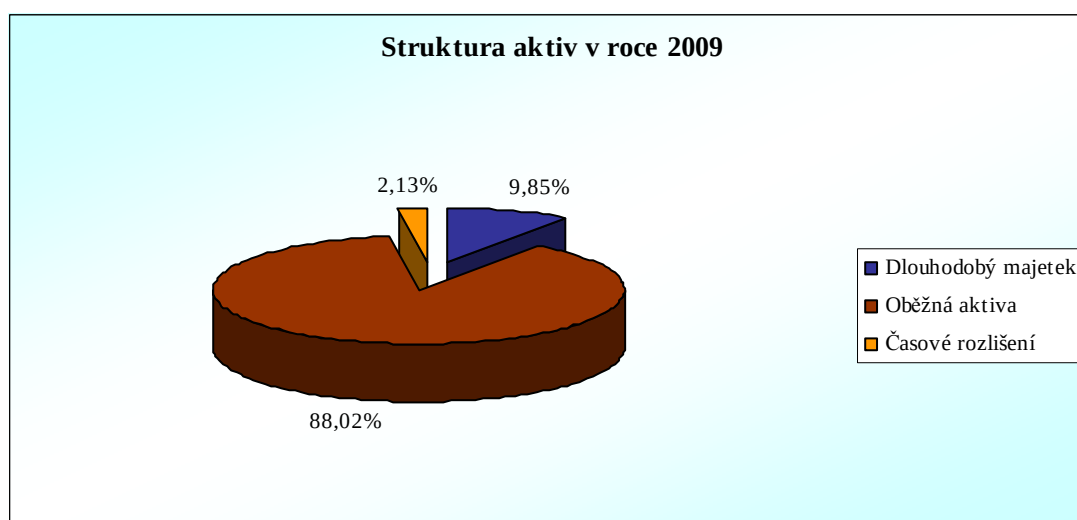
Vertikální analýza rozvahy

Největší část ve struktuře aktiv společnosti ve sledovaném období zabírají oběžná aktiva, a to především krátkodobý finanční majetek a krátkodobé pohledávky. Jelikož

společnost není zaměřená na výrobu, odpovídá tomu stav jejího materiálu. Snižování dlouhodobého majetku je zapříčiněno především každoročními odpisy. Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek pořízený v roce 2006 v souvislosti s pracemi na projektech, které byly realizovány v letech 2006 – 2008, se účetně odepisoval po dobu trvání projektu, to je i důvod nízkého stavu dlouhodobého majetku v roce 2009. Dlouhodobý nehmotný majetek se odepisuje rovnoměrně po dobu 10 let od roku 2002.

Tabulka 2: Struktura aktiv v letech 2007 – 2009 (v tis. Kč) (vlastní zpracování)

AKTIVA	2007		2008		2009	
Aktiva celkem	3 685	100,00 %	3 068	100,00 %	2 864	100,00 %
Dlouhodobý majetek	1 112	30,18 %	486	15,84 %	282	9,85 %
Dlouhodobý nehm. maj.	759	20,60 %	453	14,77 %	282	9,85 %
Dlouhodobý hmotný maj.	353	9,58 %	33	1,08 %	0	0,00 %
Dlouhodobý finanční maj.	0	0,00 %	0	0,00 %	0	0,00 %
Oběžná aktiva	2 423	65,75 %	2 485	81,00 %	2 521	88,02 %
Zásoby	539	14,63 %	90	2,93 %	348	12,15 %
Dlouhodobé pohledávky	22	0,60 %	19	0,62 %	0	0,00 %
Krátkodobé pohledávky	757	20,54 %	980	31,94 %	411	14,35 %
Krátkodobý finanční maj.	1 105	29,99 %	1 396	45,50 %	1 762	61,52 %
Časové rozlišení	150	4,07 %	97	3,16 %	61	2,13 %

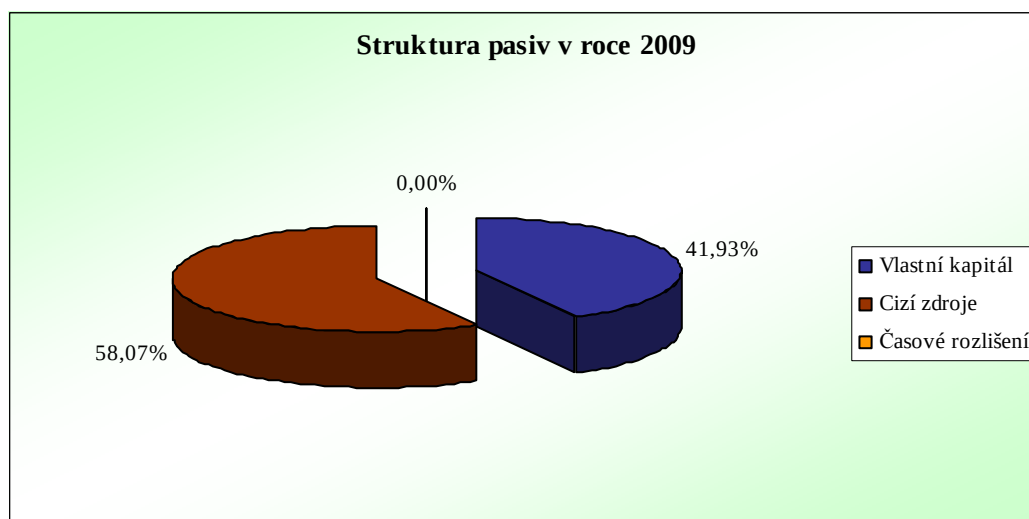


Graf 2: Struktura aktiv v roce 2009 (vlastní zpracování)

V roce 2007 ve struktuře pasiv společnosti převládal vlastní kapitál. Změna tohoto poměru od roku 2008 byla způsobena ztrátou ve výši 1.669 tis. Kč, na které se podílelo zvýšení osobních nákladů a překročení nákladů na výzkum a vývoj, ve snaze splnit úkoly projektu na vysoké úrovni a ve stanoveném termínu. Cizí zdroje tvoří především krátkodobé závazky a v posledním roce sledovaného období i bankovní úvěry a výpomoci.

Tabulka 3: Struktura pasiv v letech 2007 – 2009 (v tis. Kč) (vlastní zpracování)

PASIVA	2007		2008		2009	
Pasiva celkem	3 685	100,00 %	3 068	100,00 %	2 864	100,00 %
Vlastní kapitál	2 135	57,94 %	1 414	46,09 %	1 201	41,93 %
Základní kapitál	1 208	32,78 %	2 156	70,27 %	2 156	75,28 %
Rezervní fondy	136	3,69 %	136	4,43 %	136	4,75 %
VH minulých let	1 604	43,53 %	791	25,78 %	-878	-30,66 %
VH běžného účet. obd.	-813	-22,06 %	-1 669	-54,40 %	-213	-7,44 %
Cizí zdroje	1 550	42,06 %	1 654	53,91 %	1 663	58,07 %
Rezervy	0	0,00 %	0	0,00 %	0	0,00 %
Dlouhodobé závazky	0	0,00 %	0	0,00 %	0	0,00 %
Krátkodobé závazky	1 550	42,06 %	1 654	53,91 %	1 459	50,94 %
Bank. úvěry a výpomoci	0	0,00 %	0	0,00 %	204	7,12 %
Časové rozlišení	0	0,00 %	0	0,00 %	0	0,00 %



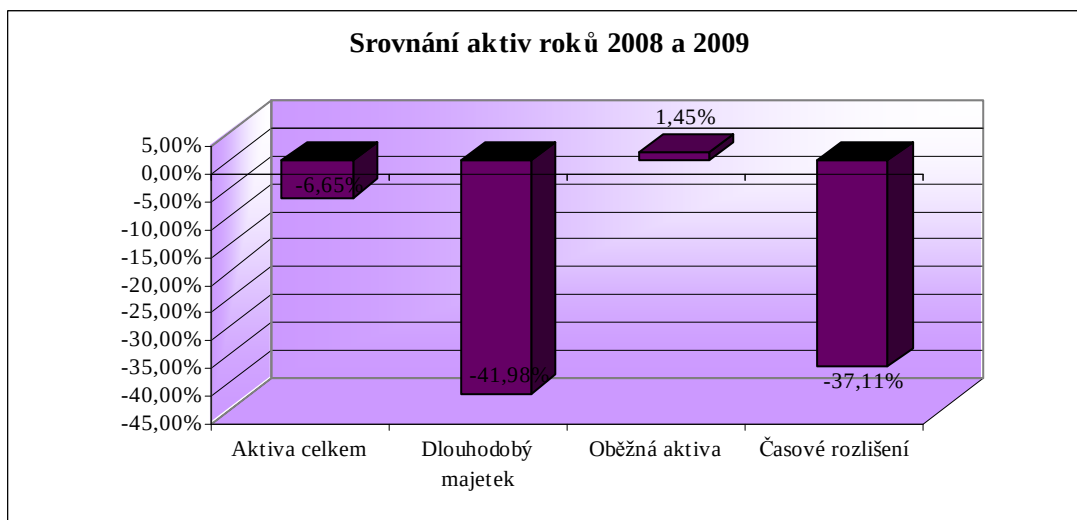
Graf 3: Struktura pasiv v roce 2009 (vlastní zpracování)

Horizontální analýza rozvahy

Aktiva společnosti celkově každý rok klesala, což bylo způsobeno především odepisováním dlouhodobého majetku v souvislosti s projekty, do kterých byla společnost zapojena. Oběžná aktiva se pohybují na podobné úrovni každý rok.

