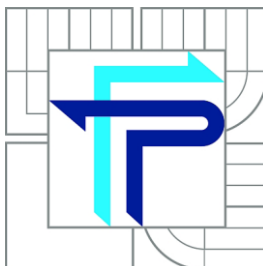




VYSOKÉ UČENÍ TECHNICKÉ V BRNĚ
BRNO UNIVERSITY OF TECHNOLOGY



FAKULTA PODNIKATELSKÁ
ÚSTAV FINANCÍ

FACULTY OF BUSINESS AND MANAGEMENT
INSTITUTE OF FINANCES

ANALÝZA HOSPODAŘENÍ OBCE ČEJČ

ANALYSIS OF THE MUNICIPALITY MANAGEMENT ČEJČ

BAKALÁŘSKÁ PRÁCE

BACHELOR'S THESIS

AUTOR PRÁCE

AUTHOR

MONIKA MARTINKOVÁ

VEDOUcí PRÁCE

SUPERVISOR

JUDr. Ing. JAN KOPŘIVA

BRNO 2012

ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

Martinková Monika

Daňové poradenství (6202R006)

Ředitel ústavu Vám v souladu se zákonem č.111/1998 o vysokých školách, Studijním a zkušebním řádem VUT v Brně a Směrnicí děkana pro realizaci bakalářských a magisterských studijních programů zadává bakalářskou práci s názvem:

Analýza hospodaření obce Čejč

v anglickém jazyce:

Analysis of the Municipality Management Čejč

Pokyny pro vypracování:

Úvod

Vymezení problému a cíle práce

Teoretická východiska práce

Analýza problému a současná situace

Vlastní návrhy řešení, přínos návrhů řešení

Závěr

Seznam použité literatury

Přílohy

Seznam odborné literatury:

- LAJTKEPOVÁ, E. Veřejné finance. Brno: Akademické nakladatelství CERM, 2009. 156 s. ISBN 978-80-7204-618-8.
- PEKOVÁ, J. Hospodaření a finance územní samosprávy. 1. vydání. Praha: MANAGEMENT PRESS, 2004. 375 s. ISBN 80-7261-086-4.
- PEKOVÁ, J., PILNÝ, J., JETMAR, M. Veřejná správa a finance veřejného sektoru. 3. přepracované vydání. Praha: ASPI, 2008. 712 s. ISBN 978-80-7357-351-5.
- PEKOVÁ, J. Veřejné finance: úvod do problematiky. 4., aktualiz. a rozš. vyd. Praha: ASPI, 2008, 579 s. ISBN 978-80-7357-358-4.
- PROVAZNÍKOVÁ, R. Financování měst, obcí a regionů. 2. rozšířené vydání. Praha: Grada, 2009. 340 s. ISBN 978-80-247-2789-9.

Vedoucí bakalářské práce: JUDr. Ing. Jan Kopřiva

Termín odevzdání bakalářské práce je stanoven časovým plánem akademického roku 2011/2012.

L.S.

Ing. Pavel Svirák, Dr.
Ředitel ústavu

doc. RNDr. Anna Putnová, Ph.D., MBA
Děkan fakulty

V Brně, dne 28.05.2012

ABSTRAKT

Bakalářská práce se zabývá problematikou hospodaření a financování územně samosprávných celků a zhodnocením hospodaření obce Čejč. První část práce je zaměřena na teoretická východiska o obci, rozpočtové soustavě a rozpočtu obcí. Druhá část se zabývá základní charakteristikou obce Čejč a analyzuje její hospodaření. Ve třetí části jsou návrhy na zlepšení finanční situace a možnosti, kde by obce mohla získat dotace pro další rozvoj.

ABSTRACT

The bachelor's thesis deals with the issue of management and finance territorial autonomy units and the evaluation of the municipality management in Čejč. The first part of the work is focused on teoretical resoures of the community, budgetary system and the budget of the municipality. The second part deals with basic charakteristic municipality Čejč and analytics her managment. In the third part there are distcribed ideas for the economy improvements of situation and oppotrunities, where the municipality could obtain grants for further development.

KLÍČOVÁ SLOVA

Obec, rozpočtová soustava, rozpočet, hospodaření obce, příjmy, výdaje, dotace, financování.

KEYWORDS

Municipality, budgetary system, budget, municipality of management, receipts, expanses, grant, financing.

BIBLIOGRAFICKÁ CITACE

MARTINKOVÁ, M. *Analýza hospodaření obce Čejč*. Brno: Vysoké učení technické v Brně, Fakulta podnikatelská, 2012. 73 s. Vedoucí bakalářské práce JUDr. Ing. Jan Kopřiva.

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji, že předložená bakalářská práce je původní a zpracovala jsem ji samostatně pod vedením JUDr. Ing. Jana Kopřivy. Prohlašuji, že citace použitých pramenů je úplná, že jsem ve své práci neporušila autorská práva (ve smyslu Zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském a o právech souvisejících s právem autorským).

V Brně dne 31. května 2012

podpis autora

PODĚKOVÁNÍ

Tímto bych ráda poděkovala vedoucímu bakalářské práce, JUDr. Ing. Janu Kopřivovi, za užitečné rady a odborné vedení při zpracování této práce. Mé poděkování patří také JUDr. Martě Výmolové, starostce obce Čejč, Ing. Radkovi Pešovi, místostarostovi, i ostatním zaměstnancům Obecního úřadu v Čejči za poskytnutá data a vstřícný přístup.

OBSAH

ÚVOD.....	9
1 Teoretická východiska	11
1.1 Obec	11
1.2 Funkce obce – působnost	12
1.2.1 Základní funkce obce	12
1.3 Orgány obce	14
1.3.1 Zastupitelstvo	14
1.3.2 Rada obce	15
1.3.3 Starosta	15
1.3.4 Obecní úřad	15
1.3.5 Výbory	15
1.3.6 Komise.....	16
1.4 Rozpočet obce	16
1.4.1 Funkce územního rozpočtu.....	17
1.4.2 Struktura územního rozpočtu	17
1.4.3 Příjmy rozpočtu obce.....	19
1.4.4 Výdaje rozpočtu obce	22
1.4.5 Rozpočtový proces	23
1.5 Hospodaření obce.....	25
1.5.1 Účetnictví obcí.....	25
1.5.2 Rozpočtová skladba.....	25
1.5.3 Organizace zřizované obcemi.....	27
1.5.4 Kontrola hospodaření obcí	27
1.5.5 Audit obcí	27
1.5.6 Přezkoumání hospodaření obcí.....	27
1.5.7 Předmět a výsledek přezkoumání obcí	28
2 Analýza hospodaření obce Čejč	29
2.1 Obec Čejč	29
2.1.1 Obecní úřad	30
2.1.2 Stručný popis obce	32

2.1.3	SWOT analýza.....	34
2.2	Analýza rozpočtu obce Čejč v letech 2009 – 2011	35
2.2.1	Schválený a skutečný rozpočet.....	36
2.3	Vývoj příjmů a výdajů v letech 2009 – 2011	38
2.4	Analýza příjmů obce v letech 2009 – 2011.....	40
2.4.1	Daňové příjmy	42
2.4.2	Nedaňové příjmy	46
2.4.3	Kapitálové příjmy	48
2.4.4	Přijaté transfery	49
2.5	Analýza výdajů obce v letech 2009 – 2011	51
2.5.1	Běžné výdaje	53
2.5.2	Kapitálové výdaje	53
2.5.3	Odvětvové třídění výdajů	54
2.6	Hodnocení hospodaření obce	55
3	Návrhy na zlepšení hospodaření obce.....	57
3.1	Zvýšení příjmů	57
3.1.1	Daň z nemovitosti.....	57
3.1.2	Poplatek ze psů	60
3.1.3	Čerpání dotací.....	61
3.1.4	Cestovní ruch a kulturní dění	61
3.2	Optimalizace výdajů.....	62
3.2.1	Běžný chod obce.....	62
3.2.2	Počet zastupitelů	62
3.2.3	Veřejné osvětlení	63
	ZÁVĚR	65
	SEZNAM POUŽITÝCH ZDROJŮ	67
	SEZNAM TABULEK	70
	SEZNAM OBRÁZKŮ	71
	SEZNAM GRAFŮ	72
	SEZNAM PŘÍLOH.....	73

ÚVOD

Obec je základní územní jednotkou státu. Tvoří ji obyvatelstvo, které společně užívá vymezené území (katastrální území) a které má právo na samosprávu zakotvenou v ústavě.¹

Cílem mé bakalářské práce *Analýza hospodaření obce Čejč* je zanalyzovat oblast příjmů a výdajů v obecním rozpočtu, a na základě tohoto rozboru zpracovat návrh na zlepšení hospodaření obce, ve kterém budou představeny konkrétní možnosti, jak získat vyšší příjmy a kde naopak snížit či optimalizovat výdaje. Tato oblast je nastíněna prostřednictvím provedené analýzy obecních rozpočtů ve sledovaném období 2009 – 2011.

Obec Čejč je územní samosprávný celek a hospodaří s určitým rozpočtem, ve kterém figurují příjmy a výdaje. Tento rozvrh finančních prostředků je pro obec těžké sestavit. Nikdy není jisté, kolik příjmů v daném roce přijde do obecní pokladny a naopak, jak moc náročné budou výdaje.

Do obecního rozpočtu putují peněžní prostředky ze státního rozpočtu, které jsou podle určitého klíče přerozdělovány do veřejných rozpočtů územní samosprávy. Tyto příjmy ale nestačí na to, aby se obec mohla dále rozvíjet. Proto důležitou součástí příjmů jsou dotace, u kterých však obec musí mít finanční spoluúčast. Velkou část výdajů představují rekonstrukce a údržba budov, které obec spravuje. Avšak to nejsou jediné finančně náročné investice. Je tedy důležité hospodařit s rozpočtem tak, aby na konci rozpočtového období byl buď přebytkový (pro případ krytí ztrát v budoucích letech) nebo alespoň vyrovnaný. Jelikož obec nemůže ovlivnit příjmy, které dostane od státu, musí se tedy zaměřit na to, aby získávala finance jinde, např. v podobě přijatých transferů z ostatních veřejných rozpočtů. A také je třeba snížit nebo stabilizovat výši provozních výdajů.

Tato bakalářská práce je rozdělena do tří částí. První část práce se zabývá shrnutím teoretických pojmů a poznatků v oblasti hospodaření obce a její legislativní úpravě

¹ PEKOVÁ, J. *Hospodaření a finance územní samosprávy*. 2004. s. 78.

v České republice. V druhé části nalezneme stručný popis obce Čejč a analýzu hospodaření v letech 2009 – 2011. Třetí část práce obsahuje konkrétní návrhy na zlepšení hospodaření obce.

1 TEORETICKÁ VÝCHODISKA

Tato část práce se věnuje teoretickým poznatkům a definicím pojmů v oblasti hospodaření obce.

1.1 Obec

Obec je základním územním samosprávným společenstvím občanů a tvoří celek, který je vymezen hranicí území obce. Je veřejnoprávní korporací, má vlastní majetek, vystupuje v právních vztazích svým jménem a nese odpovědnost z těchto vztahů vyplývajících.²

Do samostatné působnosti obce patří spravování záležitostí, jež jsou v zájmu obce a jejích občanů a záležitosti, jež do samostatné působnosti obce svěří zvláštní zákon. Obec pečuje o všestranný rozvoj svého území a o potřeby svých občanů; při plnění svých úkolů chrání též veřejný zájem vyjádřený v zákonech a jiných právních předpisech.³

Obec je vymezena třemi základními znaky:

- **území;**
- **občané**, kteří mají na území obce trvalý pobyt; mohou to být i právnické osoby či podnikatelé (fyzické osoby) se sídlem nebo provozovnou na území obce;
- **samospráva veřejných záležitostí v hranicích obce** (na katastrálním území obce), tzn. působnost.⁴

Občané se mohou podílet na řízení obce dvěma způsoby:

- **nepřímo prostřednictvím volených zástupců** – zvolených do zastupitelstva obce při veřejných komunálních volbách;
- **přímo** – např. v různých komisích, na veřejném zasedání zastupitelstva obce nebo v místním referendu.⁵

² Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění. § 2.

³ MARKOVÁ, H. *Finance obcí, měst a krajů*. 2000. s. 22.

⁴ PEKOVÁ, J., PILNÝ, J., JETMAR, M. *Veřejná správa a finance veřejného sektoru*. 2008. s. 119.

⁵ PEKOVÁ, J. *Hospodaření a financování územní samosprávy*. 2004. s. 79.

Podle zákona o obcích rozlišujeme pět druhů obcí:

- **obce**, které nejsou městy;
- **města**, která mají počet obyvatel nad 3000 a požádali o tento status předsedu Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR;
- **městysy**;
- **statutární města** (Kladno, České Budějovice, Plzeň, Karlovy Vary, Ústí nad Labem, Liberec, Hradec Králové, Pardubice, Jihlava, Brno, Zlín, Olomouc, Přerov, Chomutov, Děčín, Frýdek-Místek, Ostrava, Opava, Havířov, Most, Teplice, Karviná a Mladá Boleslav);
- **hlavní město Praha**.⁶

1.2 Funkce obce – působnost

Do samostatné působnosti obce patří spravování záležitostí, jež jsou v zájmu obce a jejích občanů, a záležitostí, jež do samostatné působnosti obce svěří zvláštní zákon. Obec pečuje o všestranný rozvoj svého území a o potřeby svých občanů; při plnění svých úkolů chrání též veřejný zájem vyjádřený v zákonech a jiných právních předpisech.⁷

1.2.1 Základní funkce obce

- vlastní samosprávná funkce, tzv. **samostatná působnost** – obec má zákonem stanovené pravomoci, díky nimž může samostatně rozhodovat v mnoha oblastech veřejné správy; veřejnou správu a samosprávu vykonává volené zastupitelstvo obce a další jimi pověřeni zaměstnanci obecního úřadu;
- přenesená funkce, tzv. **přenesená působnost** – výkonné orgány obcí vykonávají státní správu v tzv. smíšeném modelu místní správy a jsou v této činnosti podřízeny a kontrolovány orgány státní správy.⁸

⁶ PEKOVÁ, J., PILNÝ, J., JETMAR, M. *Veřejná správa a finance veřejného sektoru*. 2008, s. 121 – 122.

⁷ MARKOVÁ, H. *Finance obcí, měst a krajů*. 2000, s. 22.

⁸ PEKOVÁ, J. *Hospodaření a financování územní samosprávy*. 2004. s. 83.

V rámci tzv. samostatné působnosti obce:

- **je veřejnoprávní korporací** – společenství členů (občanů) s trvalým pobytem a firem se sídlem v hranicích obce, zabezpečuje záležitosti, které jsou v zájmu obce a jejích občanů;
- **je reprezentantem veřejných zájmů** – zájmů občanů a ostatních subjektů (firem) daného územního společenství;
- **pečuje o všestranný sociálně ekonomický rozvoj**, tzn. zabezpečovat uspokojení potřeb občanů v oblasti bydlení, ochrany, kultury, vzdělání atd.;
- **zabezpečuje veřejné služby a statků** pro občany, popř. zřizovatel neziskových organizací, příspěvkových organizací nebo obecně prospěšných společností;
- **je samostatným ekonomickým subjektem**, tzv. právnická osoba, která má právní subjektivitu;
- **je vlastníkem majetku obce** a může s ním nakládat, musí se však o něj starat, udržovat ho a chránit před odcizením;
- **může být členem sdružení obcí** nebo dobrovolného svazku obcí – to je vhodné při společném zabezpečování lokálních veřejných statků;
- **může zakládat obecní podniky** nebo vkládat do nich svůj majetek;
- **musí mít určitou finanční suverenitu** – má právo hospodařit podle vlastního rozpočtu;
- **je nositelem veřejné moci** (v mezích zákona) – může zřídit obecní policii, upravuje veřejné záležitosti pomocí tzv. obecně závazných vyhlášek;
- **schvaluje územní plán obce**;
- **ovlivňuje růst ekonomického potenciálu svého území** (přímo nebo nepřímo).⁹

Rozsah přenesené působnosti je u obcí různý. Přenesenou působnost obce ve správním obvodu obce vykonává:

- **obecní úřad** – např. evidence obyvatel (matrika);
- **pověřený obecní úřad** – např. vydávání stavebního povolení;

⁹ PEKOVÁ, J. *Hospodaření a financování územní samosprávy*. 2004. s. 83-85.

- **obecní úřad s rozšířenou působností** – např. vydávání občanských průkazů.¹⁰

Obce mohou mezi sebou uzavřít veřejnoprávní smlouvu, na jejímž základě jedna obec vykonává některé činnosti v rámci přenesené působnosti i pro jiné obce. K uzavření této smlouvy je třeba souhlasu krajského úřadu.¹¹

1.3 Orgány obce

Pro Českou republiku jsou vymezeny orgány obcí v zákoně č. 128/2000 Sb., o obcích.

1.3.1 Zastupitelstvo

Zastupitelstvo je orgán, který samostatně spravuje obec. Ze svých členů volí starostu, který zastupuje obec navenek a má zodpovědnost za výkon své funkce zastupitelstvu, a místostarostu (popř. místostarosty), který zastupuje starostu v době jeho nepřítomnosti.¹²

Tabulka 1: Počet členů zastupitelstva (Zdroj: Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, §68)

POČET OBYVATEL	POČET ČLENŮ ZASTUPITELSTVA
do 500	5 až 9
nad 500 do 3000	7 až 15
nad 3000 do 10 000	11 až 25
nad 10 000 do 50 000	15 až 35
nad 50 000 do 150 000	25 až 45

Zastupitelstvo rozhoduje a schvaluje (v rámci samostatné působnosti) např. záležitosti kolem programu rozvoje, rozpočtu a závěrečného účtu obce, výši odměn nebo obecně závazné vyhlášky.¹³

¹⁰ PEKOVÁ, J. *Hospodaření a financování územní samosprávy*. 2004. s. 86.

¹¹ Tamtéž s. 86.

¹² PROVAZNÍKOVÁ, R.. *Financování měst obcí a regionů*. 2009. s. 29.

¹³ PEKOVÁ, J., PILNÝ, J., JETMAR, M. *Veřejná správa a finance veřejného sektoru*. 2008, s. 126.

1.3.2 Rada obce

Rada obce slouží jako výkonný orgán obce v oblasti samostatné působnosti. Počet členů je vždy lichý a pohybuje se od 5 do 11 členů, a zároveň platí, že nesmí přesahovat jednu třetinu počtu členů zastupitelstva. Tento orgán se nevolí v obcích, kde počet zastupitelů je méně než patnáct. Do jejich kompetencí spadá např. zabezpečování hospodaření obce podle schváleného rozpočtu, vydávat nařízení obce, uzavírat nájemní smlouvy atd.¹⁴

1.3.3 Starosta

Starosta je představitelem obce, zastupuje ji navenek a uznává se za statutární orgán obce. Dále pak svolává zastupitelstvo, připravuje, svolává a řídí schůze rady obce, odpovídá za objednání a provedení auditu hospodaření obce.¹⁵

1.3.4 Obecní úřad

Obecní úřad je výkonným orgánem obce. V jeho čele stojí starosta. Mezi další členy se řadí místostarosta (popř. místostarostové), tajemník a další zaměstnanci obecního úřadu. Rada obce zde může zřídit odbory a oddělení, kde zaměstnanci těchto oddělení zabezpečují výkon samosprávy a v přenesené působnosti i výkon státní správy. Funkci obecního úřadu ve městech plní městský úřad a ve statutárních městech magistrát, úřady městských obvodů a částí.¹⁶

1.3.5 Výbory

Zastupitelstvo si může zvolit jako iniciativní a kontrolní orgány obce výbory a jejich počet musí být lichý. Vždy se zřizuje finanční a kontrolní výbor. Finanční výbor provádí kontrolu nad hospodařením s majetkem a finančními prostředky obce a provádí úkoly, které jsou mu určeny. Kontrolní výbor kontroluje plnění usnesení zastupitelstva a rady obce, kontroluje dodržování právních předpisů ostatními výbory a plní další úkoly, kterými ho pověřilo zastupitelstvo.¹⁷

¹⁴ MARKOVÁ, H.. *Finance obcí, měst a krajů*. 2000, s. 26.

¹⁵ PEKOVÁ, J. *Hospodaření a financování územní samosprávy*. 2004. s. 90.

¹⁶ Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění. §109 – 112.

¹⁷ Tamtéž. §117 – 121.

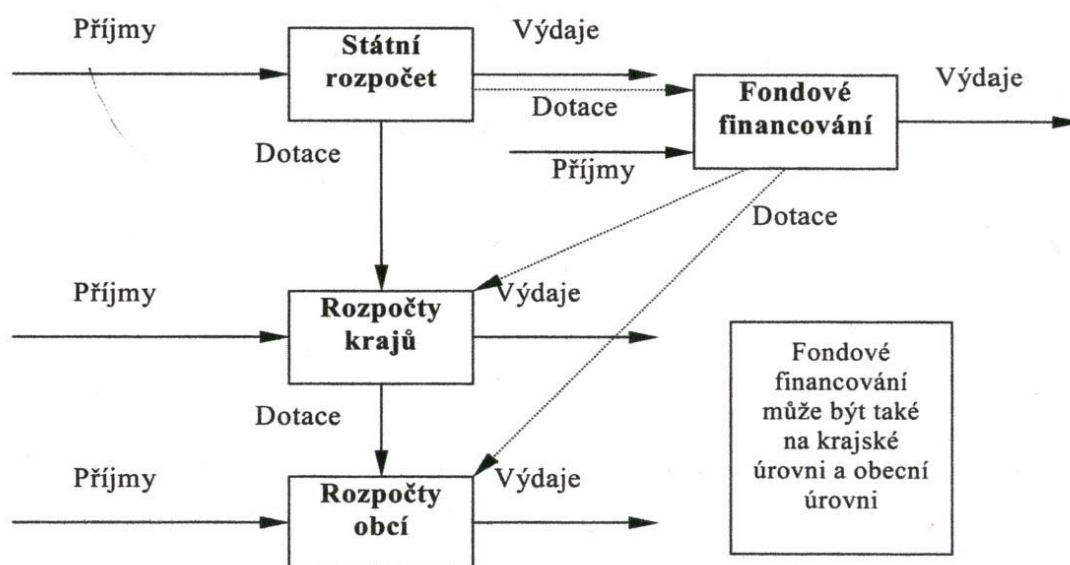
1.3.6 Komise

Je to iniciativní a kontrolní orgán rady obce, který za výkon své činnosti se zodpovídá právě jí. Jestliže jí je svěřen výkon v přenesené působnosti obce, je výkonným orgánem obce. Předsedou komise může být pouze ta osoba, která prokáže odbornou způsobilost v oblasti přenesené působnosti.¹⁸

1.4 Rozpočet obce

Rozpočet je nedílnou součástí hospodaření obce. Lze ho chápat jako nástroj zabezpečení a financování obecní politiky.¹⁹

Každoročně sestavovaný rozpočet obce spadá do soustavy veřejných rozpočtů ČR, kam mimo jiné také patří státní rozpočet, krajské rozpočty, rozpočty příspěvkových organizací, rozpočty organizačních složek, rozpočty dobrovolných svazků obcí a rozpočty regionálních rad.²⁰



Obrázek 1: Model rozpočtové soustavy ČR (Převzato z Rektořík, Šelešovský a kol., 2002, s. 29)

¹⁸ Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění. § 122.