Tabulka 4: Srovnání aktiv za sledované období (v tis. Kč) (vlastní zpracování)

AKTIVA	2007/2008		2008/2009	
Aktiva celkem	-617	-16,74 %	-204	-6,65 %
Dlouhodobý majetek	-626	-56,29 %	-204	-41,98 %
Dlouhodobý nehmotný majetek	-306	-40,32 %	-171	-37,75 %
Dlouhodobý hmotný majetek	-320	-90,65 %	-33	-100,00 %
Dlouhodobý finanční majetek	0	0,00 %	0	0,00 %
Oběžná aktiva	62	2,56 %	36	1,45 %
Zásoby	-449	-83,30 %	258	286,67 %
Dlouhodobé pohledávky	-3	-13,64 %	-19	-100,00 %
Krátkodobé pohledávky	223	29,46 %	-569	-58,06 %
Krátkodobý finanční majetek	291	26,33 %	366	26,22 %
Časové rozlišení	-53	-35,33 %	-36	-37,11 %

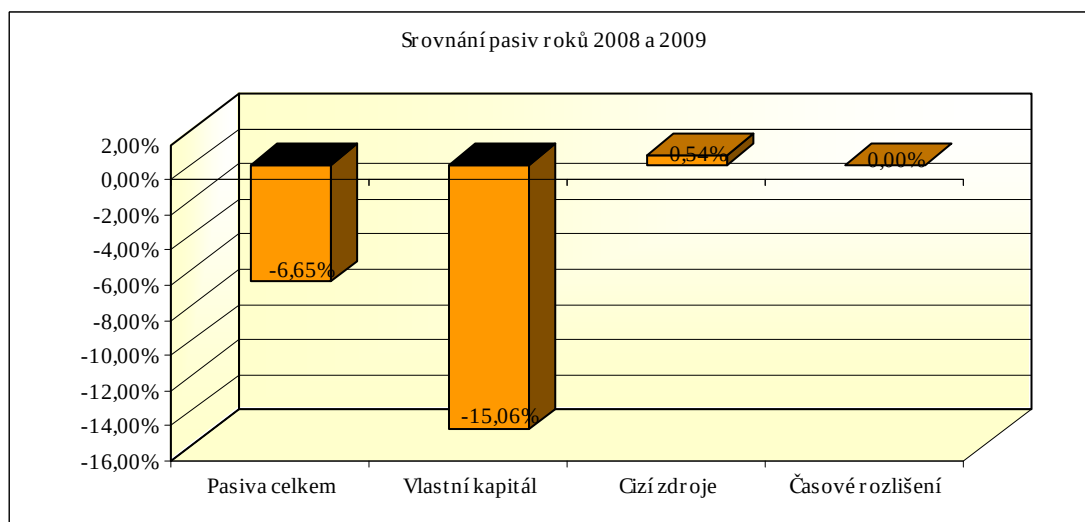


Graf 4: Srovnání aktiv roků 2008 a 2009 (v tis. Kč) (vlastní zpracování)

Stejně jako aktiva, tak i pasiva společnosti, zaznamenala každoroční pokles. Zapříčinil to zejména vlastní kapitál, a to konkrétně hospodářský výsledek. Jak již bylo řečeno, společnost byla nucena do projektů investovat větší finanční prostředky, než bylo plánováno, což se projevilo jako ztráta na konci účetního období. Oproti tomu cizí zdroje zůstávají v téměř stejné hladině.

Tabulka 5: Srovnání pasiv za sledované období (v tis. Kč) (vlastní zpracování)

PASIVA	2007/2008		2008/2009	
Pasiva celkem	-617	-16,74 %	-204	-6,65 %
Vlastní kapitál	-721	-33,77 %	-213	-15,06 %
Základní kapitál	948	78,48 %	0	0,00 %
Rezervní fondy	0	0,00 %	0	0,00 %
VH minulých let	-813	-50,69 %	-1 669	-211,00 %
VH běžného účetního období	-856	-105,29 %	1 456	87,24 %
Cizí zdroje	104	6,71 %	9	0,54 %
Rezervy	0	0,00 %	0	0,00 %
Dlouhodobé závazky	0	0,00 %	0	0,00 %
Krátkodobé závazky	104	6,71 %	-195	-11,79 %
Bankovní úvěry a výpomoci	0	0,00 %	204	100,00 %
Časové rozlišení	0	0,00 %	0	0,00 %

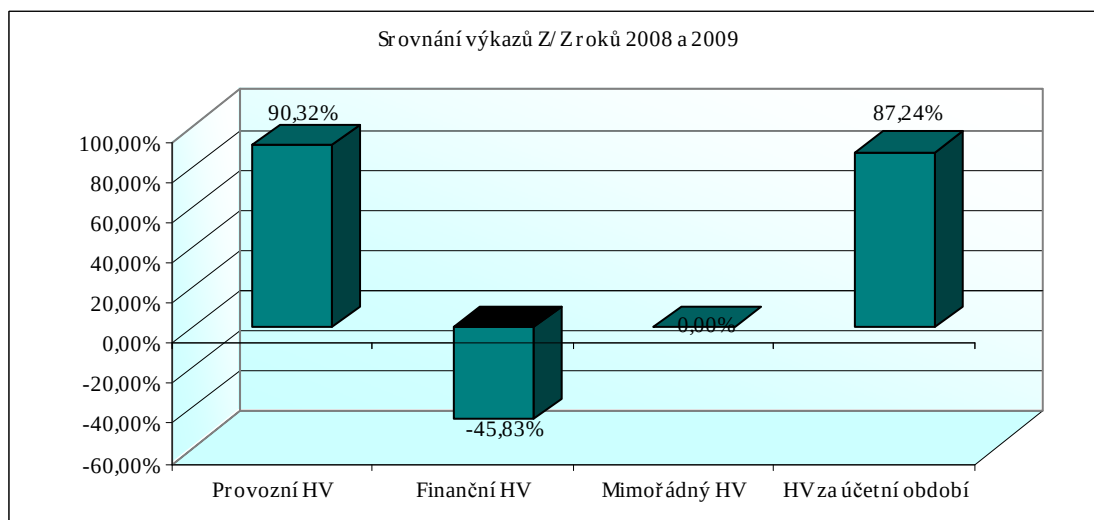


Graf 5: Srovnání pasiv roků 2008 a 2009 (v tis. Kč) (vlastní zpracování)

V roce 2008 je u výsledků hospodaření vykázán pokles. U provozního výsledku hospodaření, který největší měrou ovlivňuje hospodářský výsledek za účetní období, je to způsobeno nižšími tržbami a vyššími osobními náklady. Tyto náklady byly použity na zabezpečení splnění úkolů výzkumu a vývoje. Naopak nárůst zaznamenal provozní výsledek hospodaření v roce 2009, a to především díky nižší výkonové spotřebě.

Tabulka 6: Srovnání výkazů Z/Z za sledované období (v tis. Kč) (vlastní zpracování)

VÝKAZ ZIKU A ZTRÁTY	2007/2008		2008/2009	
Provozní HV	-784	-91,38 %	1 483	90,32 %
Finanční HV	-4	-20,00 %	-11	-45,83 %
HV za běžnou činnost	-856	-105,29 %	1 456	87,24 %
Mimořádný HV	0	0,00 %	0	0,00 %
HV za účetní období	-856	-105,29 %	1 456	87,24 %
HV před zdaněním	-788	-89,75 %	1 472	88,36 %



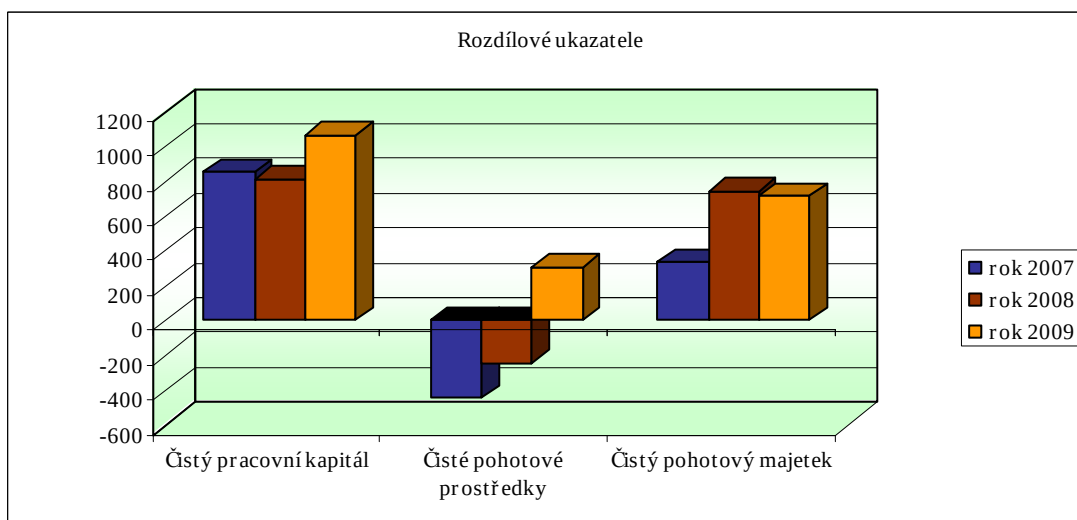
Graf 6: Srovnání výkazů Z/Z roků 2008 a 2009 (v tis. Kč) (vlastní zpracování)

3.4.3 Analýza rozdílových ukazatelů

Rozdílové ukazatele vymezují fondy finančních prostředků jako rozdíl některých položek aktiv a pasiv. V letech 2007 a 2008 měla společnost více krátkodobých pasiv než pohotových peněžních prostředků, což se odrazilo na ukazateli čisté pohotové prostředky jako minusová položka. Ostatní ukazatele v dalších letech jsou již v pořádku, tudíž jejich finanční situaci lze považovat za uspokojivou.