¹⁹ PROVAZNÍKOVÁ, R.. *Financování měst obcí a regionů*. 2009. s. 57.

²⁰ LAJTKEROVÁ, E. *Veřejné finance*. 2009. s. 93.

Rozpočet územního samosprávného celku můžeme charakterizovat jako:

- **decentralizovaný peněžní fond**, který funguje na principu nenávratnosti, nedobrovolnosti a neekvivalence;
- **balance** příjmů a výdajů za rozpočtové období (zpravidla kalendářní rok);
- finanční **plán** obce;
- **nástroj** prosazování cílů **municipální politiky**.²¹

1.4.1 Funkce územního rozpočtu

Každý územní rozpočet plní důležité funkce. Mezi nejdůležitější z nich patří **funkce alokační**. Prostřednictvím prostředků v rozpočtu obce se financují různé potřeby veřejného sektoru, např. zabezpečování veřejných statků. Další funkcí je **redistribuční**, která je však na úrovni územních samosprávních celků omezená (ve vztahu k sociálně slabším občanům). Díky přerozdělování části finančních prostředků z rozpočtů regionů do rozpočtů obcí je možné ovlivňovat rovnoměrný ekonomický a sociální rozvoj v obcích. **Stabilizační funkce** je na úrovni územní samosprávy také omezena. Avšak obec svými aktivitami ovlivňuje růst ekonomického potenciálu dané oblasti, např. vybudováním technické infrastruktury.²²

1.4.2 Struktura územního rozpočtu

Rozpočet obce se zpravidla sestavuje ve dvojím průřezu – **běžný** a **kapitálový rozpočet**. Oddělení běžného hospodaření od investičního umožňuje analyzovat, na co jsou vynakládány daňové i nedaňové příjmy, využití návratných příjmů nebo dluhové hospodaření.²³ Běžný (provozní) rozpočet je balance běžných příjmů a výdajů, které se ve většině případů každoročně opakují. Běžnými příjmy se financují neinvestiční potřeby prostřednictvím běžných výdajů.²⁴

²¹ PEKOVÁ, J. *Hospodaření a financování územní samosprávy*. 2004. s. 200 – 201.

²² Tamtéž. s. 201.

²³ PROVAZNÍKOVÁ, R.. *Financování měst obcí a regionů*. 2009. s. 67.

²⁴ Tamtéž. s. 67.

Tabulka 2: Schéma běžného rozpočtu (Upraveno dle Provazníková, 2009, s. 67)

PŘÍJMY	VÝDAJE
• <u>daňové:</u> ○ svěřené daně ○ sdílené daně ○ místní daně ○ správní poplatky • <u>nedaňové:</u> ○ uživatelské poplatky za služby ○ příjmy z pronájmu majetku ○ příjmy od vlastních neziskových organizací ○ zisk z podnikání, ○ ostatní • <u>přijaté transfery:</u> ○ běžné dotace ze státního rozpočtu ○ běžné dotace ze státních fondů ○ ostatní běžné příjmy	○ všeobecné veřejné služby ○ veřejný pořádek ○ vzdělání ○ péče o zdraví ○ bydlení ○ komunální služby ○ na podnikání ○ ostatní běžné výdaje ○ placené úroky ○ běžné dotace jiným rozpočtům

V kapitálovém rozpočtu jsou zachyceny příjmy, které jsou určeny na financování investičních potřeb, které ovšem přesahují období jednoho rozpočtového roku. Tyto příjmy a výdaje jsou většinou jednorázové, finančně náročné a neopakovatelné.²⁵

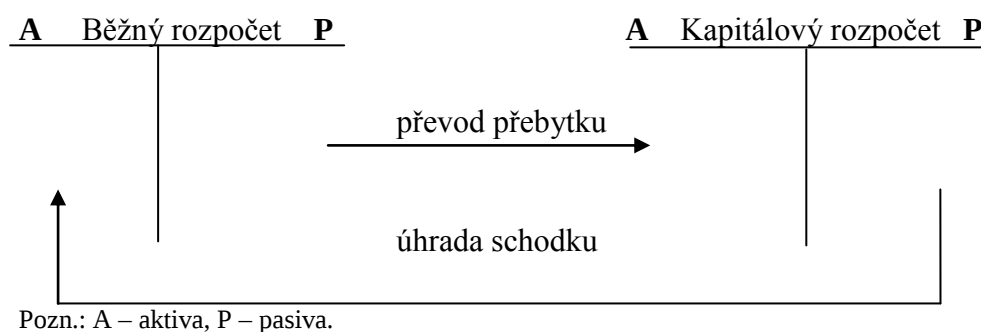
Tabulka 3: Schéma kapitálového rozpočtu (Upraveno dle Provazníková, 2009, s. 68)

PŘÍJMY	VÝDAJE
○ z prodeje majetku ○ kapitálové přijaté dotace, z rozpočtové soustavy ○ příjmy z půjček apod. ○ příjmy z emise vlastních obligací ○ přebytek běžného rozpočtu ○ dary na investice a jiné	○ na investice ○ kapitálové dotace jiným rozpočtům ○ na nákup obligací, akcií ○ poskytované střednědobé a dlouhodobé půjčky ○ splátky dřívě přijatých půjček ○ krytí deficitu běžného rozpočtu

V případě, že by běžné příjmy nedokázaly pokrýt provozní výdaje, úhrada dluhy by proběhla za pomoci přebytkového kapitálového rozpočtu. A v situaci,

²⁵ PROVAZNÍKOVÁ, R.. *Financování měst obcí a regionů*. 2009. s. 67 – 69.

kdy běžné příjmy jsou vyšší než běžné výdaje, lze využít přebytkové zdroje běžného rozpočtu k částečnému pokrytí investičních výdajů.²⁶



Obrázek 2: Vztah mezi běžným a kapitálovým rozpočtem (Zdroj: Provazníková, 2009, s. 68)

1.4.3 Příjmy rozpočtu obce

Daňové příjmy tvoří nejvýznamnější skupinu příjmů v rozpočtu obce. Podle rozpočtového určení daní se jedná o:

- tzv. *svěřené daně* – výnos plyne celým svým objemem do rozpočtu obcí;
- tzv. *sdílené daně* – pouze předem zákonem stanovená část výnosu přijde do obecního rozpočtu.²⁷

Jako jedinou **svěřenou daní** ČR je daň z nemovitosti. Příjemcem výnosu z této daně je ta obec, na jejímž území se nemovitost nachází.²⁸

Mezi **sdílené daně**, které tvoří podíl 21,4 % z celostátního hrubého výnosu daně, patří daň z přidané hodnoty, daň z příjmu fyzických osob ze závislé činnosti a funkčních požitků, daň z příjmu fyzických osob vybírané srážkou podle zvláštní sazby, daň z příjmu fyzických osob a daň z příjmu právnických osob.²⁹

²⁶ PROVAZNÍKOVÁ, R., *Financování měst obcí a regionů*. 2009. s. 68.

²⁷ PEKOVÁ, J. *Hospodaření a financování územní samosprávy*. 2004. s. 253.

²⁸ Zákon č. 243/2000 Sb., o rozpočtovém určení daní, v platném znění. § 4.

²⁹ Tamtéž. § 4.

Jako další příjmy, které mají daňový charakter, jsou **místní poplatky**. Zastupitelstvo obce rozhoduje, zda se vůbec budou vybírat a v jaké výši.³⁰

Zákon č. 565/1990, o místních poplatcích vymezuje, které poplatky mohou obce vybírat, a to např.:

- poplatek ze psů;
- poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt;
- poplatek za užívání veřejného prostranství;
- poplatek za reklamní zařízení;
- poplatek ze vstupného;
- poplatek za povolení k vjezdu motorovým vozidlem do vybraných míst a částí města;
- a další.³¹

Obce v ČR mají minimální pravomoc ovlivňovat daňový výnos, protože daně schválené v rámci daňové soustavy jsou dány zákony s celostátní platností a určují všechny náležitosti příslušné daně (předmět daně, výpočet základu daně, sazby, osvobození, apod.). Výnos daně z příjmu a daně z přidané hodnoty nemohou obce přímo ovlivňovat, neboť **nemají daňovou pravomoc**. Výjimku tvoří pouze daň z nemovitosti. Územní samosprávný celek může tedy ovlivňovat výnos z daní z příjmu pouze nepřímo a to tím, že například obec vytvoří ideální podmínky pro podnikání v její lokalitě.³²

Správní poplatky jsou daňové příjmy z vlastní správní činnosti, které územní samospráva vykonává v rámci přenesené působnosti. Podle rozsahu přenesené působnosti provádějí orgány obcí pro různé subjekty nejčastěji výpisy z matrik, vystavení různých dokladů, ověření pravosti dokladů, podpisů apod. Výše správních poplatků je dána sazebníkem, který se nachází v zákoně č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích.³³

³⁰ LAJTKEPOVÁ, E. *Veřejné finance*. 2009. s. 107.

³¹ Zákon č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, v platném znění. § 1.

³² PEKOVÁ, J. *Hospodaření a financování územní samosprávy*. 2004. s. 273.

³³ Tamtéž. s. 279.

O správu a výběr všech daní se starají místně příslušné **finanční úřady**. Vybrané daně pak převedou bezhotovostní platbou prostřednictvím peněžního ústavu na příjmový účet příslušného rozpočtu obce.³⁴

Nedaňové příjmy lze považovat skupinu příjmů, u které má možnost územní samosprávný celek ovlivnit jejich výši. Do této kategorie patří:

- příjmy z vlastního podnikání;
- uživatelské poplatky;
- příjmy od vlastních neziskových organizací;
- příjmy z pronájmu majetku;
- příjmy z mimorozpočtových fondů.³⁵

Mezi významnou část přijatých transfer do rozpočtu obce patří **dotace**. Obce nejsou dostatečně finančně soběstačné. A protože plní úkoly v rámci přenesené působnosti a starají se o zabezpečení standardní úrovně některých veřejných statků, musí čerpat finanční prostředky především ze státního rozpočtu nebo státních rozpočtových fondů.³⁶

Dotace se člení na **běžné** a **kapitálové**. *Běžné dotace* slouží k financování provozních potřeb a jsou poskytovány ve formě účelových dotací (na předem vymezený účel) a neúčelových dotací (není vymezen konkrétní účel a předem dány podmínky). *Kapitálové dotace* jsou využívány na financování konkrétní investice. Tato forma dotace je vždy přísně účelová a přesně zúčtovatelná.³⁷

Kapitálové příjmy jsou jednorázového charakteru a zpravidla se neopakují. Jsou většinou účelové a slouží k financování dlouhodobých investičních potřeb. Tyto příjmy mají nedaňový charakter a člení se *vlastní*, což jsou například příjmy z prodeje obecního majetku, cenných papírů, majetkových podílů apod.; a *příjmy z přerozdělovacích procesů*, a jsou to:

- **nenávratné transfery** – např. příjmy od jiných subjektů, dotace na investice, dary, atd.;

³⁴ PEKOVÁ, J. *Hospodaření a financování územní samosprávy*. 2004. s. 275.

³⁵ PROVAZNÍKOVÁ, R. *Financování měst obcí a regionů*. 2009. s. 94 – 95.

³⁶ PEKOVÁ, J., PILNÝ, J., JETMAR, M. *Veřejná správa a finance veřejného sektoru*. 2008, s. 272.

³⁷ LAJTKEPOVÁ, E. *Veřejné finance*. 2009. s. 108.

- **návratné** – příjmy z emise komunálních obligací, poskytnutý úvěr nebo ostatní kapitálové půjčky.³⁸

1.4.4 Výdaje rozpočtu obce

Podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů obce ze svého rozpočtu hradí:

- závazky vyplývající pro obec z plnění povinností jí uložených zákony;
- výdaje na vlastní činnost obce, zejména výdaje spojené s péčí o vlastní majetek a jeho rozvoj;
- výdaje spojené s výkonem statní správy;
- závazky z uzavřených smluvních vztahů;
- závazky přijaté v rámci spolupráce s jinými obcemi nebo dalšími subjekty;
- úhrada úroků z přijatých půjček a úvěrů;
- výdaje na emise vlastních dluhopisů;
- a další.³⁹

Výdaje územních samosprávných celků se člení podle několika hledisek, např. podle *rozpočtového plánování* (plánované a neplánované), *funkce veřejných financí* (alokační, redistribuční a stabilizační), *infrastruktury* (ekonomické a sociální) a další. Nejčastěji se však používá členění výdajů podle *ekonomického hlediska* (běžné, tj. každoročně se opakující, a kapitálové, tj. jednorázové, neopakují se).⁴⁰

Běžné výdaje, ze kterých se financují běžné potřeby v příslušném rozpočtovém roce, se opakují. Jsou určeny především na platy zaměstnanců, nákup materiálu, vody, paliva, energie, nákup služeb nebo sociální dávky. **Kapitálové výdaje** slouží na financování dlouhodobých, investičních potřeb, přesahujících jedno rozpočtové období.⁴¹

³⁸ PEKOVÁ, J. *Hospodaření a financování územní samosprávy*. 2004. s. 252.

³⁹ Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. § 9.

⁴⁰ PEKOVÁ, J. *Hospodaření a financování územní samosprávy*. 2004. s. 332 – 337.

⁴¹ PROVAZNÍKOVÁ, R. *Financování měst obcí a regionů*. 2009. s. 212.

1.4.5 Rozpočtový proces

Rozpočtové období územně samosprávných celků ČR trvá jeden rok a je shodný s kalendářním rokem. Rozpočtový proces je však delší, zpravidla zahrnuje dobu 1,5 -2 roky.⁴²

Etapy rozpočtového procesu:

1. **sestavení návrhu** obecního rozpočtu výkonným orgánem;
2. **projednání a schválení** návrhu voleným orgánem;
3. **plnění** územního rozpočtu, případné změny doporučují výkonné orgány a schvalují volené orgány;
4. **průběžná kontrola**;
5. **sestavení přehledu o skutečném vývoji** – závěrečný účet;
6. **následná kontrola.**⁴³

Od roku 2001 mají obce povinnost sestavovat **rozpočtový výhled**, který slouží jako nástroj pro střednědobé finanční plánování. Sestavení výhledu obcím umožní uvažovat o svých finančních zdrojích a potřebách, investičních akcích v delším časovém horizontu než jeden kalendářní rok. Díky němu také může obec analyzovat možnosti využívání návratných prostředků pro své financování. Každý územní samosprávný celek sestavuje rozpočtový výhled zpravidla na **2 až 5 let**, které následují po roce, na který se schvaloval rozpočet. Obsahuje nejméně čtyři základní ukazatele - celkové příjmy, celkové výdaje, celkové pohledávky, celkové závazky. Obce mohou sestavit svůj výhled podrobněji.⁴⁴

Rozpočet obce se většinou schvaluje jako **vyrovnaný**. Může být ale schválen i jako **přebytkový**, pokud budou některé příjmy daného roku využity až v následujících letech nebo jestliže jsou určeny ke splácení jistin úvěrů z minulých let. Zastupitelstvo může přistoupit i na **schodkový** rozpočet, ale musí být předem známo, z čeho bude tento deficit financován, např. finanční prostředky z předchozích let,

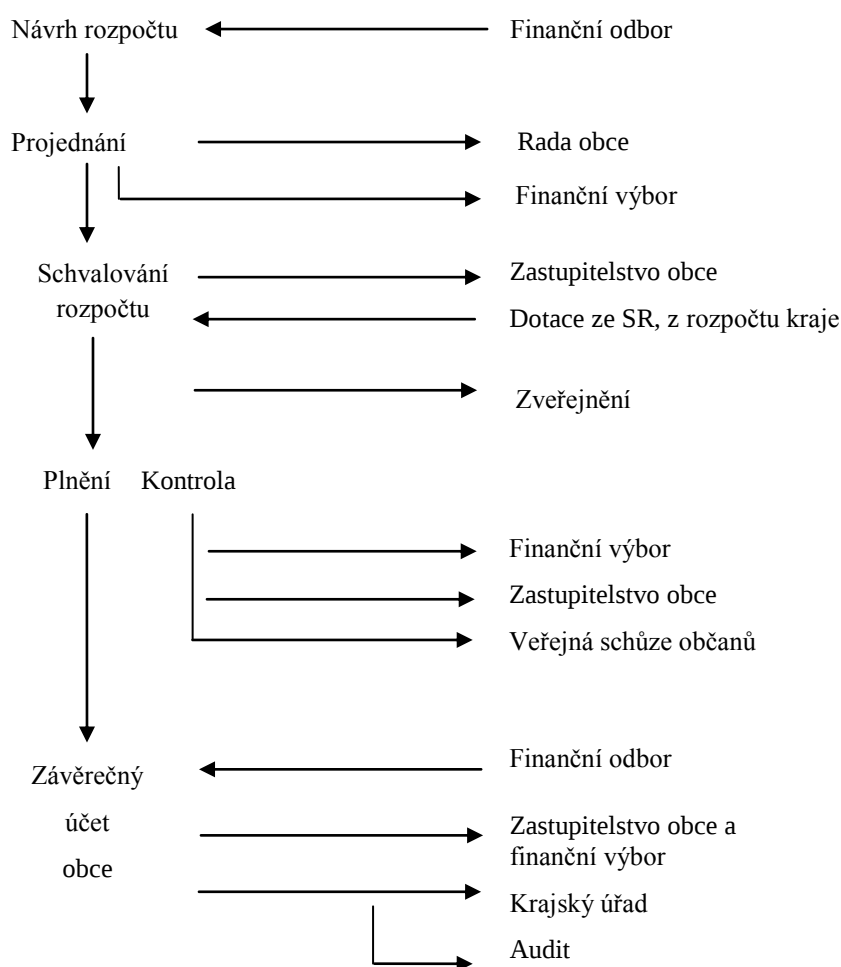
⁴² PEKOVÁ, J. *Hospodaření a financování územní samosprávy*. 2004. s. 211.

⁴³ Tamtéž. s. 211.

⁴⁴ PROVAZNÍKOVÁ, R.. *Financování měst obcí a regionů*. 2009. s. 73.

smluvně zabezpečená půjčka, výnos z prodeje komunálních obligací, úvěr nebo návratná finanční výpomoc.⁴⁵

Pokud by zastupitelstvo obce nechválilo rozpočet na příslušný rozpočtový rok, tak od 1. 1. do doby schválení rozpočtu obec hospodaří podle tzv. **rozpočtového provizoria** – dočasný rozpočet. Pravidla rozpočtového provizoria schvalují zastupitelé obce.⁴⁶



Obrázek 3: Rozpočtový proces obcí v ČR (Upraveno dle Peková, Pilný, Jetmar, 2008, s. 251)

⁴⁵ Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. § 4.

⁴⁶ REKTOŘÍK, J., ŠELEŠOVSKÝ, J. A KOLEKTIV. *Jak řídit kraj, město a obec*. 2002. s. 28.

Rozpočtové zásady:

- zásada **každoročního sestavování a schvalování** rozpočtu,
- zásada **reálnosti a pravdivosti**,
- zásada **úplnosti, jednotnosti a průhlednosti**,
- zásada **dlouhodobé vyrovnanosti** rozpočtu,
- zásada **efektivnosti, účinnosti a hospodárnosti** s rozpočtovými prostředky,
- zásada **publicity** – kontrola hospodaření obce ze strany občanů.⁴⁷

1.5 Hospodaření obce

V této kapitole jsou rozebrány pojmy, které úzce souvisí s hospodařením územních samospráv.

1.5.1 Účetnictví obcí

Do roku 1990 byly obce rozpočtovými organizacemi a stát zajišťoval financování jejich činnosti. Poté však byly obce označeny jako **veřejnoprávní korporace**, které mají vlastní majetek a hospodaří podle vlastních rozpočtů. Podstatně se tedy snížila závislost na finančních prostředcích ze státního rozpočtu, avšak i nadále se obce řídí zákonem o rozpočtových pravidlech republiky a rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.⁴⁸

Účetní období představuje nepřetržitě po sobě jdoucích **12 měsíců**, které se shodují s kalendářním rokem. Od 1. 1. 2010 (novelizace zákona o účetnictví) jsou územní samosprávné celky povinny vést účetnictví v plném rozsahu. **Účetní závěrku** tvoří Rozvaha, Výkaz zisku a ztráty a Příloha.⁴⁹

1.5.2 Rozpočtová skladba

Rozpočtová skladba je systematické, jednotné a přehledné **třídění příjmů a výdajů** z různých hledisek. Upravuje způsob třídění všech peněžních operací veřejných rozpočtů a mimorozpočtových fondů. Nevztahuje se však na operace související

⁴⁷ PEKOVÁ, J. *Veřejné finance: úvod do problematiky*. 2008. s. 119 – 121.

⁴⁸ NOVÁKOVÁ, Š. *Účetnictví státní správy a samosprávy*. 2009. s. 18.

⁴⁹ OTRUSINOVÁ, M., KUBÍČKOVÁ, D. *Finanční hospodaření municipálních účetních jednotek*. 2011. s. 40 – 41.

s podnikatelskou činností územní samosprávy. U příjmů a výdajů se jedná o peněžní operace, které mají charakter tzv. operací veřejných. Třídění je založeno na využívání **principu peněžních pohybů**, tzn. připsání či odepsání peněžních prostředků na bankovním účtu. Výjimkou jsou operace pokladny, které se projeví v příjmech a výdajích podle rozpočtové soustavy až po jejich zúčtování s bankovním účtem. Z toho vyplývá, že se nesleduje příjem a výdej z pokladny, ale pouze převody mezi pokladnou a vlastním bankovním účtem.⁵⁰

Třídění umožňuje potřebnou analýzu informací o příjmech a výdajích, dlouhodobou analýzu vývoje rozpočtů a eliminaci rizika několikanásobného načítání určité operace.⁵¹

Zásady třídění:

- **jednotnost a závaznost** v celé rozpočtové soustavě,
- **dlouhodobá stabilita**,
- **srozumitelnost** pro veřejnou i občanskou kontrolu,
- **kompatibilita** s mezinárodními účetními a statistickými standardy.⁵²

Rozpočtová skladba využívá třídění:

- **odpovědnostní** neboli **kapitolní**, které je ovšem pro obce a kraje nepovinné,
- **druhové**, které je základním tříděním a umožňuje odlišit třídy, seskupení položek, podseskupení položek a jednotlivé položky příjmů a výdajů; týká se všech peněžních operací, podle těchto kritérií:
 - inkaso x platba,
 - návratná x nenávratná,
 - běžná x kapitálová,
 - domácí x zahraniční,
 - povinná x dobrovolná,
 - aktiva x pasiva,

⁵⁰ PEKOVÁ, J., PILNÝ, J., JETMAR, M. *Veřejná správa a finance veřejného sektoru*. 2008. s. 241.

⁵¹ Tamtéž. s. 241 - 242.

⁵² Tamtéž. s. 242.

- **odvětvového**, tzn., na jaký účel jsou prostředky vynakládány;
- **konsolidačního**.⁵³

1.5.3 Organizace zřizované obcemi

Obec je povinna zabezpečit na svém území potřebný rozsah a strukturu veřejných statků. Ze svého rozpočtu zajišťuje jak vlastní činnosti, např. místní dopravu, úklid, apod., tak činnosti, které na ni stát deleguje, např. školství a zdravotnictví. Pro některé potřebné veřejné statky obec zřizuje organizace propojené s jejím rozpočtem, např. **organizační složky** nebo **příspěvkové organizace**.⁵⁴

1.5.4 Kontrola hospodaření obcí

Územní samosprávné celky zastávají důležitou roli v systému veřejné správy. Cílem veřejné správy je zabezpečit komplexní sociální rozvoj obcí a měst. Kontrola má plnit funkci zpětné vazby při správě měst a obcí. Pro obce vyplývají kontrolní povinnosti z mnoha právních předpisů, např. ze zákona o finanční kontrole, zákona o obcích, zákona o přezkoumání hospodaření a dalších.⁵⁵

1.5.5 Audit obcí

Audit veřejného sektoru se rozděluje do tří částí:

- **přezkoumání hospodaření** – provedené auditory nebo pracovníky krajských úřadů pro splnění požadavků zákona o obcích;
- **audit obcí** neboli **finanční audit** – opírá se navíc o principy zákona o auditorech a komoře auditorů;
- **výkonnostní audit** – provádí se tehdy, když chce obec ukázat občanům účelné, hospodárné a efektivní využívání veřejných prostředků.⁵⁶

1.5.6 Přezkoumání hospodaření obcí

Výsledkem přezkoumání hospodaření územního samosprávného celku je zpráva o výsledcích přezkoumání. Pro obec je finančně výhodnější požádat o tento úkon

⁵³ PEKOVÁ, J. *Hospodaření a financování územní samosprávy*. 2004. s. 226 – 227.

⁵⁴ NOVÁKOVÁ, Š. *Účetnictví státní správy a samosprávy*. 2009. s. 20.

⁵⁵ Tamtéž. s. 21.

⁵⁶ Tamtéž. s. 22.

krajský úřad. Přezkoumání pomáhá odhalit nedostatky v účetní a rozpočtové oblasti i například poukázat na špatné nakládání s majetkem obce.⁵⁷

1.5.7 Předmět a výsledek přezkoumání obcí

Údaje, které jsou předmětem přezkoumání, jsou součástí **závěrečného účtu** (např. údaje o plnění příjmů a výdajů, údaje o nákladech a výnosech podnikatelské činnosti atd.). Předmětem přezkoumání je také nakládání s obecním majetkem včetně majetku vloženého do dobrovolného svazku obcí. Auditor nebo pracovník krajského úřadu vyhotovuje *Zprávu o výsledcích přezkoumání hospodaření*. Musí se v ní vyjádřit, zda při přezkoumání hospodaření nebyly zjištěny:

- chyby a nedostatky;
- byly zjištěny nedostatky, ale nepodstatné;
- byly zjištěny nedostatky, spočívající například v porušení rozpočtové kázně nebo v neúplnosti, nesprávnosti nebo neprůkaznosti vedení účetnictví.⁵⁸

Zpráva o přezkoumání hospodaření se stává přílohou k závěrečnému účtu, který sumarizuje výsledky za uplynulý rok. Poté je projednávána ve finanční komisi a zastupitelstvu a následně zveřejňována.⁵⁹

⁵⁷ NOVÁKOVÁ, Š. *Účetnictví státní správy a samosprávy*. 2009. s. 22.

⁵⁸ Tamtéž. s. 22 – 23.

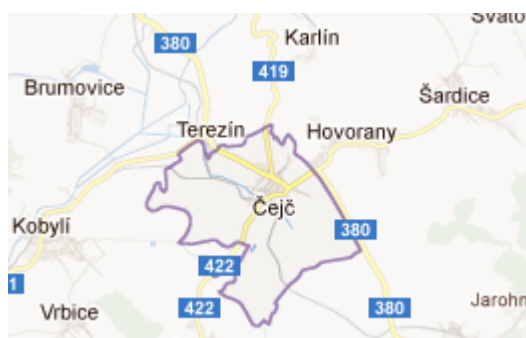
⁵⁹ Tamtéž. s. 23.

2 ANALÝZA HOSPODAŘENÍ OBCE ČEJČ

Tato kapitola obsahuje charakteristiku obce Čejč a analýzu rozpočtu této obce v letech 2009 – 2011.

2.1 Obec Čejč

Obec Čejč se nachází na jižní Moravě v okrese Hodonín asi 40 km jihovýchodně od Brna. Katastr obce má plochu 1327 ha a průměrnou nadmořskou výšku 183 m.⁶⁰



Obrázek 4: Obec Čejč (Převzato z www.maps.google.cz)

Dle statistických informací zveřejněných na webových stránkách Čejče má obec **1252 obyvatel a 458 domů**.⁶¹

Historické záznamy o této obci jsou datovány k roku **1222**. V roce 1335 byla jmenována městečkem, které mělo právo konat týdenní trhy, vařit pivo a prodávat jej. Během husitských válek byla Čejč zpustošena a její **znovu založení** nařídila až v roce **1769** císařovna Marie Terezie. Své mládí v obci Čejč také strávil první prezident Československé republiky T. G. Masaryk. Učil se kovářem na panském dvoře.⁶²

⁶⁰ JAN, L., ŠALÉ, F., ŠTĚPÁNEK, V., A KOL. *Čejč. Dějiny slovácké obce*. 2006. s. 8.

⁶¹ OBEC ČEJČ: *O Čejči*. [online]. [cit. 2012-04-24].

⁶² OBEC ČEJČ: *Historie obce*. [online]. [cit. 2012-04-24].

Tabulka 4: Základní informace o obci (Upraveno dle www.registry.czso.cz)

Obchodní firma	Obec ČEJČ
IČO	00284815
Právní forma	801 - Obec nebo městská část hlavního města Prahy
Datum vzniku	1. 7. 1973
Sídlo	Čejč, 696 14
Okres	CZ0645 Hodonín
ZÚJ	586099 Čejč
ÚTJ	618942 Čejč

Pozn.: IČO – identifikační číslo osoby, ZÚJ – základní územní jednotka, ÚTJ – územně technická jednotka.

Obec je členem dobrovolného svazku obcí Mikroregion Hovoransko a Severovýchod. U společnosti HC Kabel, s.r.o. má 50% majetkovou účast, dále poskytuje svým občanům bezdrátový internet prostřednictvím společnosti NEOS, v.o.s. a využívá projektu Czech POINT.⁶³



Obrázek 5: Znak obce Čejč (Převzato z www.cejc.cz)

2.1.1 Obecní úřad⁶⁴

Obecní úřad plní funkci **orgánu obce**. Patří mezi instituce ve státním sektoru. Řídí chod obce, spravuje její majetek, plní úkoly schválené zastupitelstvem obce a snaží se napomáhat občanům k lepšímu soužití.

Jsou zde ze zákona zřízeny dva **výbory - kontrolní a finanční**. Dále si obec vytvořila několik komisí z vlastní iniciativy. Jejich zasedání je individuální, resp. dle potřeby. **Kulturní komise** zajišťuje kulturní dění v obci a pomáhá místní organizaci AVZO TSC

⁶³ OBEC ČEJČ: *Obecní úřad*. [online]. [cit. 2012-04-24].

⁶⁴ Informace získané na základě rozhovoru se starostkou obce Čejč.

ZO Čejč při každoročním konání Slovákých hodů. **Přestupková komise** řeší většinou konflikty mezi spoluobčany. Dále má obec **stavební komisi** a **komisi pro zemědělskou činnost a životní prostředí**.

Obecní úřad je zřizovatelem **veřejných institucí** v obci Čejč. Mezi ně patří zdravotní středisko, mateřská a základní škola, dále pak místní knihovna, fotbalové a víceúčelové hřiště. U všech těchto míst a budov se obec musí starat o jejich vybavení, shánět dotace na rekonstrukce a potřebné opravy.

2.1.1.1 Organizační struktura⁶⁵

V čele obce Čejč stojí **starostka** JUDr. Marta Výmolová, která je plně zodpovědná za každodenní provoz na obecním úřadě. V době její nepřítomnosti ji zastupuje **místostarosta** Ing. Radek Peš. Společně svolávají **devítičlenné zastupitelstvo** obce na zasedání minimálně jednou za 3 měsíce, což je doba dána ze zákona. Zastupitelstvo se však schází častěji, většinou 1x za měsíc. Toto shromáždění je veřejné, takže na něj může přijít kdokoli z občanů a vyslechnout si, co se děje nebo chystá v naší obci, případně podat návrh k projednání.

Mezi další zaměstnance patří **matrikářka**, která vede evidenci obyvatel, vyřizuje žádosti o občanské průkazy či výměnu starých řidičských průkazů. Také má na starosti projekt Czech POINT, který má usnadnit komunikaci mezi státem a veřejným sektorem. Například si zde občané mohou zjistit, zda již přišli o body u řidičského průkazu.

O finanční stránku, účetnictví a majetek obce se stará **účetní**. Její činnost je čtvrtletně kontrolována auditorem.

Administrativní pracovníci na obci je **pokladní**. Vybírá veškeré poplatky, rozesílá upomínky neplatičům atd. Zajišťuje i hlášení místního rozhlasu a vedení infokanálu pro kabelovou televizi.

O údržbu obce, vzhled a místní zeleň se starají další 2 zaměstnanci. Na sezónu se najímají ještě 3 lidé z úřadu práce, a to pouze na dobu 6 měsíců.

⁶⁵ Informace získané na základě rozhovoru se starostkou obce Čejč.



Obrázek 6: Organizační struktura OÚ (Zdroj: vlastní zpracování)

2.1.2 Stručný popis obce⁶⁶

Život v této malé vinařské obci je velmi pestrý. Je zde velký prostor pro začínající podnikatele, rodiny s dětmi, pro mladou generaci, ale zároveň starší obyvatele. Čejč a jeho okolí působí na návštěvníky jako relaxační a klidová zóna. V posledních letech lze vysledovat tendence zřizování penzionů a ubytování v soukromí, čemuž obec vděčí obecnému rozvoji cykloturistiky v Jihomoravském kraji.

Informovanost občanů

Obec má hned několik informačních zdrojů pro své občany. Lidé si zprávy z obecního úřadu mohou vyslechnout z místního rozhlasu, přečíst na úřední desce nebo na infokanále kabelové televize. O aktualitách místního dění se mohou informovat i na webových stránkách. Jednou za čtvrt roku vychází zpravodaj Čejč DNES, kde se obyvatelé Čejče dočtou, co se dělo či bude dít v obci.

⁶⁶ Informace získané na základě života v obci Čejč.

Zájmová činnost a kultura

Občané Čejče jakéhokoliv věku mají velkou škálu možností, jak využít svůj volný čas. Pro ty nejmenší jsou v místním parku nejrůznější houpačky, prolézačky a skluzavky. Děti od předškolního věku se mohou přihlásit do kroužků, které jsou pod vedením místní organizace AVZO TŠČ ZO, která je také organizátorem letních tábora pro děti do 15 let. Další možností pro využití volného času je víceúčelová plocha s povrchem umělé trávy třetí generace. Pro sportovní vyžití je zde místní fotbalový klub TJ Sokol Čejč a oddíl stolního tenisu.

Kultura v obci ale také nezahálí. Místní knihovna nabízí k zapůjčení široké spektrum knih a připojení k internetu. Každoročně se v letních měsících konají Slovácké hody, které jsou významnou kulturní událostí. I během roku se konají různé akce pro děti i dospělé, např. dětský den, karneval, společenský ples, drakiáda nebo pálení čarodějnic. Velkou akcí se jistě stává Den otevřených sklepů, který pořádají místní vinaři spolu s organizací zahrádkářů.

Infrastruktura

Čejč se nachází na hlavní dopravní tepně Hodonín – Brno. Obec je přestupní stanicí pro většinu cestujících ať už z Kyjova, Hodonína, Čejkovic, Karlína atd. Ve středu obce najdeme zastávku pro autobusovou dopravu, naopak železniční stanice je umístěna na jihozápadním okraji obce. Tento rok v létě se má rozběhnout rekonstrukce hlavní silnice, která vede centrem obce. Průběžně jsou také rekonstruovány chodníky.

Podnikatelské subjekty

V obci je mnoho ekonomických subjektů. Převážná část z nich jsou občané, kteří podnikají na základě živnostenského či jiného oprávnění. Zemědělskou činností se zabývají firmy Horákova farma, a. s., CZEK – šlechtitelská stanice, a. s., ZEMAS, a. s. Dalším velkým podnikem je LISI AUTOMOTIVE FORM, a. s., která má na Čejči pobočku pro tváření výrobků za studena, výrobu nářadí, fosfátování a tepelné zpracování, a KORNFEIL, s. r. o., která se zabývá výrobou pekařských pecí.

Služby poskytované v Čejči:

- autoservis;
- pohostinství;

- potraviny;
- kadeřnictví;
- a další.

Školství a zdravotnictví

Čejč má také svou mateřskou školku a základní školu do 5. stupně. Jejich zřizovatelem je obec. Obě školská zařízení navštěvují i děti z okolních vesnic. Další veřejnou institucí, o kterou se stará obec, je zdravotní středisko. Místní občané zde naleznou zubaře, obvodního lékaře a mimo jiné i lékárnu.

2.1.3 SWOT analýza

SWOT analýza je strategická metoda, která obsahuje čtyři základní ukazatele – **silné stránky**, **slabé stránky**, **příležitosti** a **hrozby**. Prvky obsažené v tomto rozboru by mohly výrazně ovlivnit vývoj sledovaného subjektu, ať už negativně či pozitivně.⁶⁷

⁶⁷ KAŇOVSKÁ, L., *Základy marketingu*. 2009. s. 24.

Tabulka 5: SWOT analýza obce Čejč (Upraveno dle Jakubíková, 2008, s. 103)

Silné stránky	Slabé stránky
• existence mateřské a základní školy • dobrá dopravní spojení • existence víceúčelového hřiště • dobrá komunikace s vedením obce • kabelová televize a internet • zdravotní středisko a lékárna • existence knihovny • rozvoj cykloturistiky • vinařství • úspěšné čerpání dotací • dostatečná zeleň v obci	• málo pozemků k prodeji občanům • omezené finanční prostředky obce • malá konkurence u některých služeb
Příležitosti	Hrozby
• pořádání kulturních akcí • možnost rozvoje podnikání • spolupráce s okolními obcemi • rozvoj hasičů v obci • snaha o získání dalších dotací • oprava komunikací a chodníků v obci	• omezení pracovních příležitostí • nedostatek finančních prostředků pro rozvoj obce

2.2 Analýza rozpočtu obce Čejč v letech 2009 – 2011

Tato část bakalářské práce se zabývá **analýzou příjmů a výdajů** v rozpočtu obce Čejč v letech **2009 – 2011**. Potřebná data pro tuto analýzu byla získána z FIN 2- 12 M, což je výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu územních samosprávních celků, regionálních rad a dobrovolných svazků obcí, a to konkrétně za sledované období 2009, 2010, 2011. Tyto výkazy jsou sestavovány vždy k 31. 12. příslušného roku. Podklady pro tuto bakalářskou práci ochotně poskytla účetní obce.

2.2.1 Schválený a skutečný rozpočet⁶⁸

Obec hospodaří s rozpočtem příjmů a výdajů, který se sestavuje na jeden kalendářní rok. Nejprve je podán návrh rozpočtu na následující rok, a poté ho zastupitelstvo schvaluje. V Čejči je zpravidla návrh podáván v prosinci a ještě tentýž měsíc je i schválen. V opačném případě, pokud by rozpočet nebyl schválen do konce roku, by obec musela od 1. ledna hospodařit podle rozpočtového provizoria. Pravidla hospodaření dle rozpočtového provizoria by určilo zastupitelstvo. Příjmy a výdaje uskutečněné v tomto období se po schválení rozpočtu stanou jeho součástí.

Při sestavování rozpočtu územního samosprávného celku se vychází z rozpočtů předchozích let, které se upraví o potřebné a očekávané události. V průběhu daného roku však mohou nastat situace, kdy je určitá položka navýšena či naopak snížena neočekávaně. Proto schválený rozpočet ve většině případů nekoresponduje s rozpočtem sestaveným k 31. 12. téhož roku.

Hospodaření s rozpočtem za rok 2009

Rozpočet obce Čejč na rok 2009 byl schválen jako přebytkový. To se také podařilo splnit. Avšak přebytek financování klesl o necelých 70 000 Kč. Z níže uvedené tabulky č. 6 je zřejmé, že obec nepočítala v tomto roce s kapitálovými příjmy, které na konci období činily necelých 840 000 Kč. I kapitálové výdaje měl při schvalování rozpočtu nulovou hodnotu, ale skutečnost byla taková, že se vyšplhaly přes 1,5 mil. Kč. Další položkou, která se patřičně změnila, jsou přijaté transfery. Je to způsobeno tím, že dotace se mohou v rozpočtu projevit až po jejich skutečném přidělení, tzn. až po sepsání smlouvy s poskytovatelem dotace. Obec tudíž nemůže při sestavování rozpočtu zahrnovat dotační tituly na následující rok, i když si o ně již zažádala.

⁶⁸ Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. § 11 - 16.

Tabulka 6: Rozpočet obce za rok 2009 v Kč (Zdroj: výkaz Fin 2 – 12 M obce Čejč)

	Schválený rozpočet 2009	Rozpočet k 31. 12. 2009
Daňové příjmy	10 641 500	10 984 300
Nedaňové příjmy	842 900	1 177 600
Kapitálové příjmy	0	838 300
Přijaté transfery	1 180 600	3 139 100
PŘÍJMY CELKEM	12 665 000	16 139 300
Běžné výdaje	11 789 000	13 820 600
Kapitálové výdaje	0	1 512 000
VÝDAJE CELKEM	11 789 000	15 332 600
FINANCOVÁNÍ	-876 000	-806 700

Hospodaření s rozpočtem za rok 2010

Pro rok 2010 byl schválen také přebytkový rozpočet, avšak na konci tohoto období rozpočet obce skončil jako schodkový. V tomto roce se poměrně dost zvýšily nedaňové příjmy. Naopak výši daňových příjmů lze dobře odhadnout, tudíž se jejich hodnota ve schváleném rozpočtu výrazně neliší od skutečného stavu na konci období. Ve sledovaném roce se však radikálně zvýšily jak běžné tak i kapitálové výdaje, což je příčina toho, proč skončil rozpočet se schodkem téměř 2 mil. Kč.

Tabulka 7: Rozpočet obce za rok 2010 v Kč (Zdroj: výkaz Fin 2 – 12 M obce Čejč)

	Schválený rozpočet 2010	Rozpočet k 31. 12. 2010
Daňové příjmy	10 203 500	10 694 800
Nedaňové příjmy	937 000	1 599 700
Kapitálové příjmy	18 000	46 400
Přijaté transfery	1 546 200	3 210 900
PŘÍJMY CELKEM	12 704 700	15 551 800
Běžné výdaje	11 832 700	15 724 400
Kapitálové výdaje	0	1 804 600
VÝDAJE CELKEM	11 832 700	17 529 000
FINANCOVÁNÍ	-872 000	1 977 200

Hospodaření s rozpočtem za rok 2011

Jak tomu bylo i v předchozích dvou letech, tak i tento rozpočet byl schválen před 1. lednem následujícího roku. Ze schváleného přebytkového rozpočtu se opět stal rozpočet schodkový s celkovým deficitem 2 342 300 Kč. Asi nejvíce s čísly zamávaly

kapitálové výdaje, které byly necelých 10 mil. Kč, a se kterými obce podle schváleného rozpočtu na příslušný rok nepočítala.