Tabulka 7: Analýza rozdílových ukazatelů za sledované období (v tis. Kč) (vlastní zpracování)

Rozdílové ukazatele	2007	2008	2009
Čistý pracovní kapitál	851	812	1062
Čisté pohotové prostředky	-445	-248	303
Čistý pohotový majetek	334	741	714



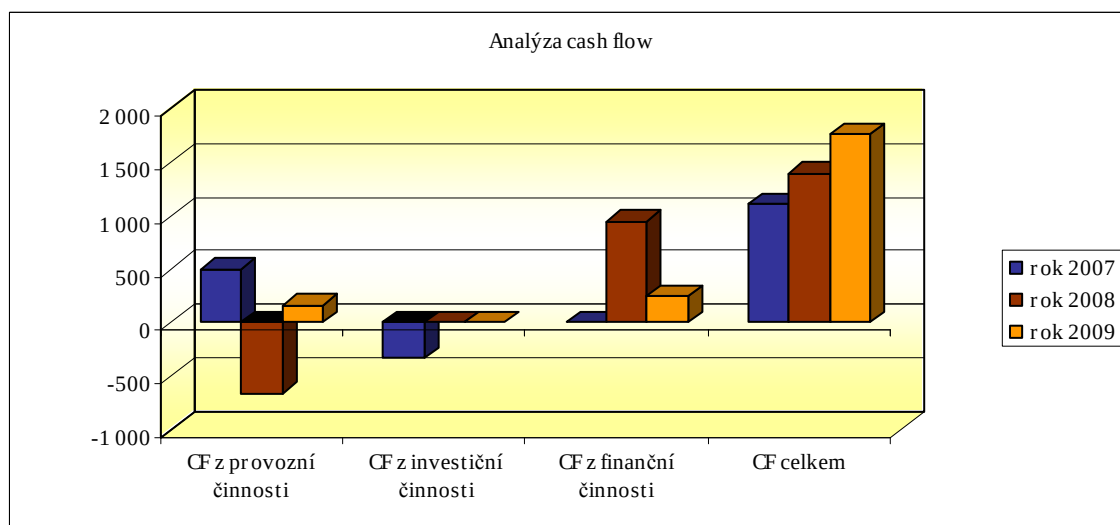
Graf 7: Analýza rozdílových ukazatelů za sledované období (v tis. Kč) (vlastní zpracování)

3.4.4 Analýza Cash Flow

Analýza vyjadřuje reálné toky peněz a jejich zásob ve společnosti. Největší výkyvy jsou viditelné v roce 2008. U Cash Flow z provozní činnosti je to způsobeno vysokou vykázanou ztrátou, která byla způsobena větším množstvím investic z vlastních zdrojů do aktuálních projektů. Výši Cash Flow z finanční činnosti ovlivnilo rozhodnutí valné hromady zvýšit základní kapitál společnosti o 948 tis. Kč upsáním nových akcií a splacením jejich emisního kursu peněžními vklady.

Tabulka 8: Analýza Cash Flow za sledované období (v tis. Kč) (vlastní zpracování)

	2007	2008	2009	2007/2008	2008/2009
CF z provozní činnosti	501	-657	162	-231,14 %	124,66 %
CF z investiční činnosti	-326	0	0	100,00 %	0,00 %
CF z finanční činnosti	0	948	244	100,00 %	-74,26 %
CF celkem	1 105	1 396	1 762	26,33 %	26,22 %



Graf 8: Analýza Cash Flow za sledované období (v tis. Kč) (vlastní zpracování)

3.4.5 Analýza poměrových ukazatelů

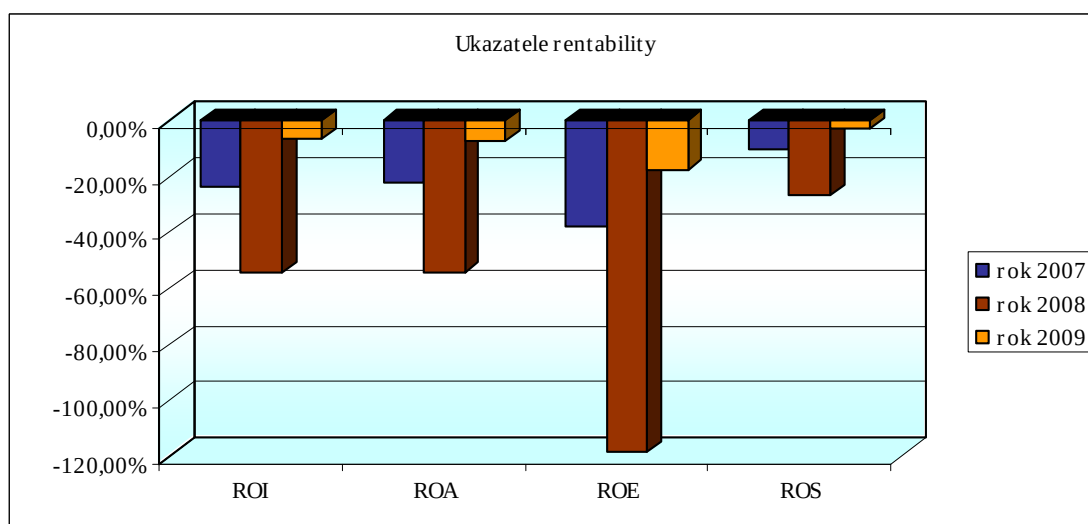
Analýza umožňuje rychlou charakteristiku vzájemného vztahu položek, které spolu do jisté míry souvisí. Její nevýhodou je poměrně nízká vysvětlovací schopnost.

Analýza rentability

Vzhledem k faktu, že po celé sledované období jsou hospodářské výsledky v minusových hodnotách, díky investicím z vlastních zdrojů do probíhajících projektů, odráží se tato skutečnost i na všech ukazatelích rentability. Nejvíce v roce 2008, kdy byla ztráta společnosti nejvýraznější.

Tabulka 9: Analýza rentability za sledované období (vlastní zpracování)

	2007	2008	2009
ROI	-23,83 %	-54,30 %	-6,77 %
ROA	-22,06 %	-54,40 %	-7,44 %
ROE	-38,08 %	-118,03 %	-17,74 %
ROS	-10,32 %	-26,66 %	-3,37 %



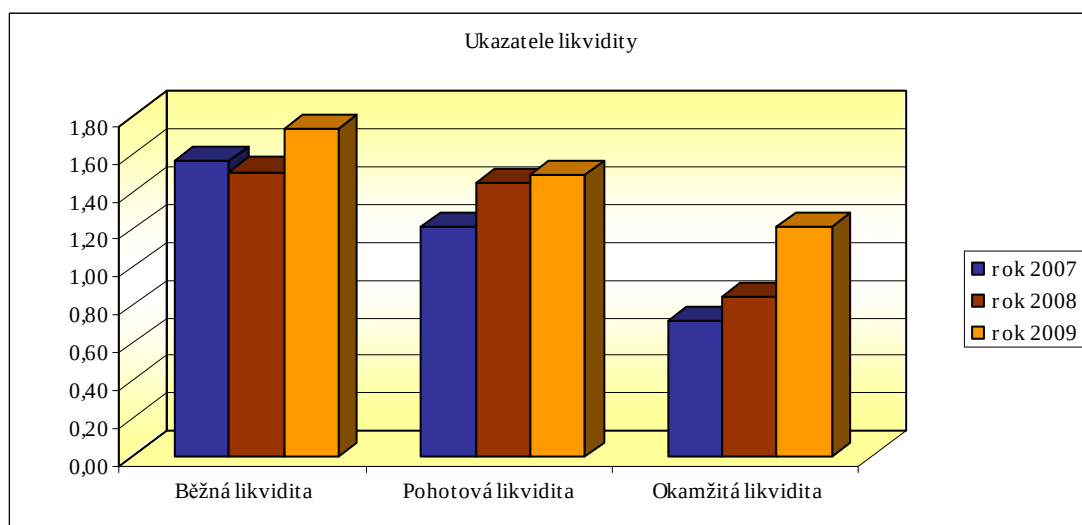
Graf 9: Analýza rentability za sledované období (vlastní zpracování)

Analýza likvidity

Běžná likvidita se po celé tři roky pohybuje pod hranicí standardní hodnoty. Jelikož společnost nemá velké zásoby, neprojeví se tato skutečnost příliš, a pohotová likvidita je v doporučených tolerancích. Společnost disponuje vyššími pohotovými prostředky, z toho důvodu je pohotová likvidita nad hranicí doporučené úrovně. Celkově se dá říct, že se společnost stává každým rokem likvidnější.

Tabulka 10: Analýza likvidity za sledované období (ve dnech) (vlastní zpracování)

	2007	2008	2009
Běžná likvidita	1,56	1,50	1,73
Pohotová likvidita	1,22	1,45	1,49
Okamžitá likvidita	0,71	0,84	1,21



Graf 10: Analýza likvidity za sledované období (ve dnech) (vlastní zpracování)

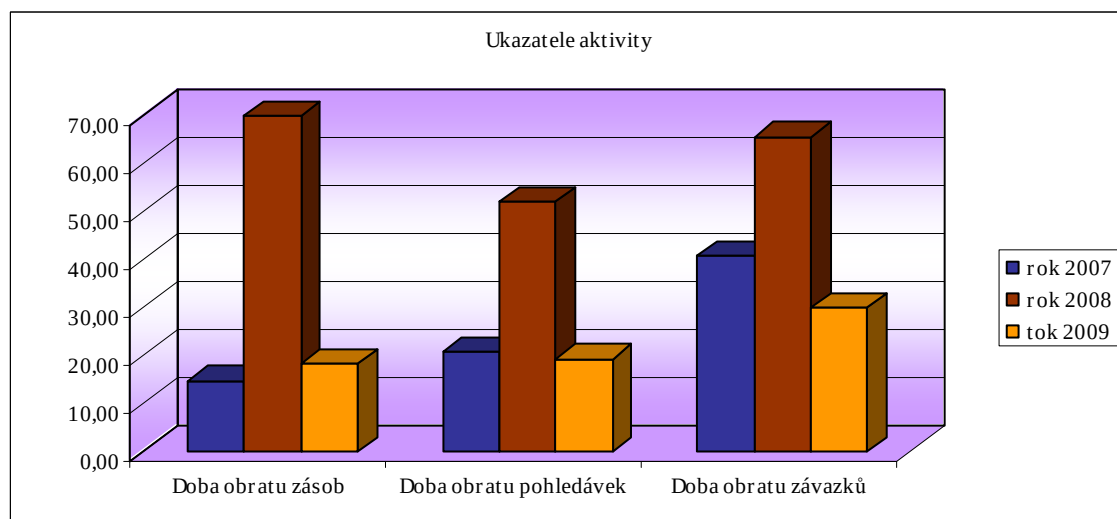
Analýza aktivity

Obrat celkových aktiv se pohybuje ve standardním rozmezí hodnot. Vzhledem k faktu, že společnost není výrobní podnik, doba obratu zásob se pohybuje každý rok na jiné úrovni. Doba obratu pohledávek je ve sledovaném období kratší než doba obratu

závazků, což je pro společnost dobré znamení, jelikož neposkytuje svým dlužníkům obchodní úvěr, ale právě naopak jej čerpá.