Tabulka 8: Rozpočet obce za rok 2011 v Kč (Zdroj: výkaz Fin 2 – 12 M obce Čejč)

	Schválený rozpočet 2011	Rozpočet k 31. 12. 2011
Daňové příjmy	10 019 500	10 560 500
Nedaňové příjmy	1 037 700	1 389 200
Kapitálové příjmy	10 000	422 200
Přijaté transfery	557 500	5 729 900
PŘÍJMY CELKEM	11 624 700	18 101 800
Běžné výdaje	10 712 000	11 108 800
Kapitálové výdaje	0	9 335 300
VÝDAJE CELKEM	10 712 000	20 444 100
FINANCOVÁNÍ	-912 700	2 342 300

2.3 Vývoj příjmů a výdajů v letech 2009 – 2011

V následující tabulce jsou uvedeny skutečné příjmy a výdaje obce Čejč ve sledovaném období 2009 – 2011.

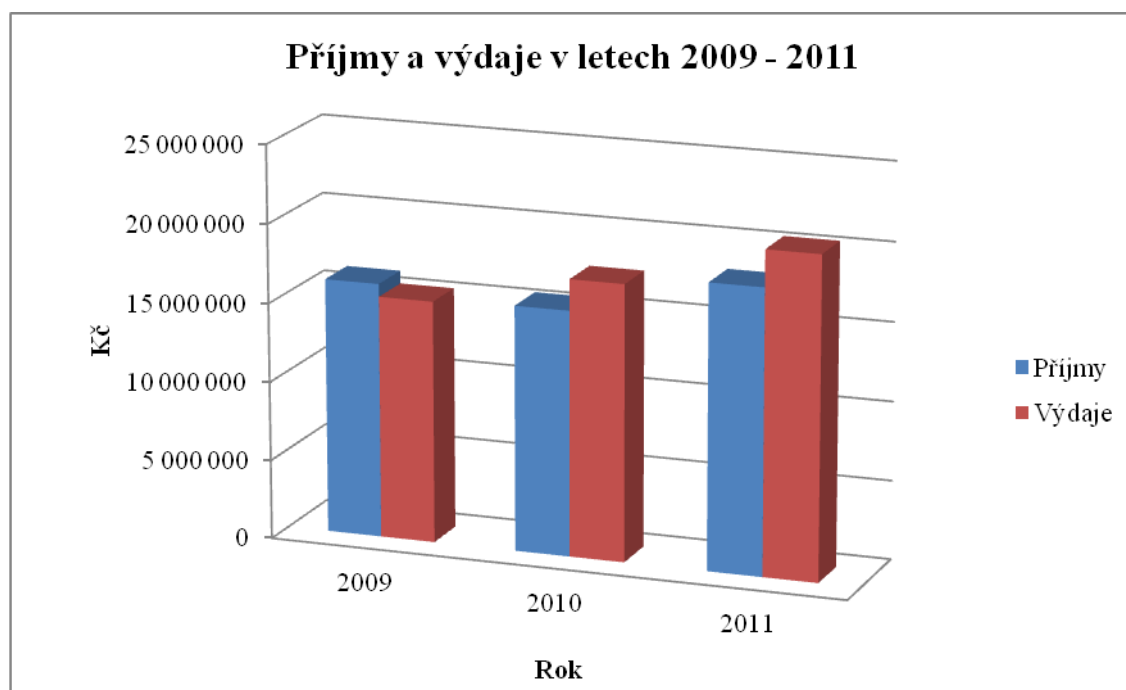
Tabulka 9: Vývoj příjmů a výdajů v letech 2009 - 2011 v Kč (Zdroj: výkazy FIN 2 – 12 M obce Čejč)

	2009	2010	2011
Příjmy	16 139 300	15 551 800	18 101 800
Výdaje	15 332 600	17 529 000	20 444 100
ROZDÍL	806 700	-1 977 200	-2 342 300

V roce 2009 převýšily příjmy výdaje o 806 700 Kč. Tyto prostředky byly použity na úhradu splátek poskytnutého úvěru na ČOV (čistička odpadních vod) - II. etapu.

Následující rok, tj. 2010, příjmy poklesly oproti předchozímu roku a zároveň se zvýšily celkové výdaje, což zapříčinilo, že rozpočet skončil s deficitem téměř 2 mil. Kč. Částečná rekonstrukce školy vzala za své, a proti plánovaným výdajům se skutečné zvýšily o 3 767 800 Kč. Ve výdajích se zvedla i položka u pozemních komunikací, která zahrnuje opravy a udržování silnic, budov, hal, staveb aj., o necelých 750 000 Kč.

V roce 2011 sice příjmy výrazně vzrostly, avšak také dochází k převýšení výdajů nad příjmy. Tento rozdíl činí něco málo přes 2,3 mil Kč. V tomto roce stále probíhala rekonstrukce školských zařízení, která pohltila nemalé finanční částky. Také zateplení a nová fasáda zdravotního střediska byly dražší, než obec předpokládala.

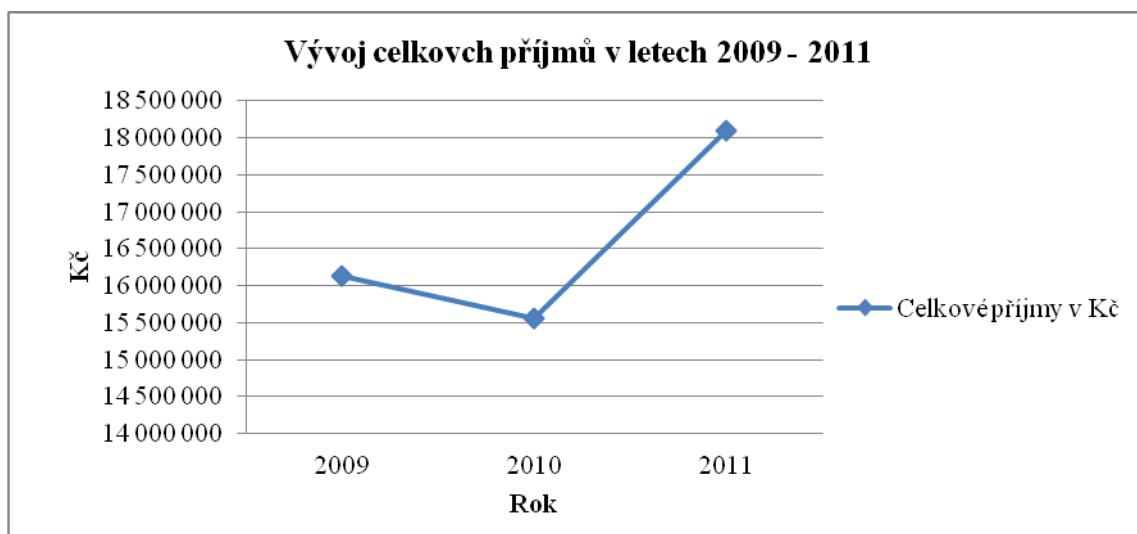


Graf 1: Příjmy a výdaje v letech 2009 – 2011 v Kč (Zdroj: výkazy FIN 2 – 12 M obce Čejč)

Na grafu č. 1 je vidět mírný pokles příjmů v roce 2010 ale i neustále rostoucí výdaje ve sledovaném období.

2.4 Analýza příjmů obce v letech 2009 – 2011

Vývoj skutečných příjmů v letech 2009, 2010 a 2011 je znázorněn v grafu č. 2.



Graf 2: Vývoj celkových příjmů v letech 2009 – 2011 v Kč (Zdroj: výkazy FIN 2 – 12 M obce Čejč)

V roce 2010 byl zaznamenán pokles celkových příjmů o téměř 600 000 Kč. Ale od tohoto období je znatelný rapidní nárůst příjmů do obecního rozpočtu, konkrétně 2 550 000 Kč.

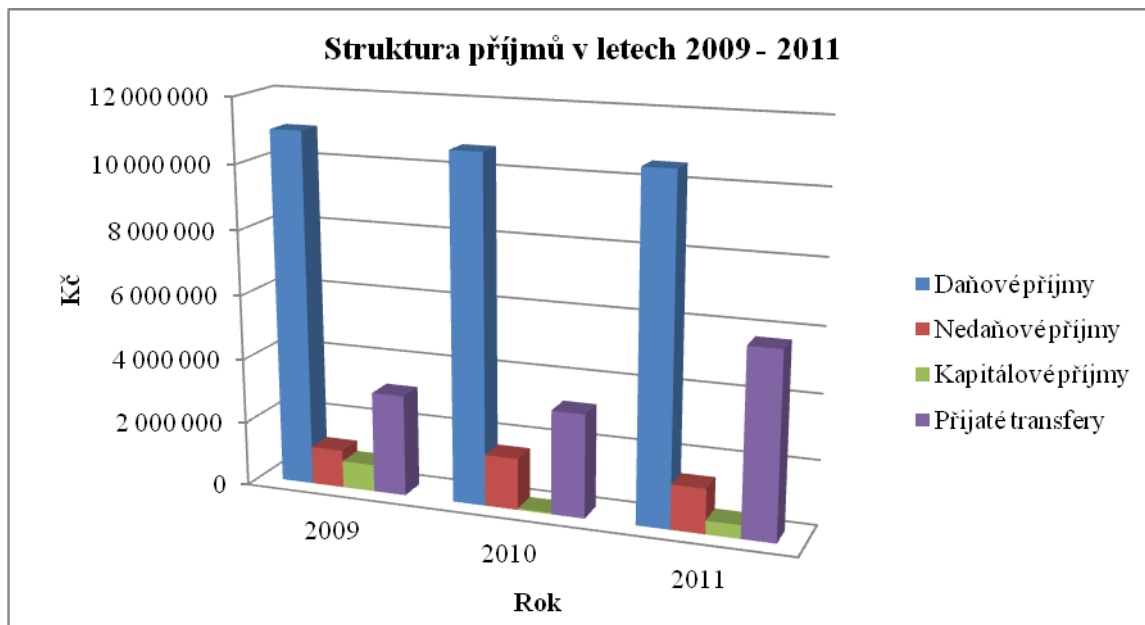
Příjmová část rozpočtu závisí na její struktuře. Do celkových příjmů se řadí příjmy daňové, nedaňové, kapitálové a přijaté transfery. V následující tabulce č. 10 se nachází struktura příjmů rozpočtu obce Čejč.

Tabulka 10: Struktura příjmů v letech 2009 – 2011 v Kč (Zdroj: výkazy FIN 2 – 12 M obce Čejč)

	2009	2010	2011
Daňové příjmy	10 984 300	10 694 800	10 560 500
Nedaňové příjmy	842 900	1 599 700	1 389 200
Kapitálové příjmy	0	46 400	422 200
Přijaté transfery	1 180 600	3 210 900	5 729 900
CELKEM	12 665 000	15 551 800	18 101 800

Nejvyšší částkou do celkových příjmů přispívají příjmy daňového charakteru. Jsou poměrně stabilní a dají se docela dobře odhadnout. Také přijaté transfery neboli dotace hrají také významnou roli v příjmové části obecního rozpočtu.

Kapitálové příjmy jsou spíše nahodile přijaté finanční prostředky, např. z důvodu prodeje obecního majetku aj.

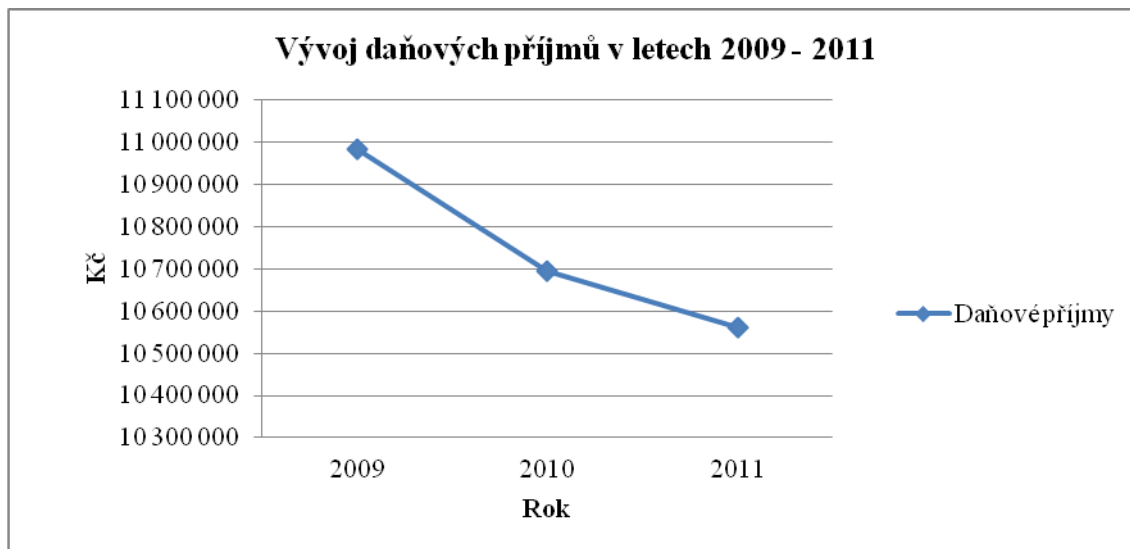


Graf 3: Struktura příjmů v letech 2009 – 2011 v Kč (Zdroj: výkazy FIN 2 – 12 M obce Čejč)

Z grafu č. 3 lze vyhodnotit, že nedaňové příjmy mají nestálý charakter. Jejich nárůst v roce 2010 oproti roku 2009 se však opět snižuje v roce 2011. Ve srovnání s ostatními druhy příjmů jsou kapitálové opravdu „zanedbatelné“.

2.4.1 Daňové příjmy

V níže uvedeném grafu č. 4 je zobrazen vývoj daňových příjmů ve sledovaném období.



Graf 4: Vývoj daňových příjmů v letech 2009 – 2011 v Kč (Zdroj: výkazy FIN 2 – 12 M obce Čejč)

V letech 2009 – 2011 byl zaznamenán pokles daňových příjmů, avšak částka se nedostala pod hranici 10,5 mil. Kč.

Daňové příjmy mají pro obecní rozpočet velmi přínosný charakter. Obec s těmito prostředky může každý rok počítat. Jejich výši ale neovlivní. Do rozpočtu Čejče plyne pouze určitý podíl z celostátně vybírané daně z příjmu fyzických osob, daně z příjmu právnických osob či daně z přidané hodnoty.

Jedinou daní, která celou částkou putuje do obecního rozpočtu, je daň z nemovitosti. Obec je dokonce schopna navýšit tento příjem zvýšením místního koeficientu při výpočtu daně z nemovitosti, která se nachází na katastrálním území obce Čejč.

Další významnou částí jsou místní poplatky. Zastupitelstvo obce schvaluje obecně závaznou vyhlášku, ve které jsou vybírané poplatky uvedeny. Jaké konkrétní poplatky a v jaké výši bude obec vybírat, je jen na ní.

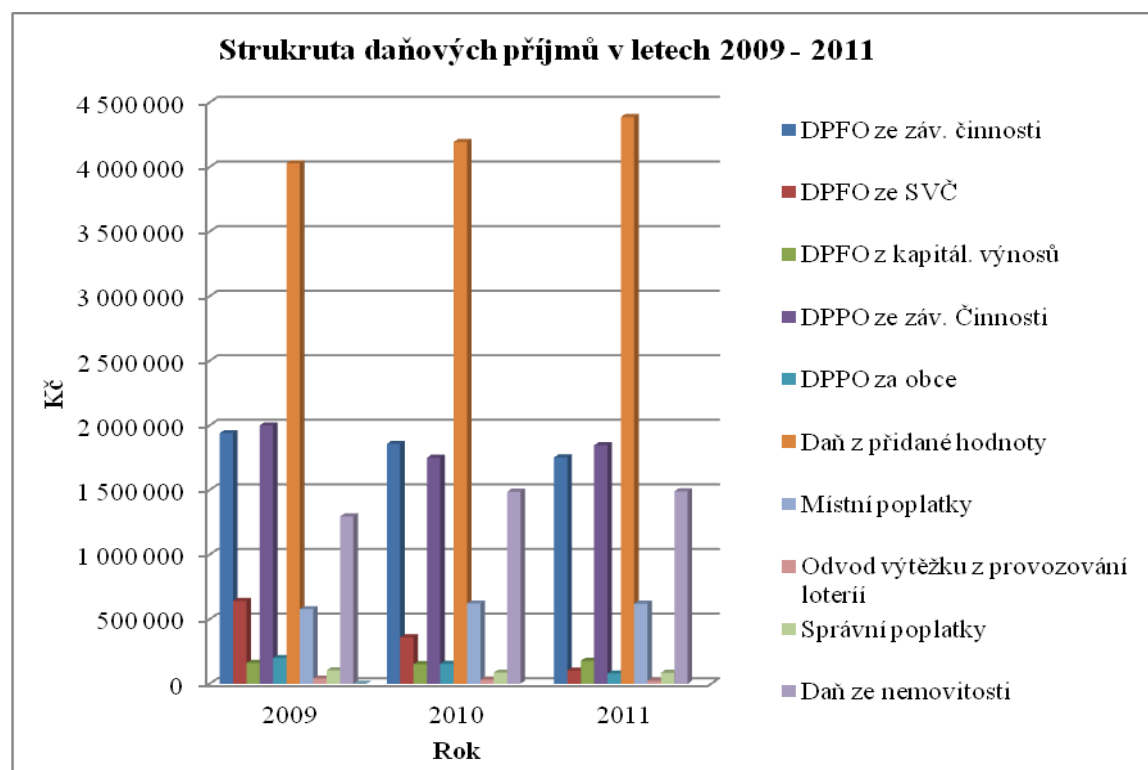
Tabulka č. 11 demonstruje konkrétní strukturu i výši daňových příjmů obce Čejč ve sledovaném období.

Tabulka 11: Struktura daňových příjmů v letech 2009 - 2011 v Kč (Zdroj: výkazy FIN 2 – 12 M obce Čejč)

	2009	2010	2011
DPFO ze záv. činnosti	1 940 000	1 856 500	1 751 900
DPFO ze SVČ	641 100	359 900	102 500
DPFO z kapitál. výnosů	160 500	151 70	176 700
DPPO ze záv. činnosti	1 999 900	1 750 000	1 846 200
DPPO za obce	199 000	154 600	79 500
Daň z přidané hodnoty	4 028 400	4 193 900	4 386 200
Místní poplatky	577 200	620 900	620 000
Odvod z výtěžku z PL	40 200	32 200	85 200
Správní poplatky	103 500	86 200	85 200
Daň z nemovitosti	1 294 500	1 485 900	1 489 800
CELKEM	10 984 300	10 691 800	10 560 500

Pozn.: DPFO – daň z příjmu fyzických osob, DPPO – daň z příjmu právnických osob, SV4 – samostatně výdělečná činnost, PL – provozování loterií.

Jak je z tabulky zřejmé, nejvýznamnější položkou je daň z přidané hodnoty. Tvoří 2/5 (cca 40%) daňových příjmů obce. Velmi důležitou součástí jsou i daně z příjmu, ať už fyzických či právnických osob.



Graf 5: Struktura daňových příjmů v letech 2009 – 2011 v Kč (Zdroj: výkazy FIN 2 – 12 M obce Čejč)

Daně z příjmu ve sledovaném období různě kolísaly, ale naopak daň z přidané hodnoty ve všech třech letech pouze rostla. Výši obou těchto daní, ani jejich vývoj, obec neovlivní, viz výše.

Místní poplatky

Celková hodnota vybíraných poplatků v průběhu let 2009 - 2011 v obci Čejč se pohybuje kolem 600 000 Kč/rok.

Struktura a výše vybíraných poplatků je zobrazena v následující tabulce č. 12.

Tabulka 12: Struktura místních poplatků v letech 2009 – 2011 v Kč (Zdroj: výkazy FIN 2 – 12 M obce Čejč)

	2009	2010	2011
Poplatek za znečišťování ovzduší	0	1 000	1 000
Poplatek za odnětí pozemků PFL	1 500	0	0
Poplatek za likr. kom. odpadu	454 000	505 000	547 200
Poplatek ze psů	12 500	12 000	12 100
Poplatek za užívání VP	18 600	22 300	29 100
Poplatek ze vstupného	600	600	600
Poplatek za povolení k vjezdu	5 000	5 000	5 000
Poplatek za provozovaný VHP	85 000	75 000	25 000
CELKEM	577 200	620 900	620 000

Pozn.: PFL – plnění funkce lesa, VP – veřejné prostranství, VHP – výherní hrací přístroj.

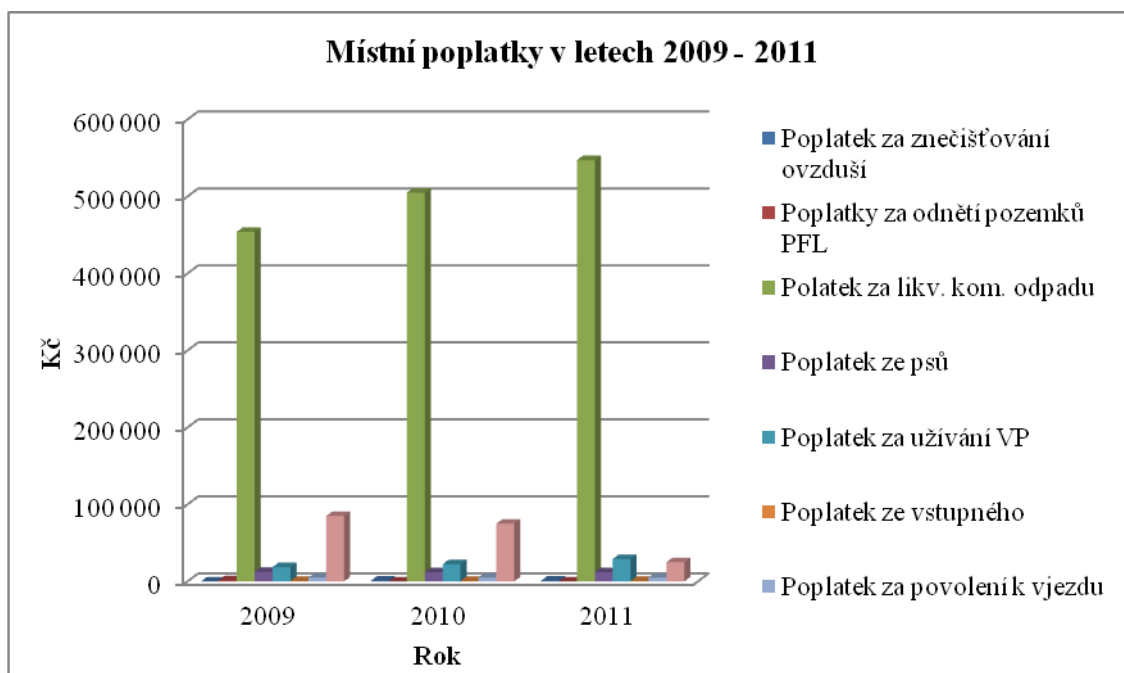
Pomocí obecně závazné vyhlášky zavádí obec místní poplatky. V této vyhlášce se nacházejí podmínky, za kterých je konkrétní poplatek vybírán, sazby poplatku, ohlašovací povinnost, poplatník a jiné.

Podle OZV č. 2/2011 se v Čejči vybírají následující poplatky:

- poplatek ze psů
- poplatek za užívání veřejného prostranství
- poplatek ze vstupného
- poplatek z ubytovací kapacity
- poplatek za povolení k vjezdu do vybraných míst a částí obce
- poplatek provoz výherních hracích přístrojů

- poplatek za sběr, svoz a likvidaci komunálního odpadu⁶⁹

Konkrétní výše a podmínky výběru viz Příloha č. 1.



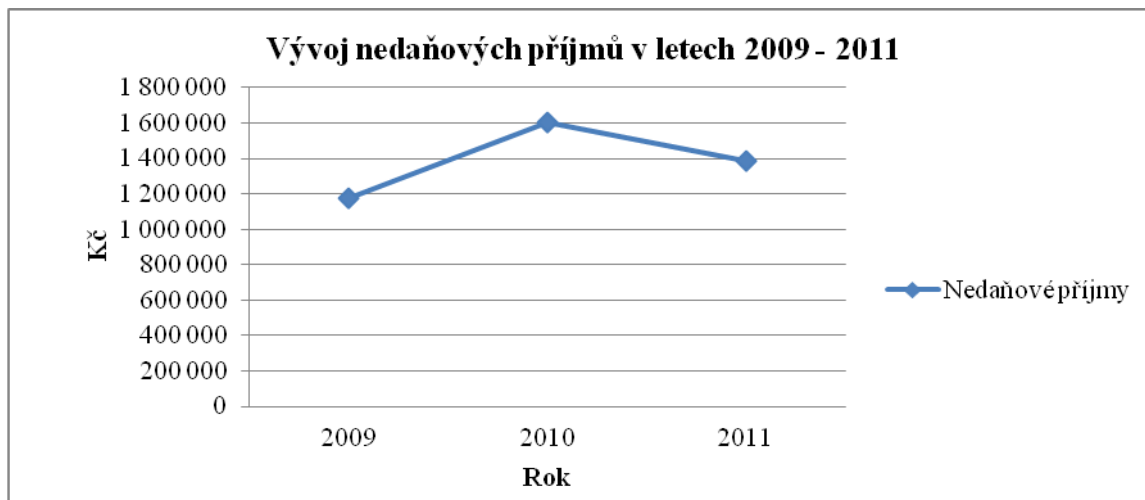
Graf 6: Místní poplatky v letech 2009 – 2011 v Kč (Zdroj: výkazy FIN 2 – 12 M obce Čejč)

Nejvyšší částku z vybíraných poplatků má poplatek za sběr, svoz a likvidaci komunálního odpadu. Tento poplatek je použit jako výdaj, protože minimálně 2x do roka obec vyhlásí sběr nebezpečného nebo velkoobjemového odpadu, kdy mohou místní občané zdarma odevzdat na předem vytyčených místech právě konkrétní druh odpadu. Obec se tím snaží předejít případným skládkám v okolí Čejče.

⁶⁹ Obecně závazná vyhláška obce Čejč č. 2/2011, o místních poplatcích.

2.4.2 Nedaňové příjmy

Vývoj nedaňových příjmů od roku 2009 do roku 2011 zobrazuje následující graf č. 7.



Graf 7: Vývoj nedaňových příjmů v letech 2009 – 2011 v Kč (Zdroj: výkazy FIN 2 – 12 M obce Čejč)

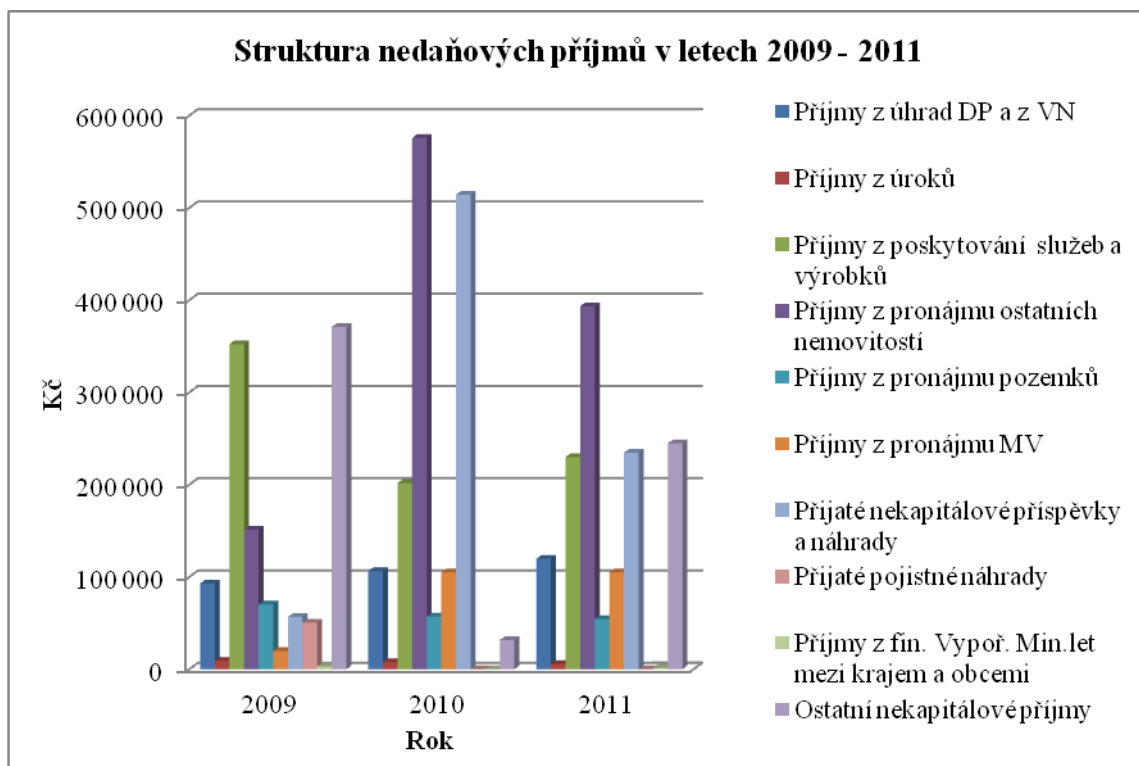
Velkou část nedaňových příjmů obce tvoří příjmy z vlastní činnosti, resp. z poskytování služeb a výrobků, a příjmy z pronájmu. Obec pronajímá místním zemědělcům, rolníkům, obyvatelům a podnikatelům ornou půdu, nemovitosti či movité věci. Za zmínku stojí pronájem nebytových prostor České spořitelně a. s., která má pobočku právě v budově obecního úřadu. Ročně tak obci zaplatí nájem 400 000 Kč.

Tabulka 13: Struktura nedaňových příjmů v letech 2009 – 2011 v Kč (Zdroj: výkazy FIN 2 – 12 M obce Čejč)

	2009	2010	2011
Příjmy z úhrad DP a z VN	93 100	106 400	119 700
Příjmy z úroků	9 200	7 700	5 700
Příjmy z poskytování služeb a výrobků	352 400	201 800	229 900
Příjmy z pronájmu ost. nemovitostí	151 400	575 800	393 400
Příjmy z pronájmu pozemků	70 200	57 000	54 400
Příjmy z pronájmu MV	20 000	105 000	105 000
Přijaté nekapit. příspěvky a náhrady	56 700	514 300	243 700
Přijaté pojistné náhrady	50 400	0	0
Příjmy z FVML mezi krajem a obcemi	3 200	0	1 500
Ostatní nekapitálové příjmy	371 000	31 700	244 900
CELKEM	1 177 600	1 599 700	1 389 200

Pozn.: DP – dobývací prostor, VN – vydobytý nerost, MV – movitá věc, FVML – finanční vypořádání z minulých let.

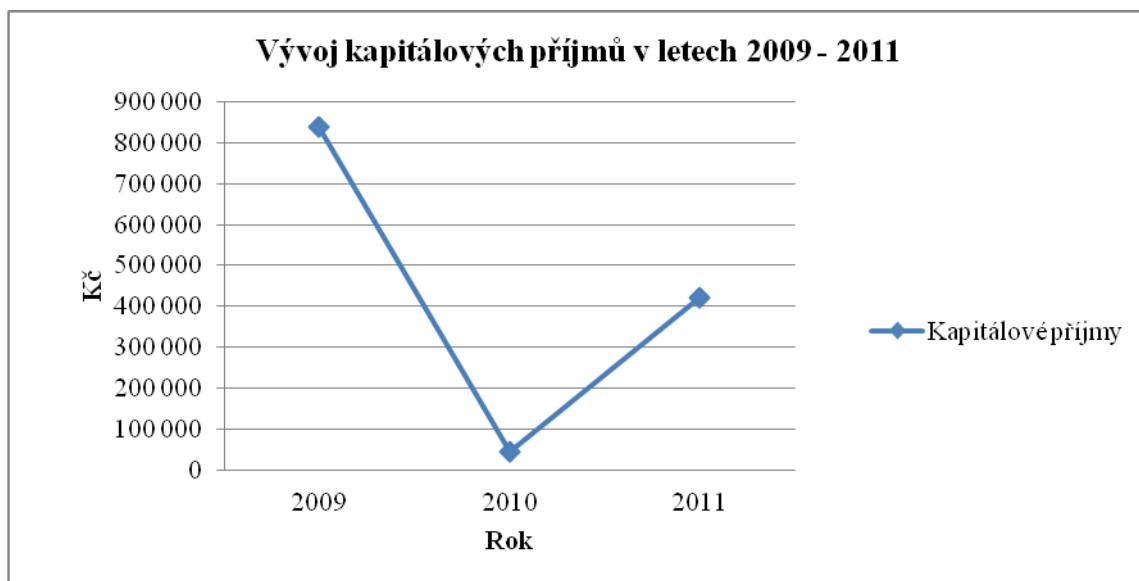
Z grafu č. 8 je patrné, že právě příjmy z pronájmu tvoří převážnou část nedaňových příjmů. Ale i ostatní, na první pohled zanedbatelné nedaňové příjmy, jsou přírůstkem do obecní pokladny.



Graf 8: Struktura nedaňových příjmů v letech 2009 - 2011 v Kč (Zdroj: výkazy FIN 2 – 12 M obce Čejč)

2.4.3 Kapitálové příjmy

Ve sledovaném období došlo k velkému propadu kapitálových příjmů, konkrétně v roce 2010. Tuto situaci popisuje graf č. 9.



Graf 9: Vývoj kapitálových příjmů v letech 2009 - 2011 v Kč (Zdroj: výkazy FIN 2 – 12 M obce Čejč)

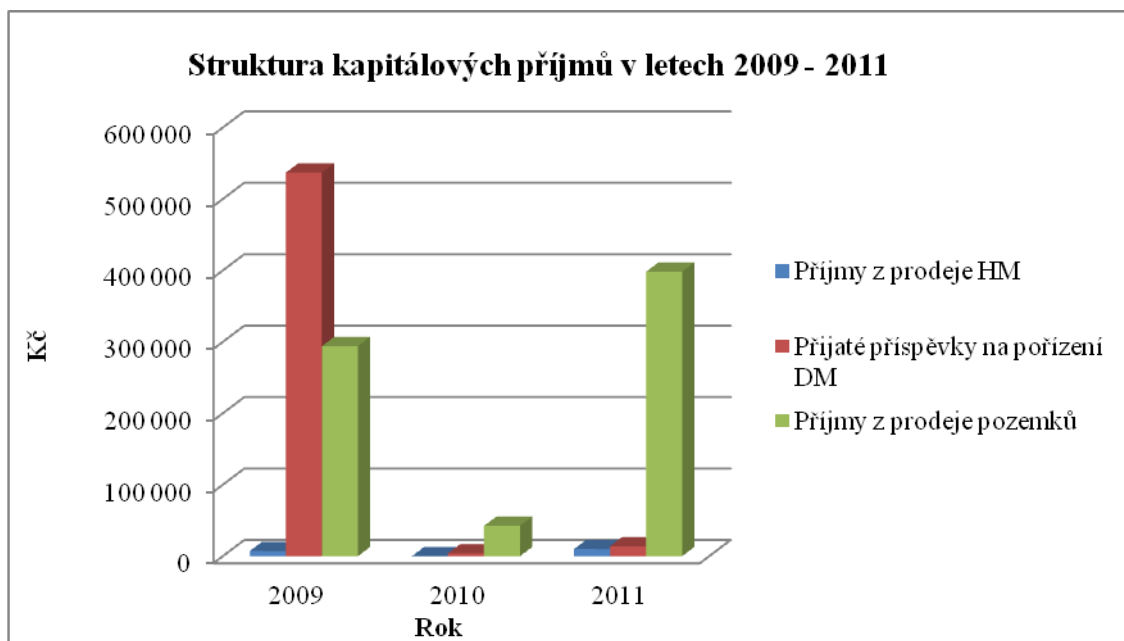
Kapitálové příjmy tvoří poměrně malý podíl z celkových příjmů. I tak je třeba jim věnovat pozornost. Ve většině případů tyto příjmy slouží k investování, např. do školských zařízení v Čejči.

Tabulka 14: Struktura kapitálových příjmů v letech 2009 - 2011 v Kč (Zdroj: výkazy FIN 2 – 12 M obce Čejč)

	2009	2010	2011
Příjmy z prodeje HM	7 300	0	10 000
Přijaté příspěvky na pořízení DM	537 000	4 000	14 000
Příjmy z prodeje pozemků	294 000	42 400	389 200
CELKEM	838 300	46 400	422 200

Pozn.: HM – hmotný majetek, DM – dlouhodobý majetek.

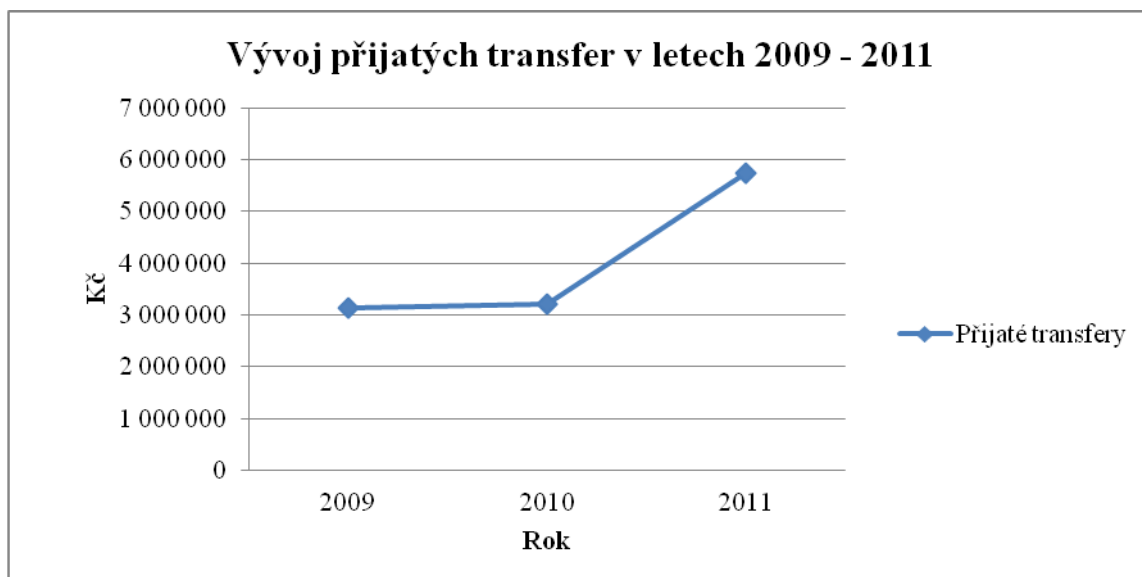
Kapitálové příjmy jsou pro obec dosti nestálé, tudíž s nimi moc nemůže počítat při sestavování návrhu rozpočtu na následující rok.



Graf 10: Struktura kapitálových příjmů v letech 2009 - 2011 v Kč (Zdroj: výkazy FIN 2 – 12 M obce Čejč)

2.4.4 Přijaté transfery

Vývoj přijatých transfer je ve sledovaném období pro obec velmi příznivý. Jak je z následujícího grafu č. 11 vidět, v roce 2011 byl zaznamenán velký nárůst přijatých dotací.



Graf 11: Vývoj přijatých transfer v letech 2009 - 2011 v Kč (Zdroj: výkazy FIN 2 – 12 M obce Čejč)

Významnou část finančních prostředků na straně příjmů tvoří přijaté transfery. Do přijatých neinvestičních transfer ze státního rozpočtu lze zahrnout příspěvek na výkon státní správy, přičemž jeho výše je závislá na počtu obyvatel, nebo příspěvek na žáka, který je také podmíněn počtem žáků v mateřské a základní škole.

U položky převodů z vlastních fondů se jedná o přijaté převody z peněžních fondů obce, jako například převod peněžních prostředků z rezervního fondu obce na příjmový účet.

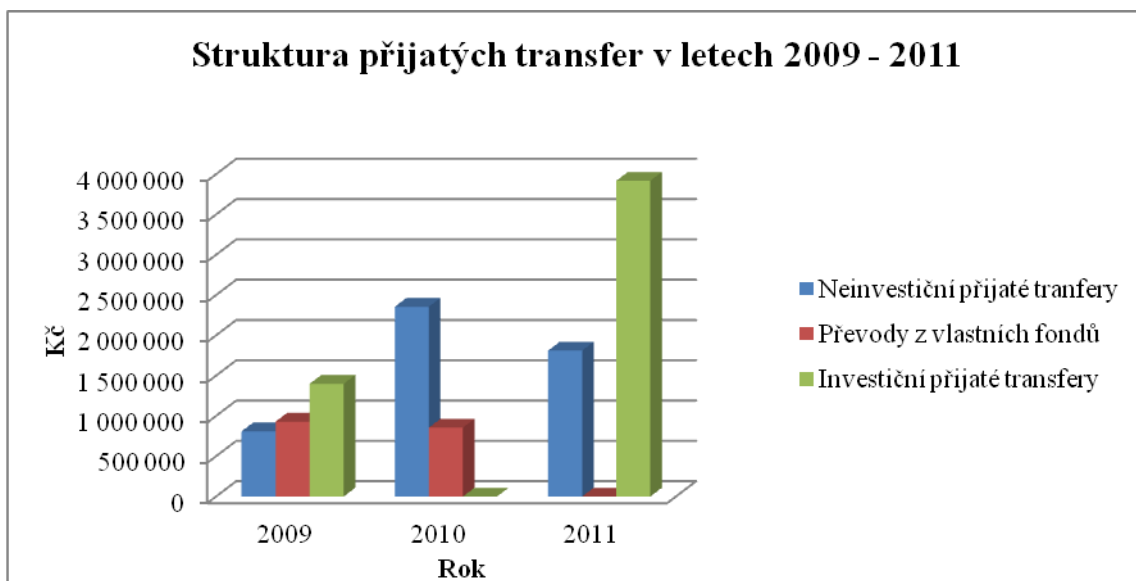
Z následující tabulky č. 15 je zřejmé, že u investičních přijatých dotací záleží na tom, o kolik dotačních titulů si obec zažádá a zda jsou jí vůbec přiděleny.

Tabulka 15: Struktura přijatých transfer v letech 2009 – 2011 v Kč (Zdroj: výkazy FIN 2 – 12 M obce Čejč)

	2009	2010	2011
Neinvestiční PT	809 100	2 355 900	1 811 300
Převody z VF	930 000	855 000	0
Investiční PT	1 400 000	0	3 918 600
CELKEM	3 139 100	3 210 900	5 729 900

Pozn.: PT – přijaté transfery, VF – vlastní fondy.

Nejčastěji obec o dotace žádá Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, Jihomoravský kraj nebo Evropskou unii. V roce 2011 Čejč dostala příspěvek od Ministerstva obrany ČR na opravu pomníku generála Friedricha von Clausewitze a Ministerstvo pro místní rozvoj ČR přispělo na zateplení a rekonstrukci sociálního zařízení mateřské školky. Velkou zásluhu na všech dotacích získaných pro obec má Ing. Libor Stránský. U takových dotačních akcí je samozřejmá finanční spoluúčast obce.

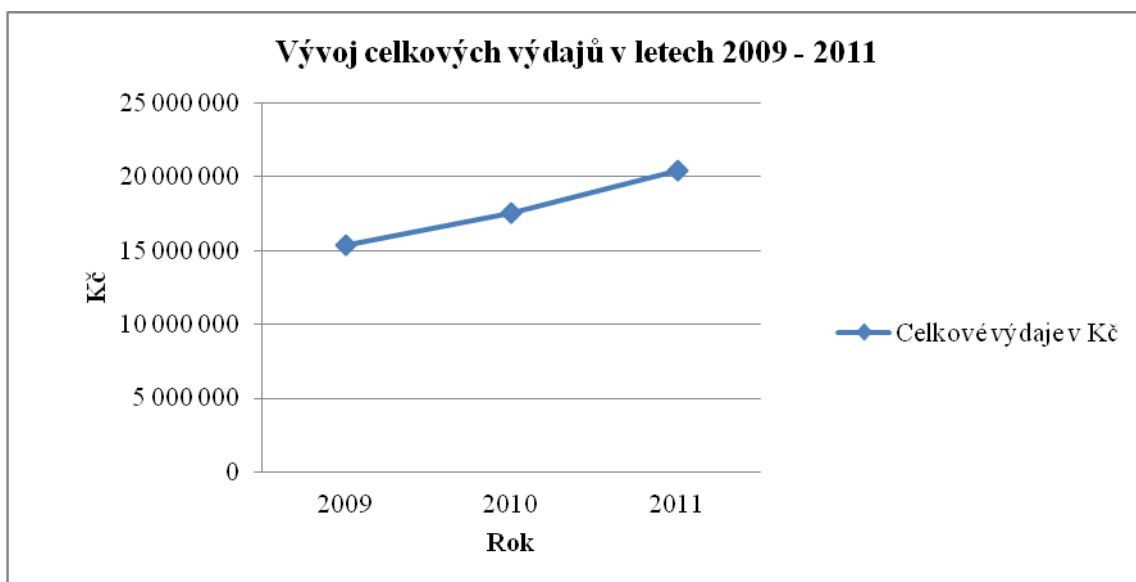


Graf 12: Struktura přijatých transfer v letech 2009 – 2011 v Kč (Zdroj: výkazy FIN 2 – 12 M obce Čejč)

Kolísavost dotací, ať už investičních nebo neinvestičních, je zobrazena v grafu č. 12. I tak jsou velmi důležitým příjmem do obecního rozpočtu.