Tabulka 11: Analýza aktivity za sledované období (vlastní zpracování)

	2007	2008	2009
Obrat celkových aktiv	2,14	2,04	2,21
Obrat stálých aktiv	7,09	12,88	22,44
Doba obratu zásob	14,62	69,56	18,19
Doba obratu pohledávek	20,56	51,81	19,23
Doba obratu závazků	40,67	65,33	29,69



Graf 11: Analýza aktivity za sledované období (vlastní zpracování)

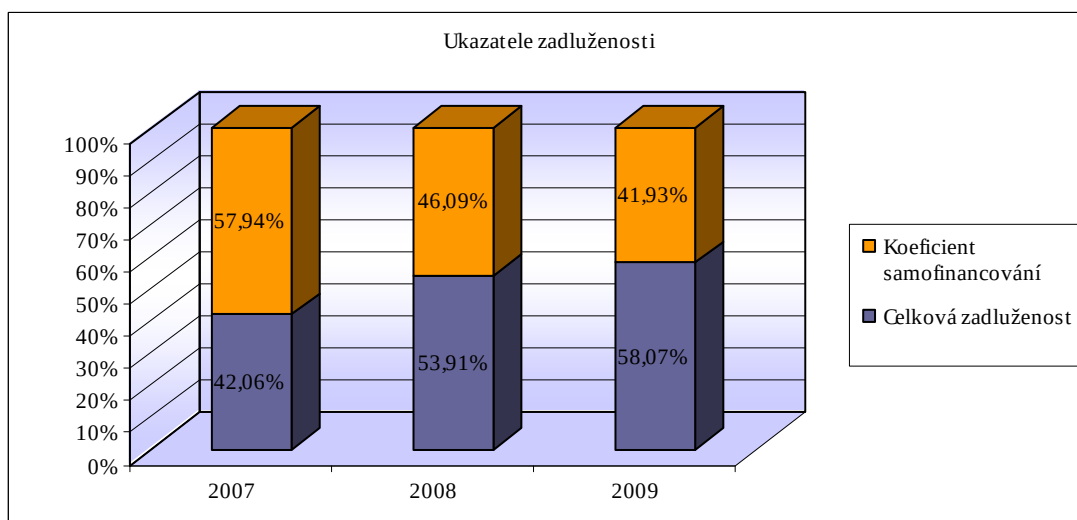
Analýza zadluženosti

Po celé sledované období se koeficient samofinancování a celková zadluženost pohybují kolem hranice 50 %. U zadluženosti je mírná tendence vzestupu, která značí více závazků pro společnost. Financování závazky probíhá především na bázi krátkodobých závazků, což je pro společnost levnější varianta.

Společnost je dle finanční analýzy likvidní, dostává svým závazkům a financování se pohybuje v mezích pravidla 50 % na 50 %. Jediným problémem je záporný výsledek hospodaření, který je způsoben zvýšenými náklady na zajištění splnění úkolů výzkumu a vývoje na aktuálních projektech.

Tabulka 12: Analýza zadluženosti za sledované období (vlastní zpracování)

	2007	2008	2009
Celková zadluženost	42,06 %	53,91 %	58,07 %
Koeficient samofinancování	57,94 %	46,09 %	41,93 %
Koeficient zadluženosti	0,73	1,17	1,38



Graf 12: Analýza zadluženosti za sledované období (vlastní zpracování)

4 Návrhová část

Společnost Oprox působí na trhu již několik let. Za tu dobu si vybudovala určité postavení a jméno u odborné veřejnosti. Z těchto skutečností a samozřejmě i z kvalitních zaměstnanců může společnost čerpat. Je však velmi obtížné získávat nové zakázky. Celý proces výběru řešitelské společnosti od oslovení, po zadání projektu může trvat v některých případech i několik měsíců. Proto je vždy výhodnější, pokud si zadavatel konstrukční kancelář zvolí přímo dle postupných informací a referencí.

K zviditelnění společnosti může dopomoci i správně zvolený způsob propagace. Ovšem oblast vývoje a výzkumu je složité odvětví pro běžné formy marketingu. Nejvhodnější způsob propagace pro společnost jsou pozitivní reference od zákazníků, účast na veletrzích a výstavách, pořádání konferencí, či jiná souběžná činnost, při které by bylo možno poukázat i na primární zaměření společnosti.

Finanční podpora v podobě dotace z Evropské unie je vhodná forma snížení výdajů vzniklých v přímé souvislosti s plněním předmětu projektu až do výše 60%. Pokud chce společnost realizovat projekt, který může být zařazen do určitého operačního programu a být financován formou dotace, může zkusit podat žádost o dotaci. Pokud se ovšem společnost rozhodne pro financování projektu z fondů EU, musí dodržet stanovené podmínky dané pro operační programy a projekty.

4.1 Popis projektu

Společnost Oprox má v budově na adrese Kulkova č.p. 8 k dispozici kancelářské patro, kde využívá místnosti jako zajištění zázemí svých zaměstnanců. Je zde i místnost, která je využívána pro každotýdenní porady se zaměstnanci. Tento prostor by společnost chtěla začít využívat jako školící místnost, kde by byli školeni nejen zaměstnanci společnosti Oprox, ale kde by zaměstnanci školili i zájemce o prohloubení svých znalostí v oblasti konstrukčních návrhů a vývoji.

4.1.1 Dílčí části projektu

Zaměření projektu je především na vzdělávání zaměstnanců, rozvoj společnosti a upevnění pozice na trhu. Projekt sestává z těchto částí:

- úprava místnosti
- vybavení školící místnosti
- zajištění školitele pro zaměstnance
- zaškolení zaměstnanců

Úprava místnosti

Jelikož bude společnost používat místnost až pro 10 školících se lidí a jednoho školitele, přičemž každý bude mít k dispozici počítačové zázemí v podobě notebooku, bude zapotřebí, aby měl každý přístup k elektrické zásuvce a internetu. Připojení k internetu bude zajištěno WiFi routerem, který má k dispozici společnost Oprox ve vedlejších místnostech. Co se týká elektrického napájení, budou v místnosti provedeny menší stavební úpravy, kdy budou rozvedeny elektrické sítě a tak zajištěn dostatek elektrických zásuvek. Po dokončení úprav bude místnost nově vymalovaná.

Vybavení školící místnosti

Nejprve se místnost vybaví nábytkem pro deset posluchačů a školitele. Budou zapotřebí především:

- stůl a židle v jednom (20 ks)
- stůl velký (1 ks)
- židle (1 ks)
- skříň pro školící potřeby (1 ks)
- věšák stojanový (2 ks)

- odpadkový koš (1 ks)
- stolní lampa (11 ks)
- rolety (2 ks)

Plynulý průběh školení bude zajištěn příslušnými školícími pomůckami:

- mobilní magnetická tabule oboustranná (1 ks)
- sada stíratelných fixů (2 ks)
- magnetická houba (2ks)
- čistící roztok (2 ks)
- sada magnetů (2 ks)
- laserové ukazovátko (1 ks)

Pro zabezpečení technického zázemí bude zapotřebí:

- elektrické projekční plátno (1 ks)
- datový projektor (1 ks)
- přenosný zpětný projektor (1 ks)
- tiskárna HP (1 ks)
- 3DConnexion (11 ks)
- počítačová myš Genius (11 ks)
- notebook Acer (11 ks)
- Microsoft Office 2010 (11 ks)
- AutoCAD Inventor Professional (1 ks)

Všechny prvky budou vybírány u více dodavatelů pomocí stanovených parametrů, především v podobě poměru ceny a kvality a nároků kladených na funkčnost. Výrobky budou placeny hotově a doba dodání bude požadována do měsíce.

Zajištění školitele

Ze začátku si budou zaměstnanci společnosti Oprox ve školící místnosti prohlubovat své jazykové znalosti, obzvláště v angličtině. Jelikož v nynější době začíná společnost spolupracovat se zahraničními partnery, především v Japonsku, potřeba komunikace v cizím jazyce bude nutná.

Postupem času budou na programu semináře o novinkách z oblastí výzkumu, vývoje, konstrukčních dovedností a dalších souvisejících odvětvích. Jako školitelé budou zváni odborníci z praxe, či je zastoupí přímo jednatel společnosti Oprox.

Zaškolení zaměstnanců

První školení, které bude v nově vybudované místnosti probíhat, se bude týkat zlepšení komunikačních dovedností a kultury mluveného projevu zaměstnanců společnosti. Tyto dovednosti posléze zaměstnanci využijí při samotném školení zájemců o programy nabízené společností Oprox, které se budou zaměřovat zejména na praktické zkušenosti a znalosti při práci s konstrukčními programy.