2.5 Analýza výdajů obce v letech 2009 – 2011

V letech 2009 – 2011 byl zaznamenán postupný růst celkových výdajů obce Čejč.



Graf 13: Vývoj celkových výdajů v letech 2009 - 2011 v Kč (Zdroj: výkazy FIN 2 – 12 M obce Čejč)

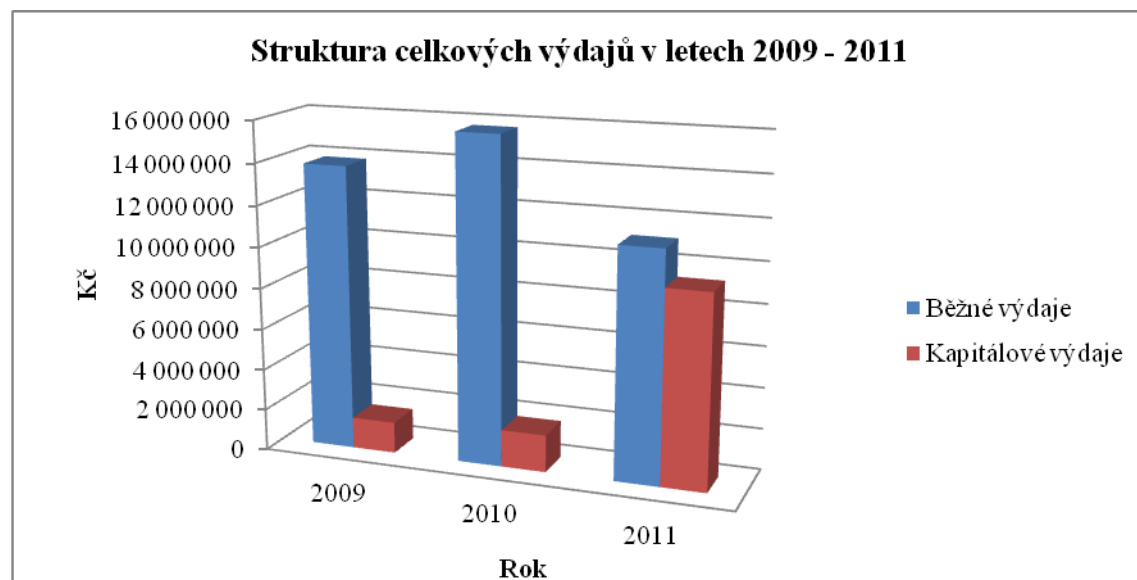
Růst běžných výdajů se v roce 2010 zastavil na necelých 16 mil. Kč a o rok později klesl o 4 615 600 Kč. Kapitálové výdaje po celé tři sledované roky pouze vzrůstaly. K obrovské expanzi u kapitálových výdajů došlo v roce 2011, kdy oproti předchozímu roku vzrostly o 7, 5 mil. Kč. Tento výrazný nárůst byl způsoben rekonstrukcí mateřské a základní školy a budováním či opravou chodníků v obci. I když obec získala dotace na tyto projekty, značnou část musela financovat z vlastních prostředků.

Tabulka 16: Struktura celkových výdajů v letech 2009 - 2011 v Kč (Zdroj: výkazy FIN 2 – 12 M obce Čejč)

	2009	2010	2011
Běžné výdaje	13 820 600	15 724 400	11 108 800
Kapitálové výdaje	1 512 000	1 804 600	9 335 300
CELKEM	15 332 600	17 529 000	20 444 100

Do běžných výdajů obce Čejč se řadí financování běžného chodu obce, údržba zeleně, platy zaměstnanců obce, neinvestiční příspěvky příspěvkovým organizacím zřizovaných obcí či nákup služeb.

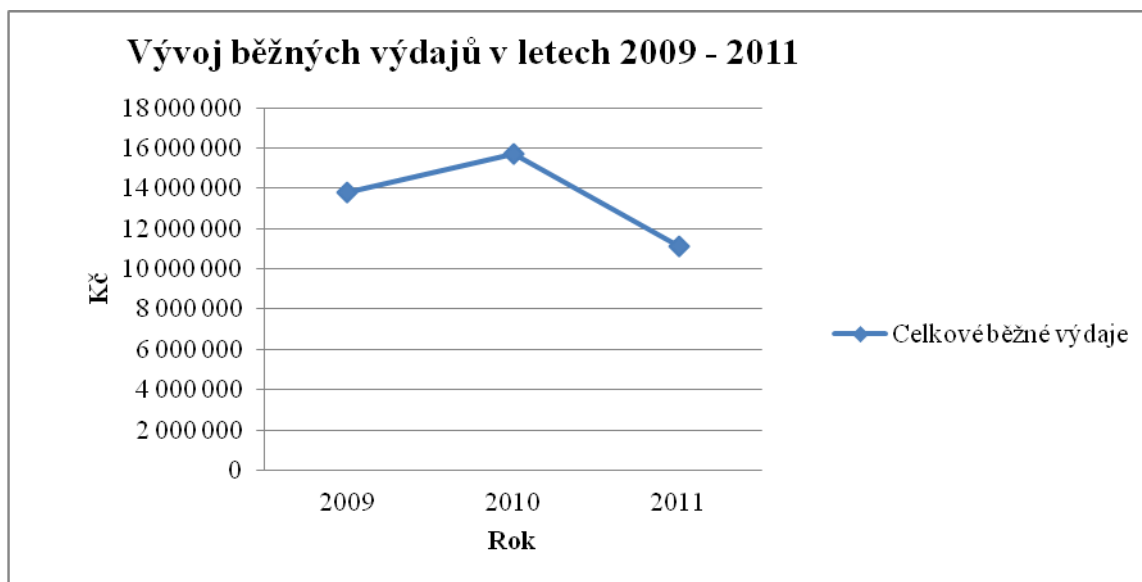
Ačkoliv byl v roce 2011 zjištěn velký nárůst kapitálových výdajů, výdaje běžné po celé sledované období mnohonásobně převyšují kapitálové.



Graf 14: Struktura celkových výdajů v letech 2009 - 2011 v Kč (Zdroj: výkazy FIN 2 – 12 M obce Čejč)

2.5.1 Běžné výdaje

Vývoj běžných výdajů v sledovaném období 2009 – 2011 lze sledovat na níže uvedeném grafu č. 15.



Graf 15: Vývoj běžných výdajů v letech 2009 - 2011 v Kč (Zdroj: výkazy FIN 2 – 12 M obce Čejč)

Ačkoliv jde vypořádat kolísání, jsou stabilnější než kapitálové. Jedná se totiž o výdaje, které se každoročně opakují.

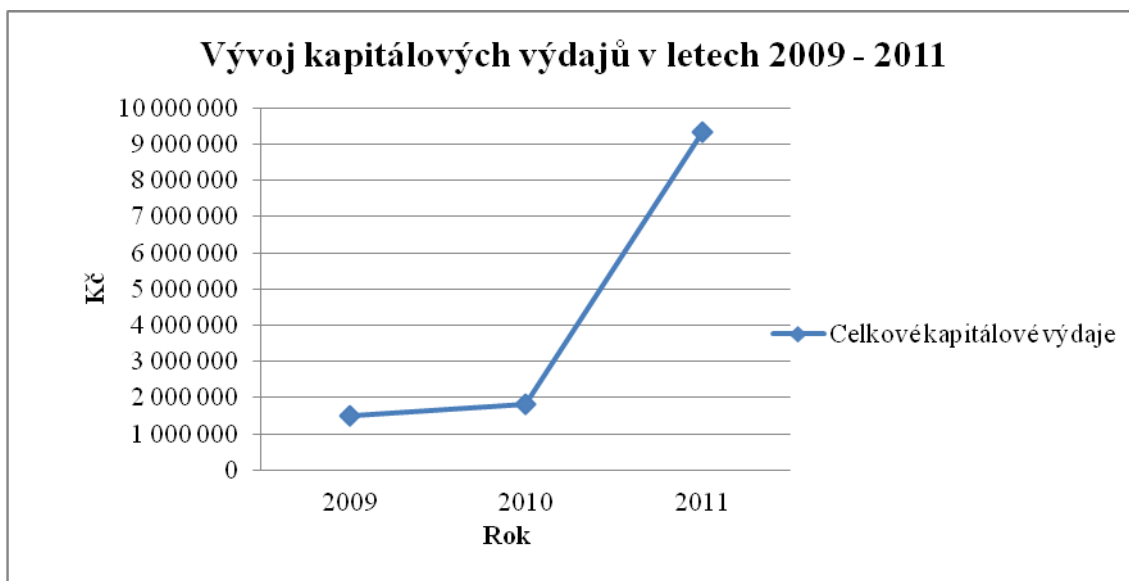
Typické běžné výdaje na provoz jsou nákup materiálu, ochranných pomůcek, pohodlných hmot, platy zaměstnanců vč. platby sociálního a zdravotního pojištění, výdaje na sdělovací prostředky či veřejné osvětlení, plyn, vodu či energii.

I když běžné výdaje v roce 2010 oproti roku 2009 vzrostly celkem o 1 903 800 Kč, v roce 2011 se je podařilo dostat na hranici 11 108 800 Kč.

2.5.2 Kapitálové výdaje

Nestálost kapitálových výdajů lze dobře vyčíst z grafu č. 16, který sleduje vývoj kapitálových výdajů obce Čejč v letech 2009, 2010 a 2011.

Velký nárůst těchto výdajů v roce 2011 způsobily již zmiňované investice do zrekonstruování budov mateřské a základní školy, a také zateplení a nová fasáda zdravotního střediska.



Graf 16: Vývoj kapitálových výdajů v letech 2009 - 2011 v Kč (Zdroj: výkazy FIN 2 – 12 M obce Čejč)

2.5.3 Odvětvové třídění výdajů

Pro lepší orientaci v rozdělení obecních rozpočtů se používá odvětvového třídění, které každému příjmu, resp. výdaji přiřadí čtyřmístné číslo, které se nazývá paragraf. Posloupnost těchto čísel je SKUPINY (jednomístný kód) → ODDÍLY (dvoumístný kód) → PODODDÍLY (trojmístný kód) → PARAGRAFY (čtyřmístný kód).⁷⁰

Z tabulky č. 17 je zřejmé, že největší část výdajů putovala do zařízení předškolní výchovy a základního vzdělání. Ve sledovaném období tyto výdaje výrazně rostly.

Další výdaje v řádech milionů se objevují v pododdílu pozemní komunikace, které zahrnují údržbu, opravy nebo nákup posypového materiálu.

Za zmínku také stojí pododdíl komunálních služeb a územního rozvoje. Do této sekce spadají výdaje na veřejné osvětlení, opravy a udržování nebo nákup ostatních služeb.

V šestimístných částkách se také pohybují výdaje na regionální a místní správu.

⁷⁰ PROVAZNÍKOVÁ, R.. *Financování měst obcí a regionů*. 2009. s. 112.

Tabulka 17: Odvětvové třídění výdajů v letech 2009 - 2011 v Kč (Zdroj: výkazy FIN 2 – 12 M obce Čejč)

	2009	2010	2011
Zeměd. a potr. činnost a rozvoj	22 600	12 000	13 800
Lesní hospodářství	140 200	25 400	15 000
Pozemní komunikace	2 127 700	1 564 700	1 953 400
Silniční doprava	0	32 000	17 200
Odvádění a čištění odpad. vod	52 400	11 700	17 600
Činnost spojů	121 800	41 500	46 500
Zařízení PV a ZV	2 226 300	5 164 800	7 445 800
Kultura	309 200	265 700	421 000
Ochrana památek	0	0	97 100
Sdělovací prostředky	159 300	344 600	307 000
Ost. činnosti v záležitostech kultury atd.	335 000	275 300	267 400
Tělovýchova	219 000	1 098 900	158 500
Zájmová činnost a rekreace	45 000	70 300	11 000
Ambulantní péče	512 900	798 100	2 267 100
Rozvoj bydlení a bytové hospodářství	216 000	4 000	0
Komunální služby a územní rozvoj	2 232 700	1 592 300	1 466 200
Nakládání s odpady	681 100	844 100	788 900
Ochrana přírody a krajiny	312 500	343 500	448 500
Soc. péče a pomoc manželství a rodin	100 000	100 000	100 000
Požární ochrana	4 600	33 800	95 800
Zastupitelské orgány	955 300	917 900	1 008 900
Regionální a místní správa	3 349 600	2 879 400	3 103 400
Obecné příjmy a výdaje z fin, operací	33 300	29 200	42 000
Platby daní a poplatků státního rozpočtu	199 000	154 600	80 000
Ostatní činnosti	977 100	925 200	272 600
CELKEM	15 332 600	17 529 000	20 444 100

Pozn.: PV – předškolní výchova, ZV – základní vzdělání,

2.6 Hodnocení hospodaření obce

V roce 2009 obec Čejč hospodařila s přebytkem 806 700 Kč. V následujících dvou letech však výdaje značně převýšily příjmy, konkrétně v roce 2010 byl schodek rozpočtu 1 977 200 Kč a v roce 2011 to bylo už 2 342 300 Kč.

Pro posouzení správného hospodaření obce je třeba rozdělit příjmy a výdaje provozní činnosti a příjmy a výdaje investiční činnosti. Do provozních příjmů spadají daňové a nedaňové příjmy a neinvestiční přijaté transfery. Provozní výdaje se rovnají běžným

výdajům. Investiční příjmy tvoří kapitálové příjmy a přijaté investiční dotace. Do výdajů investičního hospodaření pak spadají celkové kapitálové výdaje.⁷¹

Tabulka 18: Provozní a investiční hospodaření v letech 2009 – 2011 v Kč (Zdroj: výkazy FIN 2 – 12 M obce Čejč)

	2009	2010	2011
Provozní příjmy	13 901 000	15 505 400	13 761 000
Provozní výdaje	13 820 600	15 724 400	11 108 800
PROVOZNÍ HOSPODAŘENÍ	80 400	-219 000	2 652 200
Investiční příjmy	2 238 300	46 400	4 340 800
Investiční výdaje	1 512 000	1 804 600	9 335 300
INVESTIČNÍ HOSPODAŘENÍ	726 300	-1 758 200	-4 994 500
SALDO CEL. HOSPODAŘENÍ	806 700	-1 977 200	-2 342 300

Provozní výsledek hospodaření v jednotlivých letech se dost měnil. Od desítek tisíců korun přes záporné hodnoty se ve sledovaném období dostal až hodnotě 2,5 mil. Kč. Tento vývoj hovoří o tom, že v roce 2010 obec nebyla schopna pokrýt provozní výdaje provozními příjmy. Avšak v následujícím roce 2011 byla situace mnohem lepší. Nejen, že běžné provozní výdaje byly plně pokryty provozními příjmy, ale ještě vznikl přebytek přes 2,6 mil Kč. Ten může být použit na případné krytí investičních výdajů či použit v dalším roce na pokrytí provozních výdajů.

U investičního hospodaření situace moc optimistická není. Sice v roce 2009 investiční příjmy stačily na pokrytí investičních výdajů, v dalších dvou letech se vytvořila výrazná ztráta. Je to způsobeno tím, že v roce 2010 byla započata rekonstrukce školských zařízení, rekonstrukce chodníků a další projekty v obci, které pokračovaly i v roce 2011. I když obec dostala dotace na tyto investiční akce, převážnou část finančních prostředků musela poskytnout z obecního rozpočtu.

Ačkoliv je saldo celkového hospodaření v letech 2010 a 2011 záporné, obec se snažila získat co nejvíce dotačních titulů na své investiční projekty, což je velmi pozitivní. Bohužel na tak velké investiční akce finančně sama nestačí. V budoucnu by tedy mohla požádat i Evropskou unii o nějaké granty.

⁷¹ PROVAZNÍKOVÁ, R.. *Financování měst obcí a regionů*. 2009. s. 73.

3 NÁVRHY NA ZLEPŠENÍ HOSPODAŘENÍ OBCE

Tato část bakalářské práce se věnuje návrhům na zlepšení hospodaření obce Čejč. Ideálním řešením pro každou obec je zvýšení příjmů a snížení výdajů, přičemž by příjmy měly převyšovat výdaje. Ovšem dosáhnout takového stavu v obecním rozpočtu je ve skutečnosti velmi obtížné. Zastupitelé se však musí snažit získat příjmy pouze tam, kde je to možné, a v přijatelné míře. Rapidním zvyšováním různých poplatků, zvednutím nájmu z obecního majetku nebo zdražením svých služeb by došlo k tomu, že by obec už nebyla pro stávající (případně i pro potencionální) obyvatele atraktivní. Mohlo by tedy dojít k odlivu občanů a tím i k opačné situaci, než zastupitelstvo svými změnami plánovalo. Snižovat výdaje se také nedá do nekonečna. Obecně by se tedy obec měla snažit spíše o stabilizaci svých provozních výdajů a získávání dotačních titulů k plánovaným kapitálovým výdajům.

3.1 Zvýšení příjmů

Ke zvýšení příjmů by mělo dojít v oblasti, kde je to relativně možné, a nemělo by mnoho finančně zatížit občany Čejče.

3.1.1 Daň z nemovitosti⁷²

Největší část příjmů, které plynou do obecního rozpočtu, představují daňové příjmy. U sdílených daní, např. daň z příjmu nebo daň z přidané hodnoty, obec nemůže ovlivnit jejich výši příjmu. Opačná situace je u daně z nemovitosti, která je daní svěřenou, tzn., že je jedinou daní, jejíž celkový výnos putuje do municipálního rozpočtu, ve kterém se nemovitost nachází. Do této vybírané daně spadá daň z pozemků a daň ze staveb.

U výpočtu daně z nemovitosti se základní sazba daně násobí koeficientem, který je pro každou municipální jednotku závazný podle zákona č. 338/1992 Sb., o dani z nemovitostí. Obce a města rozdělena jsou rozděleny do několika kategorií dle počtu obyvatel, a tím se jim přiřazuje právě tento **zákonný koeficient**. Zákon o dani z nemovitosti umožňuje obcím zvýšit o jednu kategorii nebo snížit

⁷² Zákon č. 338/1992 Sb., o dani z nemovitostí, v platném znění. §6 – 12.

až o tři kategorie koeficient, vydáním obecně závazné vyhlášky, čímž by se výrazně změnily příjmy z této daně.

Jelikož obec Čejč má necelých 1 300 obyvatel, spadá do kategorie s koeficientem 1,4, který přísluší obcím mající od 1 000 do 6 000 obyvatel. Zastupitelé obce Čejč tedy mohou koeficient snížit na 1,0 nebo zvýšit na 1,6.

Daň z nemovitosti představuje pro obec Čejč významný příjem do obecního rozpočtu. V roce 2009 příjmy z daně z nemovitosti činily 1 294 500 Kč. Následující dva roky 2010 a 2011 to bylo téměř 1,5 mil. Kč. Pokud by zastupitelstvo zvýšilo koeficient ze 1,4 na 1,6, tak by do obecního rozpočtu v roce 2009 přibylo o 554 785 Kč více, než tomu bylo při použití koeficientu 1,4. V roce 2010 a 2011 při použití zákonného koeficientu 1,6 by se tyto příjmy zvedly zhruba o 640 000 Kč.

Průměrná daň z nemovitosti rodinného domu v Čejči při zákonném koeficientu 1,4 činí zhruba 500 Kč. Při zvýšení tohoto koeficientu na 1,6 by se daň zvedla na cca 571 Kč. Myslím, že tento cenový skok pro obyvatele obce byl velmi přiměřený.

V letech 2010 – 2011 bylo zvýšení příjmů z daně z nemovitosti způsobeno tím, že od 1. ledna 2010 došlo k dvojnásobnému zvýšení základních sazeb u daně z nemovitosti.

Jako další možnost, jak zvednout příjmy u daně z nemovitosti, je zavedení **místního koeficientu**. Obec může pro všechny pozemky a stavby na svém katastrálním území stanovit místní koeficient ve výši 2, 3, 4, 5. Tímto koeficientem se vynásobí poplatníková daňová povinnost za jednotlivé druhy pozemků a staveb. Pozor, jsou zde i výjimky, které jsou uvedeny v zákoně o dani z nemovitosti.

V následující tabulce č. 19 je přehled možností, jak by bylo možné zvýšit příjmy obce Čejč u daně z nemovitosti v závislosti na změně zákonného koeficientu či místního koeficientu. Pro výpočty byly použity příjmy z daně z nemovitosti z roku 2011.

Tabulka 19: Příjmy z daně z nemovitosti v závislosti na změně koeficientu v Kč (Zdroj: vlastní zpracování)

		Koeficient 1,4	PŘÍNOS	Koeficient 1,6	PŘÍNOS
Místní koeficient	-	1 489 800	0	1 702 623	212 823
	2	2 979 600	1 489 800	3 405 257	1 915 457
	3	4 469 400	2 979 600	5 107 886	3 618 086
	4	5 959 200	4 469 400	6 810 514	5 320 714
	5	7 449 000	5 959 200	8 513 143	7 023 343

Pozn.: Přínos – částka po změně koeficientů, která by zvedla obecní rozpočet oproti roku 2011, kdy byl použit zákonný koeficient 1,4 a místní koeficient nebyl žádný.

Z uvedené tabulky lze usuzovat, že rozumným řešením pro zvýšení finančních prostředků plynoucích z daně z nemovitosti, by bylo zvednout zákonný koeficient ze 1,4 na 1,6 a zavést místní koeficient 2. V tomto případě by poplatník zaplatil o 642 Kč více než v roce 2011. Mohlo by se zdát, že je to velký skok, ale do rozpočtu obce Čejč by přibyla částka 3 405 275 Kč, což je o 1 915 457 Kč více než v roce 2011. Mírnější alternativou pro občany obce by bylo ponechání zákonného koeficientu 1,4 a zavedení místního koeficientu 2. Majitel řadového domu by průměrně zaplatil dvojnásobek toho, co v roce 2011, tedy 1000 Kč. Obec by tím získala přibližně o 500 000 Kč za rok méně než v prvním případě.

Ideálním kompromisem mezi obcí a místními obyvateli by byla možnost zvednout pouze koeficient ze 1,4 na 1,6. Tato skutečnost by přinesla obci o 212 823 Kč více než v předchozím roce.

V ostatních případech by situace pro obyvatele Čejče byla finančně náročná.

3.1.2 Poplatek ze psů

Další oblastí, kde získat vyšší příjmy, jsou místní poplatky. Obec si sama určí, jaké konkrétní poplatky a v jaké výši bude od svých občanů vybírat. Musí ovšem přihlížet k zákonu č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, který ustanovuje maximální výši daného poplatku.

Zastupitelstvo obce Čejč vydalo v prosinci 2011 novou obecně závaznou vyhlášku č. 2/2011, o místních poplatcích, která je platná od 1. 1. 2012, viz Příloha č. 1.

Poplatek ze psů v roce 2011 činil 50 Kč za jednoho psa na jeden rok. Tento poplatek ze zákona může být stanoven až do výše 1 500 Kč za psa za kalendářní rok. V roce 2012 si majitelé psa v Čejči připlatí 10 Kč, tzn. celkových 60 Kč/rok za jednoho psa, který je starší třech měsíců.

Za rok 2011 obec vybrala na poplatek ze psů 12 100 Kč při sazbě 50 Kč/psa.

Následující tabulka znázorňuje možnosti zvýšení poplatku ze psů a jeho celkového přínosu do rozpočtu obce Čejč.

Tabulka 20: Příjem obce z poplatku ze psů při změně výše sazby v Kč (Zdroj: vlastní zpracování)

Sazba za psa	Příjem z poplatku	Přínos
50	12 100	0
100	24 200	12 100
150	36 300	24 200
200	48 400	36 300
250	60 500	48 400
300	72 600	60 500
350	84 700	72 600
400	96 800	84 700

Pozn.: Přínos – částka po změně sazby poplatku, která by zvedla obecní rozpočet oproti roku 2011, kdy sazba poplatků ze psů činila 50 Kč/psa.

Je zřejmé, že zvýšení tohoto poplatku, je ideálním řešením alespoň pro minimální zvýšení příjmů. Návrh spočívá ve zvýšení tohoto poplatku minimálně na 250 Kč za jednoho psa na kalendářní rok (přínos 48 500 Kč/rok) nebo i 300 Kč (přínos 60 500 Kč/rok). Obec by mohla za získané prostředky pořídit sáčky a odpadkové koše na psí exkrementy a umístit je na odpadkové koše nacházející se na veřejném prostranství.

3.1.3 Čerpání dotací

Již v minulosti se obec snažila žádat o dotace a mnohdy velmi úspěšně. Jedná se však o velmi komplikovaný proces. Nejprve je potřeba vyhledat konkrétní vypsané dotační tituly. Poté se zpracuje projektový záměr, který musí být natolik dobrý, aby měl velkou šanci na schválení a přidělení dotace. Tento záměr by měl být zpracován odborníkem. Pokud je obec úspěšná a dojde ke schválení dotace, je jen na obci, aby dotaci udržela. Po dokončení projektu se musí vyhotovit podrobná finanční zpráva o celém dotačním programu. Následuje dotační audit. A pokud by se stalo, že se objeví nesrovnalosti, které by nebylo možno racionálně vysvětlit, je pravděpodobné, že by obec o tuto dotaci přišla a musela by všechny peníze vrátit (vč. penále).

Ve spolupráci s Ing. Liborem Stránským zastupitelé obce žádají o dotace Jihomoravský kraj, různá ministerstva, fondy EU a jiné. Rekonstrukce či opravy v obci jsou finančně náročné, tudíž je snaha získat alespoň částečné financování odjinud.

Do budoucna by se obec mohla více zajímat o dotační tituly u strukturálních evropských fondů, které vypisují ROP – regionální operační programy, např. pro rozvoj venkova.

3.1.4 Cestovní ruch a kulturní dění

Propagace lokality obce a kulturních akcí také nepřímo souvisí s částečným zvýšením příjmů obecního rozpočtu. Obec Čejč nabízí svým návštěvníkům krásy okolní krajiny, cyklostezky či rozmanité kulturní dění, skoro každý si zde přijde na své. Lákadlem pro turisty by mohly být každoročně pořádané Slovácké hody, Den otevřených sklepů, Zarážení hory nebo vánoční trhy.

Také spolupráce s místními podnikateli je velmi důležitá. I oni totiž přispívají k návštěvnosti obce. Návštěvníci v Čejči naleznou pro své pohodlí restauraci, hospody, ubytování, vinné sklepy, víceúčelové hřiště atd. A při rozvoji turismu v této obci mohou díky spokojeným návštěvníkům růst také příjmy drobných podnikatelů, tudíž i příjmy pro obec sdílené daně z příjmu. K dalšímu zvýšení příjmu by došlo i u poplatků ze vstupného či z poplatku z ubytovací kapacity.

Doporučení pro obec je takové, že by o sobě měla dávat více vědět prostřednictvím internetu, nejlépe na sociálních sítích. Tento způsob komunikace s okolím je v současné době velmi populární, rychlý a efektivní.

3.2 Optimalizace výdajů

Ke zlepšení hospodaření obce přispívá snižování výdajů. Avšak u většiny výdajů to mnohdy ani nejde, tudíž by se zastupitelé měli zaměřit spíše na jejich optimalizaci.

3.2.1 Běžný chod obce

Pro běžný provoz místní správy je potřeba určitých finančních prostředků. U těchto výdajů se dostáváme od platů zaměstnanců, včetně zákonného sociálního a zdravotního pojištění, přes výdaje na energii až po veřejné osvětlení. Je jich mnoho a u některých se částky pohybují ve statisících, ba i v milionech. Je třeba, aby se obec snažila tyto výdaje nějakým způsobem stabilizovat, aby nedocházelo k jejich postupnému navyšování.

V roce 2011 si obec v tomto ohledu vedla velmi dobře. Nejen, že se nenavýšily příjmy oproti předešlému roku, ale dokonce se jí podařilo snížit provozní výdaje o 4,6 mil. Kč.

Obec by si měla své provozní výdaje neustále hlídat a snažit se, aby provozní výsledek hospodaření měl vždy kladné saldo na konci rozpočtového roku.

3.2.2 Počet zastupitelů

Jednou z možností, kde ušetřit finanční prostředky z rozpočtu obce, je snížit počet zastupitelů v obci.

Podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), patří Čejč podle počtu obyvatel do kategorie nad 500 do 3000 obyvatel a má tedy možnost mít 7 – 15 členů v zastupitelstvu.⁷³

Počet zastupitelů v obci Čejč je 9, tudíž by se v krajním případě mohl snížit na minimální počet 7 členů. A jelikož je obec poměrně malá a nenachází se zde mnoho politických stran, dal by se tento stav zastupitelů teoreticky zredukovat.

V následující tabulce č. 21 je nastíněno, jak by výdaje na odměnu zastupitelských orgánů klesl v závislosti na počtu členů. Výchozí rok byl zvolen rok 2011 a tedy částka za odměny vč. sociálního a zdravotního pojištění 888 300 Kč.

⁷³ Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění. §68.

Tabulka 21: Výdaje na odměny v závislosti na počtu členů zastupitelstva v Kč (Zdroj: vlastní zpracování)

Počet členů	Výdaje	Úspora
9	888 300	0
8	789 600	98 700
7	690 900	197 400

Pozn.: Přínos – částka po změně počtu zastupitelů, která by se ušetřila na odměnách zastupitelským orgánům oproti roku 2011, kdy v obci zasedalo 9 zastupitelů.

Pokud by se tedy obec rozhodla v rámci úspor snížit počet zastupitelů až na hranici 7, ušetřila by zhruba 200 000 Kč ročně.

3.2.3 Veřejné osvětlení

Výdaje na veřejné osvětlení měly ve sledovaném období 2009 – 2011 rostoucí tendenci. Celková částka zahrnuje elektrickou energii, nákup ostatních služeb, různé opravy a udržování lamp veřejného osvětlení v chodu. Konkrétní peněžní částky jsou uvedeny v tabulce č. 22.

Tabulka 22: Výdaje na veřejné osvětlení v Kč (Zdroj: výkazy FIN 2 - 12 M obce Čejč)

	2009	2010	2011
Elektrická energie	319 100	320 200	338 800
Nákup ostatních služeb	60 100	6 700	0
Opravy a udržování	44 300	167 300	188 400
CELKEM	423 500	494 200	527 200

Veřejné osvětlení je nezbytnou součástí každé obce. Avšak provoz tohoto veřejného statku obec každoročně stojí nemalý obnos peněz. Při neustálém zdražování elektrické energie by se měl hledat kompromis, jak tyto výdaje více nenavyšovat. Obec již tuto problematiku začala řešit. V některých částech obce jsou ve sloupech veřejného osvětlení nainstalovány úsporné zářivky. Tato investice se však v budoucích letech vrátí. Přesná částka a doba prozatím nebyla vyčíslena.

V některých obcích se snaží ušetřit tím způsobem, že v noci osvětlení vypínají. Toto řešení bývá kritizováno kvůli bezpečnosti obyvatel. Jinde mají v nočních hodinách v provozu pouze každou druhou lampu. Ovšem skutečně nejlepším řešením je výměna starých svítidel za úsporné zářivky.

Přes Ministerstvo životního prostředí ČR lze získat dotaci z evropských fondů na revitalizaci veřejného osvětlení, čímž by obec mohla při výměně zářivek či celých sloupů výraznou část svých investic ušetřit. Obec Čejč by měla zažádat o tuto dotaci a spolufinancováním tento problém vyřešit.

Konkrétní dotační titul vypsala EEEF – Evropský fond pro energetickou účinnost (EUROPEAN ENERGY EFFICIENCY FUND). Primárně je určen institucím veřejného sektoru. Celkový rozpočet programu činí 265 mil. euro a maximální výše podpory konkrétního projektu nebyla určena. Jedním z cílů EEEF je přispět k zmírnění klimatických změn.⁷⁴

⁷⁴ DOTACE EU: *Evropský fond pro energetickou účinnost*. [online]. [cit. 2012-05-24].

ZÁVĚR

V této bakalářské práci bylo dosaženo cílů, které jsem si stanovila. Zanalyzovala jsem hospodaření obce Čejč a navrhla jsem opatření ke zlepšení jejího hospodaření. Na základě teoretických poznatků a následného rozboru příjmů a výdajů vznikly návrhy na zlepšení finanční situace, vyhledala jsem, kde by obec teoreticky mohla zvýšit své příjmy a místa, kde naopak snížit nebo stabilizovat výdaje.

Tato analýza byla zpracována pro hospodaření v letech 2009 – 2011 obci Čejč, která má necelých 1 300 obyvatel a rozlohu 1 324 ha.

V první části této práce jsou definovány pojmy, které souvisí s obcí, jejím rozpočtem a hospodařením. Informace byly získávány z nejrůznější literatury a zákonů v platném znění. Jde o ucelený komplex nejdůležitějších informací a poznatků z této oblasti.

Druhá část práce obsahuje stručný popis obce Čejč, analýzu příjmů a výdajů a hodnocení hospodaření této obce. V charakteristice obce je zmínka o její historii, základní údaje o její poloze, počtu obyvatel, rozloze a celkovém dění v Čejči. V této části práce lze nalézt také SWOT analýzu pro vyhodnocení silných, slabých stránek a příležitostí a hrozeb. Pro analýzu obecního rozpočtu byly použity výkazy FIN 2 – 12 M, což jsou výkazy pro hodnocení plnění rozpočtu územních samosprávných celků, které byly sestaveny k 31. 12. příslušného roku. Důležitou součástí této části práce je také porovnání skutečného a schváleného rozpočtu pro jednotlivé roky. Příjmy a výdaje byly sledovány komplexně i strukturně za období 2009 – 2011. Celkové příjmy mají kolísavý průběh, kdežto celkové výdaje neustále rostou. Pro posouzení správného hospodaření obce bylo třeba rozdělit příjmy a výdaje provozní činnosti a příjmy a výdaje investiční činnosti. Ačkoliv je saldo celkového hospodaření v letech 2010 a 2011 záporné, obec se snažila získat co nejvíce dotačních titulů na své investiční projekty, což je velmi pozitivní.

V třetí části této bakalářské práce jsou obsaženy návrhy na zlepšení hospodaření obce Čejč. Územní samosprávná jednotka by se měla snažit o zvyšování svých příjmů a optimalizaci svých výdajů. Zvyšovat příjmy by měla pouze v přijatelné míře kvůli velkému finančnímu zatížení občanů. Naopak snižování výdajů by se nemělo moc

dotknout běžného chodu obce. Ke konkrétním návrhům patří zvýšení zákonného nebo místního koeficientu (nebo jejich kombinace) u daně z nemovitosti, zvýšení poplatku ze psů, čerpání dotací a propagaci cestovního ruchu a kulturního dění v obci. Optimalizovat výdaje by obec mohla snižováním provozních výdajů, snížením počtu zastupitelů či úsporou energie u veřejného osvětlení.

Tato bakalářská práce bude poskytnuta zastupitelům obce Čejč jako návrh podnětu k projednání.

SEZNAM POUŽITÝCH ZDROJŮ

Literatura

- [1.] JAKUBÍKOVÁ, D. *Strategický marketing*. 1. vydání. Praha: Grada, 2008, 272 s. ISBN 978-80-247-2690-8.
- [2.] JAN, L., ŠALÉ, F., ŠTĚPÁNEK, V., A KOL. *Čejč. Dějiny slovávké obce*. 1. vydání. Boskovice: Nakladatelství František Šalé – ALBERT, 2006. 512 s. ISBN 80-7326-089-1
- [3.] KAŇOVSKÁ, L. *Základy marketingu*. 1. vydání. Brno: Akademické nakladatelství CERM, 2009. 123 s. ISBN 978-80-214-3838-5.
- [4.] LAJTKEPOVÁ, E. *Veřejné finance*. Brno: Akademické nakladatelství CERM, 2009. 156 s. ISBN 978-80-7204-618-8.
- [5.] MARKOVÁ, H. *Finance obcí, měst a krajů*. 1. vydání. Praha: Orac, 2000. 190 s. ISBN 80-86199-23-1.
- [6.] NOVÁKOVÁ, Š. *Účetnictví státní správy a samosprávy*. 1. dotisk 1. vydání. Praha: Oeconomica, 2009. 231 s. ISBN 978-80-245-1068-2.
- [7.] OTRUSINOVÁ, M., KUBÍČKOVÁ, D. *Finanční hospodaření municipálních účetních jednotek: po novele zákona o účetnictví*. 1. vydání. Praha: C. H. Beck, 2011. 178 s. ISBN 978-80-7400-342-4.
- [8.] PEKOVÁ, J. *Hospodaření a finance územní samosprávy*. 1. vydání. Praha: MANAGEMENT PRESS, 2004. 375 s. ISBN 80-7261-086-4.
- [9.] PEKOVÁ, J. *Veřejné finance: úvod do problematiky*. 4., aktualiz. a rozš. vyd. Praha: ASPI, 2008. 579 s. ISBN 978-80-7357-358-4.
- [10.] PEKOVÁ, J., PILNÝ, J., JETMAR, M. *Veřejná správa a finance veřejného sektoru*. 3. přeprac. vydání. Praha: ASPI, 2008. 712 s. ISBN 978-80-7357-351-5.
- [11.] PROVAZNÍKOVÁ, R. *Financování měst, obcí a regionů*. 2. rozšířené vydání. Praha: Grada, 2009. 340 s. ISBN 978-80-247-2789-9.
- [12.] REKTOŘÍK, J., ŠELEŠOVSKÝ, J. A KOLEKTIV. *Jak řídit kraj, město a obec*. 1. vydání. Brno: Masarykova Univerzita, 2002. 135 s. ISBN 80-210-2955-5.

Zákony

- [1.] Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění.
- [2.] Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.
- [3.] Zákon č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, v platném znění.
- [4.] Zákon č. 243/2000 Sb., o rozpočtovém určení daní, v platném znění.
- [5.] Zákon č. 338/1992 Sb., o dani z nemovitosti, v platném znění.

Internetové zdroje

- [1.] ČSÚ: *Registr ekonomických subjektů*. [online]. [cit. 2012-04-24]. Dostupné z: <http://registry.czso.cz/irsw/detail.jsp?prajed_id=11161>.
- [2.] DOTACE EU: *Evropský fond pro energetickou účinnost*. [online]. [cit. 2012-05-24]. Dostupné z: <<http://www.dotacni.info/eeef-evropsky-fond-pro-energetickou-ucinnost-european-energy-efficiency-fund/>>.
- [3.] MAPY GOOGLE: *Čejč*. [online]. [cit. 2012-04-24]. Dostupné z: <<http://maps.google.cz/maps?hl=cs&tab=wl>>.
- [4.] OBEC ČEJČ: *Historie obce*. [online]. [cit. 2012-04-24]. Dostupné z: <<http://www.cejc.cz/text/historie-obce>>.
- [5.] OBEC ČEJČ: *Obecní úřad*. [online]. [cit. 2012-04-24]. Dostupné z: <<http://www.cejc.cz/text/obecni-urad>>.
- [6.] OBEC ČEJČ: *O Čejči*. [online]. [cit. 2012-04-24]. Dostupné z: <<http://www.cejc.cz/text/o-cejci>>.

Materiály obce Čejč

- [1.] Obecně závazná vyhláška obce Čejč č. 2/2011, o místních poplatcích, platná od 1. 1. 2012.
- [2.] Výkaz FIN 2 – 12 M - výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, sestavený k 31. 12. 2009.
- [3.] Výkaz FIN 2 – 12 M - výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, sestavený k 31. 12. 2010.
- [4.] Výkaz FIN 2 – 12 M - výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, sestavený k 31. 12. 2011.

SEZNAM TABULEK

Tabulka 1: Počet členů zastupitelstva	14
Tabulka 2: Schéma běžného rozpočtu	18
Tabulka 3: Schéma kapitálového rozpočtu	18
Tabulka 4: Základní informace o obci	30
Tabulka 5: SWOT analýza obce Čejč	35
Tabulka 6: Rozpočet obce za rok 2009 v Kč	37
Tabulka 7: Rozpočet obce za rok 2010 v Kč	37
Tabulka 8: Rozpočet obce za rok 2011 v Kč	38
Tabulka 9: Vývoj příjmů a výdajů v letech 2009 - 2011 v Kč	38
Tabulka 10: Struktura příjmů v letech 2009 – 2011 v Kč	40
Tabulka 11: Struktura daňových příjmů v letech 2009 - 2011 v Kč.....	43
Tabulka 12: Struktura místních poplatků v letech 2009 – 2011 v Kč	44
Tabulka 13: Struktura nedaňových příjmů v letech 2009 – 2011 v Kč	46
Tabulka 14: Struktura kapitálových příjmů v letech 2009 - 2011 v Kč	48
Tabulka 15: Struktura přijatých transfer v letech 2009 – 2011 v Kč.....	50
Tabulka 16: Struktura celkových výdajů v letech 2009 - 2011 v Kč	52
Tabulka 17: Odvětvové třídění výdajů v letech 2009 - 2011 v Kč.....	55
Tabulka 18: Provozní a investiční hospodaření v letech 2009 – 2011 v Kč.....	56
Tabulka 19: Příjmy z daně z nemovitosti v závislosti na změně koeficientu v Kč	59
Tabulka 20: Příjem obce z poplatku ze psů při změně výše sazby v Kč	60
Tabulka 21: Výdaje na odměny v závislosti na počtu členů zastupitelstva v Kč	63
Tabulka 22: Výdaje na veřejné osvětlení v Kč	63

SEZNAM OBRÁZKŮ

Obrázek 1: Model rozpočtové soustavy ČR	16
Obrázek 2: Vztah mezi běžným a kapitálovým rozpočtem	19
Obrázek 3: Rozpočtový proces u obcí v ČR.....	24
Obrázek 4: Obec Čejč	29
Obrázek 5: Znak obce Čejč.....	30
Obrázek 6: Organizační struktura OÚ	32

SEZNAM GRAFŮ

Graf 1: Příjmy a výdaje v letech 2009 – 2011 v Kč	39
Graf 2: Vývoj celkových příjmů v letech 2009 – 2011 v Kč.....	40
Graf 3: Struktura příjmů v letech 2009 – 2011 v Kč	41
Graf 4: Vývoj daňových příjmů v letech 2009 – 2011 v Kč.....	42
Graf 5: Struktura daňových příjmů v letech 2009 – 2011 v Kč.....	43
Graf 6: Místní poplatky v letech 2009 – 2011 v Kč	45
Graf 7: Vývoj nedaňových příjmů v letech 2009 – 2011 v Kč.....	46
Graf 8: Struktura nedaňových příjmů v letech 2009 - 2011 v Kč.....	47
Graf 9: Vývoj kapitálových příjmů v letech 2009 - 2011 v Kč	48
Graf 10: Struktura kapitálových příjmů v letech 2009 - 2011 v Kč	49
Graf 11: Vývoj přijatých transfer v letech 2009 - 2011 v Kč	49
Graf 12: Struktura přijatých transfer v letech 2009 – 2011 v Kč	51
Graf 13: Vývoj celkových výdajů v letech 2009 - 2011 v Kč	51
Graf 14: Struktura celkových výdajů v letech 2009 - 2011 v Kč	52
Graf 15: Vývoj běžných výdajů v letech 2009 - 2011 v Kč	53
Graf 16: Vývoj kapitálových výdajů v letech 2009 - 2011 v Kč	54

SEZNAM PŘÍLOH

PŘÍLOHA Č. 1: OZV OBCE ČEJČ Č. 2/2011

PŘÍLOHA Č. 2: ROZPOČTOVÝ VÝHLED OBCE ČEJČ NA OBDOBÍ 2009 - 2012

PŘÍLOHA Č. 1: OZV OBCE ČEJČ Č. 2/2011

OBECNĚ ZÁVAZNÁ VYHLÁŠKA OBCE ČEJČ č. 2/2011

o místních poplatcích

Zastupitelstvo obce Čejč vydává dne 22. 12. 2011 podle ustanovení § 14 odst. 2 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s ustanoveními § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku Obce Čejč:

Článek 1

Základní ustanovení

1. Obec Čejč (dále jen „obec“) touto vyhláškou zavádí podle ustanovení § 14 odst. 2 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, tyto místní poplatky:

- a) poplatek ze psů
- b) poplatek za užívání veřejného prostranství
- c) poplatek ze vstupného
- d) poplatek z ubytovací kapacity
- e) poplatek za povolení k vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných míst a částí obce
- f) poplatek za provozovaný výherní hrací přístroj nebo jiné technické herní zařízení povolené Ministerstvem financí podle jiného právního předpisu
- g) poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů.