4.1.2 Splnění podmínek programu

Cílem projektu Školící střediska v rámci Operačního programu Podnikání a inovace je podpořit budování infrastruktury určené pro vzdělávání a rozvoj lidských zdrojů podnikatelských subjektů, a tím zlepšit kvalitu zázemí pro vzdělávání, jeho organizaci a pro řízení personálních činností a dalších aktivit souvisejících s komplexním rozvojem lidských zdrojů v sektoru průmyslu a podnikání. (35)

Příjemce podpory

Kritéria pro příjemce podpory společnost Oprox splňuje.

Právnícká osoba, vymezená dle § 2, odst. 2 písm. a), b) a c) Obchodního zákoníku, která má:

- minimálně 2 uzavřená účetní období bezprostředně předcházející roku podání registrační žádosti
- živnostenské oprávnění odpovídající některému z podporovaných CZ-NACE, přičemž činnost dle podporovaného CZ-NACE aktivně vykonává
- zabezpečuje projektem v tomto programu vzdělávání primárně pro zaměstnance v podporovaných oborech podle CZ-NACE (35)

Důležitou částí podmínek pro splnění je nezbytnost se zavázat, že více jak polovina využívané kapacity předmětu projektu bude sloužit ke školení zaměstnanců subjektů z podporovaných ekonomických oblastí činností a v případě kontroly toto prokázat. Společnost Oprox bude ve vybudovaných prostorách školit své zaměstnance a zájemce o prohloubení znalostí z oblastí konstrukčních návrhů a vývoji. (35)

Podmínky přijatelnosti projektu

Společnost Oprox splňuje i podmínky, za kterých by mohl být zamýšlený projekt přijat.

Formální podmínky přijatelnosti projektu:

- projekt musí být realizován na území ČR, mimo hlavní město Praha
- nesmí porušovat horizontální politiky EU a jejich základní principy zejména princip rovných příležitostí a udržitelného rozvoje z hlediska ochrany životního prostředí (35)

4.1.3 Využití projektu

Pokud bude projekt školicího střediska financován z fondů Evropské unie, musí se řídit jejími podmínkami. Toto omezení ovlivňuje i způsob využívání kapacity školicí místnosti.

Vytíženost školicí místnosti

S odkazem na podmínku pro splnění, kde se příjemce podpory zavazuje, že více než polovina využívané kapacity školicí místnosti bude sloužit ke školení zaměstnanců subjektů z podporovaných ekonomických oblastí činností, bude školicí místnost využívána následovně:

- 12 hodin týdně – školení zaměstnanců z podporovaných ekonomických oblastí
- 2 hodiny týdně – především jazykové kurzy pro zaměstnance společnosti Oprox,
- 8 hodin týdně – kurzy pro zájemce vedené zaměstnanci společnosti Oprox

Příjmy z projektu

Kurzy pořádané pro veřejnost se budou zaměřovat na novinky z oblasti výzkumu a vývoje, kde se společnost pohybuje a má zde letité zkušenosti. Další nabídku školení budou tvořit kurzy na ovládání CAD aplikace Autodesk Inventor, která je nejrozšířenějším softwarem pro strojírenskou 3D konstrukci, jak pro začátečníky tak i pro pokročilé.

- Kurz „Novinky ve světě výzkumu a vývoje“ – 700,- Kč bez DPH za osobu
- Kurz „Autodesk Inventor pro začátečníky“ – 1 500,- Kč bez DPH za osobu
- Kurz „Autodesk Inventor pro pokročilé“ – 1 800,- Kč bez DPH za osobu

První kurz týkající se novinek ve světě výzkumu a vývoje bude pořádán vždy jednou měsíčně. Školení na ovládání softwaru Autodesk Inventor jsou plánovány jako jednodenní a budou se konat jednou týdně.

4.1.4 Přínosy projektu

Díky vybudování školící místnosti bude mít společnost Oprox kvalitní zázemí k pořádání kurzů a seminářů nejen pro zájemce z širšího okolí, ale i pro své zaměstnance, čímž zvýší jejich kvalifikaci a hodnotu pro firmu. Pro veřejnost zde budou pořádána školení z oblasti realizace konstrukčních návrhů, ovládání softwarů CAD a informování o novinkách z odvětví výzkumu a vývoje. Tyto služby budou samozřejmě zpoplatněny, vždy dle požadovaného obsahu školení, délky školení a počtu posluchačů.

Vzhledem k tomu, že tyto služby budou pro společnost Oprox novinkou, bude nutné je i náležitě zákazníkům představit, čímž se zviditelní i celá společnost a její hlavní aktivity, jako je konstrukční a vývojová činnost. Pokud budou mít zákazníci o školící kurzy zájem, není vyloučeno, že bude přijat zaměstnanec, který by se staral o chod školícího centra a zastával by funkci hlavního školitele. Což by znamenalo, že by musel mít dostatečné odborné znalosti.

4.1.5 Rizika projektu

Každá změna může znamenat riziko pro společnost, ať už v podobě negativního postoje ze strany zaměstnanců, finančního rizika, špatného řízení daného projektu. Proto je vždy dobré se všemi faktory počítat, předejít jim nebo se alespoň připravit na jejich možná řešení a tím eliminovat dopady rizika na průběh projektu.

Riziko špatného zpracování projektu

Společnost Oprox má v plánu projekt školícího střediska realizovat v co nejbližším termínu a ráda by jej spolufinancovala z fondů Evropské unie. Proto je potřeba přípravě projektu věnovat dostatečný čas, aby se vyloučila možnost neschválení projektu a neudělení dotace.

Riziko chybného určení nákladů na projekt

Při podávání žádosti o dotaci se uvádí i plánované náklady na projekt. Chybné určení nákladů, resp. uvedení nižších nákladů, by mohlo znamenat neuznání některých nákladů na konci projektu a tudíž i nižší dotaci. Prospěšnější je uvádět orientační náklady vyšší a reálné náklady vykázat poté nižší.

Riziko nesouladu v časovém harmonogramu

Vždy může dojít k časovému zpoždění a tím ohrožení plánovaného data uvedení školící místnosti do provozu. Faktory mohou být různé, jako například nepřesnosti v projektové dokumentaci, zpoždění stavebních úprav, nekvalitní dodaný materiál či vybavení místnosti nebo vlivy, které společnost nemůže ovlivnit. Zde je dobré mít dostatečnou časovou rezervu, která by se dala využít na opravu chyb, dokončení stavebních úprav, výměnu vybavení, eliminaci škod způsobených neovlivnitelnými vlivy.

Riziko nedostatečného zájmu o školící kurzy

Ve vybudované školící místnosti budou probíhat i zpoplatněné kurzy pro veřejnost. Jelikož zde budou prezentována témata týkající se oblasti výzkumu, vývoje, konstruování a vyučování na softwarech CAD, bude okruh potencionálních zájemců tímto zúžen. Je proto nutné před zahájením i v průběhu provozu zaujmout veřejnost dostatečnou marketingovou kampaní.

Riziko nedůvěry na straně zaměstnanců

Jelikož se tento projekt dotkne každého zaměstnance společnosti, je nutné, aby před zahájením byly adekvátně objasněny všechny důsledky a dopady. Každý člověk změny vnímá jiným způsobem, a proto by bylo vhodné s každým zaměstnancem prodiskutovat plánovaný projekt jednotlivě a díky malému počtu zaměstnanců je to i reálné.

4.2 Časový harmonogram projektu

V průběhu srpna se bude zpracovávat projektová dokumentace pro spuštění projektu. Zahájení vlastního projektu je naplánováno na září, kdy budou probíhat přípravné činnosti, jako výběr komponent a dodavatelů, technická úprava místnosti a příprava místnosti pro pořádání školicích seminářů. Všechny přípravné činnosti by měly být ukončeny v říjnu, aby mohla být školicí místnost v provozu od 1. listopadu 2012. Toto datum bylo vybráno z důvodu menší časové vytíženosti firem v zimním období, kdy se spíše věnují kancelářským činnostem a školením zaměstnancům.

První seminář, který bude ve školicí místnosti probíhat, bude zaměřen na zlepšení a trénování prezentačních dovedností zaměstnanců společnosti, aby byli schopni své znalosti předávat dalším zájemcům. Následovat pak bude několikaměsíční kurz anglického jazyka pro zaměstnance společnosti Oprox a souběžně budou probíhat první semináře o základních znalostech i novinkách z oblastí konstrukčních návrhů a vývoje.

Dle podmínek přijatelnosti projektu je společnost povinna zabezpečit, že účel projektu bude zachován po dobu nejméně 3 let od data skutečného ukončení jeho realizace. Tuto část podmínek má společnost v plánu dokonce překročit, jelikož nemá v plánu vybudované školicí středisko rušit ani nijak jinak omezovat, pokud k tomu nebude mít závažné důvody.

Tabulka 13: Časový harmonogram projektu (vlastní zpracování)

rok 2012	Srpen	Září	Říjen	Listopad
Příprava projektové dokumentace	■	■		
Stavební úpravy		■		
Výběr dodavatelů vybavení		■		
Vybavení školící místnosti			■	
Výběr školitelů pro zaměstnance			■	
Školení zaměstnanců				■

4.3 Rozpočet projektu

Při financování projektu z dotací Evropské unie je společnost omezena výší dotace, a to v rozmezí minimálně 200 tis. Kč a maximálně 100 mil. Kč na jeden projekt.

4.3.1 Výběr dodavatelů

Prvním krokem z pohledu financí je výběr dodavatelů, ať už zařízení či profesionálních školitelů. Z hlediska kritérií se společnost nebude rozhodovat jen podle ceny, ale i podle komplexnosti nabídky a služeb a samozřejmě kvality.

Výběr stavební firmy

Firma, která bude realizovat stavební úpravy místnosti, bude vybrána před zahájením projektu z firem působících na území města Brna či v blízkém okolí. Stavební firma bude upravovat elektrické rozvody po místnosti, aby měli všichni účastníci školení pohodlný přístup k elektrické síti. Po dokončení bude v kompetenci stavební firmy i vymalování prostoru.