Poplatky uvedené pod písmenem f) a g) jsou upraveny samostatnými obecně závaznými vyhláškami.

2. Řízení o poplatcích vykonává obecní úřad (dále jen „správce poplatku“).¹⁾

Článek 2

Poplatek ze psů

1. Předmět poplatku

Poplatek ze psů se platí ze psů starších 3 měsíců.

2. Poplatník

Poplatek ze psů platí držitel psa. Držitelem je fyzická nebo právnická osoba, která má trvalý pobyt nebo sídlo na území České republiky. Poplatek ze psů platí držitel obci příslušné podle místa trvalého pobytu nebo sídla.

¹⁾ § 14 odst. 3 zákona č. 565/1990Sb., o místních poplatcích

3. Vznik a zánik poplatkové povinnosti

- a) poplatková povinnost vzniká v den, ve kterém pes dovrší stáří tří měsíců nebo v den, kdy poplatník nabytí psa staršího tří měsíců; poplatek se platí za každý i započatý kalendářní měsíc,
- b) v případě držení psa po dobu kratší než jeden rok se platí poplatek v poměrné výši, která odpovídá počtu i započatých kalendářních měsíců,
- c) při změně místa trvalého pobytu nebo sídla platí držitel psa poplatek od počátku kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém změna nastala, nově příslušné obci,
- d) poplatková povinnost zaniká dnem, kdy přestala být fyzická nebo právnická osoba držitelem psa (např. úhynem psa, jeho ztrátou, darováním nebo prodejem), poplatek se platí i za započatý kalendářní měsíc, ve kterém taková skutečnost nastala.

4. Ohlašovací povinnost

Držitel psa je povinen ohlásit správci poplatku vznik poplatkové povinnosti do 15 dnů ode dne jejího vzniku. V téže lhůtě je povinen oznámit také zánik své poplatkové povinnosti.

5. Sazby poplatku

5.1. Sazba poplatku ze psů činí za kalendářní rok pro držitele psa, kterým je :

- a) **fyzická osoba trvale hlášená k pobytu v rodinném domě za prvního psa** 60,- Kč, za druhého a každého dalšího psa 60,- Kč,
- b) **fyzická osoba trvale hlášená k pobytu v bytovém domě²⁾ za prvního psa** 60,-Kč, za druhého a každého dalšího psa 60,- Kč,
- c) **právnická osoba za prvního psa** 60,- Kč, za druhého a každého dalšího psa 60,- Kč.

6. Splatnost poplatku

6.1. Nečiní-li poplatek více než 200,-Kč za kalendářní rok, je splatný nejpozději do 31.3. příslušného kalendářního roku.

Článek 3

Poplatek za užívání veřejného prostranství

1. Předmět poplatku

1.1. Předmětem poplatku je zvláštní užívání veřejného prostranství⁶⁾, kterým se rozumí provádění výkopových prací, umístění dočasných staveb a zařízení sloužících pro poskytování prodeje a služeb, pro umístění stavebních nebo reklamních zařízení, zařízení cirkusů, lunaparků a jiných obdobných atrakcí, umístění skládek, vyhrazení trvalého parkovacího místa a užívání tohoto prostranství pro kulturní, sportovní a reklamní akce nebo potřeby tvorby filmových a televizních děl.

²⁾ Bytový domem se pro účely této vyhlášky rozumí stavba pro bydlení, v níž více než polovina podlahové plochy místností a prostorů je určena k bydlení a počet samostatných bytů je 4 a více.

⁶⁾ § 34 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení)

2. Poplatník

Poplatníkem je fyzická nebo právnická osoba, která užívá veřejné prostranství způsobem uvedeným v odstavci 1 tohoto článku. Užívá-li stejnou část veřejného prostranství několik poplatníků, odpovídají za zaplacení celého poplatku společně a nerozdílně a správce poplatku je oprávněn požadovat úhradu poplatku od kteréhokoliv z nich.

3. Vznik a zánik poplatkové povinnosti

Poplatek se platí od prvního dne, kdy došlo k užívání veřejného prostranství způsobem uvedeným v odstavci 1 tohoto článku až do dne, kdy toto užívání skončilo, zařízení bylo odstraněno a veřejné prostranství bylo uvedeno do původního stavu.

4. Ohlašovací povinnost

Poplatník je povinen ohlásit správci poplatku užívání veřejného prostranství nejpozději ke dni vzniku poplatkové povinnosti.

5. Sazby poplatku

Sazby poplatků jsou stanoveny následovně:

písm. a)

za umístění zařízení k poskytování služeb

Základní sazba	10,-- Kč za každý i započatý m ² a i započatý den
-----------------------	--

písm. b)

za umístění prodejního zařízení (stánku, prodejního pultu, nebo jiného zařízení užívaného k prodejním účelům)

Základní sazba	100,-- Kč za každý i započatý m ² a i započatý den
-----------------------	---

písm. c)

restaurační stolky a zahrádky sloužící k občerstvení

Základní sazba		5,-- Kč za každý i započatý m ² a i započatý den
Paušální poplatek	týdenní	500,-- Kč
	měsíční	2.000,-- Kč

písm. d)
reklamní zařízení

Základní sazba		
Paušální poplatek	měsíční	50,-- Kč
	roční	600,-- Kč

písm. e)
umístění stavebních zařízení a stavebního materiálu na veřejných prostranstvích v zastavěné části

bod 1.
pro výstavbu a udržovací práce

3,-- Kč za každý i započatý m² a i započatý den

bod 2.
souvisejícího s inženýrskými sítěmi, výkopy a překopy veřejného prostranství

3,-- Kč za každý i započatý m² a i započatý den

bod 3.
pro bytovou výstavbu (novostavba, přístavba, nástavba, stavební úprava, stavební úpravy podléhající vydání rozhodnutí ve správním řízení)

2,-- Kč za každý i započatý m² a i započatý den

písm. f)
provádění výkopových prací na veřejných prostranstvích v zastavěné části obce
2,-- Kč za každý i započatý m² a i započatý den

písm. g)
umístění skládek nestavebního materiálu na veřejných prostranstvích v zastavěné části obce

5,-- Kč za každý i započatý m² a i započatý den,
paušální částka: týdenní - 54,-- Kč/ i započatý m²

písm. h)
umístění cirkusů, lunaparků a obdobných atrakcí a jejich vozidel, maringotek apod.

5,-- Kč za každý i započatý m² a i započatý den

6. Splatnost poplatku

6.1. Poplatek placený paušální částkou je splatný do 3 dnů ode dne vzniku poplatkové povinnosti.

6.2. Poplatek placený paušální částkou při trvalém užívání veřejného prostranství je splatný u

správce poplatku vždy do 31. ledna příslušného kalendářního roku předem a v případě vzniku poplatkové povinnosti v průběhu kalendářního roku je poplatek placený paušální částkou splatný nejpozději ke dni vzniku poplatkové povinnosti.

- 6.3. Při stanovení výše poplatku základní sazbou je poplatek splatný do 3 dnů ode dne vzniku poplatkové povinnosti.
- 6.4. Poplatník je povinen oznámit správci poplatku všechny skutečnosti mající vliv na trvání jeho poplatkové povinnosti do 15 dní ode dne, kdy uvedené skutečnosti nastaly.

7. Osvobození a úlevy

7.1. Poplatek se neplatí z akcí, pořádaných na veřejném prostranství, jejichž výtěžek je určen na charitativní a veřejně prospěšné účely.

7.2. Od poplatku jsou osvobozeny:

- a) sportovní a kulturní akce pořádané ve spolupráci s Obcí Čejč
- b) sportovní a kulturní akce pořádané na veřejném prostranství bez vstupného
- c) užívání veřejného prostranství ve vlastnictví obce, jež jsou užívána nájemcem na základě nájemní smlouvy nebo jiného smluvního vztahu
- d) užívání veřejného prostranství k umístění stavebního materiálu u staveb, terénních úprav, zařízení a udržovacích prací nevyžadujících stavební povolení ani ohlášení, uvedených v ustanovení § 103 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (dále jen stavební zákon), nepřesáhne-li doba záboru 30 kalendářních dnů a stavby, terénní úpravy, zařízení a udržovací práce uvedené v § 103 stavebního zákona budou v této době dokončeny. V případě, že nebude dodržena tato lhůta, vyměří se poplatek celý, a to ode dne vzniku poplatkové povinnosti.
- e) užívání veřejného prostranství k umístění stavebního zařízení a stavebního materiálu u bytové výstavby a staveb pro bydlení dva roky od pravomocného stavebního povolení, účinnosti veřejnoprávní smlouvy nebo ohlášení podle § 104 stavebního zákona, u staveb garáží jeden rok od pravomocného stavebního povolení, účinnosti veřejnoprávní smlouvy nebo ohlášení podle § 104 stavebního zákona.
- f) užívání veřejného prostranství k umístění lešení při provádění vnějších stavebních úprav, udržovacích prací (zejména fasád) domů, nepřesáhne-li doba záboru 30 kalendářních dnů za podmínky, že vnější stavební úpravy, udržovací práce budou v této době dokončeny. V případě, že nebude dodržena tato lhůta, vyměří se poplatek celý, a to ode dne vzniku poplatkové povinnosti.
- g) užívání veřejného prostranství za účelem výkopových prací, umístění stavebních zařízení a skládek stavebního materiálu při údržbě, opravě či rekonstrukci komunikace, nepřesáhne-li doba záboru 20 dní. V případě, že nebude dodržena tato lhůta, vyměří se poplatek celý, a to ode dne vzniku poplatkové povinnosti.

7.3. Ohlašovací povinnost u užívání veřejného prostranství dle odst. 7.1. a 7.2. tohoto článku zůstává zachována.

8. Správa poplatku

8.1. Správu poplatku provádí pověřený pracovník obecního úřadu.

Článek 5

Poplatek z ubytovací kapacity

1. Předmět poplatku

Předmětem poplatku jsou využitá lůžka v zařízeních určených k přechodnému ubytování za úplatu.

2. Poplatník

Poplatek platí ubytovatel, kterým je fyzická nebo právnická osoba, která přechodné ubytování poskytla.

3. Ohlašovací povinnost

3.1. Poplatník je povinen ohlásit správci poplatku vznik poplatkové povinnosti ve lhůtě do 15 dnů ode dne zahájení činnosti spočívající v poskytování přechodného ubytování za úplatu v zařízeních určených k přechodnému ubytování. V téže lhůtě je poplatník povinen oznámit také zánik této činnosti a všechny skutečnosti mající vliv na trvání jeho poplatkové povinnosti.

3.2. Poplatník je povinen vést v písemné podobě evidenční knihu, do které zapisuje:

- a) dobu ubytování,
- b) jméno, příjmení,
- c) adresu místa trvalého pobytu nebo místa trvalého bydliště v zahraničí a
- d) číslo občanského průkazu nebo cestovního dokladu fyzické osoby, které ubytování poskytl.

3.3. Zápisy do evidenční knihy musí být vedeny přehledně a srozumitelně. Tyto zápisy musí být uspořádány postupně z časového hlediska. Evidenční knihu ubytovatel uchovává po dobu 6 let od provedení posledního zápisu. Zpracování osobních údajů v evidenční knize se řídí zvláštním právním předpisem.⁷⁾

4. Sazba poplatku

Sazba poplatku činí 6,-- Kč za každé využité lůžko a den.

5. Splatnost poplatku

Poplatek je splatný do 15 dnů po uplynutí každého pololetí.

⁷⁾ zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů

6. Osvobození a úlevy

Poplatku z ubytovací kapacity nepodléhá:

- a) ubytovací kapacita v zařízeních sloužících pro přechodné ubytování studentů a žáků
- b) ubytovací kapacita ve zdravotnických nebo lázeňských zařízeních, pokud nejsou užívána jako hotelová zařízení
- c) ubytovací kapacita v zařízeních sloužících sociálním a charitativním účelům.

7. Správa poplatku

7.1. Správu poplatku provádí pověřený pracovník obecního úřadu.

Článek 6

Poplatek za povolení k vjezdu motorovým vozidlům do vybraných míst a částí obce

1. Předmět poplatku

Předmětem poplatku je vydání povolení k vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných míst a částí obce (dále jen vybraná místa) do kterých je jinak vjezd zakázán příslušnou dopravní značkou.

2. Poplatník

Poplatníkem je fyzická nebo právnická osoba, které bylo vydáno povolení k vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných míst.

3. Ohlašovací povinnost

Poplatník podá správci poplatku písemnou žádost, která musí obsahovat tyto údaje:

- a) jméno a příjmení fyzické osoby, její trvalé bydliště
- b) název právnické osoby, její sídlo
- c) registrační značku vozidla /vozidel/ na něž se žádost vztahuje
- d) druh /typ/ vozidla
- e) místo, na které má být povolení vystaveno, případně další vymezení /den, čas atd./ s odůvodněním žádosti.

4. Sazba poplatku

4.1. Sazba poplatku činí 20,-- Kč za motorové vozidlo a den.

4.2. Sazbu poplatku lze stanovit po dohodě s poplatníkem následující paušální částkou:

- a) paušální poplatek za vozidlo do 3500 kg celkové hmotnosti (včetně) činí
 - měsíční: 250,-- Kč
 - roční: 2 500,--Kč
- b) paušální poplatek za vozidla po dohodě s poplatníkem za vozidlo nad 3500 kg celkové hmotnosti činí
 - měsíční: 550,-- Kč
 - roční: 6 500,-- Kč.

5. Splatnost

Poplatek je splatný současně s vydáním povolení k vjezdu.

6. Osvobození a úlevy

6.1. Poplatek neplatí:

- a) fyzické osoby mající trvalý pobyt nebo vlastníci nemovitosti ve vybraných místech, osoby jim blízké⁸⁾, manželé těchto osob a jejich děti
- b) dále osoby, které ve vybraném místě užívají nemovitosti ke své hospodářské činnosti nebo osoby, které jsou držiteli průkazu ZTP a jejich průvodci

6.2. Od poplatku jsou osvobozeni:

- a) vozidla podílející se na odstranění havárie a to po dobu nezbytně nutnou
- b) společnosti provádějící svoz komunálního odpadu a to po dobu nezbytně nutnou k provedení svozové činnosti
- c) vozidla složek integrovaného záchranného systému

7. Správa poplatku

7.1. Správu poplatku provádí pověřený pracovník obecního úřadu.

Článek 7

Společná a závěrečná ustanovení

1. Při plnění ohlašovací povinnosti poplatník nebo plátce uvede:

- a) jméno, popřípadě jména a příjmení nebo název nebo obchodní firmu, obecný identifikátor (rodné číslo)⁹⁾, byl-li přidělen, místo pobytu nebo sídlo, místo podnikání, popřípadě další adresu pro doručování; právnická osoba uvede též osoby, které jsou jejím jménem oprávněny jednat v poplatkových věcech
- b) čísla všech svých účtů u poskytovatelů platebních služeb, včetně poskytovatelů těchto služeb v zahraničí, užívaných v souvislosti s podnikatelskou činností, v případě, že předmět poplatku souvisí s podnikatelskou činností poplatníka nebo plátce
- c) údaje rozhodné pro stanovení výše poplatkové povinnosti.

2. Dojde-li ke změně údajů uvedených v ohlášení, je poplatník nebo plátce povinen tuto změnu oznámit správci poplatku do 15 dnů ode dne, kdy nastala

3. Vyměření a navýšení poplatku:

- a) nebudou-li poplatky zaplacený poplatníkem včas nebo ve správné výši, vyměří mu správce poplatku poplatek platebním výměrem

⁸⁾ § 116 zák. č. 40/1964 Sb., občanský zákoník

⁹⁾ § 127 odst. 1 zákona č. 280/2009Sb., daňový řád

- b) nebudou-li poplatky odvedeny plátcem včas nebo ve správné výši, vyměří mu správce poplatku poplatek platebním výměrem k přímé úhradě
- c) včas nezaplacené nebo neodvedené poplatky nebo část těchto poplatků zvýší správce poplatku až na trojnásobek, toto zvýšení je příslušenstvím poplatku.
4. Důvody pro osvobození a úlevy od poplatkové povinnosti je poplatník povinen správci poplatku náležitě prokázat.
5. Kontrolní činnost provádí správce poplatku.

Článek 8

Zrušovací ustanovení

Zrušuje se obecně závazná vyhláška 9/2005, o místních poplatcích a obecně závazné vyhlášky č. 4/2006, 2/2007, 5/2007, 9/2007 a 2/2010, které mění obecně závaznou vyhlášku č. 9/2005.

Článek 9

Účinnost

Tato obecně závazná vyhláška nabývá z důvodu naléhavého obecného zájmu účinnosti dne 1.1. 2012.



Ing. Radek Peš
místostarosta



JUDr. Marta Výmolová
starostka

PŘÍLOHA Č. 2: ROZPOČTOVÝ VÝHLED OBCE ČEJČ NA OBDOBÍ 2009 - 2012

Rozpočtový výhled Obce Čejč na období 2009-2012

Uvedený rozpočtový výhled byl vypracován na základě zákona č. 250/2000 Sb., v pozdějším platném znění zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, podle § 3. Rozpočtový výhled je pomocným nástrojem územního samosprávného celku sloužící pro střednědobé finanční plánování rozvoje jeho hospodářství. Sestavuje se na základě uzavřených smluvních vztahů a přijatých závazků zpravidla na 2 až 5 let. Rozpočtový výhled obsahuje souhrnné základní údaje o příjmech a výdajích, zejména o dlouhodobých závazcích a pohledávkách, o finančních zdrojích a potřebách dlouhodobě realizovaných záměrů.

1. Komentář

2. Tabulka konsolidovaných příjmů a výdajů za uvedené období 2009-2012

Vysvětlivky: řádky uvedené v tabulce jedná se o výkaz FIN-2-12M.

1. Komentář

Obec Čejč v roce 2006 u Komerční banky a.s. Hodonín čerpala úvěr ve výši 3.500.000,--Kč, úvěr byl použit na dokončení II. etapy ČOV. Splácet se začalo leden 2007 a pravidelně měsíčně se splácí 73.000,--Kč. Úvěr bude splacen v roce 2010.

Rozpočtovém výhledu jsou naplánované jen drobné investiční akce a opravy. Z důvodu splátky úvěru na ČOV II. etapa a současné finanční krize. Obec se bude snažit vytvoření přebytku, který bude využit v příštím období.

Obec Čejč se bude snažit získat finanční prostředky na různé investiční a neinvestiční akce - /Oprava Základní a mateřské školy, Výměna oken a zateplení oken na Zdravotním středisku v Čejči. Oprava místních chodníků.

2. Tabulka – druhá strana

Rozpočtový výhled byl schválen OZ dne : 15.4.2009

JUDr. Marta Výmolová
starostka obce



Rozpočtový výhled Obce Čejč

	Počáteční stav peněžních prostředků k 1. 1. tis. Kč	rok 2009	rok 2010	rok 2011	rok 2012
		1.545	1.289	1.987	887
Třída 1	Daňové příjmy ř 4010	10.641	10.440	10.700	11.500
Třída 2	Nedaňové příjmy ř 4020	879	1.580	1.600	2.000
Třída 3	Kapitálové příjmy ř 4030	300	300	0	0
Třída 4	Přijaté dotace ř 4040	800	750	600	1.000
	Příjmy celkem/po konsolidaci/	12.620	13.070	12.900	14.500
úvěry	Úvěry krátkodobé ř 8113	0	0	0	0
	Úvěry dlouhodobé ř 8123	0	0	0	0
	Příjem z dluhopisů ř 8111	0	0	0	0
	Příjem z dluhopisů ř 8121	0	0	0	0
	Ostatní aktivní likvidita	0	0	0	0
	Přijaté úvěry a komunální oblika				
	aktivní likvidita	0	0	0	0
	Konsolidované příjmy				
	celkem	12.620	13.070	12.900	14.500
Třída 5	Běžné výdaje ř 4210	11.000	10.000	13.000	13.000
Třída 6	Kapitálové výdaje ř 4220	1.000	1.500	1.000	1.000
	Výdaje celkem po konsolidaci	12.000	11.500	14.000	14.000
	Splátka jistiny ř 8114	0	0	0	0
	Splátka dlouhodobých úvěrů	876	872	0	0
	Splátka jistiny krátkodobého dluhopisu ř 8112	0	0	0	0
	Splátka jistiny dlouhodobého dluhopisu ř 8122	0	0	0	0
	Splátky jistin úvěrů, dluhopisů, likvidita	876	872	0	0
	Konsolidované výdaje celkem	12.876	12.372	14.000	14.000
	Hotovost běžného roku	(-) 256	698	(-) 1.100	500
	Hotovost na konci roku	1.289	1.987	887	1.387