Společnost Oprox kalkuluje s náklady na stavební úpravy ve výši 10 000,- Kč.

Výběr dodavatele vybavení místnosti

Plánovanou školící místnost chce společnost Oprox vybavit zcela nově. I z tohoto důvodu se výběr dodavatele zaměřil na firmy, které jsou schopny poskytnout veškerý nábytek i potřebné technické vybavení.

Takto komplexní služby nabízí několik firem, například Klassa plus, s.r.o., Nábytek Vasa spol. s r.o. a HSP, s.r.o. Uvedené tři společnosti se dostaly do užšího výběru, kde se zohledňovaly skutečnosti jako cena, sortiment, dodací lhůta, slevy při odběru většího množství zboží.

Za nejvhodnějšího dodavatele byla zvolena společnost HSP, s.r.o., pro svůj široký sortiment a přijatelné ceny.

Notebooky a příslušenství, které má společnost v plánu také nakoupit, budou pořizovány přes firmu Alfa Computer a.s. Tato firma byla vybrána na základě dobrých zkušeností, kvalitních služeb a příznivých cen.

Aplikace Autodesk Inventor bude pořízena od společnosti CAD Studio a.s.

Výběr školící společnosti

Při výběru firmy, která by měla zaměstnance společnosti Oprox školit, byla také jedním z hlavní kritérií nabídka služeb. Požadavky byly stanoveny tak, aby zvolená firma školila zaměstnance jak ve zdokonalení prezentačních dovedností, tak i následně v rozvoji anglického, popřípadě dalšího cizího jazyka, a aby disponovala pobočkou v Brně. Co se týká jazykových kurzů, tak nebyl problém v nabídce, ovšem ohledně rozvoje komunikačních dovedností ne všechny společnosti splňovaly dané požadavky.

Podle daných kritérií se výběr z 12-ti původních kandidátů zúžil na firmy Hope – E. S., v.o.s., Park – jazyková škola Brno a Tutor, s.r.o., ze kterých bude dále vybírána nejlepší varianta.

4.3.2 Rozpočet nákladů

Všechny položky zboží uvedené v tabulce jsou oceněny aktuálními cenami podle ceníků společností. Cena stavebních úprav byla stanovena na základě obvyklých tržních cen. Ceny jsou uvedeny bez DPH i s 20 % sazbou DPH.

Tabulka 14: Rozpočet nákladů (vlastní zpracování)

název zboží	1 ks bez DPH	ks	celkem bez HPD	celkem s DPH
Pracovní stůl a židle v jednom	3 143 Kč	20	62 860 Kč	75 432 Kč
Stůl kancelářský	5 980 Kč	1	5 980 Kč	7 176 Kč
Kancelářská židle	2 075 Kč	1	2 075 Kč	2 490 Kč
Skříň kombinovaná	3 530 Kč	1	3 530 Kč	4 236 Kč
Věšák stojanový	1 429 Kč	2	2 858 Kč	3 430 Kč
Odpadkový koš	180 Kč	1	180 Kč	216 Kč
Stolní lampa	843 Kč	11	9 273 Kč	11 128 Kč
Látková stahovací roleta	1 497 Kč	2	2 994 Kč	3 593 Kč
Mobilní magnetická tabule oboustranná	6 337 Kč	1	6 337 Kč	7 604 Kč
Sada za sucha stíratelných fixů	89 Kč	2	178 Kč	214 Kč
Magnetická houba	89 Kč	2	178 Kč	214 Kč
Čistící roztok na tabule	159 Kč	2	318 Kč	382 Kč
Sada magnetů pro tabule	69 Kč	2	138 Kč	166 Kč
Laserové ukazovátko	694 Kč	1	694 Kč	833 Kč
Elektrické projekční plátno	6 029 Kč	1	6 029 Kč	7 235 Kč
Přenosný datový projektor	27 281 Kč	1	27 281 Kč	32 737 Kč
Přenosný zpětný projektor	9 371 Kč	1	9 371 Kč	11 245 Kč
Tiskárna HP LaserJet M2727nf MFP	10 607 Kč	1	10 607 Kč	12 728 Kč
3DConnexion SpaceExplorer	7 288 Kč	11	80 163 Kč	96 195 Kč
Počítačová myš Genius Ergo 525	183 Kč	11	2 008 Kč	2 409 Kč
Notebook Acer Aspire 7750G	21 438 Kč	11	235 813 Kč	282 975 Kč
Microsoft Office 2010	3 575 Kč	11	39 325 Kč	47 190 Kč
AutoCAD Inventor Professional 2011	219 367 Kč	1	219 367 Kč	263 240 Kč
Stavební úpravy	10 000 Kč	1	10 000 Kč	12 000 Kč
Celkem			737 555 Kč	885 066 Kč

4.4 Financování projektu

Realizace projektu vybudování školící místnosti v prostorách společnosti není náročná časově, plánovaná doba úprav a zařízení místnosti je 2 měsíce, ale potřebná finanční částka na realizaci se vyšplhala přes 320 tis. Kč bez DPH. Společnost Oprox má možnost tento projekt financovat různými způsoby, které zahrnují i dotaci z fondů Evropské unie.

4.4.1 Financování projektu vlastními zdroji

Společnost Oprox disponuje dostatečnou částkou v rámci krátkodobého finančního majetku. Dle rozvahy ze dne 31. 12. 2009 byl účty peníze ve výši 337 tis. Kč a účty v bankách ve výši 1 425 tis. Kč. Z těchto skutečností je zřejmé, že by pro společnost nebyla velká zátěž projekt financovat z vlastních zdrojů. Znamenalo by to eliminaci nutnosti zřizování firemního úvěru, čímž by odpadla i nezbytnost splácet tento úvěr a s tím spojené úroky.

4.4.2 Financování projektu pomocí dotace z fondů Evropské unie

V operačním programu Podnikání a Inovace fondů Evropské unie je příjemci dotace vyplácena zpětně po ukončení projektu a to ve výši 60 % z uznané částky způsobilých výdajů pro malé podniky na jihovýchodě České republiky.

Společnost Oprox je dle definice Evropské unie malým podnikem, tedy zaměstnává méně než 50 zaměstnanců a jeho roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 10 mil. EUR, a nachází se v regionu Jihovýchodním dle NUTS II.

To v praxi znamená, že si společnost nejprve musí veškeré výdaje financovat sama a po dokončení projektu podat příslušné organizaci žádost o platbu s požadovanými přílohami, na základě které bude společnosti vyplácena přislíbená částka.

Evropská unie proplácí pouze výdaje, které jsou způsobilé a souvisí s předmětem projektu. Způsobilé výdaje musí splňovat dané podmínky:

- musí být vynaloženy v souladu s cíli programu, musí bezprostředně souviset s realizací projektu a musí existovat prokazatelná přímá vazba na výstup projektu
- musí být vynaloženy nejdříve v den přijatelnosti projektu
- musí být před proplacením ze strukturálních fondů prokazatelně zaplacený příjemcem podpory
- musí být doloženy průkaznými doklady, musí být uhrazeny dodavatelům, přitom majetek nelze pořizovat aktivací (35)

Tabulka 15: Výše dotace (vlastní zpracování)

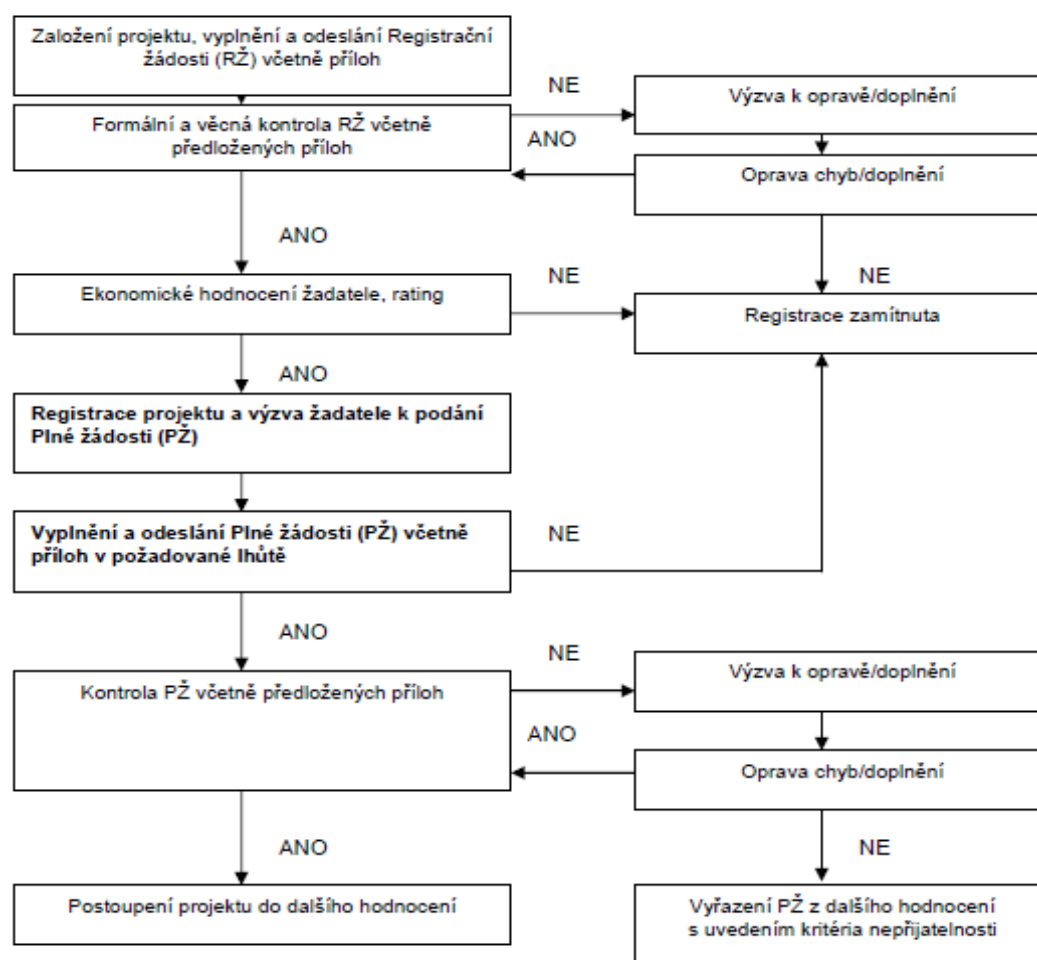
Způsobilé výdaje	885 066 Kč
Intenzita podpory	60%
Výše dotace	531 040 Kč
Vlastní zdroje	354 026 Kč

V případě přijetí projektu bude společnosti Oprox vyplacena dotace ve výši 531 040,- Kč jako 60 % ze způsobilých výdajů, které společnost plánuje z nákladů bez DPH v celkové výši 885 066,- Kč.

4.5 žádost o poskytnutí podpory

Žádost o podporu podává žadatel ve dvou krocích prostřednictvím elektronického účtu (eAccount) na internetových stránkách www.czechinvest.org/eaccount. Pro podání žádosti o podporu je nutný elektronický podpis.

1. krok: Žadatel nejprve vyplní a elektronicky odešle zjednodušenou registrační žádost. Na základě formální kontroly a kontroly přijatelnosti registrační žádosti včetně ekonomického hodnocení žadatele agentura CzechInvest informuje žadatele o výsledku hodnocení. V případě předběžné přijatelnosti projektu agentura CzechInvest žadateli zasílá informaci o předběžné přijatelnosti projektu a datu pro vznik způsobilých výdajů.
2. krok: Do 4 měsíců od potvrzení registrace žádosti podává žadatel elektronicky plnou žádost. Plná žádost obsahuje podrobné informace o žadateli a projektu. (35)



Obrázek 3: Schéma žádosti o podporu (Zdroj: <http://www.czechinvest.org/data/files/1006-pokyny-skolici-strediska-vyzva-ii-1632-cz.pdf>)

4.5.1 Registrační žádost

Registrační žádost se podává pouze elektronicky a skládá se z několika kroků, které je potřeba dodržet pro správné podání žádosti a zařazení uchazeče o dotaci do registrace.

- založení projektu v aplikaci eAccount
- stažení off-line formuláře Finančního výkazu v aplikaci eAccount, jeho vyplnění, elektronické podepsání a nahrání zpět do aplikace eAccount
- naskenování Rozvahy a Výkazu zisku a ztráty za poslední 2 uzavřená účetní období
- vyplnění on-line záložek Registrační žádosti
- vložení dokumentů do Seznamu dokumentů v aplikaci eAccount a jejich elektronický podpis
- ověření dat a odeslání celé Registrační žádosti prostřednictvím aplikace eAccount na agenturu CzechInvest (29)

Registrační žádost musí při odeslání obsahovat všechny povinné přílohy. Tyto přílohy musí být kompletně vyplněny, vloženy do seznamu dokumentů a podepsány elektronickým podpisem. Neúplná registrační žádost nebude dále hodnocena. (35)

Finanční výkaz

Formulář Finanční výkaz slouží jako podklad pro vypracování hodnocení finančního a nefinančního zdraví žadatele, tzv. ratingu, které je nutné jako jedno z kritérií přijatelnosti. Žadatelé vyplní formulář finančního výkazu podle aktuálně ukončeného účetního období. Formuláře se liší dle typu organizace (žadatele) a dle typu vedení účetnictví. Rating posuzuje momentální situaci podniku a některé faktory ovlivňující jeho budoucnost. Vyjadřuje stupeň věřitelského rizika podle zjištěné finanční a nefinanční bonity hodnoceného subjektu. (29)

Registrační žádost obsahuje oblasti, které je nutné důkladně vyplnit: (29)

Základní údaje

Jako základní údaje se rozumí forma provedení projektu školící středisko. Zda bude vybudována či koupena zcela nová budova, nebo bude prováděna jen rekonstrukce stávajícího prostoru vhodného pro školící místnost, či jestli bude potřeba zakoupit zařízení, přístroje a pomůcky určené ke školení.

Základní údaje o žadateli

Zde žadatel uvádí údaje o společnosti, její název, místo podnikání, IČ společnosti, osobu, která se bude o průběh projektu starat s kontaktními údaji.

Základní údaje o projektu

Tato část by měla obsahovat základní informace o předmětu projektu, zda a jaké stavební práce budou provedeny, a jaké školící pomůcky jsou v plánu pořídit. Z jeho popisu by mělo pochopitelně vyplývat, zda je projekt v souladu s cíli programu a zda splňuje všechny podmínky programu. Mělo by být srozumitelně dáno najevo, pro koho je školící středisko bude sloužit a jaké typy školení zde budou probíhat. Neuvádí se zde historie žadatele, jeho obchodní aktivity, partneři, ani úspěchy, nepopisují se zde podnikatelské plány žadatele, ani další realizované projekty.

Adresa místa realizace

V této části bude uvedena přesné místo, kde bude realizován projekt, kde bude vybudováno školící středisko. Dle této adresy bude určen okres podle NUTS II, který také ovlivňuje výši možné dotace.

Prohlášení žadatele

Žadatel prohlašuje, že všechny uvedené údaje jsou správné.

4.5.2 Plná žádost

Plná žádost se opět podává pouze elektronicky, a to až po kladném posouzení registrační žádosti, kdy bude aktivní daná záložka. Do plné žádosti se automaticky načítají základní údaje z vyplněné registrační žádosti, tudíž se vyplňují jen ostatní povinné záložky. (29)

V rámci plné žádosti se doplňují podrobnější informace o projektu, jako je časový harmonogram a rozpočet projektu. Vyplňují se také horizontální a monitorovací ukazatele, které se týkají projektu. Poslední záložkou plné žádosti jsou prohlášení a závazky žadatele, kde se upisuje, ke splnění všech podmínek spjatých s čerpáním dotace. (29)

Součástí plné žádosti je i příloha, která po vyplnění podrobně popisuje záměr projektu školícího střediska. Obsahuje:

- Identifikační údaje žadatele o podporu
- Historie a strategie podniku žadatele
- Popis projektu a jeho soulad s programem
- Organizační a provozní zajištění projektu
- Identifikace cílové skupiny projektu
- Časový harmonogram projektu
- Financování projektu
- Shrnutí záměru projektu a významných skutečností souvisejících s žádostí o dotaci (29)

Odeslanou plnou žádost kontroluje agentura a na základě jejího rozhodnutí bude žádost přijata. Při kladném výsledku hodnocení žádosti obdrží žadatel vyrozumění, že postupuje projekt do dalšího hodnocení. (29)

Závěr

Obsahem diplomové práce se stal podrobný popis postupu při získávání dotací z fondů Evropské unie, především v rámci operačního programu Podnikání a inovace. Mnoho společností v České republice zatím o dotace nežádalo, i když by to pro ně mohlo znamenat snížení nákladů. Možným důvodem by mohla být i nedůvěra k postupům při podávání žádosti způsobené neznalostí a obavami z nadměrné administrativy související se získáním financí. V tomto ohledu práce společnostem napomáhá.

Financování projektů znamená pro společnost vždy jednu z hlavních podmínek při rozhodování o uvedení projektu do chodu. S tím souvisí finanční zdraví společnosti, finanční rezervy, schopnost splácet závazky a síla pozice na trhu. I když se společnost pokusí získat dotaci z fondů Evropské unie, musí si všechny finance investované do projektu zajistit sama. Dotace se totiž vyplácí až po ukončení projektu, a to ve formě úhrady části uznatelných nákladů.

S vyplácením dotace jsou spojeny podmínky, které musí projekt splňovat, aby společnost dosáhla na finance z fondů Evropské unie. Dobře vypracovaný projekt tedy nemusí stačit k získání financí, pokud nedodrží stanovené cíle a není v souladu s podmínkami daného operačního programu.

Společnost Oprox, a.s. se podílí na projektech financovaných Ministerstvem průmyslu a obchodu, což se i projevilo při provedené finanční analýze, konkrétně pomocí rozvahy, výkazu zisků a ztrát a Cash Flow. Každým rokem sice společnost vykazuje ztrátu, ta je ovšem způsobena vyššími náklady na zabezpečení splnění úkolů výzkumu a vývoje. Koeficient samofinancování se po celé období pohyboval na hranici 50 %. Menší projekty si společnost může dovolit financovat z vlastních zdrojů, na ty rozsáhlejší by bylo potřeba sjednat úvěr.

Analýzy vnitřního a vnějšího prostředí ukázaly, že má společnost pevné postavení na trhu, dobrou pověst, široké zaměření na trhu v oblasti výzkumu a vývoje a flexibilní možnosti při poskytování nabízených služeb. Upozornily však také na nedostatky v podobě špatné komunikace v rámci společnosti a nedostatečné propagace společnosti, což má za následek úzký okruh oslovených zákazníků.

Společnost Oprox plánuje zřídit místnost, kde by školila své zaměstnance a její zaměstnanci by vedli kurzy pro veřejnost. Pro tento účel byla vyčleněna místnost v sídle společnosti a finance z vlastních zdrojů společnosti. Program podpory Školící střediska je začleněn do operačního programu Podnikání a inovace.

Navrhovaný projekt školícího střediska dopomůže společnosti jak při zvýšení její hodnoty školeními, které budou pořádány pro její zaměstnance, tak i při zvyšování povědomí o společnosti díky organizovaným kurzům, vedeným přímo zaměstnanci společnosti o obsluhování aplikací CAD a o novinkách z oblasti výzkumu a vývoje. Společnost si tímto krokem získá nejen více potenciálních zákazníků, tak i lepší pověst mezi odbornou veřejností.

Seznam literatury

Knihy

- 1) BALDWIN, R. a WYPLOSZ, CH. *Ekonomie evropské integrace*. 2. vydání. Praha : Grada Publishing, 2008. 464 s. ISBN 978-80-247-1807-1
- 2) DOLEŽAL, J., MÁCHAL, P., LACKO, B. a kol. *Projektový management podle IPMA*. 1. vydání. Praha : Grada Publishing a.s., 2009. 512 s. ISBN 978-80-247-2848-3
- 3) FOTR, J. a SOUČEK, I. *Investiční rozhodování a řízení projektů*. 1. vydání. Praha : Grada Publishing a.s., 2007. 407 s. ISBN 80-247-3293-9
- 4) HANZELKOVÁ, A., KEŘKOVSKÝ, M., ODEHNALOVÁ, D., a VYKYPĚL, O. *Strategický marketing. Teorie pro praxi*. 1. vydání. Praha : C. H. Beck, 2009. 170 s. ISBN 978-80-7400-120-8
- 5) HRDÝ M., *Hodnocení ekonomické efektivnosti investičních projektů EU*. 1. vydání. Praha : ASPI, 2006. 204 s. ISBN 80-7357-137-4
- 6) KORÁB V., PETERKA J. a REŽŇÁKOVÁ M. *Podnikatelský plán*. 1. vydání. Praha : Computer Press. 2007. 216 s. ISBN 978-80-251-1605-0
- 7) KOZEL, R. *Moderní marketingový výzkum*. 1. vydání. Praha : Grada Publishing, 2006. 277 s. ISBN 978-80-247-096-66
- 8) PROVAZNÍKOVÁ, R. *Financování měst, obcí a regionů*. 2. vydání. Praha : Grada Publishing, 2009. 304 s. ISBN 978-80-247-2789-9
- 9) REŽŇÁKOVÁ M., *Mezinárodní kapitálové trhy - zdroj financování*. 1. vydání. Praha : Grada Publishing a.s., 2007. 224 s. ISBN 978-80-247-1922-1
- 10) STAŇKOVÁ, A. *Podnikáme úspěšně s malou firmou*. 1. vydání. Praha : C H Beck, 2007. 199 s. ISBN 80-7179-926-2
- 11) ŠIMAN J. a PETERA P. *Financování podnikatelských subjektů*. 1. vydání. Praha : C H Beck, 2010. 192 s. ISBN 978-80-7400-117-8
- 12) VEBER, J., SPRPOVÁ, J. a kol. *Podnikání malé a střední firmy*. 2. vydání. Praha : Grada Publishing, 2008. 320 s. ISBN 978-80-247-2409-6
- 13) VILAMOVÁ Š., *Čerpáme finanční zdroje Evropské unie*. 1. vydání. Praha : Grada Publishing, 2005. 200 s. ISBN 80-247-1194-X

Elektronické zdroje

- 14) *ČR a strukturální fondy v letech 2007-2013*. [online]. 2011 [cit. 2011-04-09]. Dostupné z: <<http://www.euroskop.cz/8640/sekce/cr-a-strukturalni-fondy-v-letech-2007-2013/>>.
- 15) *Evropané sjednocení v různorodosti*. [online]. 2011 [cit. 2011-04-09]. Dostupné z: <http://europa.eu/abc/european_countries/languages/czech/index_en.htm>.
- 16) *Historie Evropské unie*. [online]. 2011 [cit. 2011-04-09]. Dostupné z: <http://europa.eu/abc/history/index_cs.htm>.
- 17) *Historie vstupu ČR do EU*. [online]. 2010 [cit. 2011-04-09]. Dostupné z: <http://ec.europa.eu/ceskarepublika/cr_eu/index_cs.htm>.
- 18) *Informace o fondch EU*. [online]. 2011 [cit. 2011-04-09]. Dostupné z: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/Informace-o-fondech-EU/>>.
- 19) Oprox. *Antivibrační stoly ENVIST*. [online]. 2009 [cit. 2011-04-09]. Dostupné z: <<http://www.oprox.cz/menu/antivibracni-stoly-envist-11/>>.
- 20) Oprox. *Antivibrační stoly ENVIST*. [online]. 2009 [cit. 2011-04-09]. Dostupné z: <<http://www.oprox.cz/menu/antivibracni-stoly-envist/>>.
- 21) Oprox. *Experimentální střelecké stanoviště*. [online]. 2009 [cit. 2011-04-09]. Dostupné z: <<http://www.oprox.cz/menu/realizace-experimentalni-strelecke-stanoviste/>>.
- 22) Oprox. *Konstrukční kancelář*. [online]. 2009 [cit. 2011-04-09]. Dostupné z: <<http://www.oprox.cz/menu/konstrukcni-kancelar/>>.
- 23) Oprox. *PARAM-OPER*. [online]. 2009 [cit. 2011-04-09]. Dostupné z: <<http://www.oprox.cz/menu/realizace-param-oper/>>.
- 24) Oprox. *Trezor do auta*. [online]. 2009 [cit. 2011-04-09]. Dostupné z: <<http://www.oprox.cz/menu/trezor-do-automobilu-autotrezor/>>.
- 25) Oprox. *Simulátor pohybu bojového prostředku*. [online]. 2009 [cit. 2011-04-09]. Dostupné z: <<http://www.oprox.cz/menu/realizace-simulator-pohybu-bojoveho-prostredku-v-terenu/>>.
- 26) Oprox. *Slovenské Národní divadlo v Bratislavě*. [online]. 2009 [cit. 2011-04-09]. Dostupné z: <<http://www.oprox.cz/menu/realizace-slovenske-narodni-divadlo-v-bratislave/>>.

- 27) Oprox. *Software*. [online]. 2009 [cit. 2011-04-09]. Dostupné z: <<http://www.oprox.cz/menu/software/>>.
- 28) Oprox. *Vybavení střelnic*. [online]. 2009 [cit. 2011-04-09]. Dostupné z: <<http://www.oprox.cz/menu/vybaveni-strelnic/>>.
- 29) *Podmínky programu Školící střediska*. [online]. 2011 [cit. 2011-04-09]. Dostupné z: <<http://www.czechinvest.org/data/files/1006-pokyny-skolici-strediska-vyzva-ii-1632-cz.pdf>>.
- 30) *Tematické operační programy*. [online]. 2011 [cit. 2011-04-09]. Dostupné z: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/Programy-2007-2013/Tematicke-operacni-programy>>.
- 31) *Výpis dat Obchodního rejstříku*. [online]. 2011 [cit. 2011-04-09]. Dostupné z: <http://wwwinfo.mfcr.cz/cgi-bin/ares/darv_or.cgi?ico=64507718&jazyk=cz&xml=1>.
- 32) *Výpis ze Živnostenského rejstříku*. [online]. 2011 [cit. 2011-04-09]. Dostupné z: <http://wwwinfo.mfcr.cz/cgi-bin/ares/darv_rzp.cgi?ico=64507718&jazyk=cz&xml=1&rozsah=0>.
- 33) *Výpis z Registru ekonomických subjektů*. [online]. 2011 [cit. 2011-04-09]. Dostupné z: <http://wwwinfo.mfcr.cz/cgi-bin/ares/darv_res.cgi?ico=64507718&jazyk=cz&xml=1>.
- 34) *Základní informace o EU*. [online]. 2011 [cit. 2011-04-09]. Dostupné z: <<http://www.euroskop.cz/8/sekce/evropska-unie/>>.
- 35) *II. Výzva v rámci OPPI pro program Školící střediska*. [online]. 2011 [cit. 2011-04-09]. Dostupné z: <<http://www.czechinvest.org/data/files/ii-vyzva-v-ramci-oppi-pro-program-skolici-strediska-20-8-09-final-1627-cz.pdf>>.

Seznam tabulek, grafů a obrázků

Seznam tabulek

- Tabulka 1: Výnosy z běžné činnosti v letech 2007 – 2009 (v tis. Kč)
- Tabulka 2: Struktura aktiv v letech 2007 – 2009 (v tis. Kč)
- Tabulka 3: Struktura pasiv v letech 2007 – 2009 (v tis. Kč)
- Tabulka 4: Srovnání aktiv za sledované období (v tis. Kč)
- Tabulka 5: Srovnání pasiv za sledované období (v tis. Kč)
- Tabulka 6: Srovnání výkazů Z/Z za sledované období (v tis. Kč)
- Tabulka 7: Analýza rozdílových ukazatelů za sledované období (v tis. Kč)
- Tabulka 8: Analýza Cash Flow za sledované období (v tis. Kč)
- Tabulka 9: Analýza rentability za sledované období
- Tabulka 10: Analýza likvidity za sledované období (ve dnech)
- Tabulka 11: Analýza aktivity za sledované období
- Tabulka 12: Analýza zadluženosti za sledované období
- Tabulka 13: Časový harmonogram projektu
- Tabulka 14: Rozpočet cen
- Tabulka 15: Výše dotace

Seznam grafů

- Graf 1: Výnosy z běžné činnosti v letech 2007 – 2009 (v tis. Kč)
- Graf 2: Struktura aktiv v roce 2009
- Graf 3: Struktura pasiv v roce 2009
- Graf 4: Srovnání aktiv roků 2008 a 2009 (v tis. Kč)
- Graf 5: Srovnání pasiv roků 2008 a 2009 (v tis. Kč)
- Graf 6: Srovnání výkazů Z/Z roků 2008 a 2009 (v tis. Kč)
- Graf 7: Analýza rozdílových ukazatelů za sledované období (v tis. Kč)
- Graf 8: Analýza Cash Flow za sledované období (v tis. Kč)
- Graf 9: Analýza rentability za sledované období
- Graf 10: Analýza likvidity za sledované období (ve dnech)

Graf 11: Analýza aktivity za sledované období

Graf 12: Analýza zadluženosti za sledované období

Seznam obrázků

Obrázek 1: Vlajka EU

Obrázek 2: Logo společnosti

Obrázek 3: Schéma žádosti o podporu